

Kunnanhallitus**Aika** Tiistai 08.11.2022 klo 12:00 - 15:24**Paikka** Hybridikokous: Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone/Teams-etäyhteyden kautta**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
436	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	4
437	Pöytäkirjan tarkastaminen	6
438	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat/tiedoksi annettavat asiat	7
439	Vuoden 2021 arviointikertomus	9
440	Talouden toteutuma 1-9/2022	15
441	Merja Korvan ero tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä ja lautakunnan täydennysvaali	18
442	Lapin hyvinvointialueelle liikkeen luovutuksella siirtyvää henkilöstöä koskeva yhteistoimintamenettely	20
443	Lapin hyvinvointialueen henkilöstön siirtosuunnitelma ja -sopimus	24
444	Kittilän kylien neuvoston avustushakemus Lapin kylätoimintapäivien 26. - 27.11.2022 osallistumiskustannuksiin	26
445	Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen, kiinteistökauppa 10.10.2022	28
446	Hoivapalvelupäällikön avoimen viran hoitaminen määräaikaisesti	29
447	Teknisen johtajan viran täyttäminen	33
448	Valtuustoaloite avustusmäärärahasta v. 2023 talousarvioon kylätalojen sähkökulujen kattamista varten	36
449	Valtuustoaloite koulutuslinjoista/ammattiopintovaihtoehdoista Kittilässä	37
450	Valtuustoaloite Kaukosen kylän yövalaistuksesta (katu- ja latuvalot)	38
451	Valtuustoaloite omistajaohjauksen selkeyttämisestä/Kittilän kunnan omistajaohjaus osuuksillaan yhtiöissä, joissa käsitellään sähkön energiantuotantoa ja -siirtoa	39
452	Otto-oikeuden käyttäminen lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiin/Käsittely Khall 8.11.2022	41
453	Kittilän kunnan luottamushenkilöorganisaatio 1.1.2023	43

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rajala Pekka	puheenjohtaja	Läsnä KH:n kokouhuoneessa, poissa esteellisenä § 451 klo 12.05-12.07
	Toivanen Marita Salonen Tarmo	1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja	Läsnä KH:n kokouhuoneessa Läsnä Teams-etäyhteyden kautta
	Mäkitalo Jussi Nevalainen Paula	jäsen jäsen	Läsnä KH:n kokouhuoneessa Läsnä KH:n kokouhuoneessa, poissa esteellisenä § 451 klo 12.05-12.07, poissa §:n 438 aikana klo 13.14-13.15 ja 13.18-13.31
	Nikkinen Jouko Veltheim Saana	jäsen jäsen	Läsnä KH:n kokouhuoneessa Läsnä Teams-etäyhteyden kautta
	Ylläsjärvi Esa Hangasvaara Sirkka	jäsen varajäsen	Läsnä KH:n kokouhuoneessa Läsnä KH:n kokouhuoneessa § 451 klo 12.05-12.07
	Nevalainen Aki Yritys Inkeri Jämsén Antti Ylinampa Sanna	kunnanvaltuuston pj kunnanvaltuuston 3. vj kunnanjohtaja hallintojohtaja	Läsnä KH:n kokouhuoneessa Läsnä KH:n kokouhuoneessa Läsnä KH:n kokouhuoneessa Läsnä KH:n kokouhuoneessa
Poissa	Jauhojärvi Pirkko Junttila-Vitikka Pirjo Kenttälä Toni	jäsen kunnanvaltuuston 1. vj kunnanvaltuuston 2. vj	

Päätettiin esityslistasta poiketen käsitellä esityslistan asia nro 16 (§ 451) kokouksessa järjestyksessä kolmantena asiana.

Käsitellyt asiat § :t 436 - 453

Allekirjoitukset

Pekka Rajala Marita Toivanen Sanna Ylinampa
Puheenjohtaja Puheenjohtaja § 451 Pöytäkirjanpitäjä
Lukuun ottamatta § 451

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirja tarkastettiin §:ien 439 - 441, 447 ja 453 osalta kokouksessa.
Tauko pidettiin klo 13.37 - 13.47.

Kittilässä 10.11.2022

Jouko Nikkinen

Tarmo Salonen

Pöytäkirjan nähtävänä olo

Tämä pöytäkirja on 11.11.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (<https://kittila.fi/>).

Kittilä 11.11.2022

Sanna Ylinampa
Hallintojohtaja

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Khall 08.11.2022 § 436

(Lisätietoja: Hallintojohtaja Sanna Ylinampa, puh. 040 653 0774)

Hallintosäännön 146 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsun antaa julkaistavaksi puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti (hallintosääntö 137 §).

Hallintosäännön 134 § *Sähköinen kokous*, mukaan

"Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti edellyttäen, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta ja sellaisilla kunnan määrittelemillä palveluilla, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa, kopioitavissa tai nähtävissä.

Toimielimen suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta valitsemastaan paikasta, jossa suljetun kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa.

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.

Kuntalain 101 §:n mukaan muun toimielimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimielin niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi."

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään puolet toimielimen jäsenistä tai varajäsenistä.

Kunnanjohtaja:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksytään työjärjestys.

Päätös:
Esitys hyväksyttiin.

Työjärjestyksen osalta päätettiin esityslistasta poiketen käsitellä esityslistan asia nro 16 (§ 451) kokouksessa järjestyksessä kolmantena asiana.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Khall 08.11.2022 § 437

(Lisätietoja: Hallintojohtaja Sanna Ylinampa, puh. 040 653 0774)

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 159 §:ssä.

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Kunnanjohtaja:

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä seuraavina vuorossa olevat kunnanhallituksen jäsenet Jouko Nikkinen ja Tarmo Salonen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat/tiedoksi annettavat asiat

295/11.01.00/2018, 99/11.01.00/2016, 350/00.02.01/2021, 440/11.01/2022

Khall 08.11.2022 § 438

(Lisätietoja: Kunnanjohtaja Antti Jämsén, puh. 040 745 9830)

Kunnanhallitukselle on sovittu annettavaksi tilannekatsaus kunnan ajankohtaisista asioista. Kunnanjohtaja selostaa asiaa kokouksessa. Samassa yhteydessä käsitellään muut kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiat.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus

1) merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan selostuksen seuraavista asioista:

- Korkeimman hallinto-oikeuden välipäätös 1.11.2022 nro H3171/2022, täytäntöönpanomääräyksen antaminen ympäristönsuojelulain ja vesilain mukaisessa yhteiskäsittelyasiassa, Agnico Eagle Finland Oy
- Korkeimman hallinto-oikeuden välipäätös 1.11.2022 nro H3172/2022, täytäntöönpanomääräyksen antaminen ympäristönsuojelulain mukaisessa asiassa (CIL2- rikastushiekka-allas)
- Kutsu vaelluskaladelegaatioon 1.12.2022 ja pyyntö edustajan/edustajien nimeämisestä delegaatioon

2) merkitsee tiedoksi mahdolliset muut kunnanhallitukselle tiedotettavat asiat

Oheismateriaali:

- Korkeimman hallinto-oikeuden välipäätös 1.11.2022 nro H3171/2022, täytäntöönpanomääräyksen antaminen ympäristönsuojelulain ja vesilain mukaisessa yhteiskäsittelyasiassa, Agnico Eagle Finland Oy
- Korkeimman hallinto-oikeuden välipäätös 1.11.2022 nro H3172/2022, täytäntöönpanomääräyksen antaminen ympäristönsuojelulain mukaisessa asiassa (CIL2- rikastushiekka-allas)
- Kutsu vaelluskaladelegaatioon 1.12.2022 ja pyyntö edustajan/edustajien nimeämisestä

Päätös:

Tämä asia käsiteltiin kokouksessa järjestyksessä neljäntenä asiana §:n 451 jälkeen.

Esitys hyväksyttiin.

Lisäksi merkittiin tiedoksi seuraavaa:

Vaelluskaladelegaatioon 1.12.2022 osallistuvat ympäristötarkastaja Sanna Kivilompolo, valtuuston puheenjohtaja Aki Nevalainen sekä valtuutettu Esa Ylläsjärvi ja varavaltuutettu, rakennus- ja ympäristölautakunnan jäsen Ahti Ovaskainen.

Valtiovarainministeri Annika Saarikko vierailee Kittilässä Aurora tulevaisuus-tapahtumassa 18.11.2022 klo 14.30-16.30 Levi Summitissa ja tapaa Tunturi-Lapin edustajia. Valtuuston puheenjohtajisto, kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet ovat tervetulleita Aurora – tulevaisuustapahtumaan, joka alkaa 18.11.2022 klo 10.30. Tapahtuman ilmoittautumislinkki lähetetään vielä erikseen valtuuston puheenjohtajistolle sekä kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille sähköpostilla. Kittilän kunta maksaa ko. henkilöiden osallistumiskustannukset Aurora-tulevaisuustapahtumaan.

Lapin liiton aloittaman poikittaisen ratayhteyden selvitystyön myötä alustavia ratalinjausvaihtoehtoja vaikutuksineen esitellään yleisötilaisuuksissa. Kittilän yleisötilaisuus järjestetään Kittilän kunnantalolla valtuustosalissa torstaina 10.11.2022 klo 17.00-19.00.

Joululahjarahatoiveeksi eduskunnalle päätettiin esittää latukoneen hankintaa Kittilän kirkonkylälle.

Leader Tunturi-Lappi ry:n syyskokous on 17.11.2022 klo 18.00. Syyskokousedustajana kokoukseen osallistuu kunnanhallituksen puheenjohtaja Pekka Rajala.

Kunnanhallituksen jäsen Paula Nevalainen oli poissa kokouksesta klo 13.14-13.15 ja klo 13.18-13.31.

Tauko pidettiin klo 13.37-13.47.

Tarkastuslautakunta	§ 20	07.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 25	02.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 49	20.06.2022
Kunnanhallitus	§ 439	08.11.2022

Vuoden 2021 arviointikertomus

36/02.06.01/2022

Tarklk 07.04.2022 § 20

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on katamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Esityslistan oheismateriaalina on alustava arviointikertomusluonnos, joka toimitetaan lautakunnan jäsenille ennen kokousta. Tarkoituksena on, että lautakunta ko. materiaalin, tilinpäätöksen ja muun saamansa materiaalin perusteella evästää arviointikertomuksen valmistelussa.

Ehdotus:

Käydyn keskustelun jälkeen lautakunta antaa ohjeita arviointikertomuksen laatimiseksi.

Päätös:

Käytiin alustavasti läpi arviointikertomusluonnos.

Tarklk 02.06.2022 § 25

Päivitetty arviointikertomusluonnos on toimitettu lautakunnan jäsenille etukäteen.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta viimeistelee ja allekirjoittaa arviointikertomuksen ja päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

- valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi,
- valtuusto saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tie-

Tarkastuslautakunta	§ 20	07.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 25	02.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 49	20.06.2022
Kunnanhallitus	§ 439	08.11.2022

- doksi toimenpiteitä varten,
- valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvaan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös:
Hyväksyttiin.

Kvalt 20.06.2022 § 49

Päätös:
Kunnanvaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan esityksen.

Tarkastuslautakunnan varapuheenjohtaja Outi Marttila esitteli arviointikertomusta.

Khall 08.11.2022 § 439

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle vuoden 2021 arviointikertomuksen osalta seuraavaa:

Koululautakunta on kokouksessaan 7.9.2022 (§ 62) lausunut seuraavaa:

Koululautakunnan alainen toiminta pysyi annetussa budjetissa kaikilla tulosalueilla. Toiminnallisista tavoitteista saavutettiin suurin osa huolimatta keskeisten viranhaltijoiden vaihtumisesta ja koronapandemian aiheuttamista haasteista.

Varhaiskasvatuspalvelujen kasvava tarve Sirkassa ja Könkään alueella on tunnistettu ja vuoden 2023 talousarvioon tulee sisällyttää määräraha Sirkkan ja Könkään alueen varhaiskasvatuspalvelujen tarveselvityksen ja -suunnitelman tekemiseen sekä etsiä ratkaisuja akuuttiin hoitopaikkatarpeeseen.

Vapaan sivistystyön lautakunta on kokouksessaan 8.9.2022 (§ 45) lausunut seuraavaa:

Vapaan sivistystyön lautakunnan alainen toiminta pysyi annetussa budjetissa kaikilla tulosalueilla. Toiminnallisista tavoitteista saavutettiin suurin osa huolimatta keskeisten viranhaltijoiden vaihtumisesta ja koronapandemian aiheuttamista haasteista.

Tarkastuslautakunta	§ 20	07.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 25	02.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 49	20.06.2022
Kunnanhallitus	§ 439	08.11.2022

Liikuntatoimen tavoitteiden saavuttamiseen vaikutti merkittävästi liikuntasihteerin toimiminen sivistystoimenjohtajan sijaisena. Ympäryskylien lähiliikuntapaikkojen kunnostus- ja kehittämistarpeet kartoitettiin syksyllä 2021. Kunnostus- ja kehittämiskartoitukseen perustuvat toimenpiteet päästiin aloittamaan kesällä 2022.

Yleisurheilukentän perusparannus ja kirkonkylän ulkoilureittiverkoston opasteuudistus valmistuivat syksyllä 2021. Uuden kokobetoni- skeittiparkin oli määrä valmistua elokuuhun 2021 mennessä. Hanke kuitenkin viivästyi markkinaoikeuteen tehdyn valituksen vuoksi. Markkinaoikeus hylkäsi valituksen joulukuussa 2021.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 5.10.2022 § 164 lausunut seuraavaa:

Lautakunta käsittelee arviointikertomuksen ja toteaa, ettei teknisen lautakunnan osalle ole erikseen merkittyjä havaintoja eikä vastineen antamismerkintöjä.

Rakennus- ja ympäristölautakunta on kokouksessaan 12.10.2022 § 150 lausunut seuraavaa:

Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa 2021 on tarkasteltu toiminnallisten tavoitteiden toteutumista ensisijaisesti lautakuntien painopistealueilla. Painopistealueina ovat olleet vuonna 2021 sosiaali- ja terveystoimi sekä sivistystoimi

Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa vuodelle 2021 ei ole esitetty rakennus- ja ympäristölautakuntaan kohdistuvia huomioita tai arvioita.

Lautakunnalla ei ole lausuttavaa tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelle 2021.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on kokouksessaan 26.10.2022 § 56 lausunut seuraavaa:

Sosiaali- ja terveystoimen niin taloudelliset kuin toiminnalliset tavoitteet ovat toteutuneet sosiaali- ja terveystoimen osalta pääsääntöisesti suunnitellusti v. 2021. Tarkastuslautakunta on kuitenkin kiinnittänyt huomiota seuraaviin palveluihin liittyviin kehitystarpeisiin; päihde- ja mielenterveysasiakkaille Kittilässä ei ole vielä tällä hetkellä yhteisöllistä asumispalvelua eikä kokoontumistiloja ja myös kolmannen sektorin toimijat tarvitsevat pysyviä kokoontumistiloja, vammaispalveluihin tulisi saada oma sosiaalityöntekijä ja vanhus- ja vammaisneuvoston tulisi kokoontua säännöllisesti useamman kerran. Tarkastuslautakunta on todennut lisäksi, että vanhuspalveluiden osalta to-

Tarkastuslautakunta	§ 20	07.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 25	02.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 49	20.06.2022
Kunnanhallitus	§ 439	08.11.2022

teutumatta on sitovien toiminnallisten tavoitteiden osalta jäänyt vanhuspalveluiden strategian päivittäminen, ikäihmisten perhehoito sekä palvelusetelin asteittainen käyttöönotto yksityisessä tehostetussa palveluasumisessa.

Sosiaali- ja terveystoimen toimialalla on käynnistynyt vuonna 2022 osana Tulevaisuuden sote-keskuksen kehittämishanketta erillinen ulkoinen selvitys koskien mielenterveyspalveluiden kehittämistarpeita. Selvityksen valmistuttua tuodaan se sosiaali- ja terveyslautakunnan arvioitavaksi. Vuosien 2020- 2021 aikana Kittilä on ollut mukana Lapin yliopiston Sohovi - kehityshakkeessa, jossa keskeisenä kehityskohteenä on ollut monialaista palvelua tarvitsevien asiakkaiden hoito- ja palvelupolkujen selkeyttäminen siten, että asiakkaan saaman palvelun kokonaisvaikuttavuus paranee. Mielenterveyspalveluita tarvitsevien asiakkaiden tarpeet on tunnistettu ja kehitystyö jatkuu edelleen osana koko Lapin hyvinvointialueen yhteistä kehitystyötä.

Vammaispalveluiden osalta sosiaalityön saatavuus on ollut haasteellista pidemmän aikaa, liittyen yleiseen sosiaalityöntekijöiden rekrytoinnin haastavuuteen niin Kittilässä kuin laajemminkin Lapissa. Vammaispalveluiden sosiaalityön tilanne ja asiakkaiden sosiaalityön tarpeet on tunnistettu ja viety tiedoksi Lapin hyvinvointialueen valmisteluun. Tulevaisuudessa vammaispalveluiden sosiaalityö tulee toteutumaan laajemmalla alueellisella väestöpohjalla niin, että ammatillista osaamista voidaan kehittää ja mitoittaa se vastaamaan paremmin asiakkaiden tarpeita. Odotettavissa on, että asiakkaiden saaman palvelun laatu näillä toimilla paranee.

Vanhuspalveluiden osalta ei erillistä sosiaali- ja terveystoimen palveluiden järjestämistä koskevaa strategiaa ole ollut perusteltua tehdä, koska tiedossa on ollut jo vuoden 2021 puolivälissä päätökset siitä, että järjestämisvastuu sosiaali- ja terveystoimista tulee siirtymään Lapin hyvinvointialueelle. Lapin hyvinvointialueen strategialuonnos on juuri lausunto- ja kuulemiskierroksella. Myös kunnilta toivotaan näkemyksiä ja kannanottoja strategian sisältöihin ja painotuksiin.

Ikäihmisten perhehoitoon ei ole saatu sopimuksellisia perhehoitajia rekrytoitua vielä toistaiseksi, vaikka valmennuksia on yhteisen hankkeen kautta toteutettu. Perhehoitoa palveluna voidaan toteuttaa eri väestöryhmille; lapset, vammaiset, ikäihmiset jne. Perhehoito vaatii onnistuakseen laadukkaasti vahvan tuen, mikä mahdollistuu paremmin laajemman järjestäjän ottaessa vastuun perhehoidon kokonaisuuden kehittämisestä.

Ikäihmisten tehostettuun palveluasumiseen kohdentuvan palvelusetelin käyttöönotto tilanteessa, jossa kunnalla on ollut sitovat os-topalvelusopimukset ja merkittävästi omaa palvelua ja tiedossa on jo

Tarkastuslautakunta	§ 20	07.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 25	02.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 49	20.06.2022
Kunnanhallitus	§ 439	08.11.2022

ollut järjestämisvastuun siirtyminen 2023 alusta hyvinvointialueelle, ei ole ollut perusteltua. Kittilässä on huomattavasti korkeampi osuus tehostetun palveluasumisen piirissä yli 75- vuotiaita kuntalaisia (14 %) kuin kansallinen tavoite (7 %) tehostetun palveluasumisen osalta on. Suuntaa on saatu käännettyä oikeaan kehityssuuntaan kotihoitoa ja muuta kotiin annettavaa tukea lisäämällä, mutta kattavuus on edelleen tehostetussa palveluasumisessa hyvin korkea ja edellyttää toimenpiteitä myös tulevaisuudessa koko ikäihmisten hoito- ja palveluketjussa.

Sosiaali- ja terveystalveluiden järjestämisvastuun siirtyessä 1.1.2023 alusta Lapin hyvinvointialueen vastuulle kunnalla ei ole enää järjestämisvastuuta sosiaali- ja terveystalveluista. Tarkastuslautakunnan huomiot ovat kuitenkin tärkeitä otettavaksi huomioon kunnan ja hyvinvointialueen välisessä yhteistyössä vuonna 2023. Erityisesti eri väestöryhmien osallisuuden lisäämiseen liittyvät koontumistilat ja erilaisten osallisuuden toteuttamisen keinojen mahdollistaminen ovat tärkeitä teemoja nostaa kuntien ja hyvinvointialueiden yhteistyön sisällöiksi.

Kideve Elinkeinopalvelujen johtokunta on kokouksessaan 31.10.2022 todennut, ettei tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa ole Kideven osalta erityisiä toimenpiteitä vaativia havaintoja.

Muut arviointikertomuksessa esitetyt havainnot ja vastineet niihin:

Strategian toteutumisen analysointi puuttuu toimintakertomuksesta
Huomioidaan seuraavan toimintakertomuksen/tilinpäätöksen laadinnan yhteydessä.

Sidonnaisuusilmoitusten tekeminen 2 kk:n sisällä luottamustoimen vastaanottamisesta

Jatketaan aiempaa käytäntöä eli tarkastuslautakunnan tekninen sihteeri hoitaa ao.henkilöille pyynnön ja muistuttamisen.

Henkilöstöön liittyvät esille tuodut asiat

Vuonna 2021 toista virkaa/tehtävää hoiti omassa kunnassa 21 henkilöä. Tämä selittää ainakin osin sitä, miksi virka-/työvapaiden määrä on kasvanut edellisvuoteen verrattuna.

Palkkakulut kasvoivat edellisvuodesta. Tätä selittää lomapalkkavelan kasvu vuodesta 2020 724 191 euroa. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että lomaa jäi pitämättä. Kuluksi ja siirtovelaksi tilinpäätöseen kirjataan se määrä, joka kunnalle on syntynyt maksuveloitteenä tilinpäätöshetkeen mennessä, mukaan lukien lomapalkkavelka, joka on kertynyt kulumassa olevaa lomanmääräytymisvuotta edeltä-

Tarkastuslautakunta	§ 20	07.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 25	02.06.2022
Kunnanvaltuusto	§ 49	20.06.2022
Kunnanhallitus	§ 439	08.11.2022

vänä lomanmääräytymisvuotena sekä muut kertyneet pitämättä olevat vapaat.

Virka- ja työehtosopimusten mukainen yleiskorotus nosti palkkoja sopimuslata riippuen noin yhdellä prosentilla. Eläkekulut kasvoivat myös edellisvuodesta. Työkyvyttömyyseläkemaksu lasketaan etukäteen prosenttina palkkasummasta ja se peritään osana palkkaperusteista eläkemaksua. Se on lopullinen. Sen tavoitteena on kannustaa työnantajaa panostamaan työkyvyn ylläpitoon ja etsimään ratkaisuja työn tarjoamiseen osittaisen työkyvyn säilyttäneille työntekijöille.

Analyysiä tehdessä on huomattava on, että edellisen vuoden 2020 lukua pienensivät lomapalkkavarauksen väheneminen 105 887 eurolla edellisvuoteen verrattuna sekä runsas lomarahojen vapaaksi vaihtaminen. Muiden henkilösivukulujen vähenemiseen vuonna 2020 vaikuttivat työttömyysvakuutusmaksuihin tehty virheen oikaisu (noin 190.000 euroa).

Sisäiseen valvontaan, riskienhallintaan ja konsernivalvontaan liittyvät asiat

Arviointikertomuksessa esitetyt havainnot liittyen tytäryhtiöiden taloudelliseen tilanteeseen, henkilöstön saatavuuteen ja inflaatoriskiiin huomioidaan toiminnassa esim. ajankohtaisena asiana olevassa talousarvion laadintaprosessissa sekä henkilöstö- ja työhyvinvointiohjelman 2023-24 laadinnassa.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös:
Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Liitteet

Liite 1 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus v. 2021

Talouden toteutuma 1-9/2022

250/02.02/2021

Khall 08.11.2022 § 440

(Lisätietoja: Kunnanjohtaja Antti Jämsén, puh. 040 745 9830)

Kittilän kunnan hallintosäännön (8 luku, 66 §) mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista neljännesvuosittain ja toimielimet raportoivat talousarvion toteutumisesta valtuustolle puolivuositain. Valtakunnallisten säädösten ja ohjeistusten mukaan kunta voi itse määritellä, missä muodossa ja kuinka usein talousarvion toteutumisesta kunnan toimielimille raportoidaan. Suositus on, että neljännesvuosikatsaustiedot viedään tiedoksi myös valtuustolle eikä pelkästään puolivuosisikatsaukset.

Taloussosasto on tuottanut liitteenä olevat laskelmat talousarvion toteutumisesta tammi-syyskuun 2022 ajalta. Laskelmissa on tarkasteltu talousarvion toteutumista tuotto- ja kululajeittain sekä hallintokunnittain. Niissä on huomioitu ulkoiset erät, ei kunnan sisäisiä tuottoja ja kuluja. Käyttöprosentin tulisi olla n. 75 % syyskuun lopussa jos kulut tai tuotot toteutuvat tasaisella tahdilla.

Talouden toteutuma suhteessa talousarvioonToimintatuotot

Kunnan toimintatuottojen toteutuma on 74 %.

Rakennusvalvonta- ja tarkastusmaksujen toteutuma on jo 127 % (n. 553.000 euroa) ja tonttien myynnin 109 % (n.869.000 euroa).

Maakäytösopimusten mukaisten maksujen tuloutukset tehdään vasta vuoden vaihteessa kirjanpitoon. Työllistämistuet tilittyvät viiveellä kunnalle. Loppuvuoden toimintatuottoja tulee kasvattamaan valtiolta saatava koronakuluihin liittyvä valtionavustus, jonka tarkkaa määrää ei pystytä vielä arvioimaan Kittilän kunnan osalta.

Toimintakulut

Toimintakuluissa toteutumaprosentit ovat seuraavat:

Henkilöstökulut 75 %

Palvelujen ostot 66 %

Aineet ja tarvikkeet 78 %

Avustukset 77 %

Muut toimintakulut 77 %.

Koronaepidemiaan liittyviä kustannuksia on kirjattu noin 379.000 euroa (ilman henkilöstökuluja). Erikoissairaanhoidon kustannukset ovat alle viime vuoden ja vuoden 2020 tason tammi-syyskuun ajalta.

Verotulot

Verotulojen toteutuma on 84 %.

Kunnan tuloverot 77 %

Yhteisöverot 160 %

Kiinteistöverot 76 %

Yhteisöveroja on tilitetty kunnalle 4,3 milj.euroa, mikä on selvästi ennakoitua tilitysvauhtia suurempi määrä ja ylittää kuluvan vuoden talousarvion määrän (2,7 milj.euroa). Verohallinnon tietojen mukaan alkuvuonna tilitettiin vuoteen 2022 liittyviä lisäennakoita.

Valtionosuudet

Valtionosuuksien toteutuma on 75 %.

Rahoitustuotot ja kulut

Rahoitustuottojen osalta toteutuma on 100 % eli n. 2,5 milj.euroa.

Korkokuluissa toteutuma on 21 %. Alhainen toteutuma selittyy sillä, ettei uusia lainoja ole jouduttu nostamaan talousarvion laadinnan yhteydessä suunniteltuja määriä.

Vuosikate, poistot ja tilikauden ylijäämä

Vuosikate on 9,6 milj.euroa, toteuma 180 %.

Poistojen määrä on 2,3 milj.euroa, toteuma 77 %.

Tilikauden ylijäämä tammi-syyskuussa on 7.646.620,19 euroa.

Vertailu edellisen vuoden vastaavaan ajanjaksoon

Toimintatuotot ovat n. 6,6 milj.euroa eli 16 % korkeammat (0,9 milj.euroa) tammi-syyskuuhun 2021 verrattuna. Kasvu on aiheutunut rakennusvalvonta- ja tarkastusmaksuista, tonttien myyntituloista sekä sosiaali- ja terveystoimen maksutuotoista.

Toimintakulut ovat 0,4 milj.euroa enemmän kuin edellisvuoden vastaavalla ajanjaksolla. Henkilöstökulut ovat kasvaneet n. 1,0

milj.euroa ja palvelujen ostot pienentyneet n. 1,4 milj.euroa vastaavaan jaksoon verrattuna.

Toimintakate on 0,6 miljoonaa euroa parempi kuin tammi-syyskuussa 2021.

Verotuloja on kertynyt noin 2,8 milj. euroa enemmän kuin vuosi sitten vastaavalla ajanjaksolla ja valtionosuuksia 1,3 milj.euroa enemmän. Verotulojen kasvusta pääosa muodostuu yhteisöveron (1,5 milj.euroa) kasvusta.

Rahoitustuottoja on kertynyt 1,2 milj.euroa enemmän kuin tammi-syyskuussa 2021.

Vuosikate on 5,8 miljoonaa euroa korkeampi kuin edellisvuoden vastaavalla ajanjaksolla.

Investointien toteutuma ja lainojen määrä

Investointimenojen toteutuma ajalta 1.1.- 30.9.2022 on n. 2,3 milj. euroa. Olennaisimmat investoinnit ajanjaksolla liittyivät Levin liikenneväyliin (0,9 milj.euroa), Kirkonkylän katuihin (0,3 milj.euroa) sekä kunnan rahoitusosuuteen Köngäs-Hanhimaa-tiehankkeesta (0,3 milj.euroa).

Kunnan lainamäärä oli syyskuun lopussa 7,0 miljoonaa euroa eli 1.082 euroa asukasta kohden.

Tuloslaskelmat lautakunnittain ja kunta yhteensä sekä erittely investoinneista liitteenä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi talousarvion toteutuman ajalta 1.1.-30.9.2022 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Liitteet

- Liite 2 Talousarvion toteutumavertailu 1.1. - 30.9.2022/tuloslaskelma lautakunnittain ja kunta yhteensä
- Liite 3 Investointien toteutumavertailu 1.1. - 30.9.2022

Merja Korvan ero tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä ja lautakunnan täydennysvaali

272/00.00.01/2021

Khall 08.11.2022 § 441

Merja Korva on 25.10.2022 toimittanut kuntaan sähköpostiviestin, jonka mukaan hän pyytää eroa tarkastuslautakunnan varajäsenen tehtävästä kuntalain 75 §:n perusteella.

Tarkastuslautakunnan tämänhetkinen kokoonpano on seuraava:

Jäsen		Henk.koht. varajäsen	
Niemi Eija	Kesk.	Korva Merja	Kesk.
Granroth Aaro	Vas.	Kaivola Kati	Vas.
Lehtonen Minna	PS	Rautio Ville	PS
Marttila Outi	OMK	Kangas Pentti	OMK
Kallankari Rasmus	OMK	Linnala Maija	OMK
Hettula Arto	SDP	Kautto Sakari	SDP
Puheenjohtaja	Hettula Arto	SDP	
1. varapuheenjohtaja	Marttila Outi	OMK	

Myös toimielimen täydennysvaalissa on otettava huomioon naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4 a §:ssä tarkoitettu pääsääntö, jonka mukaan toimielimessä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Osuus lasketaan erikseen jäsenistä ja varajäsenistä.

Kuntalain (410/2015) 70 § mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Kuntalain 75 §:n mukaan vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) pormestari ja apulaispormestari;
- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
- 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä; (21.5.2021/419)
- 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto:

- 1) myöntää Merja Korvalle eron tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä; ja

2) valitsee varajäsenen Merja Korvan tilalle Eija Niemen varajäseneksi tarkastuslautakuntaan sen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös:
Eesitys hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Lapin hyvinvointialueelle liikkeen luovutuksella siirtyvää henkilöstöä koskeva yhteistoimintamenettely

148/00.01.05/2020

Khall 08.11.2022 § 442

(Lisätietoja: Henkilöstöpäällikkö, puh. 040 545 5793)

Hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön asemasta säädetään sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulosta annetun lain (ns. voimaantulolaki) 18 §:ssä, jonka mukaan sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeen luovutukseksi. Liikkeen luovutukseksi katsotaan myös kunnan tai kuntayhtymän palveluksessa olevien opiskeluhuollon psykologien ja kuraattoreiden siirtyminen hyvinvointialueelle ja hyvinvointiyhtymään. Myös kunnan 1 momentissa tarkoitettujen tehtävien tukitehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirrot katsotaan liikkeen luovutukseksi, jos tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on 1 momentissa tarkoitettujen tehtävien tukitehtäviä.

Työnantajan ja henkilöstön väliseen yhteistoimintaan kunnassa, kuntayhtymässä, hyvinvointialueella ja hyvinvointiyhtymässä sovelletaan lakia työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (2 §, 449/2007), joka velvoittaa työnantajan käsittelemään työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa ainakin lain 4 §:ssä mainitut asiat, jotka koskevat

- 1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien välisessä yhteistyössä;
- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla olennaisia henkilöstövaikutuksia, kuten ulkopuolisen työvoiman käyttöä tai liikkeen luovutusta;
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia; sekä
- 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Kunnan ja hyvinvointialueen yhteistoimintalain 11 §:n 1 momentin mukaan liikkeen luovuttajan ja luovutuksensaajan on selvitettävä niille henkilöstön edustajille, joiden edustamia työntekijöitä luovutus koskee:

- 1) luovutuksen ajankohta tai suunniteltu ajankohta;
- 2) luovutuksen syyt;
- 3) luovutuksesta työntekijöille aiheutuvat oikeudelliset, taloudelliset ja sosiaaliset seuraukset; sekä
- 4) suunnitellut, työntekijöitä koskevat toimenpiteet.

Luovuttajan on annettava hallussaan olevat 1 momentissa tarkoitettut tiedot henkilöstön edustajille hyvissä ajoin ennen luovutuksen toteuttamista. Luovutuksensaajan on annettava 1 momentissa mainitut tiedot henkilöstön edustajille viimeistään viikon kuluttua luovutuksen toteutumisesta.

Henkilöstö- ja palvelussuhdetietojen luovuttamisesta Lapin hyvinvointialueen valmistelua varten on käyty erilliset yhteistoimintakäsittelyt marraskuussa 2021, joissa on annettu ennakkotietoa henkilöstön siirtymisestä hyvinvointialueen palvelukseen.

Henkilöstön siirto Kittilän kunnasta hyvinvointialueelle edellyttää, että luovuttaja ja luovutuksensaaja (Lapin hyvinvointialue) käyvät kunnan ja hyvinvointialueen yhteistoimintalain mukaiset yhteistoimintamenettelyt.

Kunnan ja hyvinvointialueen yhteistoimintalain 5 §:n mukaan yhteistoimintamenettelyn piiriin kuuluva asia on käsiteltävä yhteistoimintamenettelyssä ennen kuin työnantaja tekee ratkaisunsa. Työnantajan on annettava ennen yhteistoimintamenettelyn aloittamista asian käsittelyn kannalta tarpeelliset tiedot henkilöstölle. Tiedot on annettava mahdollisimman varhaisessa vaiheessa ennen neuvottelujen alkamista, jotta niihin on mahdollista perehtyä riittävästi.

Liikkeen luovutusta koskeva yhteistoimintakäsittely tulee toteuttaa luovuttavissa organisaatioissa hyvissä ajoin ennen hyvinvointialueiden toiminnan alkamista 1.1.2023. Käsittely voidaan toteuttaa luovuttavan organisaation yhteistoimintaelimessä tai erikseen koolle kutsuttavassa neuvottelussa. Lapin hyvinvointialueen aluehallitus on suositellut, että kuntien ja kuntayhtymien yhteistoimintakäsittelyt toteutettaisiin 31.10.2022 mennessä.

Yhteistoimintavelvoite on täytetty, kun asiasta on neuvoteltu ja tiedot annettu edellä todetulla tavalla.

Kunnanhallitus on päättänyt 21.6.2022 § 240

1. käynnistää Lapin hyvinvointialueelle siirtyvää henkilöstöä koskevan yhteistoimintamenettelyn;
2. käsitellä henkilöstön siirron Kittilän kunnasta Lapin hyvinvointialueelle työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain mukaisessa yhteistoimintamenettelyssä;
3. selvittää em. yhteistoimintalain 11 §:n mukaiset asiat niille henkilöstön edustajille, joiden edustamia työntekijöitä liikkeen luovutus koskee;
4. antaa hallussaan olevat em. yhteistoimintalain 11.1 §:ssä tarkoitettut tiedot henkilöstön edustajille hyvissä ajoin ennen luovutuksen toteuttamista;
5. edellä mainitut kohdat täytettyään todeta, että luovuttaja on täyttä-

nyt asiassa em. yhteistoimintalaissa tarkoitetun velvollisuutensa asian käsittelemiseen yhteistoiminnassa henkilöstön kanssa.

Lapin hyvinvointialue on valmistellut oheisen luonnoksen henkilöstön siirtosopimuksesta sekä siirtosuunnitelman. Siirtosuunnitelmasa kuvataan ja aikataulutetaan henkilöstön siirtoa ja siihen liittyvää asiakokonaisuutta sekä kuvataan henkilöstön siirtoon liittyvät tehtävät ja niiden aikataulut. Siirtosuunnitelma käsitellään luovuttajien (kunnat ja kuntayhtymät) ja luovutuksensaajan (Lapin hyvinvointialue) yhteistoimintaelimissä. Siirtosuunnitelmassa ja siirtosopimuksessa annetaan yhteistoimintalain 11 §:n mukaiset tiedot eli luovutuksen ajankohta, luovutuksen syyt, luovutuksesta työntekijöille aiheutuvat oikeudelliset, taloudelliset ja sosiaaliset seuraukset sekä suunnitellut työntekijöitä koskevat toimenpiteet.

Siirtosopimus (päivitetty 5.10.2022) ja siirtosuunnitelma (päivitetty 6.10.2022) sekä alustavat tiedot siirtyvästä henkilöstöstä on käsitelty henkilöstön edustajien (pääluottamusmiehet) kanssa 11.10.2022. Lapin hyvinvointialueelle siirtymiseen liittyviä asioita on käsitelty touko-lokakuussa työpaikoilla mm. työpaikkapalavereissa sekä koko kunnan henkilöstölle tarkoitetussa keskustelu- ja tiedotustilaisuudessa 20.10.2022.

Yhteistoimintamenettely Lapin hyvinvointialueelle liikkeen luovutuksella siirtyvää henkilöstöä koskien on käsitelty kunnan yhteistoimintaelimessä 27.10.2022.

Yhteistoimintaelin 27.10.2022:

Yhteistoimintaelin käsitteli henkilöstön siirtosuunnitelman ja siirtosopimuksen koskien Kittilän kuntaa ja Lapin hyvinvointialuetta työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain mukaisessa yhteistoimintamenettelyssä. Yhteistoimintaelin totesi saaneensa selvityksen ja tiedot yhteistoimintalain 11 §:n mukaisista asioista.

Yhteistoimintaelin totesi, että yhteistoimintalain mukainen yhteistoimintamenettely voidaan todeta päättyneeksi.

Liikkeenluovutus koskee yhteensä noin 220 kunnan työntekijää ja vi-
ranhaltijaa (vakinaiset ja määräaikaiset). Lapin hyvinvointialueelle siirtyy 1.1.2023 kunnan sote-palveluja tuottavien yksiköiden, laitosten henkilöstö sekä sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen toimintaa tukevissa tehtävissä työskentelevä henkilöstö. Henkilöstöluettelo päivittyy joulukuun 2022 loppuun asti huomioiden mm. tuleva ja lähtevä henkilöstö.

Oheismateriaalina on henkilöstön siirtosopimus (päivitetty luonnos 5.10.2022) ja siirtosuunnitelma (päivitetty 6.10.2022).

Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää todeta, että Kittilän kunta työnantajana on

täyttänyt yhteistoimintalaissa tarkoitetun velvollisuutensa Lapin hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön liikkeen luovutuksen käsittelemisestä yhteistoiminnassa henkilöstön kanssa.

Päätös:

Eesitys hyväksyttiin.

Lapin hyvinvointialueen henkilöstön siirtosuunnitelma ja -sopimus

148/00.01.05/2020

Khall 08.11.2022 § 443

(Lisätietoja: Kunnanjohtaja Antti Jämsén, puh. 040 745 9830)

Lapin hyvinvointialue on toimittanut Lapin hyvinvointialueelle henkilöstöä luovuttaviin organisaatioihin henkilöstön siirtosopimuksen hyväksyttäväksi seuraavasti:

”Lapin hyvinvointialueen aluehallitus on päättänyt lähettää henkilöstön siirtosopimuksen päätöksentekoon luovuttaville organisaatioille. Liitteenä on aluehallituksen päätös 19.10.2022 § 305. Luovuttavien organisaatioiden tulisi hyväksyä omalta osaltaan henkilöstön siirtosopimus, sekä ilmoittaa Lapin hyvinvointialueelle, kuka on luovuttavan organisaation osalta se henkilö, joka allekirjoittaa siirtosopimuksen luovuttavan organisaation puolesta. Tieto siirtosopimuksen allekirjoittavasta henkilöstä (nimi, virkanimike ja sähköpostiosoite) pyydetään lähettämään hyvinvointialueen kirjaamoon sähköpostitse lapinhyvinvointialue@lapha.fi.

Lapin hyvinvointialueen allekirjoittajaksi aluehallitus on valtuuttanut hyvinvointialuejohtajan. Siirtosopimus lähetetään sähköiseen allekirjoitukseen Lapin hyvinvointialueen toimesta, kunhan tieto allekirjoittajasta on saatu. Siirtosopimukseen ei tarvita liitteitä, kuten nimilistaa siirtyvästä henkilöstöstä yms. Näitä tietoja luovuttavat organisaatiot toimittavat viikolle 44 alkavissa tuotantokonversioissa, sekä koko rinnakkaiskäyttövaiheen ajan 31.12.2022 saakka.”

Oheismateriaalina on aluehallituksen päätös 19.10.2022 § 305. Liitteenä on Lapin hyvinvointialueen valmisteleva henkilöstön siirtosopimus (päivitetty 5.10.2022) ja henkilöstön siirtosuunnitelma (päivitetty 6.10.2022).

Kunnan yhteistoimintaelin on käsitellyt 27.10.2022 henkilöstön siirtosuunnitelman (päivitetty 6.10.2022) ja siirtosopimuksen (päivitetty 5.10.2022) koskien Kittilän kuntaa ja Lapin hyvinvointialuetta työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain mukaisessa yhteistoimintamenettelyssä.

Kunnanjohtaja
Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä henkilöstön siirtosopimuksen,
2. merkitä päivitetyn henkilöstön siirtosuunnitelman tiedoksi ja
3. valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan siirtosopimuksen Kittilän kunnan puolesta.

Päätös:
Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 4 Lapin hyvinvointialueen henkilöstön siirtosopimusluonnos
5.10.2022
- Liite 5 Lapin hyvinvointialueen henkilöstön
siirtosuunnitelmaluonnos 6.10.2022

Kittilän kylien neuvoston avustushakemus Lapin kylätoimintapäivien 26. - 27.11.2022 osallistumiskustannuksiin

277/02.05.01/2015

Khall 08.11.2022 § 444

Kittilän kylien neuvoston avustushakemuksessa 20.10.2022 asiaa selostetaan seuraavasti:

"Lapin kylätoimintapäivät järjestetään 26. - 27.11.2022 Saariselällä.

Osallistumismaksut

sis. majoitus, ohjelma sekä ohjelmaan merkityt ruoat ja kahvit

1 HH 125 €/hlö

2 HH 82 €/hlö

Päiväkävijät (ei majoitusta)

lauantai 29,00 €/hlö

sunnuntai 29,00 €/hlö

arvioidut osallistumiskustannukset 4135 €

Kilometrikorvaukset

0,20 €/km, arvio yhteensä 800 €

Kittilässä on 20 kyläyhdistystä. Esitämme, että Kittilän kunta maksaisi osallistumismaksut sekä kilometrikorvaukset Kittilän kylien neuvoston edustajalle sekä enintään kahdelle edustajalle jokaisesta kyläyhdistyksestä. Näin ollen yhteismäärä enintään 41 henkilöä.

Kokonaiskustannus olisi 4935 €."

Kunnan vuoden 2022 talousarviossa on muun toiminnan kustannuspaikalla ennalta kohdentamattomiin kustannuksiin käyttämätöntä määrärahaa jäljellä 3.107 euroa. Mikäli muun toiminnan vuoden 2022 määrärahoista ei tulla käyttämään laajakaistahankkeelle varattua 10.000 euroa, löytyy riittävä määräraha tälle avustukselle ilman, että tarvittaisiin lisämäärärahaa.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että Kittilän kunta maksaa Kittilän kylien neuvoston edustajan sekä enintään kahden (2) edustajan osallistumismaksut/kittiläläinen kyläyhdistys osallistumisesta Lapin kylätoimintapäiville 26. - 27.11.2022 Saariselällä, sisältäen majoituksen, ohjelman sekä ohjelmaan merkityt ateriat yhteismäärältään enintään 41 henkilölle. Kokonaiskustannukset, johon sisältyy matkakustannusten korvaukset, ovat enintään 4.935 euroa.

Avustus maksetaan toteutuneiden kustannusten mukaisesti.

Avustus kirjataan muun toiminnan kustannuspaikalle 30105.

Päätös:
Esitys hyväksyttiin.

Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen, kiinteistökauppa 10.10.2022

2/10.00.01/2022

Khall 08.11.2022 § 445

(Lisätietoja: Maanmittausteknikko Veli-Matti Virtanen, puh 040 581 1889)

Kittilän kunnan hallintosäännön 25 §:n kohdan 17 mukaan etuosto-oikeuden käyttämättä jättämisestä päättää kunnanhallitus.

Etuostolain 1 §:n mukaan etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkeitua varten.

Kiinteistöstä [REDACTED] on myyty 10.10.2022 allekirjoitetulla kauppakirjalla noin 2,97 ha:n suuruinen määräala (määräalatunnus [REDACTED]). Määräala sijaitsee Kelontekemän kiinteistörekisterikylässä, ns. Pikku Mustavaaran lehdossa.

Kunnalta on pyydetty ilmoitusta siitä, käyttääkö Kittilän kunta etuosto-oikeuttaan ko. kiinteistökaupasta.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että Kittilän kunta ei tule käyttämään etuosto-oikeuttaan 10.10.2022 allekirjoitetussa kiinteistökaupassa koskien kiinteistöön [REDACTED] kuuluvaa määräalaa [REDACTED].

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 353	13.09.2022
Sosiaali- ja terveystalokunta	§ 57	26.10.2022
Kunnanhallitus	§ 446	08.11.2022

Hoivapalvelupäällikön avoimen viran hoitaminen määräaikaisesti

353/01.01.01/2022

Khall 13.09.2022 § 353

(Lisätietoja: Perusturvajohtaja Sirkka-Liisa Olli, puh. 040 847 6526)

Hoivapalvelupäällikön virka tulee avoimeksi 1.10.2022 alkaen.

Kittilän kunnan hallintosäännön 45 § mukaan palvelussuhteeseen ottaminen/päätösvalta henkilöstövalinnassa hoivapalvelupäällikön osalta on kunnanhallituksella. Hoivapalvelupäällikön vastuualueeseen Kittilän kunnassa ovat kuuluneet vanhus- ja vammaispalvelut, jotka Lapin hyvinvointialueen tulevassa organisaatiossa jakautuvat kahden vastuujohtajan alaisuuteen, niin vastuualuejohdon kuin myös alueellisen johdon osalta. Alueellinen johto tullaan valitsemaan Lapin hyvinvointialueelle syksyn 2022 aikana ja se yhteistyössä kunnissa olevan johdon kanssa varmistaa turvallisen siirtymän niin asiakkaiden kuin työntekijöidenkin näkökulmasta.

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2 luku 3 § 2 mom. säädetään seuraavasti; "Viran-haltija voidaan ottaa määräajaksi vain viranhaltijan omasta pyynnöstä tai jos määräajaksi ottamisesta erikseen säädetään taikka tehtävän luonne, sijaisuus, avoinna olevaan virkasuhteeseen kuuluvien tehtävien hoidon järjestäminen tai muu näihin rinnastettava kunnan tai hyvinvointialueen toimintaan liittyvä määräaikaista virkasuhdetta edellyttävä seikka sitä vaatii. Saman lain 2 luku 4 § 3 mom.: "Virkasuhteeseen voidaan 1 momentista poiketen ottaa ilman hakumenettelyä, kun kysymyksessä on sijaiseksi tai avoinna olevaan virkasuhteeseen ottaminen määräajaksi, taloudellisista ja tuotannollista syistä irtisanotun viranhaltijan ottaminen toiseen virkasuhteeseen, 22 §:ssä tarkoitettu virkasuhteen tarjoaminen osa-aikaiselle viranhaltijalle, 24 §:ssä tarkoitettu tai muussa laissa säädetty viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen, muun työnantajan palveluksessa olevan henkilön ottaminen virkasuhteeseen lain tai sopimuksen nojalla tapahtuvan toiminnan siirtämisen yhteydessä taikka muu näihin rinnastettava hallintosäännössä määrätty peruste."

Kittilän kunnan hoivapalvelupäällikön tehtävän täyttäminen määräaikaisena on em. lainkohtien perusteella perusteltua ajalle 10-12/2022 siten, että virkajärjestelyt tehdään kunnan sisäisenä järjestelynä ilman varsinaista hakumenettelyä. Suostumuksensa hoivapalvelupäällikön avoimen viran hoitoon ajalle 1.10.2022-31.12.2022 on antanut avopalveluohjaaja Anja Keskitalo, joka on myös aiemmin hoitanut hoivapalvelupäällikön sijaisuutta ja onnistunut tehtävässä erittäin hyvin.

Kunnanhallitus	§ 353	13.09.2022
Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 57	26.10.2022
Kunnanhallitus	§ 446	08.11.2022

Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ottaa Anja Keskitalon hoitamaan suostumuksensa mukaan avointa hoiva-palvelupäällikön virkaa ajalle 1.10.-31.12.2022 ja päättää, että avoimen viran hoitajana Anja Keskitalolle maksetaan hoivapalvelupäällikön tva-mukainen palkka.

Päätös:

Perusturvajohtaja Sirkka-Liisa Olli oli paikalla kokouksessa klo 13.58 - 14.13 selostamassa viran täytön perusteita.

Kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Pirjo Junntila-Vitikka poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa klo 14.28.

Kunnanjohtajan muutettu päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää ottaa Anja Keskitalon suostumuksensa mukaisesti hoitamaan avointa hoivapalvelupäällikön virkaa ajalla 1.10. - 31.12.2022 ja hänelle maksetaan TVA:n mukainen palkka.

Kunnanhallitus pyytää lausunnon sosiaali- ja terveyslautakunnalta viran täyttämisen jatkokäsittelystä.

Kunnanjohtajan muutettu päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Sotelk 26.10.2022 § 57

Kunnanhallitus on kokouksessaan 13.9.2022 §:n 353 kohdalla valinnut suostumuksensa mukaisesti Anja Keskitalon hoitamaan hoivapalvelupäällikön avointa virkaa ajalle 1.10.-31.12.2022.

Samassa käsittelyssä kunnanhallitus on päättänyt pyytää sosiaali- ja terveyslautakunnalta lausuntoa hoivapalvelupäällikön viran täyttämisen jatkokäsittelystä.

Perusturvajohtaja:

Sosiaali- ja terveyslautakunta esittää lausuntoaan seuraavaa:

Kittilän kunnassa on vakituisen viranhaltijan irtisanoutumisen myötä tullut ratkaistavaksi hoivapalvelupäällikön viran hoito sille ajalle kun hoivapalvelupäällikön virkavastuuseen sisältyvät tehtävät ovat Kittilän kunnan järjestämistä vastuulla eli vuoden 2022 loppuun saakka. Hoivapalvelupäällikön vastuuseen Kittilässä kuuluvat vanhuspalvelu-, sosiaalihuolto-, vammaispalvelu- ja kehitysvammaisten erityishuoltolain mukaisten palveluiden järjestäminen kuntalaisille. Palveluiden järjestäminen perustuu kunnan vahvaan omaan toimintaan, jota täydennetään Kolpeneen kuntayhtymän sekä yksityisten sopi-muskumppaneiden tuottamilla palveluilla. Toimintakulut kokonaisuudessaan ovat n. 12 m€ ja vakituista henkilöstöä tulosalueella on noin

Kunnanhallitus	§ 353	13.09.2022
Sosiaali- ja terveystalokunta	§ 57	26.10.2022
Kunnanhallitus	§ 446	08.11.2022

100.

Järjestämivastuu vammais- ja vanhuspalveluiden toiminnasta siirtyy Lapin hyvinvointialueelle kokonaisuudessaan 1.1.2023. Lapin hyvinvointialueella ei tule olemaan aluetasolla vastaavan kaltaista hoivapalvelupäällikön yhdistelmävirkaa, missä sekä vammaispalveluiden että vanhuspalveluiden vastuu olisi samalla viranhaltijalla. Tämä oli jo tiedossa siinä vaiheessa, kun viran väliaikainen täyttö tuli ratkaistavaksi. Kittilän kunta kuuluu vuoden 2023 alusta alkaen ns. pohjoiseen palvelualueeseen johtamisen organisoimien näkökulmasta. Alueellisen johdon virat ovat olleet syksyn 2022 aikana sisäisessä ilmoittautumismenettelyssä ja niihin ovat voineet hakea kaikki sellaiset henkilöt, jotka kuuluvat siirtyvään henkilöstöön. Lapin hyvinvointialueen valmistelusta on kunnille annettu suositus, että kunnat eivät täyttäisi päällikötason tehtäviä enää siinä vaiheessa, kun rekrytointi hyvinvointialueella on käynnistynyt. Sekä ikäihmisten palveluiden että vammaispalveluiden alueellinen johto pohjoiselle palvelualueelle on valittu sisäisellä ilmoittautumismenettelyllä ja valitut ovat jo ottaneet virat vastaan määräaikaista ja siirtyvät vakituisiin virkoihin 1.1.2023 alkaen. Syksyn 2022 aikana luovuttavat organisaatiot (kunnat ja kuntayhtymät) olemassa olevan johtonsa johtamina tekevät yhteistyötä vastaanottavalle taholle (Lapin hyvinvointialue) valitun uuden johdon kanssa tavoitteena se, että siirtymävaihe tapahtuu hallitusti niin asiakkaiden kuin henkilöstönkin osalta.

Koska Kittilän kunnalle ei jää 1.1.2023 alkaen mitään järjestämivastuita em. palveluiden lakisääteisestä järjestämisestä, ei hoivapalvelupäällikön viran täyttäminen sen sisältöisenä kuin se tähän asti on ollut ole perusteltua. Kunnilla ja hyvinvointialueilla on kuitenkin myös jatkossa erittäin paljon ns. yhdyspintaan liittyviä tehtäviä; mm. hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, lasten ja nuorten sekä perheiden tukeminen, ikääntymiseen liittyviin kysymyksiin yhdessä vastaaminen, työllisyyden hoito, kotoutumisen edistäminen, arjen turvallisuuteen sekä varautumiseen liittyvät kysymykset jne.

Jotta näihin laajoihin tehtäviin pystytään vastaamaan, edellyttää se kuntien ja hyvinvointialueiden strategista yhteistyötä, johtamisen ja yhteistyön rakenteita ja myös yhteistä tietopohjaa mm. väestön hyvinvoinnin tilaan, työllisyyden kehitykseen, ennakointiin jne. liittyen. Muuttuvassa toimintaympäristössä kunnan tulee omassa strategia-työssään ja talousarviosuunnittelussaan huomioida nämä tunnistetut tarpeet ja myös varautua siihen, että tehtävät tulevat resursoiduksi ja vastuutetuiksi myös viranhaltijatasolla.

Päätös:
Esitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 353	13.09.2022
Sosiaali- ja terveystalautakunta	§ 57	26.10.2022
Kunnanhallitus	§ 446	08.11.2022

Khall 08.11.2022 § 446

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi sosiaali- ja terveystalautakunnan lausunnon liittyen hoivapäällikön viran täyttämisen jatkokäsittelyyn ja toteaa, että hoivapäällikön virka hoidetaan ajalla 1.10. - 31.12.2022 aiemmin päätetyn mukaisesti (kunnanhallitus 13.9.2022 § 353)

Päätös:

Eesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 402	11.10.2022
Kunnanhallitus	§ 447	08.11.2022

Teknisen johtajan viran täyttäminen

297/01.01.01/2022

Khall 11.10.2022 § 402

(Lisätietoja: Kunnanjohtaja Antti Jämsén, puh. 040 745 9830)

Kittilän kunnan tekninen johtaja johtaa teknisen lautakunnan sekä rakennus- ja ympäristölautakunnan alaista toimialaa. Tekninen johtaja vastaa toimialan toiminnan tuloksellisuudesta ja suunnittelusta. Tekninen johtaja mm. johtaa, valvoo ja kehittää toimialan palveluja, hallintoa ja toimintaa.

Kunnanvaltuusto päätti 22.8.2022 § 72, että teknisen johtajan viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja käytännön kokemusta johtotehtävistä.

Kunnanhallitus päätti 16.8.2022 § 321 laittaa teknisen johtajan viran haettavaksi sen jälkeen, kun valtuusto on päättänyt teknisen johtajan viran kelpoisuusvaatimuksesta. Lisäksi kunnanhallitus päätti, että viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa ja että virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus ennen viran vastaanottamista. Edelleen kunnanhallitus päätti, että tarvittaessa voidaan käyttää ulkopuolista arvioijaa ja että viran kokonaispalkka on 6.324 euroa/kuukausi.

Teknisen johtajan virka on ollut haettavana 31.8. - 19.9.2022 klo 15 mennessä Kuntarekryssä, työvoimahallinnon sivuilla, kunnan ilmoitustaululla ja verkkosivulla sekä Lapin Kansassa. Viran hakuilmoitus on oheismateriaalina.

Määräaikaan mennessä teknisen johtajan virkaan jätti hakemuksensa 11 hakijaa. Yhteenvedo hakijoista on ohessa. Hakemusasiakirjat ovat nähtävänä kunnanvirastolla ja kunnanhallituksen kokouksessa.

Teknisen johtajan rekrytointiprosessia varten tulee nimetä haastatteluryhmä. Kunnanhallitus valitsee haastatteluun kutsuttavat. Haastattelutyöryhmä haastattelee hakijat sekä organisoii tarvittaessa ulkopuolisen arvioinnin.

Hallintosäännön 45 §:n mukaan kunnanvaltuusto päättää teknisen johtajan valinnasta.

Teknisen johtajan viran täyttöprosessin aikataulu

Toimenpide	Aikataulu
Virka haettavana	31.8. klo 15.30-19.9. klo 15
Haastatteluun kutsuttavat ja haastatteluryhmän nimeäminen	Kunnanhallitus 11.10.

Kunnanhallitus	§ 402	11.10.2022
Kunnanhallitus	§ 447	08.11.2022

Haastattelut	18.10.
Mahdolliset arvioinnit	24.-28.10
Esitys valtuustolle	Kunnanhallitus 8.11.
Virkavaali	Kunnanvaltuusto 14.11.

Jos arviointeja ei tehdä

Esitys kunnanvaltuustolle	Kunnanhallitus 25.10.
Virkavaali	Kunnanvaltuusto 14.11.

Kunnanjohtaja:

1. Kunnanhallitus päättää tiistaina 18.10.2022 pidettävään haastatteluun kutsuttavat henkilöt. Esitys haastatteluun kutsuttavista hakijoista annetaan kokouksessa.

2. päättää nimetä teknisen johtajan viran haastatteluryhmään kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen ja teknisen lautakunnan puheenjohtajiston sekä kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja vt. teknisen johtajan. Vihreät, SDP, Kuntalaislista ja Kokoomus valitsee haastattelu-ryhmään kukin yhden edustajan. Haastattelu-ryhmän sihteerinä toimii henkilöstöpäällikkö.

3. päättää, että ulkopuolisen arvioinnin käytöstä sekä mahdolliseen arviointiin kutsuttavista päättää haastattelu-ryhmä.

Päätös:

Kunnanjohtajan muutettu päätösesitys:

1. Kunnanhallitus päätti kutsua teknisen johtajan viran haastatteluun seuraavat hakijat:

Markus Fränti
Yrjö Herva
Antti Vuokila
Kirsi Kinnunen
Janne Pakisjärvi

2. Kunnanhallitus päätti nimetä teknisen johtajan viran haastattelu-ryhmään kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen ja teknisen lautakunnan puheenjohtajiston, rakennus- ja ympäristölautakunnan puheenjohtajiston sekä kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja vt. teknisen johtajan. Vihreät, SDP, Kuntalaislista ja Kokoomus valitsee haastattelu-ryhmään kukin yhden edustajan. Haastattelu-ryhmän sihteerinä toimii henkilöstöpäällikkö.

3. Kunnanhallitus päätti, että ulkopuolisen arvioinnin käytöstä sekä mahdolliseen arviointiin kutsuttavista päättää haastattelu-ryhmä.

Haastattelut järjestetään tiistaina 18.10.2022 klo 12 alkaen.

Kunnanhallitus	§ 402	11.10.2022
Kunnanhallitus	§ 447	08.11.2022

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Khall 08.11.2022 § 447

Haastatteluryhmä haastatteli kaikki haastatteluun kutsutut 18.10.2022.

Haastatteluryhmä totesi yksimielisesti, että ulkopuolista arviointia ei käytetä.

Kunnanjohtaja:

1) Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että teknisen johtajan virkaan valitaan virkavaalissa työkokemuksen, haastattelun ja koulutuksen perusteella diplomi-insinööri Antti Vuokila.

2) Virkasuhteessa noudatetaan Kunnallista yleistä virka- ja työehtosopimusta sekä 6 kuukauden koeaikaa.

3) Virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

4) Teknisen johtajan viran kokonaispalkka on 6355,62 euroa /kuukausi.

5) Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että teknisen johtajan virkaan valitaan varalle diplomi-insinööri Markus Fränti.

6) Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Valtuustoaloite avustusmäärärahasta v. 2023 talousarvioon kylätalojen sähkökulujen kattamista varten

374/02.05.01/2022, 31/02.02/2022

Khall 08.11.2022 § 448

Valtuutettu Susanna Kantola jätti valtuuston kokouksessa 19.9.2022 Keskustan valtuustoryhmän puolesta seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

"Avustusmääräraha kylätalojen sähkökulujen kattamiseksi

Olemme eläneet kriisistä toiseen jo kolmatta vuotta ja kriisit ovat vaikuttaneet olennaisella tavalla myös kyläyhdistysten toimintaan. Tällä hetkellä erityisenä haasteena on sähkön hinnan nousu, mikä vaarantaa kylätalojen ylläpitämisen.

Kylätaloilla on suuri merkitys sivukyliä asukkaille. Taloilla järjestetään ikäihmisten, lasten ja nuorten kerhotoimintaa ja Revontuliopiston kursseja. Kylätaloilla kokoontutaan harrastamaan liikuntaa, siellä järjestetään yhteisiä tilaisuuksia. Uhkana on, että jos yhdistykset eivät selviä kylätalojen kasvaneista sähkölaskuista, nämä kylien asukkaille tärkeät palvelut vaarantuvat.

Keskustan valtuustoryhmä esittää, että ensi vuoden talousarvioon varataan avustusmääräraha, joka myönnetään kylätalojen sähkökulujen kattamiseksi."

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen hallinnon toimialan valmisteltavaksi. Vastuuhenkilönä on hallintojohtaja.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuustoaloite koulutuslinjoista/ammattiopintovaihtoehtoista Kittilässä

375/12.00.01/2022

Khall 08.11.2022 § 449

Valtuutettu Tuomas Similä jätti valtuuston kokouksessa 19.9.2022 Keskustan valtuustoryhmän puolesta seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

"Valtuustoaloite koulutuslinjoista Kittilässä

Nykyiset ammatillisten opintojen vaihtoehdot Kittilässä eivät palvele nuoria eivätkä kuntaa. Useilta kittiläläisiltä nuorilta on kuulunut kommenttia, että he eivät olisi halunneet lähteä Kittilästä muualle opiskelemaan, mutta koulutusvaihtoehtojen rajallisuus pakotti lähtemään.

Kittilään kaivattaisiin nuoria kiinnostavia sekä myös paremmin kuntaa palvelevia ammattikoulutusvaihtoehtoja. Sähköalan ja rakennusalan ammattiopinnot esimerkkeinä mainitakseni, sillä mm. Levi sekä kaivos työllistävät ihmisiä jatkuvasti näiltä aloilta.

Kunnan olisi tärkeää käynnistää kartoitus ammattiopintovaihtoehtojen lisäämisestä Kittilässä mahdollisimman pian."

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen koulutoimen valmisteltavaksi. Vastuuhenkilönä on sivistystoimenjohtaja.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuustoaloite Kaukosen kylän yövalaistuksesta (katu- ja latuvalot)

376/10.03.01/2022

Khall 08.11.2022 § 450

Valtuutettu Tuomas Similä (Kesk.) jätti valtuuston kokouksessa 19.9.2022 yhteensä 10 valtuutetun/varavaltuutetun allekirjoittaman seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

"Valtuustoaloite Kaukosen kylän yövalaistuksesta 19.9.2022

Kaukosen kyläläisiltä on tullut toive, että kylän valaistus (katu- ja latuvalot) pimennettäisiin syys-talviaikaan öisin, eli noin klo 23:00-05:00.

Valosaaste vähenisi jolloin revontulet näkyisivät paremmin ja samalla säästettäisiin huomattava määrä energiaa. Liikenneturvallisuuskään ei pitäisi merkittävästi huonontua, sillä yöaikaan liikennettä kylällä on huomattavasti vähemmän.

Samassa yhteydessä voisi tarkastella myös muiden sivukylien yövalaistuksen tilannetta ja tarpeellisuutta vastaavalla tavalla."

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen teknisen toimen valmisteltavaksi. Vastuuhenkilönä on tekninen johtaja.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Valtuustoaloite omistajaohjauksen selkeyttämisestä/Kittilän kunnan omistajaohjaus osuuksillaan yhtiöissä, joissa käsitellään sähkön energiantuotantoa ja -siirtoa

377/02.07.00/2022

Khall 08.11.2022 § 451

Valtuutettu Outi Marttila (OMK) jätti valtuuston kokouksessa 19.9.2022 seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

"Lähtötilanne

1. Arviointikertomus 2021 Kittilässä 2.6.2022 § 25 sivu 9: *Kunnan roolin selkeyttämistä ja omistajaohjausta tarvitaan.* Pitää tehdä selväksi, onko kyseessä sosiaalinen asuntotuotanto vai liiketoiminta ja sen mukaisesti kehittää toimintaa.

sivu 10: *Tytäryhtiöiden tulisi seisoa taloudellisesti omilla jaloillaan.* Henkilöstön saatavuuteen tulee kiinnittää riittävästi huomiota *Maailmantalouden muutoksista johtuen inflaatoriski on huomioitava.*

2. Kunnanhallitus 13.9.2022

Outi Marttilan kysymykset Kögäs-Hanhimaan uudesta tiestä ja kunnan sähkösovimuksista

kunnanhallituksen yksimielinen vastaus omistajaohjaukseen
Hallintojohtaja:

Vastauksena Outi Marttilan kysymykseen kunnanhallitus toteaa, että hallintosäännön 23 §:n kohdan 2. mukaan kunnanhallitus vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta ja organisoii konsernijohtamisen ja konsernivalvonnan.

3. Lehdistä luettuna:

- a) Omituista omistamista (Torsti Patakangas)
- b) Ounastähti harkitsee itsensä purkamista (Riku Lavia)
- c) Rovaniemen verkko teki lähes neljä miljoonaa euroa liikaa tuottoa, asiakkaat on vapautettu perusmaksusta 17 kuukautta (Marjukka Talvitie)

Milloin hallintosäännön 23 §:n kohdan 2. mukaan kunnanhallitus on vastannut omistajaohjauksen toteuttamisesta ja organisoinnista konsernijohtamiseen ja konserttivalvontaan sähkötytäryhtiöissä? Tai milloin kunnanhallitus aikoo toteuttaa omistajaohjausta etenkin sähköenergiaratkaisuisaan tytäryhtiöissään, kun kotitaloudet ja yritykset voivat mennä nurin mm. arviointikertomuksen esille ottamien asioiden huomiotta jättämisessä myös sähkönhinnan samanaikaisesti hinatessa pilviin?"

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen hallinnon toimialan valmisteltavaksi. Vastuuhenkilönä on hallintojohtaja.

Päätös:

Tämä asia käsiteltiin kokouksessa järjestyksessä kolmantena asiana.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Pekka Rajala ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjääviys) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (poissa klo 12.05-12.07).

Puheenjohtajan tämän asian osalta toimi 1.varapuheenjohtaja Marita Toivanen.

Pekka Rajalan tilalle kokoukseen tämän asian käsittelyn ajaksi saapui varajäsen Sirkka Hangasvaara (läsnä klo 12.05-12.07).

Jäsen Paula Nevalainen ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjääviys) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (poissa klo 12.05-12.07).

Kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin.

Otto-oikeuden käyttäminen lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiin/Käsittely Khall 8.11.2022

Khall 08.11.2022 § 452

(Lisätietoja: Hallintojohtaja Sanna Ylinampa, puh. 040 653 0774)

Kittilän kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan asian ottamisessa ylemmän toimielimen käsiteltäväksi noudatetaan kuntalain säännöksiä. Kuntalain 92 § 1 momentissa tarkoitama otto-oikeus on myös lautakunnilla ja sen puheenjohtajalla lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan siirrettyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnanpuheenjohtaja tai toimialajohtaja/esittelijä.

Kunnan hallintosäännön 38 §:n mukaan kunnanhallituksella ei ole otto-oikeutta Revontuli-opiston jaoston päätöksiin. Otto-oikeutta ei myöskään ole niihin päätöksiin, jotka ovat kuntalain 92 §:ssä rajattu otto-oikeuden ulkopuolelle.

Hallintosäännön 39 §:n mukaan kunnanhallituksen jaoston ja kunnanhallituksen alaisen viranhaltijan on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan jaoston ja lautakunnan alaisen viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

1.11.2022 mennessä ovat valmistuneet seuraavat lautakuntien, jaostojen ja toimikuntien pöytäkirjat sekä viranhaltijapäätökset:

- koululautakunta 26.10.2022
- sosiaali- ja terveyslautakunta 26.10.2022
- vapaan sivistystyön lautakunta 27.10.2022
- tekninen lautakunta 31.10.2022
- kunnanjohtajan ja toimialajohtajien viranhaltijapäätökset ajalta 19.10. - 1.11.2022

Oheismateriaali

- pöytäkirjat lautakuntien kokouksista
- päätösluettelo kunnanjohtajan ja toimialajohtajien viranhaltijapäätöksistä ajalta 19.10. - 1.11.2022

Kittilän kunnan voimassa olevan hallintosääntö 37 § määrittelee asian ottamisen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää merkitä lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi ja todeta, ettei kunnanhallitus käytä tehtyjen päätösten osalta otto-oikeuttaan.

Päätös:

Eesitys hyväksyttiin.

Kittilän kunnan luottamushenkilöorganisaatio 1.1.2023

421/00.01.02/2022

Khall 08.11.2022 § 453

(Lisätietoja: Kunnanjohtaja Antti Jämsén, puh. 040 745 9830)

Hyvinvointialueet aloittavat toimintansa 1.1.2023, minkä vuoksi kunta uudistaa organisaatiotaan. Hyvinvointialue on kunnista ja valtiosta erillinen julkisoikeudellinen yhteisö, jolla on alueellaan itsehallinto. Hyvinvointialue tytäryhteisöineen muodostaa hyvinvointialuekonsernin.

Hyvinvointialueen toiminta käsittää hyvinvointialueen ja hyvinvointialuekonsernin toiminnan lisäksi muun omistukseen, sopimukseen ja rahoittamiseen perustuvan toiminnan.

Hyvinvointialue järjestää sille lailla säädetyt tehtävät. Hyvinvointialueen lakisääteisiä tehtäviä ovat toiminnan alkaessa sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestäminen. Kittilän kunnan henkilöstöstä siirtyy Lapin hyvinvointialueelle noin 200 henkilöä 1.1.2023.

Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisestä vastaavia hyvinvointialueita on yhteensä 21.

Luottamushenkilöorganisaation tavoite

Kittilän kunnan luottamushenkilöorganisaation tavoitteena on vahvistaa kuntalaisten hyvinvointia, sivistystä ja kunnan elinvoimaa muuttuvassa ympäristössä.

- Päätökset syntyvät joustavasti kuntalaisten ja yhteiskunnan tarpeet huomioiden ja perustuvat valtuuston hyväksymiin strategiaan tavoitteisiin.
- Kuntaorganisaatio mahdollistaa paremman sitoutumisen kunnanvaltuuston hyväksymiin strategiaan tavoitteisiin, niiden jalkauttamisen ja täytäntöönpanon.
- Tavoitteena on, että Kittilän kuntaorganisaatiossa päätökset syntyvät joustavasti kuntalaisten ja yhteiskunnan tarpeet huomioiden ja perustuvat valtuuston hyväksymiin strategiaan tavoitteisiin kannustaen inhimillisyyteen, digitalisaation hyödyntämiseen, vieraanvaraisuuteen ja edelläkävijyyteen.
- Kuntaorganisaatio huomioi henkilöstön, hyvinvoinnin, verkostot, elinvoiman, sivistyksen, vuorovaikutuksen, luonnon ja koikeilut.
- Kuntalaisille tarjotaan laajasti ja monipuolisesti erilaisia osallistumisen mahdollisuuksia ottamalla käyttöön muun muassa kuntalaisraadit.

Organisaatiouudistuksen aikataulu

Kunnan organisaatiouudistusta on valmisteltu ja käsitelty muun muassa seuraavissa tilaisuuksissa

- Tulevaisuuden kuntaseminaari 20.9.2021
- Kesäkuussa johtoryhmän kehittämispäivässä
- Johtoryhmässä 5.9.
- Kunnanhallitus 13.9.
- Valtuustoseminaari 22.9.
- Kunnanvaltuuston organisaatiouudistusseminaari 19.10.
- Henkilöstön keskustelu- ja tiedotustilaisuus 20.10. ja Yhteistyötoimielin 27.10.
- Kunnanhallitus 25.10., jossa linjattiin, että sosiaali- ja terveyslautakunnan toiminta lakkautetaan 1.1.2023 alkaen ja hyvinvointiasiat liitetään nykyisen vapaan sivistystyön lautakunnan tehtäviin.

Kunnanjohtaja:

1) Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että sosiaali- ja terveyslautakunnan toiminta lakkautetaan 1.1.2023 alkaen, koska sillä ei ole tammikuusta alkaen tehtäviä.

2) Vapaan sivistystyön lautakunnan nimi muutetaan 1.1.2023 hyvinvointilautakunnaksi, jonka tehtävänä on nykyisten vapaan sivistystyön lautakunnan tehtävien ja toimivallan lisäksi hyvinvointiin liittyvän tiedon seuraaminen ja tuottaminen kunnan johdolle, toimialoille ja toimielimille tiedolla johtamisen mahdollistamiseksi sekä työllisyyteen ja työpajatoimintaan liittyvät asiat.

3) Hyvinvointilautakunta valmistele vuosittain käsiteltävän hyvinvointikertomuksen sekä valtuustokausittain hyväksyttävän turvallisuus- ja hyvinvointisuunnitelman.

4) Lisäksi hyvinvointilautakunta hyväksyy helmikuun loppuun mennessä lautakunnan vuosikellon ja organisoii ja kehittää toimialansa tapahtumavuosikellon ja valmistele kuntalaisraadista käsiteltäväksi lähetettäviä asioita. Edellä mainitut asiat lisätään hallintosääntöön.

5) Hyvinvointilautakunnan esittelijänä toimii sivistystoimenjohtaja.

6) Kunta ottaa käyttöön kuntalaisraadista 1.1.2023 alkaen.

7) Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös:

Kunnanjohtajan muutettu päätösesitys:

1) Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että sosiaali- ja terveyslautakunnan toiminta lakkautetaan 1.1.2023 alkaen, koska sillä ei ole

tammikuusta alkaen tehtäviä.

2) Vapaan sivistystyön lautakunnan nimi muutetaan 1.1.2023 hyvinvointilautakunnaksi, jonka tehtävänä on nykyisten vapaan sivistystyön lautakunnan tehtävien ja toimivallan lisäksi hyvinvointiin liittyvän tiedon seuraaminen ja tuottaminen kunnan johdolle, toimialoille ja toimielimille tiedolla johtamisen mahdollistamiseksi sekä nuorten työpajatoimintaan liittyvät asiat. Lisätehtävät huomioidaan talousarviossa.

3) Hyvinvointilautakunta valmistelee vuosittain käsiteltävän hyvinvointikertomuksen sekä valtuustokausittain hyväksyttävän turvallisuus- ja hyvinvointisuunnitelman.

4) Lisäksi hyvinvointilautakunta hyväksyy helmikuun loppuun mennessä lautakunnan vuosikellon ja organisoii ja kehittää toimialansa tapahtumavuosikellon ja valmistelee kuntalaisraadilla käsiteltäväksi lähetettäviä asioita. Edellä mainitut asiat lisätään hallintosääntöön.

5) Hyvinvointilautakunnan esittelijänä toimii sivistystoimenjohtaja.

6) Kunta ottaa käyttöön kuntalaisraadilla 1.1.2023 alkaen.

7) Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Kunnanhallituksen jäsen Esa Ylläsjarvi esitti, että asia palautetaan valmisteluun. Perusteluna on, että kunnanhallituksen käsiteltäväksi pitäisi tuoda samanaikaisesti selkeä esitys, mitä lisätehtävät, jotka tulevat hyvinvointilautakunnalle (nykyiselle vapaan sivistystyön lautakunnalle) v. 2023 alusta lukien, tarkoittavat konkreettisesti mm. budjettivalmistelun v. 2023 osalta.

Esa Ylläsjarven esitys raukesi kannattamattomana.

Kunnanjohtajan muutettu päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

MUUTOKSENHAKUOHJE**Muutoksenhakukielto****§:t 436 - 443 ja 446 - 453****MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Muutoksenhakukielto**§ 445****MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Etuostolaki 22 §: Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuusto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Oikaisuvaatimus**§ 444****Oikaisuvaatimusohje****OIKAISUVAATIMUSOHJE****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuin- ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomaisen: KITTILÄN KUNTA/Kunnanhallitus
Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Telefax: 016 642 259
Puhelin: 0400 356 500
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Telefax: 016 642 259
Puhelin: 0400 356 500
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.