

Tarkastuslautakunta**Aika** Torstai 02.06.2022 klo 09:00 - 15:00**Paikka** Kunnanvirasto, kokoushuone 2**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
23	Pöytäkirjan tarkastaminen	4
24	Kittilän kunnan vuoden 2021 tilinpäätös	5
25	Vuoden 2021 arviointikertomus	11
26	Muut ja tiedoksi saatettavat asiat	13
27	Kokouksen päättäminen	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hettula Arto Marttila Outi Granroth Aaro Linnala Maija Kautto Sakari Ojala Hilikka Ainasvuori Minna	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja jäsen varajäsen varajäsen tilintarkastaja päävastuullinen tilintarkastaja	Poistui klo 13.00 Saapui klo 13.00 § 24, teams-etäyhteydellä
Poissa	Kallankari Rasmus Niemi Eija Lehtonen Minna	jäsen jäsen jäsen	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat § :t 23 - 27

Pöytäkirjan tarkastajien valinta Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Aaro Granroth ja Maija Linnala.

Allekirjoitukset

Arto Hettula (klo 9.00-13.00)
Puheenjohtaja

Hilikka Ojala
Pöytäkirjanpitäjä

Outi Marttila (klo 13.00-15.00)
Puheenjohtaja

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kittilässä 2.6.2022

Aaro Granroth

Maija Linnala

Pöytäkirja ollut nähtävänä

Tämä pöytäkirja on 2.6.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille <http://kittila.fi>

Tuija Lång
Controller

Pöytäkirjan tarkastaminen

Tarklk 02.06.2022 § 23

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunnan kokouksen pöytäkirjat tarkastetaan siten, että lautakunta valitsee kaksi jäsentään pöytäkirjantarkastajaksi.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Aaro Granroth ja Maija Linnala.

Kunnanhallitus	§ 101	29.03.2022
Kunnanhallitus	§ 181	24.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 24	02.06.2022

Kittilän kunnan vuoden 2021 tilinpäätös

36/02.06.01/2022

Khall 29.03.2022 § 101

(Lisätietoja: Kunnanjohtaja Jari Rantapelkonen, puh. 040 745 9830)

Lainsäädännöllinen tausta tilinpäätökselle ja olennaiset vaatimukset sisällölle

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kunnanhallitus	§ 101	29.03.2022
Kunnanhallitus	§ 181	24.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 24	02.06.2022

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Toimintatuotot, toimintakulut ja toimintakate

Toimintatuotot olivat vuonna 2021 n. 16 milj. euroa ja talousarvion toteutuma oli 175 %. Kasvu edellisvuoteen verrattuna oli 7,8 miljoonaa euroa ja se selittyy pääosin tonttien myyntituotoilla sekä valtiolta saatujen korona-avustusten määrällä. Tonttien myyntitulot olivat yhteensä 6,6 milj. euroa ja valtion korona-avustuksen 1.erä 1,3 milj. euroa. Päätöstä valtion korona-avustuksen 2.erästä (arviolta 0,4 - 0,5 milj.euroa) ei ole vielä saatu eikä sitä siten ole kirjattu tilinpäätökseen tuotoksi.

Toimintakulut olivat 62,2 milj. euroa ja ne kasvoivat noin 4,3 milj. euroa eli 7,4 % edelliseen vuoteen verrattuna. On kuitenkin huomioitava, että vertailuvuonna 2020 syntyi koronaepidemian vuoksi kulusäästöjä, joten vertailuvuosi ei ole nk. normaali toimintavuosi.

Toteutuneet toimintakulut olivat yhteensä 0,5 milj. euroa pienemmät kuin muutettuun lisämäärärahat sisältävään talousarvioon sisällytyt toimintakulut. Palkat ja palkkiot toteutuvat talousarvion mukaisesti mutta henkilösivukuluista aiheutui talousarvioylitystä 0,4 milj. euroa. Osa vuodelle 2021 kohdistuneesta 0,4 milj. euron lomapalkkavelkaan liittyvien eläkekulujen jaksotuskirjauksesta olisi tullut kirjata jo aiempien vuosien tulokseen. Muissa toimintakuluissa oli talousarvioylitystä n.0,3 milj. euroa johtuen luottotappiokirjauksista, joita kirjattiin useamman vuoden ajalta.

Toimintakate oli -46,1 milj. euroa eli 3,8 milj. euroa parempi kuin edellisenä vuonna ja 7,6 milj. euroa vähemmän negatiivinen kuin talousarviossa.

Verotulot ja valtionosuudet

Verotulot olivat yhteensä 32 milj. euroa ja 0,7 milj. euroa isommat kuin edellisenä vuonna. Talousarvioon verrattuna ne olivat n. 1,2 milj. euroa isommat ja tämä ylitys muodostui pääosin yhteisöveron tuotosta.

Valtionosuudet olivat 23,8 milj. euroa ja ne pienenevät 1,6 milj. euroa edelliseen vuoteen verrattuna. Valtio maksoi koronatukea valtionosuusmaksatuksien yhteydessä enää 49.809 euroa kun summa vuonna 2020 oli noin 1,8 milj. euroa. Valtionosuudet toteutuivat ta-

Kunnanhallitus	§ 101	29.03.2022
Kunnanhallitus	§ 181	24.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 24	02.06.2022

lousarvion mukaisesti.

Rahoitustuotot -ja kulut

Rahoitustuotot ja –kulut olivat yhteensä 1,4 milj. euroa (tuottoa). Ne olivat noin 0,2 milj.euroa alle edellisen vuoden. Merkittävimmät rahoitustuotot olivat Ounastähti kehittämiskuntayhtymän ylijäämän palautus 956.655 euroa ja Rovakaira Oy:n osinko 368.604 euroa.

Vuosikate, poistot ja ylijäämä

Vuosikate oli 11,1 milj. euroa eli 1.708 euroa / asukas. Vuosikate oli 2,7 milj. euroa isompi kuin edellisenä vuonna.

Poistot ja arvonalentumiset olivat 2,9 milj. euroa.

Tilikauden tulos oli 8,2 milj. euroa ennen poistoerojen ja varausten muutosten kirjauksia.

Tilikauden ylijäämä oli 5,5 milj. euroa ja 1,5 milj.euroa enemmän kuin edellisenä vuonna. Talousarvioon verrattuna se on noin 6,2 milj. euroa parempi.

Investoinnit

Investointimenoja toteutui suunniteltua vähemmän eli yhteensä 4,7 milj. euroa kun talousarviossa niiden määrä oli 7,0 milj. euroa. Nettoinvestointien määrä oli 3,8 milj. euroa.

Olenneisimmat toteutuneet investointimenot olivat:

- Ylä-Levin katujen rakentaminen (II vaihe) n. 1,1 milj. euroa,
- kirkonkylän terveyskeskuksen tulvapenkereen loppuun saattaminen ja Pääskylän alueen tulvapenkereen rakentamisen menot n. 1,2 milj. euroa (nettoinvestointi rahoitusosuuksien jälkeen 0,3 milj. euroa),
- kirkonkylän koulukeskuksen suunnitteluun liittyvät menot, 0,56 milj. euroa,
- ICT-investoinnit 0,4 milj. euroa sekä
- kunnan osuus Köngäs-Hanhimaa tiehankkeeseen 0,45 milj. euroa.

Kunnan rahoitusasema

Kittilän kunnan taseeseen on kertynyt ylijäämää 28,2 milj. euroa kun huomioidaan edellisten tilikausien ylijäämien lisäksi vuoden 2021 ylijäämä. Kertynyttä ylijäämää on 4.322 euroa per asukas.

Kittilän kunnan lainamäärä pieneni vuoden 2021 aikana n. 4,0 milj. euroa ja 31.12.2021 lainaa oli 8,7 milj. euroa. Se tarkoittaa 1.332 euroa per asukas (vuoden 2020 lopussa 1.979 euroa per asukas)

Kunnan taloudellinen tilanne parani mikä näkyy kertyneessä ylijäämässä ja omavaraisuusasteessa. Omavaraisuusaste nousi kunnassa 73,8 %:iin (65,9 % vuoden 2020 lopussa). Toiminnan ja inves-

Kunnanhallitus	§ 101	29.03.2022
Kunnanhallitus	§ 181	24.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 24	02.06.2022

tointien rahavirran kertymä 5 vuodelta oli 18,4 miljoonaa euroa. Laskennallinen lainanhoitokate oli 10,3 mikä tarkoittaa hyvää lainanhoitokykyä.

Kuntakonsernin tulos ja rahoitusasema

Kittilän kuntakonsernin ylijäämä oli 10,7 milj. euroa ja se kasvoi edellisvuodesta 5,5 milj. euroa. Konsernissa on kertynyttä ylijäämää taseessa 70,9 miljoonaa euroa kun huomioidaan myös vuoden 2021 ylijäämä.

Konsernin lainojen määrä laski 4,2 milj. eurolla ja lainaa oli vuoden 2021 lopussa 48,1 milj. euroa. Lainaa oli vuoden lopussa 7.364 euroa per asukas (vuoden 2020 lopussa 8.125 euroa per asukas).

Konsernin omavaraisuusaste oli 53,6 % (edellisen vuoden lopussa 49,2 %). Konsernin lainat ja vuokravastuut pienenevät 49,8 miljoonaan euroon (vuoden 2020 lopussa 54,3 miljoonaa euroa).

Esitys tilinpäätökseksi ja toimintakertomukseksi oheismateriaalina.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää:

1) esittää valtuustolle, että vuoden 2021 tilikauden ylijäämä 5.516.868,34 euroa siirretään ylijäämä/alijäämä -tilille.

2) hyväksyä ja allekirjoittaa Kittilän kunnan vuoden 2021 tilinpäätöksen.

3) saattaa tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi.

4) oikeuttaa talousosaston tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

Tilintarkastusyhteisön vaatiman Vahvistusilmoituskirjeen allekirjoittavat kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Päätös:

Kunnanjohtaja Jari Rantapelkonen kävi läpi tilinpäätöksen olennaiset asiat.

Jäsen Marita Toivanen oli poissa tämän asian käsittelyn aikana klo 13:31 – 13:33.

Kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 101	29.03.2022
Kunnanhallitus	§ 181	24.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 24	02.06.2022

Khall 24.05.2022 § 181

Kittilän kunnan ja kuntakonsernin tilinpäätöstä 2021 on muutettu tilintarkastajan suosituksesta seuraavilta osin:

1) Kunnan tilinpäätökseen on kirjattu valtion korona-avustuksen 2.erä, yhteensä 638.488 euroa toimintatuottoihin ja taseen siirtosääntöihin. Kunnan ylijäämä kasvoi tällä euromäärällä. (Päätös tästä avustuksesta on saapunut kunnan kirjaamoon 19.4.2022)

2) Konsernitason kirjauksia liittyen poistoerojen siirtoon omaan pääomaan on oikaistu 1.976.142,36 euroa. Kirjaus kasvatti konsernin tilikauden ylijäämää tällä euromäärällä. Konsernin edellisten tilikausien ylijäämä pieneni vastaavalla määrällä. Korjauksen taustalla on Rovaniemen koulutus kuntayhtymän konsernitilinpäätöksessä ollut kirjauskäytännön muutos, jolla oli vaikutus Kittilän kuntakonsernin kirjaukseen.

Kunnan tilikauden ylijäämä on 1) -kohdan muutoksen jälkeen 6.155.356,34 euroa. Taseeseen kertyneen ylijäämän määrä on 28,8 milj.euroa.

Kuntakonsernin tilikauden ylijäämä on 1) ja 2) -kohtien muutosten jälkeen 13,3 milj.euroa ja taseeseen kertyneen ylijäämän määrä 71,6 milj.euroa.

Edellä selostetut korjaukset parantavat kunnan ja kuntakonsernin tunnuslukuja useilta osin, mutta muutokset eivät ole olennaisia.

Kunnan asukasmäärä on päivitetty lopullisen 31.12.2021 tiedon mukaiseksi (6523 asukasta).

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää:

1) esittää valtuustolle, että vuoden 2021 tilikauden ylijäämä 6.155.356,34 euroa siirretään ylijäämä/alijäämä -tilille.

2) hyväksyä ja allekirjoittaa Kittilän kunnan vuoden 2021 tilinpäätöksen.

3) saattaa tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi.

4) oikeuttaa talousosaston tekemään tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia ja tarkistuksia.

Päätös:

Kunnanhallitus	§ 101	29.03.2022
Kunnanhallitus	§ 181	24.05.2022
Tarkastuslautakunta	§ 24	02.06.2022

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen ja allekirjoitti tilinpäätöksen.

Controller Tuija Lång oli kokouksessa klo 12.25-12.30.

Tarklk 02.06.2022 § 24

Päävastuullinen tilintarkastaja Minna Ainasvuori esittää vuoden 2021 tilintarkastusta koskevat havainnot ja tilintarkastuskertomuksen.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää

1. merkitä tilintarkastuskertomuksen 2021 tiedoksi
2. saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi
3. esittää valtuustolle, että vuoden 2021 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuu- vapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2021.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Tilinpäätöksessä esiin tulleet havainnot siirretään arviointikertomukseen.

Liitteet

Liite 1 Kittilän kunnan tilinpäätös 2021

Liite 2 Kittilän kunnan tilintarkastuskertomus v. 2021

Tarkastuslautakunta	§ 20	07.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 25	02.06.2022

Vuoden 2021 arviointikertomus

Tarklk 07.04.2022 § 20

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Esityslistan oheismateriaalina on alustava arviointikertomusluonnos, joka toimitetaan lautakunnan jäsenille ennen kokousta. Tarkoituksena on, että lautakunta ko. materiaalin, tilinpäätöksen ja muun saamansa materiaalin perusteella evästää arviointikertomuksen valmistelussa.

Ehdotus:

Käydyn keskustelun jälkeen lautakunta antaa ohjeita arviointikertomuksen laatimiseksi.

Päätös:

Käytiin alustavasti läpi arviointikertomusluonnos.

Tarklk 02.06.2022 § 25

Päivitetty arviointikertomusluonnos on toimitettu lautakunnan jäsenille etukäteen.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta viimeistelee ja allekirjoittaa arviointikertomuksen ja päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

- valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi,
- valtuusto saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi toimenpiteitä varten,
- valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista

Tarkastuslautakunta	§ 20	07.04.2022
Tarkastuslautakunta	§ 25	02.06.2022

toimenpiteistä.

Päätös:
Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus v. 2021

Muut ja tiedoksi saatettavat asiat

Tarklk 02.06.2022 § 26

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja ti-
lintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös:

Seuraavaan kokoukseen on selvitettävä Muiden palvelujen ostot.

Tarkastuslautakunta

§ 27

02.06.2022

Kokouksen päättäminen

Tarklk 02.06.2022 § 27

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.00.

MUUTOKSENHAKUOHJE**Muutoksenhakukielto**

§:t 23-27

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.