

Tekninen lautakunta**Aika** Keskiviikko 08.03.2023 klo 12:00 - 14:34**Paikka** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone / Teams-etäyhteyden välityksellä**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
33	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	4
34	Pöytäkirjantarkistajien valinta	6
35	Tiedoksi saatettavat teknisen johtajan viranhaltijapäätökset	7
36	Teknisen lautakunnan toimintakertomus vuodelta 2022	8
37	Vuokrahyvitys, Raattaman rivitalo	9
38	Kiinteistöpalveluiden toimistotyöntekijän valinta	10
39	Kiinteistöpalveluiden toimistotyöntekijän varalle valinta	12
40	Siivoustyönohjaajan toimi	14
41	Ravitsemistyöntekijä-siivoojan toimi	16
42	Vesihuolto- ja vesitalousasiantuntijan toimi	18
43	Akanrova-Kuukan yksityistien aluepysäköintimerkki	20
44	Varoitusmerkin asettaminen yksityistielle 000-2022-K23742	21
45	Päälytystyöt 2023-2024 sekä 2025 ja 2026	22
46	Elintarvikkeiden ja non-food tuotteiden hankinta vuosille 2023-2027	23
47	Sähköasentajan vakinainen toimi	25
48	Katuvalaisinpylväiden mainospaikat	27
49	Hoitosopimusteiden irtisanominen	28
50	Yksityistieavustukset vuodelle 2023	29

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jussila Kai Fagerholm Raili	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja	Esteellinen §:t 43 ja 50 Teams-etäyhteyden välityksellä, puheenjohtajana §: 43 ja 50 Teams-etäyhteyden välityksellä
	Marttila Outi Jauhojärvi Pirkko Jussila Asko Mäkitalo Jussi Mäntymaa Vuokko	2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	Teams-etäyhteyden välityksellä. Poistui kokouksesta klo 14:10 Teams-etäyhteyden välityksellä
	Niva Jukka Vuokila Antti Kivimäki Päivi	jäsen esittelijä, pöytäkirjanpitäjä tekninen sihteeri	
Poissa	Johansson Oiva Toivanen Marita	jäsen kunnanhallituksen edustaja	

Ravintopalvelupäällikkö Eija Heikkinen asiantuntijana §:n 41 aikana puhelimitse klo 13:10-13:18.

Käsitellyt asiat § :t 33 - 50

Allekirjoitukset

Kai Jussila
Puheenjohtaja
§:t 33-42 ja
44-49

Raili Fagerholm
Puheenjohtaja §:t 43 ja 50

Antti Vuokila
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Kokouksessa pidettiin tauko klo 13:28-13:36

Kittilässä 8.3.2023

Pirkko Jauhojärvi

Jussi Mäkitalo

Pöytäkirja ollut
nähtävänä

Tämä pöytäkirja on 9.3.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan nettisivuille (<https://kittila.fi>).

Kittilä 9.3.2023

Päivi Kivimäki

toimialasihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Teknlk 08.03.2023 § 33

Hallintosäännön 148 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsun antaa julkaistavaksi puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti (hallintosääntö 137 §).

Hallintosäännön 136 § *Sähköinen kokous*, mukaan

"Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti edellyttäen, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta ja sellaisilla kunnan määrittelemillä palveluilla, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa, kopioitavissa tai nähtävissä.

Toimielimen suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta valitsemastaan paikasta, jossa suljetun kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa.

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.

Kuntalain 101 §:n mukaan muun toimielimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimielin niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi."

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään viisi toimielimen jäsenistä tai varajäsenistä.

Tekninen johtaja:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja hyväksytään työjärjestys sekä todetaan kokouksen päätösvaltaisuus.

Päätös:

Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Hyväksyttiin työjärjestys.

Pöytäkirjantarkistajien valinta

Teknlk 08.03.2023 § 34

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 161 §:ssä.

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä(t).

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Tekninen johtaja:

Lautakunta valitsee keskuudestaan pöytäkirjantarkastajat.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pirkko Jauhojärvi ja Jussi Mäkitalo.

Tiedoksi saatettavat teknisen johtajan viranhaltijapäätökset

Teknlk 08.03.2023 § 35

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 17.2.-2.3.2023.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää merkitä tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite 1 Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta
17.2.-2.3.2023

Teknisen lautakunnan toimintakertomus vuodelta 2022

61/02.06.01/2023

Teknlk 08.03.2023 § 36

Teknisen lautakunnan toimintakertomus ja maankäyttösopimusten taloudellisten velvoitteiden käyttösuunnitelma vuodelta 2022 ovat oheisina liitteinä.

Teknisen lautakunnan selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä vuodelta 2022 ja maankäyttösopimusten mukaiset yleiset velvoitteet ovat oheismateriaalina.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää hyväksyä teknisen lautakunnan vuoden 2022 toimintakertomuksen ja maankäyttösopimusten taloudellisten velvoitteiden käyttösuunnitelman sekä selonteon sisäisen valvonnan järjestämisestä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 2 Teknisen lautakunnan toimintakertomus vuodelta 2022
- Liite 3 Maankäyttösopimusten mukaisest taloudelliset velvoitteet
- Liite 4 Teknisen toimen selonteko sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan järjestämisestä vuonna 2022

Vuokrahyvitys, Raattaman rivitalo

13/10.04.02/2023

Teknlk 08.03.2023 § 37

(Lisätietoja: Kiinteistöpäällikkö p. 040 7026 243)

Raattamassa sijaitsevassa rivitalossa havaittiin vesivuoto 15.11.2022. Vuodon johdosta vuokralaiselle on ollut vedet poikki 15.-17.11.2022 välisen ajan, jonka jälkeen ruoan laittoon käytettävä vesi on kehoitettu keittämään 18.11.-21.12.2022 välisen ajan. Tekninen toimi järjesti ruokaveden jakelun samassa pihapiirissä sijaitsevalta Raattaman palotallilta.

Laki asuinhuoneiston vuokrauksesta 481/1995 23§:

"Vuokralaisella on oikeus saada vapautus vuokran maksamisesta tai vuokra kohtuullisesti alennetuksi siltä ajalta, jolta huoneistoa ei ole voitu käyttää tai jolta huoneisto ei ole ollut vaadittavassa tai sovitussa kunnossa".

Laissa ei määritetä vuokran alennuksen suuruutta. Haitta-aste asunnon käytölle on ollut vähäinen (10%) asukkaan maksama kuukausi vuokra 513,10€ haitan kesto 36 vrk.

$$0,1 * \frac{513,10}{31} * 36 = 59,58€$$

Tekninenjohtaja:

Lautakunta päättää hyvittää vuokralaiselle 59,58 € kokemastaan asumishaitasta veden poikkiolon ja keittokehoituksen ajalta.

Päätös:

Jukka Niva esitti, että asia palautetaan valmisteluun jossa selvitetään kenelle mahdollinen korvausvelvollisuus kuuluu. Outi Marttila kannatti esitystä.

Lautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun jossa selvitetään kenelle mahdollinen korvausvelvollisuus kuuluu.

Tekninen lautakunta	§ 23	23.02.2023
Tekninen lautakunta	§ 38	08.03.2023

Kiinteistöpalveluiden toimistotyöntekijän valinta

24/01.01.01/2023

Teknlk 23.02.2023 § 23

(Lisätietoja: Kiinteistöpäällikkö p. 040 7026 243)

Kiinteistöpalveluiden tulosalueen vakinaisen toimistotyöntekijän toimi on ollut haettavana 25.1.-12.2.2023 välisenä aikana.

Toimen kelpoisuusvaatimuksena oli soveltuva AMK-tasoinen tutkinto tai aikaisempi opistotasoinen merkonin tutkinto sekä riittävä tehtävään soveltuva työkokemus.

Määräaikaan mennessä saapui neljätoista (14) hakemusta. Hakijayhteenveto oheismateriaalina.

Koulutuksen osalta kaksitoista (12) hakijaa täytti kelpoisuusvaatimuksen ja näistä kuudella riittävää tehtävään soveltuvaa koulutusta.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää kutsua haastatteluun Eliisa Hohtarin, Riitta Kellinsalmen, Päivi Kokkosen, Tuija Kyrön, Sari Salon ja Sini Sivosen.

Haastattelut pidetään 2.3.2023 Kittilän kunnantalolla. Haastatteluun osallistuvat tekninen johtaja, kiinteistöpäällikkö, tulosaluesihteerin sekä lautakunnan jäsenet oman harkintansa mukaan.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Teknlk 08.03.2023 § 38

Toimistotyöntekijän työhaastattelut pidettiin 2.3.2023. Kittilän kunnasta haastatteluihin osallistuivat tekninen johtaja, kiinteistöpäällikkö, toimialasihteerin sekä lautakunnan edustajina Outi Marttila ja Pirkko Jauhojärvi.

Kaikki haastatteluun kutsutut osallistuivat haastatteluun. Hakijayhteenveto oheismateriaalina.

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää henkilövaalissa valita vakinaiseen toimistotyöntekijän toimeen Sini Sivosen. Perusteena koulutus, työkokemus, suoritettu haastattelu ja niiden perusteella syntynyt kokonaisarvio.

Valitun tulee ennen toimeen vastaanottamista esittää hyväksytty lää-

Tekninen lautakunta

§ 23

23.02.2023

Tekninen lautakunta

§ 38

08.03.2023

kärintodistus terveydentilastaan. Koeaika on 6 kk.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 23	23.02.2023
Tekninen lautakunta	§ 39	08.03.2023

Kiinteistöpalveluiden toimistotyöntekijän varalle valinta

24/01.01.01/2023

Teknlk 23.02.2023 § 23

(Lisätietoja: Kiinteistöpäällikkö p. 040 7026 243)

Kiinteistöpalveluiden tulosalueen vakinaisen toimistotyöntekijän toimi on ollut haettavana 25.1.-12.2.2023 välisenä aikana.

Toimen kelpoisuusvaatimuksena oli soveltuva AMK-tasoinen tutkinto tai aikaisempi opistotasoinen merkonin tutkinto sekä riittävä tehtävään soveltuva työkokemus.

Määräaikaan mennessä saapui neljätoista (14) hakemusta. Hakijayhteenveto oheismateriaalina.

Koulutuksen osalta kaksitoista (12) hakijaa täytti kelpoisuusvaatimuksen ja näistä kuudella riittävää tehtävään soveltuvaa koulutusta.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää kutsua haastatteluun Eliisa Hohtarin, Riitta Kellinsalmen, Päivi Kokkosen, Tuija Kyrön, Sari Salon ja Sini Sivosen.

Haastattelut pidetään 2.3.2023 Kittilän kunnantalolla. Haastatteluun osallistuvat tekninen johtaja, kiinteistöpäällikkö, tulosaluesihteerin sekä lautakunnan jäsenet oman harkintansa mukaan.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Teknlk 08.03.2023 § 39

Toimistotyöntekijän työhaastattelut pidettiin 2.3.2023. Kittilän kunnasta haastatteluihin osallistuivat tekninen johtaja, kiinteistöpäällikkö, toimialasihteerin sekä lautakunnan edustajina Outi Marttila ja Pirkko Jauhojärvi.

Kaikki haastatteluun kutsutut osallistuivat haastatteluun. Hakijayhteenveto ja ansiovertailu oheismateriaalina.

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää henkilövaalissa valita varalle vakinaiseen toimistotyöntekijän toimeen Riitta Kellinsalmen. Perusteena koulutus, työkokemus, suoritettu haastattelu ja niiden perusteella syntynyt kokonaisarvio.

Valinnan realisoituessa valitun tulee ennen toimeen vastaanottamis-

Tekninen lautakunta

§ 23

23.02.2023

Tekninen lautakunta

§ 39

08.03.2023

ta esittää hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan. Koeaika on 6 kk.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 24	23.02.2023
Tekninen lautakunta	§ 40	08.03.2023

Siivoustyönohjaajan toimi

463/01.01.01/2022

Teknlk 23.02.2023 § 24

(Lisätietoja: Siivoustyönjohtaja p. 040 8012 934)

Teknisellä toimella on ollut haettavana siivoustyönohjaajan toimi 30.1.-12.2.2023 välisenä aikana. Määräaikaan mennessä saapui kaksi (2) hakemusta.

Hakijayhteenveto oheismateriaalina.

Toimen kelpoisuusvaatimuksena on siivoustyönohjaajan tutkinto tai alan esimiestutkinto.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää kutsua haastatteluun Auli Heikurin ja Marita Jylhän.

Haastattelut pidetään 28.2.2023 Microsoft Teams -etäyhteydellä tai Kittilän kunnantalolla. Haastatteluun osallistuvat kiinteistöpäällikkö, ruoka- ja siivouspäällikkö, siivoustyönjohtaja sekä lautakunnan jäsenet oman harkintansa mukaan.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Teknlk 08.03.2023 § 40

Haastateltavaksi kutsuttiin Marita Jylhä ja Auli Heikura. Auli Heikura perui työhaastattelun sähköpostilla 24.2.2023.

Siivoustyönohjaajan toimen haastattelut pidettiin teknisen toimen kokoustilassa 28.2.2023.

Haastatteluun osallistuivat kiinteistöpäällikkö, siivoustyönjohtaja, toimialasihteeri ja ruoka- ja siivouspäällikkö sekä teknisestä lautakunnasta Kai Jussila, Raili Fagerholm ja Outi Marttila.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää valita siivoustyönohjaajan toimeen Marita Jylhän haastatteluryhmän yksimielisellä päätöksellä. Toimessa on 6 kuukauden koeaika. Lisäksi valitun tulee toimittaa hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan ennen toimen vastaanottamista.

Päätös:

Tekninen johtaja tarkensi esitystään seuraavaksi: Tekninen lautakunta päättää henkilövaalissa valita siivoustyönohjaajan toimeen

Tekninen lautakunta	§ 24	23.02.2023
Tekninen lautakunta	§ 40	08.03.2023

Marita Jylhän. Perusteena koulutus, työkokemus, suoritettu haastattelu ja niiden perusteella syntynyt kokonaisarvio. Toimessa on 6 kuukauden koeaika. Lisäksi valitun tulee toimittaa hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan ennen toimen vastaanottamista.

Teknisen johtajan tarkennettu esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 25	23.02.2023
Tekninen lautakunta	§ 41	08.03.2023

Ravitsemistyöntekijä-siivoojan toimi

361/01.01.01/2022

Teknlk 23.02.2023 § 25

(Lisätietoja: Ravintopalvelupäällikkö p. 040 5410 137)

Kittilän kunnan teknisellä lautakunnalla on ollut haettavana ravitsemistyöntekijän-siivoojan toimi 30.1.-12.2.2023 välisenä aikana. Määräaikaan mennessä saapui kolme (3) hakemusta.

Hakijayhteenveto oheismateriaalina.

Toimeen valittavalta on edellytetty suurtalouksokin tai muu vastaava koulutus. Lisäksi edellytetään suomen kielen hallintaa niin suullisesti kuin kirjallisesti. Palkkaus määräytyy KVTES:n mukaan ja toimessa on 6 kk:n koeaika. Lisäksi valitun on toimitettava hyväksyttävä todistus terveydentilastaan ennen paikan vastaanottamista.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää kutsua haastatteluun Maria Rauhalan ja Ritva Liisa Ruokojärven.

Haastattelut pidetään 28.2.2023 Microsoft Teams -etäyhteydellä tai Kittilän kunnantalolla. Haastatteluun osallistuvat tekninen johtaja, ravintopalvelupäällikkö, toimialasihteeri sekä lautakunnan jäsenet oman harkintansa mukaan.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Teknlk 08.03.2023 § 41

Haastateltavaksi kutsuttiin Ritva Liisa Ruokojärvi ja Maria Rauhala. Ravitsemistyöntekijä- siivoojan toimen haastattelut pidettiin teknisen toimen kokoustilassa 28.2.2023.

Haastatteluun osallistuivat tekninen johtaja, toimialasihteeri ja ravintopalvelupäällikkö sekä teknisestä lautakunnasta Raili Fagerholm ja Outi Marttila.

Tekninen johtaja:

Henkilövaalissa lautakunta päättää valita ravitsemistyöntekijä- siivoojan toimeen Maria Rauhalan. Toimessa on 6 kuukauden koeaika. Valitun tulee toimittaa hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan ennen toimen vastaanottamista.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 25	23.02.2023
Tekninen lautakunta	§ 41	08.03.2023

Asiantuntijana puhelimen välityksellä ravintopalvelupäällikkö Eija Heikkinen klo 13:10-13:18.

Tekninen lautakunta	§ 26	23.02.2023
Tekninen lautakunta	§ 42	08.03.2023

Vesihuolto- ja vesitalousasiantuntijan toimi

29/01.01.01/2023

Teknlk 23.02.2023 § 26

(Lisätietoja: Tiemestari p. 0400 862 532)

Vesihuolto- ja vesiasiantuntijan määräaikainen toimi vesi- ja jätehuollon tulosalueella on ollut haettavana 24.1.2023-12.2.2023.

Haetun määräaikaisen toimen kesto on 24kk toimen aloituspäivästä. Vesihuolto- ja vesiasiantuntijan kelpoisuusvaatimuksena oli korkeakoulututkinto soveltuvalta alalta. Eduksi luetaan aiempi kokemus vesihuollon ja vesitalouden kehittämistehtävistä. Tehtävän hoitaminen edellyttää B-ajokorttia ja oman auton käyttömahdollisuus katsotaan eduksi. Lisäksi edellytettiin sujuvaa suomen kielen suullista ja kirjallista taitoa.

Vesihuolto- ja vesiasiantuntijan keskeiset tehtävät ovat:

- yhteistyön ja toiminnan kehittäminen vesihuoltolaitosten ja –osuuskuntien kanssa
- Osaltaan kansallisen vesihuoltouudistuksen toteuttaminen Kittilän kunnassa
- Kittilän pohjavesialueiden suojelusuunnitelman laatiminen
- tekojärvien ja patoaltaiden lupavelvoitteiden tarkkailu ja toteuttaminen
- sekä kehityshankkeiden tarkastelut ja selvitykset
- lisäksi henkilölle voidaan esittää muita toimenkuvaan sopivia tehtäviä.

Määräaikaan mennessä vesihuolto- ja vesiasiantuntijan toimeen jätti hakemuksensa neljä (4) hakijaa. Kelpoisuusvaatimukset täytti kaksi (2) hakijaa. Lisäksi yhdellä (1) hakijalla on keskeneräisenä B-luokan ajokortin 2 vaihe, muut pätevyysvaatimukset täyttyivät, lisäksi hakijalla on kokemusta vesihuollon ja vesitalouden kehittämistehtävistä. Yhteenveto hakijoista oheismateriaalina.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää kutsua haastatteluun Navid Yaraghin, Pekka Liisanantin ja Tiitu Taipaleen.

Haastattelut pidetään 28.2.2023 Microsoft Teams -etäyhteydellä tai Kittilän kunnantalolla. Haastatteluun osallistuvat tekninen johtaja, tiemestari, ympäristötarkastaja sekä lautakunnan jäsenet oman harkintansa mukaan

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 26	23.02.2023
Tekninen lautakunta	§ 42	08.03.2023

Teknlk 08.03.2023 § 42

(Lisätietoja: Tekninen johtaja p. 040-5406357)

Vesihuolto- ja vesiasiantuntijan määräaikaista toimea koskevat työhaastattelut pidettiin teknisen osaston kokoustilassa sekä lisäksi Microsoft Teamsin kautta 28.2.2023. Haastatteluun osallistuivat tekninen johtaja, tiemestari, ympäristötarkastaja ja teknisen lautakunnan jäsenet Outi Mattila, Raili Fagerholm ja klo 15:30 eteenpäin Kai Jussila.

Haastateltavista Tiitu Taipale perui puhelimitse hakemuksensa 23.2.2023 eikä osallistunut haastatteluihin.

Tekninen johtaja:

Henkilövaalissa tekninen lautakunta päättää valita vesihuolto- ja vesiasiantuntijan määräaikaiseen toimeen Navid Yaraghin. Perusteena koulutus, työkokemus, suoritettu haastattelu ja niiden perusteella syntynyt kokonaisarvio. Valitun tulee ennen toimen vastaanottamista esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Koeaika on 6 kk.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Akanrova-Kuukan yksityistien aluepysäköintimerkki

47/08.01.03/2023

Teknlk 08.03.2023 § 43

(Lisätietoja: Tiemestari p. 0400 862 532)

Akanrova-Kuukantien tiekunta on jättänyt 13.2.2023 päivätyn hakemuksen, jossa esitetään, että Kittilän kunta asettaisi yksityistielle Y1999-7695 (Akanrovan yksityistie) pysäköinnin kieltävän aluepysäköintikielto merkin C 39. Alueella kulkee kunnan ulkoilureitti 000-2009-K40238. Esityksen tekijä kertoo, että kunnan ulkoilureitti aiheuttaa sesonki aikoina alueelle häiritsevää ja turvallisuutta vaarantavaa pysäköintiä. Esityksen tekijä kustantaa ja asentaa liikenne-merkin itse.

Kittilän kunta on pyytänyt ELY-keskukselta lausuntoa liikennemerkistä 13.2.2023 ja saanut lausunnon 16.2.2023. Lausunnossaan Lapin elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus puoltaa aluepysäköintimerkin asentamista ja suosittelee että merkin vaikutus alue on koko Akantie. Perusteenaan ELY-keskus nojaa liikenneturvallisuuteen erityisesti pelastusajoneuvojen osalta.

Kittilän kunnan tekninen osasto puoltaa osaltaan liikennemerkkin C 39 asettamista. Tekninen osasto esittää ELY-keskuksen suosituksesta liikennemerkkin paikaksi Akanrovantien ja Akantien risteystä Akantien puolella, jolloin liikennemerkkin vaikutusalue on koko yksityistien alue. Lisäksi hoitokunta voi asentaa pysäköintikieltomerkit C 38 esityksessä mainittuun paikkaan.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää, että yksityistielle Y1999-7695 asetetaan liikennemerkki C 39 pysäköintikieltoalue. Merkki asetetaan Akanrovantien ja Akantien risteyskeskiläheisyyteen Akantien puolelle. Lisäksi lautakunta päättää asettaa esityksen tekijän ehdottamaan paikkaan molemmista suunnista pysäköintikieltomerkit C38. Liikennemerkkin hankintakustannuksista ja asennuksesta vastaa esityksen tekijä.

Päätös:

Kai Jussila poistui esteellisenä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, perusteena osallisuusjääviys.

Puheenjohtajana tämän pykälän aikana toimi Raili Fagerholm.

Esitys hyväksyttiin.

Varoitusmerkin asettaminen yksityistielle 000-2022-K23742

47/08.01.03/2023

Teknlk 08.03.2023 § 44

(Lisätietoja: Tiemestari, p. 0400 862532)

Esityksen tekijä on jättänyt 8.2.2023 päivätyn esityksen, jossa hän esittää, että Kittilän kunta asettaisi yksityistielle 000-2022-K23742 risteävästä liikenteestä varoittavan merkin A 22. Sekä lisäkilven, jossa ilmoitetaan matka risteykseen. Esitetyssä kohdassa kulkee päälekkäin esityksen tekijän yksityistie ja kunnan ulkoilureitti. Aloitteen tekijä kertoo, että kunnan ulkoilureitti on talvikäytössä. Kesäisin reittiä käytetään pyöräilyyn ja tämä aiheuttaa kesäisin odottamattomia vaaratilanteita. Esityksen tekijä kustantaa ja asentaa liikennemerkin itse.

Oheismateriaalina esitys sekä karttaliite

Yksityistie 000-2022-K23742 on toimitettu kesällä 2022 ja ulkoilureitti 000-2015-K19536 on tullut voimaan 1997. Lisäksi alueella kulkee moottorikelkkareitti Y2000-10584. Yksityistie ei saa toimillaan estää reittien käyttötarkoituksellista käyttöä. Jokamiehenomaisuudella tapahtuvaa polkupyöräilyä kunta ei voi estää toimillaan, eikä kunta opasta liikennettä yksityistielle. Koska esityksen tekijän esitys ei estä reitin käyttöä ja parantaa reitin turvallisuutta on liikennemerkin asettaminen aiheellinen. Esityksen tekijän esittämä sijainti liikennemerkillä on hyvä ja sopivan matkan päässä risteyksestä huomioiden tilannenopeudet. Liikennemerkki tulee asentaa tiealueelle, sillä ympäröivät maa-alueet omistaa Suomen valtio (Metsähallitus) eikä kunta voi antaa lupaa asentaa merkkiä valtion maille. Koska esitetyllä liikennemerkillä ei rajoiteta ulkoilureitin tai yksityistien käyttöä, ei liikennemerkin asentamisesta tarvitse pyytää ELY-keskuksen lausuntoa.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää, että yksityistielle 000-2022-K23742 asetetaan liikennemerkki A22.3 Sivutien risteys ja tämän lisäksi asetetaan esitetty lisäkilpi H24a (Auto 70m varo!). Merkit asennetaan esityksen karttaliitteessä esittämään paikkaan. Liikennemerkin hankintakustannuksista ja asennuksesta vastaa esityksen tekijä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Päällystystyöt 2023-2024 sekä 2025 ja 2026

66/02.08.00/2023

Teknlk 08.03.2023 § 45

(Lisätietoja: Tiemestari, p. 0400 862532)

Kittilän kunnan päällystystyöt 2023-2024 sekä optiot vuosille 2025 ja 2026 on ollut tarjouslaskennassa 26.1-26.2.2023 klo 12:00 välisen ajan. Kyseessä on yksikköhintainen urakka. Määräaikaan mennessä on saatu kaksi tarjousta. Tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset.

Liitteenä avauspöytäkirja. Oheismateriaalina vertailutaulukko.

Alustavasti tiedossa olevat päällystys kohteet ovat: Rakkavaarantie, Hissitie, Heikkalankangas, Kotivuomantie, Maikkilantie, Perkonpolku, Vuomajärventie, Rantatie ja mahdollisesti Kittilän teollisuusalue. Lisäksi kunnossapitoasfaltointeja suoritetaan: Kittilän kirkonkylällä, Tievessa, Petsukassa, Myllyjoentien alueella ja Keskirakassa. Lisäksi keväällä tarkastetaan tiestö ja korjataan uudet liikenneturvallisuutta vaarantavat vauriot.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se päättää valita Kittilän kunnan päällystystyöt 2023-2024 sekä optiot 2025 ja 2026 urakoitsijaksi halvimman yksikköhintatarjouksen antanut Peab Industri Oy hintaan [REDACTED]€.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 5 Avauspöytäkirja /Päällystystöiden hankinta-asiakirjat

Elintarvikkeiden ja non-food tuotteiden hankinta vuosille 2023-2027

67/02.08.00/2023

Teknlk 08.03.2023 § 46

(Lisätietoja: Ravintopalvelupäällikkö p. 040 5410 137)

Kittilän kunta ravintopalvelut on tehnyt hankintayhteistyötä elintarvikkeista Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän elintarvikkeiden hankintarenkaan kanssa.

Viimeisin sopimus on tehty 1.11.2020-31.10.2022 ja optiot ajalle 1.11.2022- 31.10.2023 ja 1.11.2023- 31.10.2024.

Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän elintarvikkeiden hankintarenkaaseen kuulumisesta ovat päätöksen tehneet Tekn.ltk 31.10.2019 §99 ja Khall. 12.11.2019 §332.

Käytössä on optiovuosi 1.11.2022- 31.10.2023.

Elintarvikkeiden hankintaan on käytetty v. 2021 tilinpäätöksen mukaan 330 174€.

Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän elintarvikehankintarenkaan kohtalo on epäselvä. Osa keittiöistä on siirtynyt hyvinvointialueen hoidettavaksi, osa nykyisen elintarvikehankintarenkaan jäsenistä on liittynyt Pohjois-Lapin ruoka Oy ja osalla on vielä ratkaistavanaan, mitä tapahtuu. Täten on tärkeää turvata Kittilän kunnan ruokapalvelun elintarvikkeiden saatavuus ja elintarvikkeiden hintojen kilpailukykyisyys.

Hansel- puitejärjestelyyn liittyminen on mahdollista 14.4.2023 saakka. Hanselin tavoitteena on julkaista tarjouspyyntö 2.5.2023. sopimuskausi alkaa aikaisintaan syyskuussa 2023 ja päättyy 31.12.2027. Liittyminen tehdään koko sopimukseen, mutta asiakas ilmoittaa mitä tuoteryhmiä sopimuksesta käyttää.

Palvelumaksu on 0,5% tuotteista ja palveluista. Hansel kilpailuttaa tuotteet.

Puitejärjestelyllä voidaan hankkia tuotteita ja palveluita ilman omaa julkista kilpailutusta.

Puitejärjestelyssä on laaja valikoima tuotteita, jotka koostuvat puitejärjestelyyn osallistuneiden asiakkaiden tarpeista. Tuotteet ovat vastuullisesti tuotettuja. Tuotteilla on toimitusvarmuus ja tällä taataan huoltovarmuus.

Hanselin hoitamana hankintaprosessit helpottuvat ja lyhenevät, kun tuotteita ei tarvitse kilpailuttaa itse. Julkishallinnon suuri ostovolyymi tuo mukanaan hyvät hinta- ja sopimusehdot. Säästöjä syntyy Han-

selin vastatessa puitejärjestelyn hallinnoinnista, kehittämisestä sekä avusta sopimuskauden aikana sopimuksen käyttämisestä. Puitejärjestelyssä sovitaan yleiset hankintasopimuksia koskevat ehdot, kuten hankinnan kohde, hinnat sekä osapuolten vastuut ja velvoitteet.

Hankintaan sisältyy maitotuotteita, lihatuotteita, valmisruokaa, kalatuotteita, pestyjä, kuorittuja ja pilkottuja kasviksia ja perunaa, leipomotuotteita, pakasteet (kala, liha, kasvis, leipomo ja jäätelö), säilykkeitä, soseita ja mehuja, juomia, kuivatarvikkeita (jauhot, hiutaleet, suurimot, kahvi, tee), muita liittyneiden asiakkaiden käyttämiä tuotteita, non-food tuotteita (esim. kertakäyttöastiat).

Yhteishankinta on yhden toimittajan tukkusopimus. Sopimus ei ole yksinoikeussopimus, vaan omia lähitoimittajasopimuksia voi olla.

Kittilän kunnan ruokapalvelulla lähitoimittajasopimukset ovat tällä hetkellä leipä- ja leipomotuotteista sekä poronlihasta 1.3.2023-31.12.2024 ajalle. Lähikalaa ostetaan tarvittaessa Marjatta ja Erkki Jokiniemeltä.

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se päättää liittyä elintarvikkeiden ja non-food tuotteiden osalta Hansel-puitejärjestelyyn v.2023 - 2027. Liittymisellä turvataan Kittilän kunnan ruokapalveluiden elintarvikkeiden saatavuus ja hintojen kilpailukykyisyys sekä huolto- että toimitusvarmuus. Liittyminen on mahdollista 14.4.2023 saakka. Palvelumaksu on 0,5% tuotteista ja palveluista.

Lautakunta päättää lisäksi esittää kunnanhallitukselle, että Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän elintarvikehankintarenkaaseen kuuluminen lakkaa 31.10.2023.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Sähköasentajan vakinainen toimi

71/01.01.00/2023

Teknlk 08.03.2023 § 47

(Lisätietoja: Tiemestari p. 0400862532 Kiinteistöpäällikkö p. 040 702 6243)

Kittilän kunnalla on hallittavanaan 55 kiinteistöä, 1700 katuvaloa sekä erittelemätön määrä reittien, liikuntapaikkojen, kiinteistöjen pihajha-alueiden ja puistojen valaistuksia. Tällä hetkellä kunnan palveluksessa on yksi sähkötekniikko.

Kittilän kunta on kilpailuttanut valaistuksen ylläpitourakan 2020. Hankinta on keskeytetty kalliina (Teknlk 02.10.2020 § 100). Samassa pykälässä on käsitelty vaihtoehtoja tapaa ylläpitää valaistusta Kittilän kunnassa. Rovakairan työohjelmaan ei ole sopinut Kittilän kunnan valaistuksien korjauksia riittävissä määrin, joten talven 2022/23 aikana on valaistuksessa ollut pitkäkestoisia puutteita mm. laduilla ja syrjäkylien valaistuksessa. Edellä mainitusta syystä tulosalue liikenneväylät sekä puistot ja yleisten alueiden hoito vaatii yhden sähköasentajan panoksesta noin 50%, mitä ei nykyisillään ole mahdollista järjestää.

Lisäksi teknisellä osastolla on lähivuosina odotettavissa eläköitymistä. Eläköityminen pitäisi osin paikata jo nyt, jotta niin sanottua ”hiljaista tietoa” mm. maastossa olevien sähkö kaappien sijainnista ja valojen ohjauksista, kiinteistöjen sähköjärjestelmistä yms. saadaan siirrettyä eteenpäin. Tekninen osasto on pitänyt keskustelun järjestelmätöimittajan kanssa mahdollisuudesta siirtyä kunnan katuvalojen etävalvontaan. Projektin läpi viemiseksi tarvitaan sähköasentajan aikaa, jonka järjestäminen nykytilanteessa on erittäin haastavaa, sillä sähkötekniikko vastaa tällä hetkellä myös käytännön työstä.

Kiinteistöpalvelut ylläpitävät rakennusten sähköjärjestelmiä. Normaalien kunnossapitotöiden lisäksi sähkötöitä lisäävät energiatehokkuuteen tähtäävät muutostyöt kuten laitteiden ja valaistuksen uusiminen ja autojen lataukseen liittyvä selvitystyö, suunnittelu ja rakentaminen. Kiinteistöpalvelut myös remontoivat tällä hetkellä noin 7 asuinhuoneistoa vuosittain. Myös muissa investoinneissa sekä tilamuutoksissa tarvitaan useasti sähkömiestä.

Näiden seikkojen vuoksi tekninen osasto esittää toisen sähköasentajan palkkaamista ja määrärahojen lisäämistä henkilön palkkaamiseksi. Palkkakustannukset työnantajakuuluineen olisivat noin 55 000€.

Sähköasentajan toimen kelpoisuusvaatimuksena on sähköasentajan S2 pätevyys joka oikeuttaa toimimaan sähkötöiden johtajan ja käytön johtajan tehtävissä nimellisjännitteeltään 1 KV vaihtojännisteisten ja 1,5 KV tasajännitteisten sähkölaitteistojen sähkötöissä, lisäksi sähköasentajalla tulisi olla BC luokan ajokortti, jotta hän voi kuljettaa kunnalle hankittua nostolava-autoa.

Uuden sähköasentajan kustannukset jaettaisiin tulosalueiden kiinteistöhallinta (50%), liikenneväylät (25%) sekä puistot ja yleiset alueet (25%) kesken.

Tekninenjohtaja:

Tekninen lautakunta päättää:

1. esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle sähköasentajan vakinaisen toimen perustamista 1.4.2023 alkaen.
2. esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että teknisen toimen käyttötalouteen lisätään 55 000 euron lisämääräraha, joka jaetaan tulosalueille esittelyn mukaisesti.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Katuvalaisinpylväiden mainospaikat

70/10.03.01/2023

Teknllk 08.03.2023 § 48

(Lisätietoja: Tiemestari p. 0400 862 532)

Sata C Oy on jättänyt 16.2.2023 päivätyn hakemuksen jossa esittää katuvalaisinpylväiden vuokraamista. Hakemus oheismateriaalina.

Yritys on halukas vuokraamaan vähintään 10 kpl valaisinpylväspaikoja. Yritys asentaisi paikkoihin yksipuolisia näyttöjä. Hakemuksessaan hakija kertoo maksavansa näyttöjen asennus ja sähkötyö kustannukset, kertoo näyttöjen käytön mahdollisuuksista kunnan kanalta (esimerkiksi tiedotus käyttö) ja että näytöt noudattavat tieliikennelakia. Lisäksi yritys kertoo olevansa valmis neuvottelemaan hinnoista. Esityksessä ei ole otettu kantaa näyttöjen vaatimiin sähkökustannuksiin.

Levin ydinkeskustan mainospaikat ovat nykyisin Visit Levin yleishyödyllisessä käytössä koko Levin mainonnassa. Eikä hakemuksia maksulliseen mainostamiseen ole aikaisemmin saapunut. Näin ollen mainoksista ei ole peritty maksuja Visit Leviltä. Nykyiset mainospaikat on rakentanut Visit Levi yhteistyössä Levi Ski Resortin kanssa ja he ovat myös vastanneet mainospaikkojen ylläpidosta. Tekninen osasto on ottanut yhteyttä Visit Levin toimitusjohtajaan 24.2.2023, joka toivoi, että ydinkeskustan katuvalaisinpylväiden käyttö olisi myös jatkossa heidän Levin yleishyödyllinen mainostaminen.

Nyt ehdotettava mainostustapa muuttaisi Levin ydinkeskustan ulkoasua huomattavasti. Mikäli näyttötaulut lisätään kyläkuvaan tulisi ennen luvan myöntämistä tutkia näyttöjen sijoittelu ettei se vaaranna liikenneturvallisuutta viemällä tienkäyttäjien huomiota. Katuvalojen rakentamisen yhteydessä ei ole huomioitu näyttöjen painoa ja niiden lumikuormaa. Lisäksi alueella on nykyisin jo markkinavetoisia näyttötauluja, joihin mainostaminen tulisi ensisijaisesti ohjata.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää, että se ei anna lupaa näyttötauluilla tapahtuvaan mainostamiseen katuvalaisinpylväissä Levin alueella.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Vuokko Mäntymaa poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 14:10.

Tekninen lautakunta

§ 49

08.03.2023

Hoitosopimusteiden irtisanominen

8/02.05.01/2019

Teknlk 08.03.2023 § 49

(Lisätietoja: Toimialasihteeri p. 040 7647 682)

Tekninen lautakunta on hyväksynyt 21.2.2020 § 17 yksityisteiden hoitosopimukset.

Tervontien ja Koskenniementien yksityistien tiekunnat ovat kirjallisesti ilmoittaneet irtisanovansa hoitosopimukset Kittilän kunnan kanssa 1.5.2023 alkaen. Tiekunnat siirtyvät rahallisen avustuksen pariin.

Sopimuksen irtisanomisesta hoitosopimuksessa todetaan seuraavaa:

Sopimuksen voi kumpikin osapuoli irtisanoa yksipuolisesti. Irtisanominen tulee tapahtua 1.5. - 31.7. välisenä aikana. Sopimusta ei päätetä kesken talvikauden.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää hyväksyä Tervontien ja Koskenniementien yksityisteiden hoitosopimuksien irtisanomiset 1.5.2023 alkaen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Yksityistieavustukset vuodelle 2023

30/02.05.01/2023

Teknlk 08.03.2023 § 50

(Lisätietoja: Toimialasihteeri p. 040 7647 682)

Kittilän kunta on tiedottanut joulu- ja tammikuun kuntatiedotteissa, Kittilä-lehdessä sekä kunnan nettisivuilla tiekuntien haettavaksi yksityisteiden kunnossapitoavustukset vuodelle 2023. Määräaikaan mennessä hakemuksia saapui yhteensä 54 hakemusta jotka kaikki koskivat rahallista avustusta. Määräajan jälkeen saapui 1 hakemus.

Kunnossapitoavustuksen piiriin hakeutuneet tiet on esitetty liitteessä. Avustuskelpoisia teitä on yhteensä 121,08 km ja niille määräytyvä avustussumma on 171.914 euroa.

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää ottaa käsittelyyn mukaan myös määräajan jälkeen saapuneen hakemuksen.

Tekninen lautakunta päättää myöntää liitteen mukaiset yksityisteiden kunnossapitoavustukset kalenterivuodelle 2023, yhteensä 171.914 €.

Päätös:

Kai Jussila poistui esteellisenä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, perusteena osallisuus- ja intressijääviys.

Jukka Niva poistui esteellisenä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, perusteena osallisuusjääviys.

Puheenjohtajana tämän pykälän aikana toimi Raili Fagerholm.

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 6 Yksityistieavustukset vuodelle 2023

MUUTOKSENHAKUOHJE**Muutoksenhakukielto****33 - 37, 45 - 47****MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Oikaisuvaatimus**38 - 44, 48 - 50****Oikaisuvaatimusohje****OIKAISUVAATIMUSOHJE****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinkunta sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä,

itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomainen: KITTILÄN KUNTA/ Tekninen lautakunta
Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Telefax: 016 642 259
Puhelin: 0400 356 500
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Telefax: 016 642 259
Puhelin: 0400 356 500
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.