

## Koululautakunta

### Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset vuoden 2022 aikana

Koululautakunta vastaa varhaiskasvatuksen (lasten päivähoito), esi- ja perusopetuksen, lukiokoulutuksen ja Levi Snow Sport Academyn toiminnan järjestämisestä, kehittämisestä ja arvioinnista.

Koululautakunnan vuoden 2022 keskeisistä tavoitteista toteutuivat uuden koulukeskuksen rakentamishankkeeseen osallistuminen niin rakennustoimikunnassa kuin pedagogisessa toimikunnassakin, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kokonaisuuden vastuuttaminen 1.1.2023 hyvinvointilautakunnalle ja lähikoulusopimuksen solmiminen Muonion kanssa, joka vakiinnutti Raattaman oppilaiden tilannetta.

Koululautakunnan alaisesta toiminnasta oppilashuolto eli koulukuraattoripalvelut siirtyivät vuoden 2023 alusta alkaen Lapin hyvinvointialueelle.

### Talouden toteutuma

<b>Ulkoinen ja sisäinen</b>	<b>TP 2021</b>	<b>TA 2022 sis. muutokset</b>	<b>TP 2022</b>	<b>Toteuma-% 2022</b>
<b>Toimintatuotot</b>	<b>826 717</b>	<b>696 540</b>	<b>1 001 015</b>	<b>143,7 %</b>
Myyntituotot	166 177	173 000	239 097	138,2 %
Maksutuotot	435 184	411 950	478 926	116,3 %
Tuet ja avustukset	215 691	111 590	282 992	253,6 %
Muut toimintatuotot	9 666			
<b>Toimintakulut</b>	<b>-16 669 998</b>	<b>-17 215 817</b>	<b>-17 505 726</b>	<b>101,7 %</b>
Henkilöstökulut	-9 887 316	-10 174 807	-10 284 085	101,1 %
Palvelujen ostot	-2 490 538	-2 564 736	-2 769 902	108,0 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-534 775	-569 460	-500 808	87,9 %
Avustukset	-260 403	-268 200	-281 361	104,9 %
Muut toimintakulut	-3 496 966	-3 638 614	-3 669 569	100,9 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-15 843 281</b>	<b>-16 519 277</b>	<b>-16 504 711</b>	<b>99,9 %</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-39 510</b>	<b>-38 520</b>	<b>-29 547</b>	<b>76,7 %</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-15 882 791</b>	<b>-16 557 797</b>	<b>-16 534 258</b>	<b>99,9 %</b>
<b>Poistoeron lisäys (+) tai vähennys (-)</b>				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-15 882 791</b>	<b>-16 557 797</b>	<b>-16 534 258</b>	<b>99,9 %</b>

<b>Sisäiset ja vyörytykset</b>	<b>TP 2021</b>	<b>TA 2022 sis. muutokset</b>	<b>TP 2022</b>	<b>Toteuma-% 2022</b>
<b>Toimintatuotot</b>	<b>-119</b>			
<b>Toimintakulut</b>	<b>-4 206 489</b>	<b>-4 457 410</b>	<b>-4 471 653</b>	<b>100,3 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-328 468	-339 634	-297 319	87,5 %

**Toiminnan lyhyt kuvaus**

Koulutoimen hallinto vastaa varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen, lukion sekä vapaa-aikatoimen hallinnosta.

Koulutoimen hallinnon tehtävänä on sivistystoimen palvelujen järjestäminen ja kehittäminen laadukkaasti ja taloudellisesti yhteistyössä muiden toimialojen ja yhteistyötahojen kanssa. Hallinto vastaa sivistystoimen suunnittelu-, valmistelu- ja täytäntöönpanotehtävistä.

Perustiedot	TP2021	TA2022	TP2022
<b>Henkilöstö</b>			
Sivistystoimenjohtaja	1	1	1
Sivistystoimensihteeri	1	1	1

**Talous**

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2021	TA 2022 sis. muutokset	TP 2022	Toteuma-% 2022
<b>Toimintatuotot</b>	<b>10 000</b>		<b>380</b>	
Myyntituotot				
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset			380	
Muut toimintatuotot	10 000			
<b>Toimintakulut</b>	<b>-254 533</b>	<b>-248 778</b>	<b>-222 253</b>	<b>89,3 %</b>
Henkilöstökulut	-176 602	-196 858	-164 497	83,6 %
Palvelujen ostot	-47 887	-31 430	-32 223	102,5 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 169	-4 500	-2 287	50,8 %
Avustukset				
Muut toimintakulut	-25 874	-15 990	-23 247	145,4 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-244 533</b>	<b>-248 778</b>	<b>-221 873</b>	<b>89,2 %</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-4 719	-6 700		
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-249 252</b>	<b>-255 478</b>	<b>-221 873</b>	<b>86,8 %</b>
Poistoeron lisäys (+) tai vähennys (-)				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-249 252</b>	<b>-255 478</b>	<b>-221 873</b>	<b>86,8 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2021	TA 2022 sis. muutokset	TP 2022	Toteuma-% 2022
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-26 738</b>	<b>-14 220</b>	<b>-13 958</b>	<b>98,2 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-5 109	-5 209	-2 928	56,2 %

## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
<p>Sivistystoimen strategian ja kehittämissuunnitelman mukaisesti sivistyspalveluiden kehittämistyössä keskitytään luovaan ja osaavaan henkilöstöön, terveellisiin ja toimiviin oppimis- ja toimintaympäristöihin sekä yhteisölliseen ja edistykselliseen toimintakulttuuriin. Sivistystoimen strategia ja kehittämissuunnitelma päivitetään vuoden 2022 aikana.</p>	<p>Sivistystoimen strategia ja kehittämissuunnitelma on osa kuntastrategiaa. Kittilän kunnan kuntastrategian päivittäminen oli päätöksenteossa keväällä 2022. Kunnanhallitus päätti, että nykyinen kuntastrategia ulottuu vuoteen 2025. Sivistystoimen kehittämissuunnitelma päivitetään vuoden 2023 aikana.</p>
<p>Hyvinvoinnin johtamisen rakenteiden kehittämistyölle on Kittilän kunnassa selkeä tarve. Toisaalta asia kytkeytyy sosiaali- ja terveydenhuollon uudistukseen, mutta yhtä lailla kyse on kunnan omien poikkihallinnollisten johtamisrakenteiden kehittämistarpeesta. Sivistystoimi ja sosiaali- ja terveystoimi esittävät, että vuoden 2022 aikana koululautakunnalle, vapaan sivistystyön lautakunnalle sekä sosiaali- ja terveyslautakunnalle järjestetään teemoittain valmisteltuja yhteisseminaareja.</p>	<p>Hyvinvoinnin ja terveyden johtamisen rakenteita on tarkasteltu kunnan organisaatiouudistuksen yhteydessä. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kokonaisuus vastuutettiin hallintosääntöuudistuksessa vapaan sivistystyön lautakunnan 1.1.2023 alkaen, jolloin lautakunnan nimi muuttuu hyvinvointilautakunnaksi. Organisaatiouudistusta on käsitelty sekä koululautakunnan että vapaan sivistystyön lautakunnan kokousten yhteydessä. Soten siirtyä hyvinvointialueille sekä soten johtavien viranhaltijoiden vaihtuminen vaikuttivat yhteistyön tekemiseen.</p>
<p>Sivistystoimi osallistuu edelleen aktiivisesti kirkonkylän koulukeskuksen kehittämishankkeeseen.</p>	<p>Kirkonkylän koulukeskushankkeen rakennusurakka aloitettiin joulukuussa 2022. Sivistystoimi osallistui rakentamistoimikunnan toimintaan. Pedagoginen työryhmä kokoontui kuukausittain valmistelemaan koulukeskuksen irtaimistohankintoja.</p>
<p>Raattaman perusopetukselle ja varhaiskasvatukselle haetaan pitkäjänteinen kokonaisratkaisu yhteistyössä perheiden ja luottamushenkilöiden kanssa.</p>	<p>Kittilän kunnan ja Muonion kunnan välinen lähikoulusopimus tuli voimaan 1.8.2022 alkaen. Sopimuksen mukaisesti Raattaman alueen oppilaiden lähikoulu on 5.-luokasta alkaen Muonion yhtenäiskoulu.</p>
<p>Vahvistetaan tiedolla johtamista sivistystoimessa. Konkreettisenä toimenpiteenä sivistystoimi ja sosiaali- ja terveystoimi laativat poikkihallinnollisen analyysin tuoreen kouluterveyskyselyn tuloksista.</p>	<p>Tavoite ei toteutunut. Tiedolla johtamisen vahvistaminen on sivistystoimen vuoden 2023 keskeisenä tavoitteena.</p>

<p>Kartoitetaan sivistystoimen henkilöstön osaamistarpeet. Panostetaan esimerkiksi neuropsykiatriseen osaamiseen sekä IPC-osaamiseen (nuorten masennusoireiden varhainen interventio kouluihin).</p>	<p>Henkilökunnan koulutustarpeet on kartoitettu osana henkilöstö- ja koulutussuunnitelman laatimista. Henkilökunnalle on järjestetty tarpeen mukaan nepsy-koulutusta sekä muuta koulutusta lasten ja nuorten tarpeisiin vastaamiseksi.</p>
--	--

Toimielin Koululautakunta

Tehtävä/Tulosalue Oppilashuolto  
Vastuhenkilö Sivistystoimenjohtaja

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Opiskeluhoito perusopetuksessa on laaja-alaista oppilaiden hyvinvoinnin tukemista kouluissa. Se on ensisijaisesti ehkäisevää ja yhteisöllistä. Tällä tarkoitetaan koulun hyvinvointia tukevaa toimintakulttuuria, jolla huolehditaan oppilaiden ja yhteisön hyvinvoinnista sekä ympäristön terveellisyydestä ja turvallisuudesta. Opiskeluhoiton kuraattoripalvelut ovat saatavilla kaikissa perusopetuksen yksiköissä.

Perustiedot	TP2021	TA2022	TP2022
<b>Henkilöstö</b>			
Peruskoulun aineenopettajat		19	19
Peruskoulun luokanopettajat		28	32
Esikoulun opettajia (päiväkodit)		5	4,2
Perusopetuksen valmistavaopettaja (Lo)		200	1
Rehtori		0,6	0,6
Erytisopettaja + JOPO		8	8
Päätoiminen tuntiopettaja		2	2
Vahtimestari		0,8	0,8
Koulusihteeri (yläkoulu)		0,6	0,6
Koulusihteeri (alakoulut)		1	1
Koulukuraattori		2	
Koulunkäynninohjaaja	1	26	29
Esiopetuksen ryhmäohjaaja (päiväkodissa)		6	4,7
Koulunkäynninohjaaja (valmistavaopetus)			0

### Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2021	TA 2022 sis. muutokset	TP 2022	Toteuma-% 2022
<b>Toimintatuotot</b>			<b>492</b>	
Myyntituotot			55	
Maksutuotot				
Tuet ja avustukset			437	
Muut toimintatuotot				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-107 212</b>	<b>-132 423</b>	<b>-106 533</b>	<b>80,4 %</b>
Henkilöstökulut	-100 225	-121 157	-98 846	81,6 %
Palvelujen ostot	-5 319	-7 766	-7 087	91,3 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 653	-1 800	-405	22,5 %
Avustukset				
Muut toimintakulut	-15	-1 700	-195	11,5 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-107 212</b>	<b>-132 423</b>	<b>-106 041</b>	<b>80,1 %</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>				
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-107 212</b>	<b>-132 423</b>	<b>-106 041</b>	<b>80,1 %</b>
<b>Poistoeron lisäys (+) tai vähennys (-)</b>				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-107 212</b>	<b>-132 423</b>	<b>-106 041</b>	<b>80,1 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2021	TA 2022 sis. muutokset	TP 2022	Toteuma-% 2022
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-424</b>	<b>-1 066</b>	<b>-945</b>	<b>88,6 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-3 066	-3 162	-2 392	75,6 %

## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
Oppilashuollossa valmistaudutaan koulukuraattoreita koskevaan organisaatiomuutokseen. Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksessa koulukuraattorit siirtyvät hyvinvointialueen alaisuuteen.	Koulukuraattorit siirtyvät vuoden 2023 alusta alkaen hyvinvointialueen työntekijöiksi.

**Tehtävä/Tulosalue** Perusopetus  
**Vastuuhenkilö** Sivistystoimenjohtaja sekä koulujen rehtorit/johtajat

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Perusopetuslain mukaan opetuksen tavoitteena on tukea oppilaiden kasvua ihmisyyteen ja eettisesti vastuukykyiseen yhteiskunnan jäsenyyteen sekä antaa heille elämässä tarpeellisia tietoja ja taitoja. Lisäksi esiopetuksen tavoitteena on osana varhaiskasvatusta parantaa lasten oppimisedellytyksiä.

Opetuksen tulee edistää sivistystä ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä oppilaiden edellytyksiä osallistua koulutukseen ja muutoin kehittää itseään elämänsä aikana.

Kunnassamme perusopetusta järjestetään seuraavissa kouluissa: Lukkarin koulu, Sirkan koulu, Kaukosen koulu, Alakylän koulu, Raattaman koulu sekä Kirkonkylän yläkoulu.

Perusopetuksessa noudatetaan valtakunnallisiin perusteisiin pohjautuvaa paikallista opetussuunnitelmaa. Opetuksen järjestäjä varmistaa riittävällä resurssoinnilla opetussuunnitelman tavoitteiden saavuttamisen sekä riittävän tuen järjestämisen sitä tarvitseville oppilaille. Erityisen tärkeää on tuen kohdentaminen perusopetuksen alkupäähän varhaisen puuttumisen mallin mukaisesti.

Opetuksen tavoitteena on turvata riittävä yhdenvertaisuus koko kunnan alueella. Ammattitaitoisen ja kannustavan henkilökunnan toteuttama yhtenäinen opinpolku tarjoaa lapsille ja nuorille laadukkaat ja mielekkäät oppimismahdollisuudet sekä monipuolisen jatko-opintokelpoisuuden.

Tavoitteena on, että kaikilla perusopetuksen oppilailla on käytettävissään henkilökohtainen päätelaite vuonna 2023.

Tavoitteen kohteen määrittely	Mittari	TP2020	TA2021	TP2022
Laadukkaan perusopetuksen järjestäminen	Oppilaista sijoittuu jatko-opintoihin, %	99	100	100
	Oppilaita hakeutuu lukioon, %	47	45	51
Oppilaiden aktivointi	Kerhotoiminta	1 kerho/opp	1 kerho/opp	1 kerho / opp
Henkilöstön ammattitaito	Pätevien opettajien osuus	96	99	99
	Pätevien ohjaajien osuus	90	90	90
Kodin ja koulun yhteistyö	Yhteiset tilaisuudet, Wilma	2 x kk	2 x kk	2xkk
Henkilöstön täydennyskoulutus	Koulutuspäivät/suoritettut kurssit	5 pv/hlö/v	2 pv/hlö/v	2 pv / hlö
Varhainen tuki	Tuki omassa kunnassa	2 laitospaikk aa	1-2 laitospaikk aa	0
Turvallinen oppimisympäristö	Turvallisuuskävely	Päivitykset	Päivitykset	Päivitykset
Perusopetuksen iltapäivätoiminta	Kaikille 1-2 luokille (vähintään 5 opp./ryhmä)	Kaikki alakoulut	Kaikki alakoulut	Neljässä alakoulussa

Perustiedot	TP2021	TA2022	TP2022
<b>Henkilöstö</b>			
Peruskoulun aineenopettajat		19	19
Peruskoulun luokanopettajat		28	32
Esikoulun opettajia (päiväkodit)		5	4,2
Perusopetuksen valmistavaopettaja (Lo)		200	1
Rehtori		0,6	0,6
Erityisopettaja + Jopo		8	8
Päätoiminen tuntiopettaja		2	2
Vahtimestari		0,8	0,8
Koulusihteeri (yläkoulu)		0,6	0,6
Koulusihteeri (alakoulut)		1	1
Koulunkäynninohjaaja	1	26	29
Esiopetuksen ryhmäohjaaja (päiväkodissa)		6	4,7
Koulunkäynninohjaaja (valmistavaopetus)			0

## Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2021	TA 2022 sis. muutokset	TP 2022	Toteuma-% 2022
<b>Toimintatuotot</b>	<b>282 242</b>	<b>187 000</b>	<b>391 708</b>	<b>209,5 %</b>
Myyntituotot	131 331	140 000	209 871	149,9 %
Maksutuotot	29 764		34 818	
Tuet ja avustukset	121 147	47 000	147 020	312,8 %
Muut toimintatuotot				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-9 112 108</b>	<b>-9 425 667</b>	<b>-9 596 981</b>	<b>101,8 %</b>
Henkilöstökulut	-5 078 620	-5 194 867	-5 306 302	102,1 %
Palvelujen ostot	-1 720 999	-1 718 156	-1 863 243	108,4 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-279 135	-328 400	-272 663	83,0 %
Avustukset		-500	-750	150,0 %
Muut toimintakulut	-2 033 354	-2 183 744	-2 154 023	98,6 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-8 829 867</b>	<b>-9 238 667</b>	<b>-9 205 273</b>	<b>99,6 %</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-32 279</b>	<b>-29 500</b>	<b>-28 166</b>	<b>95,5 %</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-8 862 145</b>	<b>-9 268 167</b>	<b>-9 233 439</b>	<b>99,6 %</b>
<b>Poistoeron lisäys (+) tai vähennys (-)</b>				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-8 862 145</b>	<b>-9 268 167</b>	<b>-9 233 439</b>	<b>99,6 %</b>



Sisäiset ja vyörytykset	TP 2021	TA 2022 sis. muutokset	TP 2022	Toteuma-% 2022
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-2 566 090</b>	<b>-2 738 810</b>	<b>-2 735 586</b>	<b>99,9 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-166 388	-172 776	-132 944	76,9 %

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2021	TA2022	TP2022
<b>Oppilaita yhteensä</b>			
Esioppilaat		65	70
0-6 vuosiluokat		465	504
1-6 vuosiluokat		400	434
7-9 vuosiluokat		200	196

### Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
Kehitetään oppilaiden tuen palveluita kaikilla kolmella tuen portaalla (yleinen-, tehostettu- ja erityinen tuki) sekä varmistetaan niiden saatavuus.	Kittilä on ollut mukana VIP-verkostossa, jossa on kehitetty vaativan erityisen tuen ja oppimisen järjestelyjä sekä ennaltaehkäisevää toimintaa. Kunta on osallistunut myös SKY hankkeeseen, jolla on pyritty porautumaan poissaoloihin. Oppilashuoltotyöryhmät ovat kokoontuneet säännöllisesti.
Järjestetään oppilaiden kiinnostuksen kohteista ja toiveista lähtevää monipuolista kerhotoimintaa.	Harrastamisen Suomen mallin mukaista kerhotoimintaa on järjestetty kaikilla kouluilla lasten ja nuorten harrastetoiveisiin pohjautuen.
Päivitetään perusopetuksen kieliohjelma.	Perusopetuksen kieliohjelmaa ei ole päivitetty.
Vaikutetaan koulujen piha-alueiden toiminnallisuuteen ja huomioidaan lähiliikuntapaikat.	Alakylän koulun kaukalo ja piha-aluetta on kunnostettu.
Vakinaistetaan viisi koulunkäynninohjaajan tointa.	Kuusi koulunkäynninohjaajaa vakinaistettiin keväällä 2023.
Edistetään koulujen yhteistoimintaa, yhteisiä käytänteitä ja vastuualueita (mm. koulunkäynninohjaajien ohjaus, kerhotoiminnan koordinointi, it-laitteiden hankinta).	Koulujen yhteisiä käytäntöjä on käsitelty rehtoritiimissä sekä oppilashuollon ohjausryhmässä. Koulunkäynninohjaajille on järjestetty työnohjausta. Harrastamisen Suomen mallin mukaista kerhotoimintaa on koordinoitunut koulunuorisotyöntekijä.
Vakinaistetaan määräaikaista tehtäviä mahdollisuuksien mukaan.	Kuusi koulunkäynninohjaajaa vakinaistettiin keväällä 2023.
Opetussuunnitelmaa uudistetaan mm. arvioinnin ja valinnaisaineiden osalta.	Opetussuunnitelmaa on päivitetty arvioinnin ja kurinpitotoimien sekä valinnaisaineiden sisältöjen osalta.
Kehitetään oppilaiden osallisuutta koulujen toiminnassa perusopetuslain mukaisesti	Kouluissa on toimivat oppilaskunnat, versotoimintaa ja aktiivista tukioppilastoimintaa. Oppilaita osallistetaan erilaisiin koulun työryhmiin, kuten hyvinvointiryhmään.
Yhdenmukaistetaan koulujen opetuksessa käytettävää välineistöä.	Kouluille hankitaan välineistöä rehtoritiimin linjausten mukaisesti. Kaikilla alakouluilla ovat käytössä ipadit.
Hankitaan päätelaitteita oppilaille niin, että 2023 jokaisella on mahdollisuus käyttää omaa päätelaitetta koulussa.	Kaikilla alakoulun oppilaille on mahdollisuus käyttää omaa päätelaitetta. Yläkoulun osalta tavoitetta ei saavutettu.
Alakylän koulun kohdalla ovat kaikki Kittilän kunnan perusopetuksen eläkemenoperusteiset ja varhaiseläkemenoperusteiset maksut.	Toteutunut suunnitellusti.

Toimielin Koululautakunta

**Tehtävä/Tulosalue** Lukio  
**Vastuhenkilö** Lukion rehtori, sivistystoimenjohtaja

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Lukiokoulutuksen tarkoituksena on tukea opiskelijoiden kasvamista tasapainoisiksi, sivistyneiksi ja aktiivisiksi yhteiskunnan jäseniksi sekä antaa opiskelijoille työelämän, harrastusten sekä persoonallisuuden kehittämisen kannalta tarpeellisia tietoja, taitoja ja valmiuksia sekä antaa opiskelijoille valmiuksia elinikäiseen oppimiseen ja itsensä jatkuvaan kehittämiseen. Lukiokoulutus antaa opiskelijalle valmiudet aloittaa korkeakoulututkintoon johtavat opinnot yliopistossa tai ammattikorkeakoulussa.

Kittilän lukio on monipuolisen ja korkeatasoisen opetuksen, Levi Snow Sport Academyn laadukkaan koulutuksen sekä Redun Kittilän toimipisteen kanssa tehtävän yhteistyön ansiosta vetovoimainen toisen asteen oppilaitos. Kittilän lukio houkuttelee myös muualta Lapin alueelta ja Suomesta tulevia opiskelijoita. Kittilän lukio toimii aktiivisesti maakunnallisessa, valtakunnallisessa ja kansainvälisessä verkostoissa.

Maksuttoman toisen asteen mahdollistava oppivelvollisuuslaki ja lukion uusi opetussuunnitelma ovat vaatineet lisäpanostuksia sekä opetukseen että oppimateriaaleihin.

Perustiedot	TP2021	TA2022	TP2022
<b>Henkilöstö</b>			
Rehtori	0,4	2	0,4
Apulaisrehtori	0,06		0,06
Lehtorit	8	8	8
Päätoimiset tuntiopettajat	1	1	1
Koulusihteeri	0,4	100	0,4
Vahtimestari	0,2	0,2	0,2
Alppilajien valmentajat	3,5	100	3,5
Koordinaattori-valmentaja	0,5	48	1

### Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2021	TA 2022 sis. muutokset	TP 2022	Toteuma-% 2022
<b>Toimintatuotot</b>	<b>203 977</b>	<b>208 040</b>	<b>232 294</b>	<b>111,7 %</b>
Myyntituotot	34 020	33 000	28 971	87,8 %
Maksutuotot	88 912	120 450	109 071	90,6 %
Tuet ja avustukset	80 875	54 590	94 252	172,7 %
Muut toimintatuotot	170			
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 875 784</b>	<b>-1 976 478</b>	<b>-2 061 743</b>	<b>104,3 %</b>
Henkilöstökulut	-990 831	-1 029 558	-1 104 511	107,3 %
Palvelujen ostot	-309 868	-346 760	-359 969	103,8 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-82 948	-80 300	-73 324	91,3 %
Avustukset	-420	-700	-500	71,4 %
Muut toimintakulut	-491 717	-519 160	-523 439	100,8 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 671 808</b>	<b>-1 768 438</b>	<b>-1 829 449</b>	<b>103,4 %</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-2 315</b>	<b>-2 320</b>	<b>-1 381</b>	<b>59,5 %</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-1 674 122</b>	<b>-1 770 758</b>	<b>-1 830 830</b>	<b>103,4 %</b>
<b>Poistoeron lisäys (+) tai vähennys (-)</b>				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-1 674 122</b>	<b>-1 770 758</b>	<b>-1 830 830</b>	<b>103,4 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2021	TA 2022 sis. muutokset	TP 2022	Toteuma-% 2022
<b>Toimintatuotot</b>				
<b>Toimintakulut</b>	<b>-504 899</b>	<b>-534 420</b>	<b>-536 431</b>	<b>100,4 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-24 616	-25 968	-21 614	83,2 %

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2021	TA2022	TP2022
<b>1. Opetus</b>			
Keskeyttäneiden osuus %	2	2	2
Tallennetunnit viikossa	0	5	1
Henkilöstön täydennyskoulutus (+Vesot) (pv/opettaja)	2	3	3
Ylioppilaskirjoituksissa onnistuminen (läpäisy) %	99	100	98
Opiskelijoiden arvio	50	9	9
Pätevien opettajien osuus %	100	100	100
<b>2. Lukioon hakeutuminen</b>			
Peruskoulusta %, yli puolet ikäluokasta	48	50	51

Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2021	TA2022	TP2022
Oppilaita yhteensä	115	120	115

## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
<p>Lukion tavoitteena on laadukkaan koulutuksen tarjoaminen Kittilässä. Laadukas opetus edellyttää panostuksia oppimisympäristöihin (laitteet, tilat, verkko) sekä henkilöstön täydennyskoulutukseen. Laadukas lukiokoulutus ja moderni opiskeluympäristö houkuttelevat opiskelijoita niin kotikunnastamme kuin kauempaakin. Lukion opiskelijamäärää pyritään kasvattamaan maltillisesti seuraavan kolmen vuoden aikana 125 opiskelijaan.</p>	<p>Laitekantaa on uusittu.</p> <p>Opettajat ovat osallistuneet täydennyskoulutuksiin.</p> <p>Opiskelijamäärä on pysynyt vuoden aikana tapahtuneesta vaihtelusta huolimatta keskimäärin 115 opiskelijassa.</p>
<p>Uusi opetussuunnitelman astui voimaan 1.8.2021. LOPS 2021 on asettanut lukiokoulutukselle uusia tehtäviä, kun opintojen rakenne on muuttunut, erityisopetus vakiintunut osaksi lukion toimintaa ja opiskelujen ohjauksen rooli on entisestään korostunut. Digiympäristöä on jatkuvasti kehitettävä vastaamaan etenkin sähköisten ylioppilaskirjoitusten asettamiin opetuksellisiin, laitteistollisiin ja ohjelmallisiin vaatimuksiin. Opiskeluympäristön digitoimivuuden parantaminen tulee olemaan yksi keskeisimmistä tulevaisuuden tavoitteista. Digin materiaalin hyödyntäminen edellyttää toimivaa infrastruktuuria.</p>	<p>Ylioppilaskirjoitukset ja kokeet järjestetään sähköisesti.</p> <p>Lukiolaiset saavat ikäluokittain uudet kannettavat tietokoneet, joita käytetään oppitunneilla, kokeissa ja ylioppilaskirjoituksissa.</p> <p>Lukion verkon toimivuus on edelleen iso haaste ja vaatii tulevaisuudessa kehittämistä.</p>
<p>Tavoitteena on kurssitarjonnan laajentaminen: lisätään edelleen omia syventäviä kursseja ja hyödynnetään yhteistyökumppaneiden (Levi Snow Sport Academyn, Revontuli-Opiston ja Redu Kittilän) tarjontaa. Laajennetaan ns. 8. palkin käyttöä eli sitä, että päivässä on jatkossa seitsemän tunnin sijaan kahdeksan oppituntia. Työjärjestykseen sijoitetaan mahdollisuuksien mukaan Snow Sport Academyn viikoittaisia harjoituksia ja muita opintoja. Varmistetaan, että kauempaa tuleville opiskelijoille järjestyy kuljetukset myös klo 15 jälkeen.</p>	<p>Koulupäivän pituus on edelleen pääsääntöisesti 7 tuntia. Muutamina viikkoina on hyödynnetty mahdollisuutta jatkaa koulupäivää klo 16. Levi Snow Sport Academy on järjestänyt koulutuksia lähinnä ns. ropotunneilla. Koulukuljetuksissa kulkeville on järjestetty tarvittaessa kuljetus.</p>
<p>Lukiossa on tulevaisuudessakin pätevät, motivoituneet ja kannustavat opettajat kaikissa opetettavissa aineissa. Rekrytointivaihe toteutetaan suunnitelmallisesti kiinnittäen huomiota aikatauluun. Varmistetaan riittävät resurssit täydennyskoulutukseen</p>	<p>Rekrytointi on onnistunut ja lukiossa on pätevät opettajat myös pidemmissä sijaisuuksissa.</p>
<p>Erityisopetusta tarjotaan lukio-opinnoissa etenemisen turvaamiseksi. Erityisopetus ja opiskelujen ohjaaminen edesauttavat</p>	<p>Erityisopetusta annetaan 6 tuntia viikossa. Lapin lukioiden kanssa on osallistuttu lukiokoulutuksen laatu- ja</p>

<p>opiskelijoiden menestymistä ylioppilaskirjoituksissa ja lukio-opinnoissa.</p>	<p>saatavuushankkeeseen, jonka painopisteenä on ollut ohjauksen kehittäminen.</p>
<p>Kittilän lukio on toimiva ja turvallinen opiskelu- ja työympäristö. Tämä edellyttää panostusta työhyvinvointiin ja työympäristöön. Tavoitteena on tilojen nykyaikaistaminen seuraavan neljän vuoden aikana. Tavoite toteutuu perusopetuksen ja lukion käyttöön tulevan uudisrakennuksen myötä sekä saneeraamalla olemassa olevia luokkatiloja vastaamaan ajan vaatimuksia.</p>	<p>Kittilän lukion on toimiva ja turvallinen opiskelu- ja työympäristö. Työhyvinvointiin on työnantaja panostanut antamalla liikuntaseteleitä työntekijöille sekä laadukkaalla työhyvinvointipäivän ohjelmalla.</p>
<p>Levi Snow Sport Academyn toimintaa kehitetään suunnitelmallisesti tavoitteena menestyminen alppilajien kansainvälisissä kilpailuissa, opetustarjonnan monipuolistaminen sekä osaamisen tunnustamisen ja hyväksilukemisen helpottaminen, opiskelijamäärän maltillinen kasvu ja kansainvälisen yhteistyön kehittäminen. Academyopiskelijoiden lukio-opintojen tukeminen on keskeisessä roolissa tulevassa kehitystyössä.</p>	<p>LSSA:n strategia 2025 on hyväksytty koululautakunnassa lokakuussa 2022. Alppikoulun organisaatiota ja toimintaa on selkeytetty johtosäännössä, joka hyväksyttiin lautakunnassa syksyllä.</p> <p>Menestyminen kilpailuissa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Riia Pallari: kaksi aikuisten SM-kultaa super-G:stä ja alppiyhdistetystä, edustus Nuorten Talviolympiafestivaaleilla Vuokatissa ja sieltä pronssimitali joukkuekisasta, edustus Levin maailmancupissa marraskuussa ja valinta naisten alppihiihdon Challenger- ja juniorimaajoukkueeseen.</li> <li>- Muita SM-menestyjiä: Sonja Jaakola SM-pronssi suurpujottelu U18-sarjassa, Santeri Kemppinen SM-pronssi syöksyssä U18-sarjassa.</li> </ul> <p>Opiskelijamäärä on kasvanut maltillisesti ja hallitus 43:sta 44:ään. Kansainvälistä yhteistyötä on kehitetty osallistumalla The Future of SnowSport Industry - yhteishankkeeseen REDU:n kanssa sekä olemalla mukana Interski Levi 2023 - tapahtuman järjestelyissä ja sen verkostotapaamisissa. Alppikoululaisten toisen asteen opintoja on tuettu tiiviissä yhteistyössä Kittilän lukion ja Redun kanssa.</p>

Toimielin Koululautakunta

Tehtävä/Tulosalue Lasten päivähoito  
Vastuhenkilö Varhaiskasvatuspäällikkö

### Toiminnan lyhyt kuvaus

Varhaiskasvatuksen yksiköt tuottavat monipuolisia ja laadukkaita varhaiskasvatuspalveluja lapsen ja perheen tarpeet huomioiden.

Perustiedot	TP2021	TA2022	TP2022
<b>Henkilöstö</b>			
Varhaiskasvatuspäällikkö	1	1	1
Koulusihteeri	0	0	0
Palveluohjaaja	1	1	1
Päiväkodin johtaja	4	3,5	3,5
Varhaiskasvatuksen opettaja	18	18	18
Lastenhoitaja/ryhmävastustaja	31	33	33
Erytisopettaja	2	3	2,5
Henkilökohtainen ohjaaja	2	1	1
Perhepäivähoitaja	8	7	7
Perheohjaaja	0	0	0
Keittiötyöntekijä	4	4	4
Päiväkoti- ja/tai keittiöapulainen	3	4	5

### Talous

Ulkoinen ja sisäinen	TP 2021	TA 2022 sis. muutokset	TP 2022	Toteuma-% 2022
<b>Toimintatuotot</b>	<b>330 499</b>	<b>301 500</b>	<b>376 141</b>	<b>124,8 %</b>
Myyntituotot	825		200	
Maksutuotot	316 508	291 500	335 038	114,9 %
Tuet ja avustukset	13 670	10 000	40 903	409,0 %
Muut toimintatuotot	-504			
<b>Toimintakulut</b>	<b>-5 320 361</b>	<b>-5 432 471</b>	<b>-5 518 216</b>	<b>101,6 %</b>
Henkilöstökulut	-3 541 039	-3 632 367	-3 609 929	99,4 %
Palvelujen ostot	-406 465	-460 624	-507 380	110,2 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-166 869	-154 460	-152 129	98,5 %
Avustukset	-259 983	-267 000	-280 111	104,9 %
Muut toimintakulut	-946 005	-918 020	-968 667	105,5 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-4 989 862</b>	<b>-5 130 971</b>	<b>-5 142 075</b>	<b>100,2 %</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-197</b>			
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-4 990 059</b>	<b>-5 130 971</b>	<b>-5 142 075</b>	<b>100,2 %</b>
<b>Poistoeron lisäys (+) tai vähennys (-)</b>				
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-4 990 059</b>	<b>-5 130 971</b>	<b>-5 142 075</b>	<b>100,2 %</b>

Sisäiset ja vyörytykset	TP 2021	TA 2022 sis. muutokset	TP 2022	Toteuma-% 2022
<b>Toimintatuotot</b>	<b>-119</b>			
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 108 338</b>	<b>-1 168 894</b>	<b>-1 184 734</b>	<b>101,4 %</b>
Vyörytystulot				
Vyörytysmenot	-129 289	-132 520	-137 441	103,7 %

Tavoitteen kohteen määrittely	TP2021	TA2022	TP2022
<b>1. Henkilöstörakenne tarpeen mukaan</b>			
Henkilöstörakenne päiväkotikiitos: 3 alle 1,5v/ 4 lasta 1,5-3v / 7 lasta 3-6v ja osapv: 13 lasta / 1 vastuuhlö, perheph: 4 lasta/perheph. (%)	100	100	100
<b>2. Varhaiskasvatus on taloudellista ja monipuolista</b>			
netto €/hoitopaikka/kk (ilman sis. menoja)	849	812	890
<b>3. Varhaiskasvatus järjestetään asiakaskeisest, joustavasti ja tarvetta vastaavasti</b>			
Paikan odotusaika (kk)	4	4	4,2
Äkillinen (vk)	2	2	3
<b>4. Päiväkodin suhteellinen käyttöaste</b>			
80 %	80	80	94
<b>5. Hlöstö innostunutta, tiimityötaitoista ja toimii ammatillisesti</b>			
Työhyvinvointikysely (1-5)	3,4	3,8	3,3
Kehityskeskustelu (1/v) (toteutuu = 1)	1	1	1
Täydennyskoulutuspäivien määrä/työntekijä	3	2	



Toiminnan kysyntä ja laajuustiedot	TP2021	TA2022	TP2022
alle 3-vuotiaita	72	63	93
<b>Lasten ikärakenne varhaiskasvatuksessa</b>			
3-6-vuotiaita	245	260	230

## Tavoitteiden toteutuminen

Tavoitteet	Tavoitteiden toteutuminen
Varhaiskasvatuspalveluiden riittävä määrä ja laatu turvataan. Otetaan käyttöön palveluseteli ja mahdollistetaan näin yksityisen palvelutuotannon mukaan tulo, erityisesti Sirkkan alueelle.	Varhaiskasvatukseen tuli hakemuksia ennakoitua enemmän ja lapsia jäi jonoon varsinkin Sirkka-Köngäs -alueella. Alle 3-vuotiaiden lasten määrä kasvanut oletettua enemmän mikä lisää henkilöstön tarvetta. Palvelusetelin arvoa ei määritetty.
Lapsivaikutusten arviointia lisätään. Varhaiskasvatuksessa on käytössä osallistava budjetointi: lasten leikki- ja toimintavälineistä 10 %.	Lapsivaikutusten arviointia ei tehty. Osallistava budjetointi käytössä siten että jo talousarvion laadinnassa lasten mielipide esiin. Lasten säännölliset kokoukset.
Lasten ja huoltajien osallisuutta toiminnan kehittämisessä vahvistetaan uuden varhaiskasvatuslain mukaisesti ja Lapsiystävällinen kunta -toimintamallin pohjalta. Panostetaan edelleen kiusaamisen ehkäisyyn ja kaveritaitoihin. Vahvistetaan työntekijöiden pedagogista sekä osallisuuteen liittyvää osaamista ja lasten sovittelu- ja tunnetaitoja. Lapset oppivat ratkaisemaan konflikteja vertaissovittelun (MiniVerso) keinoin. Hyödynnetään varhaiskasvatuksen arjessa draama- ja musiikkikasvatuksen keinoja. Liikuntakasvatukseen panostetaan edelleen.	Lasten ja perheiden osallisuus päivittäisin keskusteluihin ja säännöllisin vanhempainiltoin (2-6 kertaa vuodessa/yksikkö). Lisäksi yhteisiä tapahtumia koko perheelle järjestetty kaksi kertaa/yksikkö. Unicefin LYK-mallin rakentamisessa ei kunta mukana (kunn.hall. päätös). Käytössä ryhmäsopimus, kiusaamisen ehkäisyn suunnitelma ja MiniVerso-toimintamenetelmä. Tunne- ja ilmaisutaitojen vahvistamiseksi on kaikissa yksiköissä toteutettu musiikki- ja ilmaisukasvatuksen työpajoja. (Okm-hanke) Kittilä toteuttaa valtakunnallista Liikkuva varhaiskasvatus -mallia.
Panostetaan henkilöstön työhyvinvointiin vahvistamalla avointa keskustelukulttuuria (tiimisopimus, dialogiset kokouskäytänteet, sovittelumallit jne.) ja kehittämällä toimintaa yhteistyössä henkilöstön kanssa. Erityisenä kehittämisen painopisteenä on toiminnan selkeyttäminen ja kuormittavien tekijöiden vähentäminen siten, että henkilöstö voi keskittyä olennaiseen eli lapsen hoivaan ja kasvun tukemiseen (henkilöstön määrittelemä tavoite kehittämistyöpajassa 2.10.2021)	Yksiköiden tiimejä muodostettu lasten hoidon ja tuen tarpeen mukaisesti. Tiimit laatineet ryhmäsopimukset. Työnohjausta järjestetty Sirkkan Oravanpesän henkilöstölle ja erityisopettajille. Työpsykologin palveluja käytetty säännöllisesti. Palaverikäytäntöjä tarkistettu. Varhaiskasvatuspäällikkö käy säännöllisesti joka yksikössä. Ei-kelpoisten suuri määrä ja sijaisten vähyys/ puuttuminen sekä niistä aiheutuva henkilöstön vaihtuminen kuormittanut henkilöstöä suuresti.
Helpotetaan rekrytointi- ym. hallinnon prosesseja siten, että voidaan keskittää johtajien resursseja henkilöstön	Varhaiskasvatuspäällikkö ja hallinnon sihteeri vastaavat rekrytoinnin organisoinnista. Rekrytointiprosesseja nopeutettu

<p>pedagogiseen tukemiseen. Pyritään pysyviin ja pidempikestoisiin työsuhteisiin.</p>	<p>päätöksentekoprosessia nopeuttamalla (koululautakunnan toimivallan delegointipäätös). Ei-kelpoisten suuri määrä vaikeuttaa pysyvien työsuhteiden solmimista ja valtakunnallisesti haastava rekrytointitilanne näkyy.</p>
<p>Lapsiperheiden palveluja kehitetään monialaisesti osana perhekeskusmallia tavoitteena lisätä matalan kynnyksen palveluiden saatavuutta ja saavutettavuutta. Käynnistetään avoin päiväkotitoiminta syksyllä 2022.</p>	<p>Varhaiskasvatus toimii tiiviissä yhteistyössä perhekeskuksen kanssa. Avoin päiväkoti ei ole toteutunut tilan ja henkilöstön puuttuessa. Varhaiskasvatuksen opettajaresurssi siirretty päiväkotiin lapsijonon purkamiseksi.</p>