

**Kunnanhallitus****Aika** Tiistai 07.06.2022 klo 12:00 - 17:19**Paikka** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone/Teams-etäyhteyden kautta**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
198	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen	4
199	Pöytäkirjan tarkastaminen	6
200	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat/tiedoksi annettavat asiat	7
201	Varavaltuutettujen määrääminen Keskustalle	8
202	Tunturi-Lapin ja Pellon kuntien yhteisen lastenvalvojan viran perustaminen	10
203	Valtuustoaloite/Kunnan tontinmyynnin edistäminen	13
204	Valtuustoaloite koskien kuntavaalien ehdokaslistojen yhdistelmien nähtävillä oloa kunnan verkkosivuilla	17
205	Vuoden 2021 valtuustoaloitteet ja kuntalaisaloitteet	19
206	Kunnanvaltuuston kokouksen 16.5.2022 päätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano	21
207	Valtuustoaloite/Tuulivoimalinjaus valtuustokaudelle 2021 - 2025	22
208	Valtuustoaloite/Melua vähentävien pehmikkeiden hankkiminen yläkoulun ruokasalin tuolien jalkoihin	23
209	Neuvotteluvaltuudet (Levi Magic Oy)	24
210	Ounastähti Kehittämiskuntayhtymän yhtymäkokousedustajat	25
211	Kunnan edustajien sekä lääkäreiden nimeäminen vuoden 2022 kutsuntoihin	27
212	Tunturi-Lapin kestävän liikkumisen strategia – hankintapäätös	31
213	Johtoryhmän palkantarkistukset/Elinkeinojohtaja	33
214	Lähikoulusopimuksen neuvottelemine Muonion kunnan kanssa Raattamassa asuvien peruskoulun 5.-6.-luokkalaisten sekä yläkoululaisten osalta	36
215	Kittilän kunnan tietoturva- ja tietosuojapolitiikka	40
216	Sosiaaliasiamiehen selvitys vuodesta 2021 Kittilän kunnanhallitukselle	42
217	Sosiaali- ja terveystoimen toimistovirkailijan viran muuttaminen palvelusihteerin toimeksi	44
218	Henkilökohtaisen ohjaajan toimen muuttaminen lastenhoitajan toimeksi	47
219	Moottorikelkkareittimuutos välillä Kiistala - Pokka	49
220	Ulkoilureittien sijoittamisen ja rakentamisen sopimus pohja	51
221	Rauhalan ulkoilureitti	52
222	Kätkätunturin ulkoilureitti	54
223	Kellostapulin ulkoilureitti	56

224	Katajavaaran ulkoilureitti	58
225	Aakenustunturin ulkoilureitti	60
226	Kittilän skeittiparkin hankinta	62
227	Otto-oikeuden käyttäminen lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiin/Käsittely Khall 7.6.2022	67

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rajala Pekka Toivanen Marita Salonen Tarmo	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja	Läsnä KH:n kokoushuoneessa Läsnä KH:n kokoushuoneessa Läsnä Teams-etäyhteyden kautta
	Jauhojärvi Pirkko Mäkitalo Jussi	jäsen jäsen	Läsnä KH:n kokoushuoneessa Läsnä Teams-etäyhteyden kautta
	Nevalainen Paula Nikkinen Jouko Veltheim Saana	jäsen jäsen jäsen	Läsnä KH:n kokoushuoneessa Läsnä KH:n kokoushuoneessa Läsnä Teams-etäyhteyden kautta
	Ylläsjärvi Esa Nevalainen Aki	jäsen kunnanvaltuuston pj	Läsnä KH:n kokoushuoneessa Läsnä KH:n kokoushuoneessa, poissa esteellisenä § 206 käsiteltäessä Kvalt 16.5.2022 § 44
	Junttila-Vitikka Pirjo	kunnanvaltuuston 1. vpj	Läsnä KH:n kokoushuoneessa, poissa esteellisenä § 218
	Yritys Inkeri Rantapelkonen Jari Jämsén Antti	kunnanvaltuuston 3. vpj kunnanjohtaja vs. hallintojohtaja	Läsnä KH:n kokoushuoneessa Läsnä KH:n kokoushuoneessa Läsnä KH:n kokoushuoneessa
Poissa	Kenttälä Toni	kunnanvaltuuston 2. vpj	

---

Tauon aikana klo 12.06 - 14.12 Lapin Yrittäjien puheenjohtaja Pirkka Salo ja Kittilän Yrittäjien puheenjohtaja Pertti Hettula sekä Kittilän Yrittäjien muut edustajat esittelivät yrittäjien kuntabarometriä.

Käsitellyt asiat § :t 198 - 227

## Allekirjoitukset

Pöytäkirjan tarkastus Pekka Rajala Puheenjohtaja Antti Jämsén Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Tauot pidettiin klo 12.06-14.12, 15.07-15.14 ja 16.21-16.29.

Kittilässä 10.6.2022

Pöytäkirjan nähtävänä olo Pirkko Jauhojärvi Jussi Mäkitalo

Tämä pöytäkirja on 10.6.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (<https://kittila.fi/>).

Kittilä 10.6.2022

Antti Jämsén  
Vs. hallintojohtaja

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**

Khall 07.06.2022 § 198

(Lisätietoja: Vs. hallintojohtaja Antti Jämsén, puh.040 653 0774)

Hallintosäännön 146 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsun antaa julkaistavaksi puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti (hallintosääntö 137 §).

Hallintosäännön 134 § *Sähköinen kokous*, mukaan

*"Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti edellyttäen, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.*

*Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta ja sellaisilla kunnan määrittelemillä palveluilla, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa, kopioitavissa tai nähtävissä.*

*Toimielimen suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta valitsemastaan paikasta, jossa suljetun kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa.*

*Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.*

*Kuntalain 101 §:n mukaan muun toimielimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimielin niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi."*

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään puolet toimielimen jäsenistä tai varajäsenistä.

Kunnanjohtaja:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksytään työjärjestys.

Päätös:  
Esitys hyväksyttiin.

---

**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Khall 07.06.2022 § 199

(Lisätietoja: Vs. hallintojohtaja Antti Jämsén, puh.040 653 0774)

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 159 §:ssä.

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Kunnanjohtaja:

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä seuraavina vuorossa olevat kunnanhallituksen jäsenet Pirkko Jauhojärvi ja Jussi Mäkitalo.

Päätös:

Kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin.

Kokous keskeytettiin klo 12.06 ja sitä jatkettiin klo 14.12.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Pekka Rajala ja kunnanjohtaja Jari Rantapelkonen onnittelivat 60 vuotta täyttäneitä Paula Nevalaista.

---

**Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat/tiedoksi annettavat asiat**

Khall 07.06.2022 § 200

(Lisätietoja: Kunnanjohtaja Jari Rantapelkonen, puh. 040 745 9830)

Kunnanhallitukselle on sovittu annettavaksi tilannekatsaus kunnan ajankohtaisista asioista. Kunnanjohtaja Jari Rantapelkonen selostaa asiaa kokouksessa. Samassa yhteydessä käsitellään muut kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiat.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus

1) merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan selostuksen seuraavista asioista:

- Kuntamarkkinat 14.-15.9.2022
- Kunnanjohtajan kehitys- ja tavoitekeskustelu 24.5.2022 kunnanhallituksen puheenjohtajiston kanssa
- Kunnallisen osakeyhtiön hallitusosaaja –koulutustarve, keskustelu
- Kuntastrategian jalkauttamistilaisuus valtuutetuille, johtoryhmälle ja tulosaluejohtajille valtuustosalissa 8.6 klo 09-12

2) merkitsee tiedoksi mahdolliset muut kunnanhallitukselle tiedotettavat asiat

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

---

Keskusvaalilautakunta	§ 29	30.05.2022
Kunnanhallitus	§ 201	07.06.2022

---

## Varavaltuutettujen määrääminen Keskustalle

317/00.00.00/2020

Kvaalilk 30.05.2022 § 29

Kuntalain 17 §:n 1 mom mukaan valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen kuntavaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi (2).

Vaalilain 93 §:n mukaan, jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä päätettävä uusista varavaltuutetuista kuntalain 17 §:n mukaisesti. Varavaltuutetuksi nostetaan valittujen listan ulkopuolelle jääneistä eniten ääniä saanut ehdokas.

Keskustan 9. varavaltuutettu Tuula Koivuniemi on muuttanut pois paikkakunnalta 1.3.2022.

Keskustan 7. varavaltuutettu Matti Pääkkölä on kuollut.

Kunnanvaltuuston puheenjohtajalta on tullut 10.5.2022 pyyntö määrätä Keskustalle uusia varavaltuutettuja.

Keskustalla on 9. varavaltuutettua.  
Tilalle nousevat varavaltuutetut ovat järjestyksessä 8. ja 9.

Keskusvaalilautakunnan varapuheenjohtaja:  
Keskusvaalilautakunta määrää Keskustan

8. varavaltuutetuksi Markku Mäkitalon ja  
9. varavaltuutetuksi Veli-Matti Junnolan

Keskustan varavaltuutettujen järjestys muutosten jälkeen:

1. Jokela Ville
2. Palosaari Raija
3. Mäntymaa Vuokko
4. Korva Merja
5. Jauhojärvi Pirkko
6. Toivola Juha
7. Kyrö Reijo
8. Mäkitalo Markku
9. Junnola Veli-Matti

Keskusvaalilautakunnan päätös lähetetään kunnanhallitukselle ja -valtuustolle tiedoksi.



Keskusvaalilautakunta  
Kunnanhallitus

§ 29  
§ 201

30.05.2022  
07.06.2022

---

Päätös:  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Khall 07.06.2022 § 201

Kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus merkitsee keskusvaalilautakunnan päätöksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:  
Esitys hyväksyttiin.

---

Sosiaali- ja terveystalautakunta	§ 29	25.05.2022
Kunnanhallitus	§ 202	07.06.2022

---

## Tunturi-Lapin ja Pellon kuntien yhteisen lastenvalvojan viran perustaminen

104/01.01.00/2020

Sotelk 25.05.2022 § 29

(Lisätietoja: vs. perusturvajohtaja, puh. 040 8476 526)

Tunturi-Lapin kunnat (Enontekiö, Kittilä, Kolari, Muonio) ja Pello ovat tehneet vuosia yhteistyötä arkityössä asiakastasolla sekä alueellisessa sosiaalipäivystyksessä. Kunnat ovat aiemmilla päätöksillään perustaneet yhdessä lastenvalvojan määräaikaisen viran 31.12.2022 asti. Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä palo- ja pelastustoimen palveluiden järjestämisvastuu siirtyy kunnilta Lapin hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen ja kaikki tuolloin virassa ja toimessa olevat työntekijät siirtyvät lain nojalla hyvinvointialueen palvelukseen.

Tällä hetkellä olemassa oleva määräaikainen lastenvalvojan virka päättyy 31.12.2022, joten alueen palveluiden turvaamiseksi on tarpeen tehdä järjestelyjä tulevaisuuden varalle. Esitetyssä järjestelyssä on konsultoitu Lapin hyvinvointialueen vastuuvastuunvalmistelijoita. Kuntien toimivallassa ovat kuluva vuoden aikana tehtävät virkaratkaisut, myös vakituisen lastenvalvojan viran perustaminen. Edelleen kunnat voivat päätöksellään täyttää kyseisen viran toistaiseksi julkisen haun kautta tai määräaikaisesti palveluiden järjestämisvastuun muutoksen ja palveluiden mahdollisen uudelleen järjestelyn perusteella. Kuntien sosiaalihuollosta vastaavien viranhaltijoiden kesken on keskusteltu tulevan, toistaiseksi voimassa olevan viran vakituisesta täyttämisestä. Kuntien yhteisessä määräaikaisessa virassa on tällä hetkellä viranhaltija vuoden 2022 loppuun asti.

Lastenvalvojan tehtävä on sosiaalihuoltolain 14 ja 27 §:n perusteella kunnille annettu tehtävä: kunnallisina sosiaalipalveluina on huolehdittava adoptioevonnan, perheasioiden sovittelun, lapsen huoltoa ja tapaamisoikeutta koskevan päätöksen vahvistamiseen ja ratkaisemiseen liittyvien tehtävien sekä päätösten täytäntöönpanossa toimittavaan sovitteluun kuuluvien toimenpiteiden ja lapsen huoltoa ja tapaamisoikeutta koskevan asian tuomioistuinsovitteluun kuuluvien asiantuntijapalveluiden, isyyden selvittämiseen ja vahvistamiseen liittyvien tehtävien järjestämisestä sen mukaan kuin niistä lisäksi erikseen säädetään: adoptiolaisissa (22/2012), avioliittolaisissa (234/1929), laissa lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta (361/1983), isyyslaissa 11/2015, lapsen elatuksesta annetussa laissa (704/1975) sekä lapsen huoltoa ja tapaamisoikeutta koskevan päätöksen täytäntöönpanosta annetussa laissa.

Kuntalain 53 §:n mukaan kunnat voivat perustaa yhtäpitävillä päätöksillä yhteisiä virkoja. Viranhaltija on virkasuhteessa kaikkiin kysei-

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 29	25.05.2022
Kunnanhallitus	§ 202	07.06.2022

---

siin kuntiin. Tunturi-Lapin ja Pellon kuntien yhteinen lastenvalvoja toimii virkavastuulla sen kunnan alaisuudessa, jonka kuntalaisia koskevia sopimuksia ja päätöksiä hän on tekemässä. Kunkin kunnan sosiaali- ja terveyspalveluista vastaava toimielin huolehtii tarvittavan ratkaisuvallan delegoimisesta kuntien yhteiselle lastenvalvojalle.

Tunturi-Lapin ja Pellon yhteisen lastenvalvojan virkatehtäviin kuuluisi elatussopimusten, huolto- ja tapaamissopimusten sekä isyysasiakirjojen valmistelu ja päättäminen sekä myös osallistuminen päävastuullisena olosuhdeselvitysten tekemiseen sekä lisäksi lasten ja vanhempien valvottujen tapaamisten valmistelu ja niistä päättäminen. Lisäksi lastenvalvojan tehtäviin kuuluu huolto- ja tapaamisasioiden sovittelu ja täytäntöönpano sekä perheasioiden sovittelu. Adoptio-neuvontaa voi lastenvalvoja joko antaa itse tai antaa palveluun maksutoumuksen asiakkaan kotikunnan käytännön mukaisesti. Asiakkaan kotikunta kustantaa adoptioneuvonnan.

Kuntien yhteisen lastenvalvojan kelpoisuusehdot määräytyvät lain sosiaalihuollon ammattihenkilöistä 7 §:n mukaan ja virkaan valittavan on toimitettava työnantajalle nähtäväksi lain lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 2 §:n mukaisesti itseään koskeva rikosrekisteriote. Kuntien yhteisen Lastenvalvojan viran tehtäväkohtainen palkka oli vuoden 2022 helmikuussa 3850 €/kk. Virassa maksetaan parhaillaan käynnissä olevien sopimusneuvotteluiden mukaiset korotukset ja muutoinkin virassa noudatetaan Sote-sopimuksen ehtoja. Palkka ja oheiskustannukset jaetaan vuoden 2022 aikana kuntien kesken suhteutettuna kuntien alaikäisen väestön määrään erillisen, voimassa olevan sopimuksen mukaan. 1.1.2023 alkaen kustannukset ovat Lapin hyvinvointialueen kustannuksia, eikä erillistä kustannustenjakosopimusta tarvita.

Kittilän kunnan hallintosäännön 41 §:n mukaan valtuusto päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Kyseinen virka täytetään julkisella hakumenettelyllä. Virka siirtyy 1.1.2023 alkaen Lapin hyvinvointialueen viraksi ja viran hoitaja Lapin hyvinvointialueen viranhaltijaksi. Viranhaltijan työnantajavelvoitteista vastaa Kittilän kunta 31.12.2022 saakka.

Vs. perusturvajohtaja:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle Enontekiön, Kittilän, Kolarin, Muonion ja Pellon kuntien yhteisen, toistaiseksi voimassaolevan lastenvalvojan viran perustamista 1.10.2022 alkaen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 29	25.05.2022
Kunnanhallitus	§ 202	07.06.2022

---

Khall 07.06.2022 § 202

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy sosiaali- ja terveyslautakunnan esityksen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Kunnanhallitus	§ 142	26.04.2022
Tekninen lautakunta	§ 75	31.05.2022
Kunnanhallitus	§ 203	07.06.2022

---

## Valtuustoaloite/Kunnan tontinmyynnin edistäminen

134/07.02.01/2022

Khall 26.04.2022 § 142

Valtuutettu Marita Toivanen jätti valtuuston kokouksessa 11.4.2022 Vasemmistoliiton valtuustoryhmän puolesta seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

*"Kittilän kunnan kotisivuilla on tällä hetkellä myytävänä noin sata omakotitalo- ja lomatonttia. Niistä alle kymmenen on kirkonkylällä ja loput Levillä. Tonttien yhteenlaskettu hinta on noin kuusi miljoonaa euroa. Vireillä olevat asemakaavahankkeet kirkonkylän ja Levin alueella lisäävät kunnan tonttivarantoa runsaasti. Käynnissä oleva uuden koulun rakentaminen on kunnan historian kallein investointi, yli 15 miljoonaa euroa. Kunnan talouden kannalta on tärkeää, että kaavoitetut tontit saadaan mahdollisimman pian myytyä, eikä raha niin sanotusti makaa maassa.*

*Esitämme, että tonttien markkinointia tehostetaan siten, että alueille, joilla kunnalla on useita tontteja myytävänä, pystytetään mainoskyltit. Lisäksi tontteja tulee mainostaa digitaalisilla mainospaikoilla Levillä ja kirkonkylässä vanhan kunnantalon valotaululla. Myytäviä tontteja tulee markkinoida aktiivisesti myös somekanavilla."*

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen teknisen toimialan valmisteltavaksi. Vastuuhenkilönä on tekninen johtaja.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Teknlk 31.05.2022 § 75

(Lisätietoja: Maanmittausteknikko p. 040 5811 889)

Kunnan myynnissä olevat tontit ovat jatkuvassa myynnissä kunnan nettisivuilla, josta löytyvät myös tonttien yksilötiedot kaavamääräykseen ja rakennustapaohjeineen.

Kunnan tonttimarkkinointia on toteutettu useiden vuosien ajan kesätapahtumien mainostamisen yhteydessä useissa paikallisissa ja alueellisissa matkailijoille jaossa olevissa kesä- ja teemalehtinumeroissa ja joka toteutetaan myös kesällä 2022.

Kittilän kunnan Facebookissa on markkinoitu kunnan tontteja ja tonttimarkkinointia tullaan tekemään kunnan some-kanavissa säännöllisesti.

Kunnanhallitus	§ 142	26.04.2022
Tekninen lautakunta	§ 75	31.05.2022
Kunnanhallitus	§ 203	07.06.2022

---

sesti kesästä 2022 alkaen. Lisäksi viime vuosien aikana on ollut valtakunnallisissa julkaisuissa ja nettibannerimainontana tonttien markkinointikampanjoita.

Kunta hyödyntää kesästä 2022 alkaen kirkonkylällä sijaitsevaa Arinan näyttötaulua tonttimarkkinoinnissa ja kesäkaudelle 2022 on sovitettu tonttien markkinoinnista Levi Golfiin tiloissa.

Levin ns. liikenneympyrän led-taulussa pyörivä tonttimainos on kunnalle ilmainen (perustuu taulun maanvuokrasopimuksen ehtoihin). Sen lisäksi viime vuonna kunnalle tarjottiin myös mainostilaa (1.1.-30.4.) Levin diginäytöiltä 3 kpl + jättitaulu, spotin pituus 10 sek. Mainostilaa ei kuitenkaan otettu, koska se olisi vienyt lähes kokonaan viestinnän budjetin ilmoituskuluihin varatut määrärahat.

Mainoskylttien (noin 100 kpl) toteuttaminen tonteille, on niistä arvioitu hyöty ja aiheutuvat kustannukset huomioiden, epätarkoituksenumakaista. Kylteistä aiheutuvat valmistuskustannukset (materiaali- ja työkustannukset) sekä niiden jatkuvat kunnossapitokustannukset (kesä ja talvi) nousevat väkisin korkeaksi. Kylttien jatkuva hyvä ylläpito sitoisi myös kunnan vähäisiä mittauspuolen henkilöstöresursseja.

Kunta on kokeillut tonttien markkinointikeinona Levillä 1990 – luvun loppupuolella tonteille asennettuja tonttikohtaisia mainoskylttejä. Aikaa myöden kyltit haalistuivat, vettyivät sekä olivat monesti talvella kuuran ja lumen peittämiä. Tonttikylteistä tuli myös ajan saatossa kuntaan negatiivista palautetta niiden kunnan johdosta.

Kunnalla tulee olla jatkuva riittävä vähintään 3- 5 vuoden tonttivaranto, jotta tonttitarjontaa on eri käyttäjäryhmille ja että tonttien hintataso pysyy vakaana.

Tonttien myyntitulot vuosina 2001-05/2022 ovat olleet yhteensä noin 27 000 000 €.

Tontinmyynnin käyntikorttina ja markkinointikeinona voidaan pitää alueen riittävän korkealaatuista ympäristörakentamista, katujen ja reittien rakentamista sekä niiden hyvästä kunnossapidosta huolehtimisesta.

Unohtaa ei sovi myöskään luonnon vetovoimatekijöiden vaalimista.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se päättäisi aloitteen johdosta ilmoittaa aloitteen tekijöille, että kunta on jo tänä vuonna tehostanut tonttien markkinointia edellä kerrotulla tavalla. Jatkossa tonttien markkinointia tullaan edelleen tehostamaan digitaalisesti ja kunnan some-kanavien kautta. Tonttien mainoskyltit ei-

Kunnanhallitus	§ 142	26.04.2022
Tekninen lautakunta	§ 75	31.05.2022
Kunnanhallitus	§ 203	07.06.2022

---

vät ole kustannustehokkaita markkinoinnin toimintatapoja. Päätös asiasta saatetaan tiedoksi kunnanvaltuustolle. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Asko Jussila esitti, että lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se päättää aloitteen johdosta pystyttää mainoskyltit niille alueille joissa kunnalla on useampia tontteja myytävänä. Leena Kinunen kannatti esitystä.

Lautakunnan puheenjohtaja Kai Jussila totesi, että on tehty teknisen johtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten on äänestettävä.

Puheenjohtaja teki seuraavan hyväksytyn äänestysesityksen:

Ne jotka kannattavat teknisen johtajan esitystä, äänestävät "JAA".  
Ne jotka kannattavat Asko Jussilan esitystä, äänestävät "EI".

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin kuusi (6) JAA-äänä ja kaksi (2) EI-äänä.

JAA-ääniä antoivat Jussila Kai, Jauhojärvi Pirkko, Marttila Outi, Mäkitalo Jussi, Mäntymaa Vuokko ja Niva Jukka. EI-ääniä antoivat Kinunen Leena ja Jussila Asko.

Puheenjohtaja totesi teknisen johtajan esityksen tulleen kokouksen päätökseksi.

Khall 07.06.2022 § 203

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen ja aloitteen johdosta ilmoittaa aloitteen tekijöille, että kunta on jo tänä vuonna tehostanut tonttien markkinointia lautakunnan pykälässä kerrotulla tavalla. Jatkossa tonttien markkinointia tullaan edelleen tehostamaan monipuolisoin keinoin, mm. digitaalisesti ja kunnan some-kanavien kautta.

Kunnanhallitus saattaa päätöksen asiasta tiedoksi kunnanvaltuustolle ja esittää valtuustolle aloitteen toteutamisesta loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Kunnanhallituksen jäsen Marita Toivanen esitti jäsen Paula Nevalaisen kannattamana, että kunnanhallitus päättää aloitteen johdosta pystyttää mainoskyltit niille alueille, joissa kunnalla on useampia tontteja myytävänä.

Kunnanhallitus	§ 142	26.04.2022
Tekninen lautakunta	§ 75	31.05.2022
Kunnanhallitus	§ 203	07.06.2022

---

Koska kunnanjohtajan esityksestä oli tehty poikkeava kannatettu esitys, totesi puheenjohtaja Pekka Rajala, että asiasta on äänestettävä.

Puheenjohtajan esitti suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksen, jossa kunnanjohtajan esitystä kannattavat äänestävät JAA ja Marita Toivasen esitystä kannattavat EI.

Kunnanhallitus hyväksyi äänin 5 (Nevalainen Paula, Rajala Pekka, Salonen Tarmo, Toivanen Marita ja Veltheim Saana) -4 (Jauhojärvi Pirkko, Mäkitalo Jussi, Nikkinen Jouko ja Ylläsjärvi Esa) Marita Toivasen esityksen, jonka mukaan kunnanhallitus päättää aloitteen johdosta pystyttää mainoskyltit niille alueille, joissa kunnalla on useampia tontteja myytävänä.

---



Kunnanhallitus	§ 490	09.11.2021
Kunnanhallitus	§ 204	07.06.2022

---

## Valtuustoaloite koskien kuntavaalien ehdokaslistojen yhdistelmien nähtävillä oloa kunnan verkkosivuilla

298/07.02.01/2021

Khall 09.11.2021 § 490

Valtuutettu Paula Nevalainen esitti valtuuston kokouksessa 21.6.2021 suullisessa valtuustoaloitteessaan, että kuntavaalien ehdokaslistojen yhdistelmät olisivat jatkossa nähtävillä kunnan verkkosivuilla.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen hallintotoimen toimialan valmisteltavaksi. Vastuuhenkilönä on hallintojohtaja.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Khall 07.06.2022 § 204

(Lisätietoja: Vs. hallintojohtaja Antti Jämsén, puh.040 653 0774)

Vaalilain 44 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan tulee saattaa kuntavaalien ehdokaslistojen yhdistelmä tai siinä olevat tiedot taikka tieto siitä, missä yhdistelmä on nähtävänä, äänioikeutettujen tiedoksi sillä tavalla kuin kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi ja lisäksi keskusvaalilautakunnan kokoushuoneistossa julkaistavalla ilmoituksella.

Tarpeellinen määrä yhdistelmiä on hyvissä ajoin ennen vaaleja toimitettava kunnanhallitukselle, vaalilautakunnille, vaalitoimikunnille ja kunnan alueella olevien yleisten ennakoäänestyspaikkojen vaalitoimijoille. Niitä on lisäksi toimitettava ehdokkaita asettaneiden puolueiden, yhteislistojen ja yhteislistaan kuulumattomien valitsijayhdistysten vaaliasiamiehille. Yhdistelmiä on myös pidettävä kunnan asukkaiden saatavana. (8.5.2015/563)

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää

- 1) että kunta julkaisee kuntavaalien ehdokaslistojen yhdistelmän kunnan verkkosivuilla ja
- 2) esittää vastauksen valtuustoaloitteeseen tiedoksi kunnanvaltuustolle ja
- 3) esittää valtuustolle aloitteen toteamista loppuun käsitellyksi

Kunnanhallitus	§ 490	09.11.2021
Kunnanhallitus	§ 204	07.06.2022

---

Päätös:  
Esitys hyväksyttiin.

---

**Vuoden 2021 valtuustoaloitteet ja kuntalaisaloitteet**

Khall 07.06.2022 § 205

(Lisätietoja: Vs. hallintojohtaja Antti Jämsén, puh.040 653 0774)

Valtuutettu saa asioita vireille tekemällä valtuustoaloitteita. Kuntalaisissa ei säädetä valtuutetun tai muun luottamushenkilön aloiteoikeudesta. Sen on katsottu olevan olemassa ilman nimenomaista sääntelyä. Laissa kuitenkin edellytetään, että aloitteen käsittelystä otetaan tarpeelliset määräykset hallintosääntöön.

Kittilän kunnanvaltuuston hyväksymän hallintosäännön 14 luvussa määrätään valtuutetun aloite- ja kyselyoikeudesta. Hallintosäännön 128 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Aloitteesta voidaan käydä lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun. Valtuusto käsittelee lisäksi vuosittain talousarvion yhteydessä ne aloitteet, joilla voi olla vaikutuksia talousarvioon

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Jos 1 momentissa tarkoitetun aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa asian vireille tulosta. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimintaa kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Kittilän kunnan hallintosäännön 163 - 165 §:ssä määrätään aloitteiden aloitteiden käsittelystä ja aloitteen tekijälle annettavista tiedoista.

Hallintosäännön mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevassa asiassa. Aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Vastaavasti aloitteen käsittelee se kunnan toimielin tai viranhaltija, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa.

Hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty. Muun toimielimen kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Hallintosäännön 165 §:n mukaan aloitteen tekijälle on ilmoitettava kuukauden kuluessa aloitteen saapumisesta missä viranomaisessa aloite käsitellään, arvioitu käsittelyaika sekä keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä. Sen jälkeen, kun aloite on käsitelty loppuun, aloitteen tekijälle on ilmoitettava, onko aloite johtanut toimenpiteisiin.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se merkitsee tiedoksi vuoden 2021 keskeneräiset valtuustoaloitteet sekä kuntalaisaloitteet oheisten liitteiden mukaisesti.

Päätös:

Kunnanjohtaja muutti esitystään sillä lisäyksellä, että liitteeseen merkitään "ei käsitelty" –merkinnän sijaan "asia on vireillä".

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun esityksen.

---

#### Liitteet

- Liite 1 Vuoden 2021 keskeneräiset valtuustoaloitteet (Kvalt 20.6.2022)
- Liite 2 Vuoden 2021 kuntalaisaloitteet (Kvalt 20.6.2022)

**Kunnanvaltuuston kokouksen 16.5.2022 päätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano**

Khall 07.06.2022 § 206

(Lisätietoja: Vs. hallintojohtaja Antti Jämsén, puh.040 653 0774)

Kuntalain 39 §:n perusteella kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuuston kokouksessa 16.5.2022 käsiteltiin seuraavat asiat:

- § 37 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen
- § 38 Pöytäkirjan tarkastaminen
- § 39 Henkilöstökertomus 2021
- § 40 Valtuustoaloite/Kunnan lahja uuteen kehitysvammayksikköön
- § 41 Talouden toteutuma 1-3/2022
- § 42 Kunnanhallituksen ja valtuuston kokoukset syyskaudella 2022
- § 43 Valtuustoaloite koskien roska-astioiden lisäämistä kävelyteiden ja ulkoilureittien varrelle sekä vilkasliikenteisten ulkoilualueiden lähistölle
- § 44 Lisämääräraha yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin
- § 45 Puheenvuorot, aloitteet/Kvalt 16.5.2022

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa valtuuston 16.5.2022 päätökset § 37 - § 45 laillisiksi ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös:

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja Aki Nevalainen poistui kunnossapitoavustuksia (Kvalt 16.5.2022 § 44) käsiteltäessä esteellisenä.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

---

**Valtuustoaloite/Tuulivoimalinjaus valtuustokaudelle 2021 - 2025**

198/10.02.02/2022

Khall 07.06.2022 § 207

Valtuutettu Tarmo Salonen jätti valtuuston kokouksessa 16.5.2022 yhteensä 18 valtuutetun/varavaltuutetun allekirjoittaman seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

*"Tuulivoima ja sen rakentaminen Kittilään on aiheuttanut paljon keskustelua kuntalaisten keskuudessa. Kittilässä järjestettiin kuntalaisille loppuvuodesta 2020 tuulivoimaa koskeva yleisötilaisuus verkkolähteyksensä sekä kuntalaiskysely. Suurin osa vastaajista arvioi tuulivoiman toteutumisen vaikuttavan kielteisesti asuinalueeseensa ja alueen kiinteistöjen arvoon, virkistys- ja harrastusmahdollisuuksiin ja porotalouteen sekä alueen kasvistoon ja eläimiin. Valtuustossa käytiin myös periaatekeskustelu tuulivoimasta. Tähän perustuen kunnanhallitus päätti keväällä 2021 yksimielisesti, että se ei käynnistä maankäyttö- ja rakennuslain 44§:n ja 77§:n mukaisen oikeusvaikutteisen tuulivoimaosayleiskaavan laatimista Kellovuoman alueelle. Myös tällä valtuustokaudella kunnanhallitus lähes yksimielisesti päätti olla käynnistämättä tuulivoimaosayleiskaavan laatimista Suurikuusikon alueelle. Kunnan alueella on useammalla toimijalla edelleen valmistelussa tuulivoimahankkeita.*

*Kittilän kunnalle on luontomatkailusta tullut tärkeä elinkeino. Ihmisten kiinnostus luontoaktiviteetteihin ja luonnossa liikkumiseen on huomattavasti lisääntynyt. Maiseman kauneusarvot ovat tulleet entistäkin tärkeämmiksi tässä ajassa. Tuulivoimahankkeita on Kittilässä suunniteltu myös poronhoidon kannalta tärkeille alueille. Tärkeät aitapaikat ja rauhalliset, syrjäisemmät alueet ovat porojen vasoma- ja laidunrauhan turvaamisen kannalta mitä keskeisempiä. Lapin maakunnassa ovat useat kunnat tyrmänneet uudet tuulivoimahankkeet, esim. Posiolla, Ranualla ja Ylitorniolla. Metsähallitus on linjannut, että se ei käynnistä tuulivoimahankkeita saamelaiden kotiseutualueella.*

*Me valtuustoaloitteen allekirjoittaneet esitämme edellä kerrotuin perustein, että valtuusto tekee päätöksen siitä, että Kittilän kunta ei käynnistä kunnan alueella tuulivoiman kaavoitushankkeita valtuustokaudella 2021-2025."*

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen hallinnon toimialan valmisteltavaksi. Vastuuhenkilönä on hallintojohtaja.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

**Valtuustoaloite/Melua vähentävien pehmikkeiden hankkiminen yläkoulun ruokasalin tuolien jalkoihin**

Khall 07.06.2022 § 208

Varavaltuutettu Ahti Ovaskainen jätti valtuuston kokouksessa 16.5.2022 yhteensä 16 valtuutetun/varavaltuutetun allekirjoittaman seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

*"Kittilän yläkoulun ruokasalin tuolien jalkoihin pitää hankkia melua vähentävät pehmikkeet. Tämä vähentäisi meluhaittaa ruokasalia käyttäville opiskelijoille ja henkilökunnalle."*

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen teknisen toimialan valmistavaksi. Vastuuhenkilönä on tekninen johtaja.

Päätös:

Eesitys hyväksyttiin.

---

**Neuvotteluvaltuudet (Levi Magic Oy)**

43/10.00.02/2012, 460/10.00.01/2013

Khall 07.06.2022 § 209

(Lisätietoja: Kunnanjohtaja Jari Rantapelkonen, puh. 040 745 9830)

Kunnanvaltuusto on päättänyt konserniohjauksena 16.12.2013 § 63, että Levi Magic Oy lakkautetaan ja puretaan.

Kunnan yhtiökokousedustaja, hallituksen puheenjohtajisto, kunnanjohtaja ja hallintojohtaja selostavat kunnanhallitukselle yhtiön tilannetta.

**Kunnanjohtaja**

Kunnanhallitus päättää antaa kunnanhallituksen puheenjohtajille ja kunnanjohtajalle valtuudet käydä neuvottelut Levi Magic Oy:n enemmistöosakkeenomistajan kanssa. Neuvottelujen tavoitteena on tarkastella kahta vaihtoehtoa: kunta luopuu yhtiön osakekannasta tai kunta hankkii koko osakekannan. Kunnanjohtajaa pyydetään neuvottelujen jälkeen tekemään esitys kunnanhallituksen päätettäväksi.

**Päätös:**

Kunnanhallituksen jäsen Esa Ylläsjärvi esitti pidettäväksi neuvottelutaukoa klo 15.07, minkä kunnanhallitus hyväksyi. Kokousta jatkettiin klo 15.14.

Esa Ylläsjärvi esitti jäsen Paula Nevalaisen kannattamana, että kunta ei hanki yhtiön osakekantaa.

Jäsen Tarmo Salonen esitti asian palauttamista valmisteluun jäsen Pirkko Jauhojärvi ja Jussi Mäkitalo kannattamana.

Koska Tarmo Salonen oli tehnyt kannatetun esityksen asian palauttamisesta valmisteluun, esitti puheenjohtaja Pekka Rajala suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksen siten, että ne, jotka kannattavat asian palauttamista valmisteluun, äänestävät JAA ja asian jatkamista kannattavat äänestävät EI.

Kunnanhallitus hyväksyi äänin 8 (Jauhojärvi Pirkko, Mäkitalo Jussi, Nevalainen Paula, Nikkinen Jouko, Rajala Pekka, Salonen Tarmo, ToivanenMarita ja Veltheim Saana)-1 (Ylläsjärvi Esa) Tarmo Salosen esityksen, jonka mukaan asia palautetaan valmisteluun.

---



**Ounastähti Kehittämiskuntayhtymän yhtymäkokousedustajat**

350/00.02.01/2021

Khall 07.06.2022 § 210

(Lisätietoja: Kunnanjohtaja Jari Rantapelkonen, puh. 040 745 9830)

Ounastähti kehittämiskuntayhtymän yhtymäkokoukset on kutsuttu koolle seuraavasti:

- 1) Ylimääräinen yhtymäkokous pidetään keskiviikkona 15.6.2022 klo 10.00 Hotelli Santa Claus, Rovaniemi
- 2) Kevätyhtymäkokous Rovaniemellä tiistaina 28.6.2022 kello 10.00.

Kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus päättää

1. nimetä Ounastähti kehittämiskuntayhtymän yhtymäkokous edustajan ja tälle varaedustajan 15.6 ja 28.6.2022 yhtymäkokouksiin
2. päättää mahdollisesta omistajaohjauksen edellyttämistä toimintaohjeista yhtymäkokoukseen osallistuvalla yhtymäkokousedustajalle/tämän varaedustajalle.

Päätös:

Kunnanhallituksen jäsen Marita Toivanen esitti Paula Nevalaisen kannattamana, että 15.6.2022 ylimääräisen yhtymäkokouksen yhtymäkokousedustajaksi valitaan Marita Toivanen ja varaedustajaksi Paula Nevalainen ja 28.6.2022 yhtymäkokoukseen yhtymäkokousedustajaksi Paula Nevalainen ja varaedustajaksi Pirkko Jauhojärvi.

Marita Toivanen esitti Paula Nevalaisen kannattamana, että Kittilän kunta ohjeistaa yhtymäkokousedustajaa tekemään 15.6.2022 ylimääräisen yhtymäkokouksen asiakohdassa 5 "Toimitusjohtajan virkasuhteen jatkamisedellytysten arviointi" esityksen, että yhtymäkokous päättää asiassa seuraavasti:

1. Jos toimitusjohtaja saa langettavan tuomion Lapin kärjäoikeudessa 14.-17.6.2022 pidettävässä virkarikosoikeudenkäynnissä, hallituksen tulee käynnistää edellytysten selvittäminen toimitusjohtajan virantoimituksesta pidättämiseksi kunnallisen viranhaltijalain 47 ja 48 §:n mukaisesti ja saattaa asia ylimääräisen yhtymäkokouksen päätettäväksi. Näin tulee toimia siinäkin tapauksessa, että kärjäoikeuden päätös ei saa lainvoimaa mahdollisen valituksen johdosta.
2. Jos tuomio on vapauttava, virasta pidättämisen selvittämistä ei käynnistetä. Näin tulee toimia siinäkin tapauksessa, että kärjäoikeuden päätös ei saa lainvoimaa mahdollisen valituksen johdosta. Jos muutoksenhaun johdosta ylempi tuomioistuin antaisi toimitusjohtajalle langettavan tuomion, tulee hallituksen toimia kohdan 1. mukaisesti.

Kunnanhallitus hyväksyi Marita Toivasen esityksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus keskeytti kokouksen klo 16.21 ja sitä jatkettiin klo 16.29.

---

**Kunnan edustajien sekä lääkäreiden nimeäminen vuoden 2022 kutsuntoihin**

226/00.04.02/2022

Khall 07.06.2022 § 211

(Lisätietoja: Vs. hallintojohtaja Antti Jämsén, puh.040 653 0774)

Lapin aluetoimisto järjestää syksyn 2022 kutsunnat Kittilässä torstaina 1.9. klo 10, kunnanvirasto Valtatie 15. Kutsunnat koskevat vuonna 2004 syntynyttä ikäluokkaa, uudelleen tarkastukseen käskettyjä ja edellisiin kutsuntoihin saapumatta jääneitä.

Kutsunnan ajasta ja paikasta ilmoitetaan kutsuntakuulutuksella, joka on nähtävillä Puolustusvoimien verkkosivuilla vähintään kaksi viikkoa ennen kutsuntoja sekä kutsuntojen ajan (AsevL 15§).

Kunta voi harkintansa mukaan laittaa kutsuntakuulutuksen esille myös muissa sopivissa paikoissa, kuten esimerkiksi oppilaitoksissa tai kunnan verkkosivuilla.

Jokaisessa kunnassa kutsuntojen avaustilaisuus on juhlallinen ja kutsunnat avaa pääsääntöisesti Lapin aluetoimiston päällikkö. Kutsunnat ovat Puolustusvoimille vuosittainen kuntakäynti, jossa puolustusvoimien edustajat ja eri viranomaistahot tapaavat toisensa. Tämä pyydetään huomioimaan edustajia nimetessä.

**Kunnan / kaupungin edustus kutsunnoissa**

Lapin aluetoimisto pyytää kutsuntatilaisuuksiin kunnan edustajaa tuomaan tervehdyksen (kesto noin 3-5 min) oman kuntansa kutsunnalaisille.

Kuntia pyydetään nimeämään Asevelvollisuuslain 22§:ssä mainitut jäsenet ja heille riittävä määrä varamiehiä kutsuntalautakuntaan. Lautakunnan jäseniä nimetessä pyydetään ottamaan huomioon heidän mahdollinen esteellisyys niin, ettei kutsunnalaisissa ole heidän lähisukulaisiaan. Lisäksi pyydetään kunnan edustajaa valittaessa huomioimaan, että hänellä olisi kokemusta nuorten parissa työkentelystä.

Osa kunnista on pystynyt viime vuosina asettamaan kutsuntalautakuntaan edustajiksi sosiaali-, nuoriso- tai terveysalan ammattilaisia, jotka tunsivat oman alueensa mahdolliset ongelma- ja riskitapaukset jo ennalta, mikä on helpottanut päätöksentekoa. Lautakunnan jäseneksi ei kuitenkaan suositella etsivän nuorisotyön henkilöä tai aikalisäohjaajaa, koska heidän toivotaan jututtavan kutsunnalaisia lautakuntakäynnin jälkeen.

Kunnan edustaja sekä jäsenet kutsuntalautakuntaan ja heidän varamiehet pyydetään ilmoittamaan liitteenä 2 olevalla lomakkeella

**5.8.2022 mennessä** joko postilla (Lapin aluetoimisto, PL 23, 96101 Rovaniemi) tai sähköpostilla osoitteeseen lapinaluetoimisto@mil.fi.

Kuntia/kaupunkeja pyydetään ilmoittamaan **17.6.2022 mennessä** Lapin aluetoimistolle (lapinaluetoimisto@mil.fi) yhteyshenkilö, jolle voidaan lähettää kunnan/kaupungin kutsunnanalaisten nimiluettelo. Yhteyshenkilö on usein ollut sosiaalitoimialalta.

Kuntaa pyydetään tarkistamaan yhteyshenkilölle lähetettävän luettelon mukaiset kuntanne tai kaupunkinne kutsunnanalaisten tiedot siten, että kutsuntalautakunnan jäsenellä on kutsuntatilaisuudessa riittävät tiedot ja perusteet kutsuntalautakunnassa tehtävien päätöksen tueksi.

Nimiluettelot on tarkoitettu vain niiden viranomaisten käyttöön, jotka osallistuvat tämän pyynnön mukaisesti tietojen tarkistamiseen.

Luettelo tulee luovuttaa täydennettynä kunnan valitsemalle kunnan edustajalle kutsuntalautakunnassa käytettäväksi. Kunnan edustajan tulee luovuttaa luettelo kutsuntalautakunnan puheenjohtajalle kutsuntatilaisuuden päättyessä.

### **Kutsuntalääkärit**

Terveyskeskuksen johtavaa lääkäriä (vast) pyydetään asettamaan tarvittava määrä kutsuntojen terveystarkastukseen perehtyneitä lääkäreitä kutsuntatilaisuuksiin (AseVL 22 §).

On toivottavaa, että lääkärit olisivat käyneet kutsuntakoulutuksessa tai olisivat aiemmin toimineet kutsuntalääkäreinä. Lääkäreiden päivittäinen tarve kutsuntatilaisuudessa on noin klo 10-15 riippuen kutsunnanalaisten määrästä.

Kutsuntaupseeri on yhteydessä ilmoitettuihin lääkäreihin vähintään viikkoa ennen tilaisuutta ja sopii tarkemmin lääkärin/lääkärien paikallaolon.

Kutsuntalääkärien nimet pyydetään ilmoittamaan liitteenä 2 olevalla lomakkeella **5.8.2022 mennessä** joko postilla (Lapin aluetoimisto, PL 23, 96101 Rovaniemi) tai sähköpostilla osoitteeseen lapinaluetoimisto@mil.fi.

### **Kustannukset**

Lääkärien suorittamasta kutsuntatarkastuksesta maksetaan tarkastuspalkkio kunnalle puolustusvoimien varoista. Mikäli kunta ostaa kutsuntalääkäripalvelut ulkopuoliselta, kunta maksaa ulkopuolisen kustannukset ja veloittaa puolustusvoimia palvelusopimuksen tai terveydenhuoltolain mukaisesti.

Kustannusten jakautumisesta kuntien ja puolustusvoimien välillä on säädetty terveydenhuoltolain (1326/2010) 72 §:ssä.

Pääosa kunnista on tehnyt palvelusopimuksen puolustusvoimien kanssa missä määritellään vuoden 2022 korvaustaso. Kutsuntakuulutuksen mukaisissa syksyn kutsuntatilaisuuksissa kutsuntalääkäriin työ 51,00 € / tunti.

Kutsuntatilaisuuksien lääkärien työstä verkkolaskut on toimitettava 1.12.2022 mennessä. Laskuissa on oltava eriteltynä päivittäin tuntimäärä ja á hinta sekä niiden kuntien osalta, joilla ei ole palvelusopimusta puolustusvoimien kanssa, yhteissummat eriteltynä kunnan osuus ja puolustusvoimille jäävä osuus.

### **Puolustusvoimat ottaa vastaan ensisijaisesti verkkolaskuja.**

Jääkäriprikaatin verkkolaskuosoitteet/OVT-tunnukset:

Apix Messaging Oy välittäjä-tunnus: 003723327487

OVT-TUNNUS/verkkolaskuosoite: 00370952029992300

Puolustusvoimien Y-tunnus: 0952029-9

ALV-tunnus: FI09520299

Mikäli verkkolaskutus ei ole mahdollinen, pyydämme lähettämään paperilaskut Lapin aluetoimistoon osoitteella:

Lapin aluetoimisto - Jääkäriprikaati

PL 23

96101 Rovaniemi

### **Kutsuntatilaisuuden ohjelma ja tervehdykset**

Kutsunnat avaa pääsääntöisesti Lapin aluetoimiston päällikkö.

Avauspuheen jälkeen kunnan ja seurakunnan edustajat esittävät tervehdyksensä kutsunanalaisille.

Poliisipäällikköä tai poliisin edustajia on pyydetty tuomaan tilaisuuteen poliisiviranomaisen tervehdys. Veteraanien kutsuminen tilaisuuksiin päätetään loppukesästä koronan terveystilanteesta riippuen. Ellei veteraania ole paikalla, esitetään video alueen veteraanin haastattelusta.

Kestoltaan tervehdyksien tulisi olla noin 3-5 minuutin pituisia, jotta avaustilaisuus ja sen myötä koko kutsuntapäivä ei venyisi kutsunanalaisille turhan pitkäksi. Avaustilaisuuden kesto on noin 35-50 minuuttia, jonka jälkeen kutsuvieraskahvit.

### **Kutsuntojen tarjoilu**

Kutsuntatilaisuus päättyy kutsunanalaisilla ja lautakunnilla paikkakunnasta riippuen klo 14.00 – 17.00. Aluetoimisto esittää, että jo vakiintuneen tavan mukaisesti kunta tai mahdollisesti seurakunta tai molemmat yhdessä järjestäisivät ja kustantaisivat kutsuntatilaisuudessa lounaan oman kuntansa kutsunanalaisille sekä avaustilaisuuteen osallistuville kutsuvieraille kahvin ja pullan.

Tarjoilusta vastaavan yhteystiedot pyydetään ilmoittamaan liitteenä 2 olevalla lomakkeella **5.8.2022 mennessä** joko postilla tai sähköpostilla osoitteeseen lapinaluetoimisto@mil.fi.

### Lisätiedot

Lapin aluetoimistossa asiaa hoitavat:

- kutsuntaupseeri kapteeni Mikko Nevala (mikko.nevala@mil.fi, 0299 455 112)

- sektorijohtaja majuri Seppo Tolppi (seppo.tolppi@mil.fi, 0299 455 110).

Lisätietoja voi tarvittaessa tiedustella myös Lapin aluetoimiston asiakaspalvelusta (lapinaluetoimisto@mil.fi, 0299 455 118).

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus nimeää

- kutsuntatilaisuuteen tuomaan tervehdysten kunnan edustajana valtuuston puheenjohtaja Aki Nevalaisen ja hänen varalleen kunnanjohtaja Jari Rantapelkosen
- kutsuntalautakunnan jäseneksi projektipäällikkö Sanna Kuuselan ja varahenkilöksi sivistystoimenjohtaja Jutta Hartojoen
- kutsuntalääkäriksi terveyskeskuslääkäri Kim Mänttärin ja varalle terveyskeskuslääkäri Minna Hirvimiehen.

Lisäksi kunnanhallitus päättää antaa hallinnon toimialalle tehtäväksi tukea kutsuntatilaisuuden järjestelyjä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

**Tunturi-Lapin kestävä liikunnan strategia – hankintapäätös**

227/02.08.00/2022

Khall 07.06.2022 § 212

(Lisätietoja: Kehittämisasiantuntija Katja Kaunismaa, puh. 0400 356 431)

Kittilän kunta kilpailuttaa kestävä liikunnan suunnittelun asiantuntijapalvelut, joiden toteutusalueena on koko Tunturi-Lappi (Enontekiön, Muonion, Kolarin ja Kittilän kunnat). Työn tavoitteena on tarkastella kokonaisvaltaisesti Tunturi-Lapin neljän kunnan osalta mahdollisuuksia kestävä liikunnan edistämiseen. Työn tuloksena on Tunturi-Lapin kokonaisvaltainen kestävä liikunnan strategia, joka tukee alueen kuntia ja muita toimijoita kestävien liikunnallisten ratkaisujen löytämisessä, niihin

kannustamisessa ja kestävien liikunnallisten ratkaisujen toteutuksessa. Työ toteutetaan kuntien yhteistyönä, Tunturi-Lapin kuntien ja Traficom-yhteisrahoituksella. Työn toteutukseen on saatu Liikenne- ja viestintävirasto Traficomilta myöntämää Liikunnan ohjauksen valtionavustusta.

Hankinnan arvon arvioitiin ylittävän hankintalaissa määritellyn kansallisen kynnyksen. Hankinta on toteutettu hankintalain ja Kittilän kunnan hankintaohjeiden mukaisesti. Hankinnassa sovellettiin avointa hankintamenettelyä ja se toteutettiin sähköisesti Clouidian Tarjouspalvelu.fi -järjestelmässä. Tarjouspyyntö julkaistiin Hilmassa (hankintailmoitukset.fi) ja osoitteessa tarjouspalvelu.fi/kittila 21.4.2022. Tarjouksesta sai esittää kysymyksiä 28.4.2022 mennessä sähköisessä kilpailutusjärjestelmässä, jossa vastaukset kysymyksiin annettiin 2.5.2022.

Tarjousten jättämisen määräaika oli 13.5.2022 klo 12.00.

Tarjoukset avattiin 13.5.2022 klo 13.17.

Tarjouksen jättivät määräaikaan mennessä seuraavat:

- AFRY Finland Oy
- Ramboll Finland Oy
- Sitowise Oy
- Sweco Finland Oy
- WSP Finland Oy

Kaikki tarjoajat ja tarjoukset täyttivät tarjouspyynnössä asetut soveltuvuusvaatimukset ja ehdot.

Kilpailutuksen voittajan valinnan perusteena oli tarjouspyynnössä määritelty kokonaistaloudellinen edullisuus ottaen huomioon tarjouksen hinta (20 p), tarjoajan kokemus ja asiantuntijuus (40 p) sekä tarjouksen ja työsuunnitelman laatu (40 p). Hinnan, referenssien ja tarjouksen laadun painoarvo vertailussa oli 20/40/40.

Hinta-, laatu ja referenssipisteitysten jälkeen eniten pisteitä sai Sweco Finland Oy, joka sai yhteensä 92,00 pistettä. Pistejakauma perusteluineen on esitetty oheismateriaalina olevassa tarjousten vertailutaulukossa.

Kunnanjohtaja:

Tunturi-Lapin kestävä liikunnan strategian laatiminen hankitaan Sweco Finland Oy:ltä kokonaishintaan 69 270 euroa (ALV 0 %).

Hankintapäätöksen perusteluna hankinnan kokonaistaloudellinen edullisuus, ottaen huomioon tarjouksen hinta, tarjoajan työnäytteet, osaaminen ja kokemus sekä tarjouksen ja työsuunnitelman laatu.

Mahdollisten optiona hankittavien työpajojen, työkokousten tai muun kokonaishintaan kuulumattoman työn hankinnasta päätetään erikseen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---



**Johtoryhmän palkantarkistukset/Elinkeinojohtaja**

12/01.02.01/2021

Khall 07.06.2022 § 213

(Lisätietoja: Kunnanjohtaja Jari Rantapelkonen, puh. 040 745 9830)

**Lähtökohta**

Kunnanhallitus on päättänyt johtoryhmän palkantarkistuksista 16.2.2021 § 69 tuomisesta päätöksentekoon.

**Toimivalta**

Hallintosäännön 25 §:n mukaan kunnanhallitus ratkaisee seuraavat asiat: kohta 24. kunnanjohtajan esityksestä toimialajohtajan palkan määräytymisestä.

**Elinkeinojohtajan tehtävät**

Kunnan hallintosäännön 18 §:n mukaan Kideven johtokunnan alais- ta elinkeinopalvelujen toimialaa johtaa elinkeinojohtaja. Toimialajohtaja vastaa toimialansa toiminnasta sekä johtaa ja kehittää toimialaa kunnanjohtajan ja lautakunnan alaisuudessa. Toimialajohtaja vastaa toimialan toimintasuunnitelmasta ja talousarvion valmistelusta sekä valvoo ja kehittää toimialansa toimintaa, taloutta ja organisaatiota Toimialajohtaja vastaa toimialansa osalta yhteistyöstä kunnan ulko- puolisten yhteistyötahojen ja kunnan muiden toimialojen kanssa, vastaa johtamisen kehittämisestä ja yhteistyöhakuisen toimintakult- tuurin edistämisestä. Toimialajohtaja vastaa toimialan viestinnästä kunnan viestinnän antamien ohjeiden mukaisesti. Toimialajohtajan tehtäviin kuuluu toimialan prosessien sekä tulosalueiden ja osaltaan poikkihallinnollisen yhteistyön järjestäminen ja kehittäminen sekä toi- mintojen resursointiin ja organisointiin liittyvät asiat.

**Perusteet palkantarkistukselle**

Kittilän kunta maksaa osalle johtoryhmän toimialajohtajista selvästi suurempaa palkkaa kuin keskimäärin Suomen kunnissa sekä luonnollisesti suurempaa kuin saman kokoluokan kunnissa (5000 - 10000 as.) keskimäärin samoissa tehtävissä ja suurempaa palkkaa kuin naapurikunnissa. Hallintojohtajan, perusturvajohtajan, teknisen johtajan ja sivistystoimenjohtajan kokonaispalkat ovat Suomessa 5000 – 10000 asukkaan kunnissa 5500 - 6000 euroa kuukaudessa tilastokeskuksen tilaston mukaan. Oheismateriaalina on palkkavertailu nimikkeittäin saman kokoluokan 5000 – 10 000 as. kuntiin (Tilastokeskuksen palkkavertailu, kunnat) sekä lähikuntiin.

KVESin luvun II Palkkaus 8 §:n 1 mom:

”8 § Palkkahinnoittelun ulkopuoliset viranhaltijat/työntekijät 1 mom.

Jollei palkkahinnoittelusta löydy tehtävään sopivaa palkkahinnoitte- lukohtaa, toimivaltainen viranomaisen päättää tehtäväkohtaisesta palkasta ottaen huomioon tehtävien vaativuus ja sellaiset palkkahin-

noittelukohdat, joita voidaan tehtävien luonteen vuoksi käyttää apuna tehtäväkohtaista palkkaa määrättäessä.”

#### Palkkausluvun 17 §

##### ”17 § Työnantajan edustajan palkka

Sen estämättä, mitä tässä sopimuksessa muutoin on määrätty, kunnan/kuntayhtymän asianomainen viranomais voi harkintansa mukaan päättää työnantajaa edustavien viranhaltijoiden/työntekijöiden palkasta ja sen määräytymisperusteesta. Työntekijöiden osalta tämä edellyttää, että työnantajan oikeudesta määrätä palkasta on sovittu työsopimuksessa.

Työnantajan edustajaksi katsotaan viranhaltija/työntekijä, joka vastaa kunnan/kuntayhtymän tai sen merkittävän osan johtamisesta ja kehittämisestä. Esim. kunnan/kuntayhtymän ylin johto katsotaan tällaisiksi työnantajan edustajiksi.

Työnantajan edustajia ovat mm. johtavassa asemassa oleva viranhaltija/työntekijä, joka vastaa suuresta hallinnonalasta ja sen kehittämisestä samoin sellainen, jonka tehtävänä on vastata kunnan/kuntayhtymän yleisestä hallinnosta, taloudesta tai suunnittelusta ja niiden kehittämisestä sekä henkilöstöjohtaja, -päällikkö tai vastaavassa asemassa oleva viranhaltija/työntekijä.

Edellä tarkoitetun viranhaltijan/työntekijän kuulumisen tämän pykälän piiriin ratkaisee tarvittaessa Kunnallinen työmarkkinailaitos.”

KVTES:n palkkausjärjestelmän perusajatuksena on, että tehtäväkohtainen palkka määräytyy tehtävän vaativuuden perusteella. KVTES:ssa tehtävän vaativuutta tarkastellaan palkkahinnoittelukohdittain, jos paikallisesti ei ole muuta sovittu.

Toimialajohtajat kuuluvat palkkahinnoittelun ulkopuolisiin.

#### KVTESin palkkausluvun 8 § 1 mom

##### ”8 § Palkkahinnoittelun ulkopuoliset viranhaltijat/työntekijät 1 mom.

Jollei palkkahinnoittelusta löydy tehtävään sopivaa palkkahinnoittelukohtaa, toimivaltainen viranomais päättää tehtäväkohtaisesta palkasta ottaen huomioon tehtävien vaativuus ja sellaiset palkkahinnoittelukohdat, joita voidaan tehtävien luonteen vuoksi käyttää apuna tehtäväkohtaista palkkaa määrättäessä.”

Kittilän kunnanhallituksen 16.4.2019 hyväksymässä kunnan palkkausjärjestelmässä todetaan seuraavaa:

”Palkkasummaakin tärkeämmäksi henkilöstö kokee palkkausjärjestelmän oikeudenmukaisuuden ja yhtenäisten periaatteiden noudattamisen. Työnantajan vastuulla on, että sen käyttämä palkkausjärjestelmä on oikeudenmukainen ja yhdenmukainen kaikille. Tarkoituksenmukaista on sovittaa palkkausjärjestelmä osaksi kunnan johtamisjärjestelmää ja strategian jalkauttamista. Palkkauksen avoimuudella ja koetulla oikeudenmukaisuudella on yhteys palkkatyytyväisyyteen ja työhyvinvointiin. Jokainen työnantaja määrittelee oman

palkitsemisjärjestelmänsä. Tämä on kirjallinen kuvaus Kittilän kunnan palkkaus- ja arviointijärjestelmästä.”

Johtoryhmän palkkavertailua kaikkiin suomalaisiin kuntiin, saman kokoiisiin kuntiin ja naapurikuntiin on esitelty kunnanhallituksessa alkuvuonna 2021 sekä päivitettyä palkkavertailua on esitelty kunnanhallituksen kokouksessa 12.4.2022 ja 10.5.2022.

Em. perusteella kunnanhallituksen on perusteltua tarkastella palkko- ja yhdenvertaisuus huomioiden.

Kittilän kunnanhallituksen hyväksymän palkkausjärjestelmässä todetaan seuraavaa:

”Harkinnanvaraiset palkankorotukset tehdään päätösajankohdasta alkaen seuraavan kuukauden alusta. Poikkeuksena tästä ovat selvät virheet virka- ja työehtosopimuksen noudattamisessa, jotka korjataan takautuvasti.”

Elinkeinojohtajan tehtävän vaativuutta on arvioitu ottamalla huomioon edellä selostetut perusteet kuten tehtäväkuva ja tehtävien vaativuus ja mm. ammantinhallinta. Oikeudenmukaisen palkan määräytymisessä huomioidaan yleinen palkkataso, työnantajan noudattamat palkkapolitiittiset periaatteet sekä oikeat suhteet palkkasuhteet. Työssä suoriutuminen sekä palvelusaika ja tuloksellinen toiminta voivat vaikuttaa kokonaisarvioon.

Kunnanjohtaja on käynyt 30.3.2022 kehityskeskustelun elinkeinojohtajan kanssa sekä keskustellut erikseen palkka-asiasta 30.5.2022.

### **Aiemmat palkantarkistukset**

Katariina Palola aloitti tehtävässään 18.12.2006. Kunnanhallitus on tarkistanut palkkaa 12.3.2019 § 79.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää elinkeinojohtajan kokonaispalkaksi 6 000 euroa kuukaudessa 1.7.2022 lukien. Perusteluna on tehtävän vaativuus sekä palkkojen oikea suhde toisiinsa toimialajohtajien välillä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Koululautakunta	§ 25	06.04.2022
Koululautakunta	§ 38	18.05.2022
Kunnanhallitus	§ 214	07.06.2022

---

## Lähikoulusopimuksen neuvottelemisen Muonion kunnan kanssa Raattamassa asuvien peruskoulun 5.-6.-luokkalaisten sekä yläkoululaisten osalta

245/12.00.01/2021

Koululk 06.04.2022 § 25

(Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

Raattamalaisten lasten varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen pitkäjänteinen järjestäminen on kirjattu koululautakunnan vuoden 2022 talousarviotavoitteeksi. Raattaman tilannetta on jo pitkään leimannut epätietoisuus ja lukuvuoden päättyessä ei ole ollut varmuutta siitä, mitä koulua oppilaat seuraavana syksynä käyvät ja miten koulukuljetukset organisoidaan. Tämä epätietoisuus on kuormittanut niin oppilaita, huoltajia kuin työntekijöitäkin.

Koululautakunnassa on vuoden 2021 aikana käyty useita keskusteluja Raattaman koulun tilanteesta (koululk 04.03.2021 § 23/koululk 08.04.2021 § 39/koululk 17.06.2021 § 56) sekä asiasta on laadittu valtuustoaloite (kvalt 31.05.2021 § 65/ kouluk 2.3.2022 § 16). Luottamushenkilöt, viranhaltijat ja henkilökunta ovat olleet useita kertoja Raattaman koululla keskustelemassa tilanteesta.

Tällä hetkellä Raattaman koululla toimii esiopetus sekä peruskoulun 1.-4.-vuosiluokat, oppilaita on yhteensä seitsemän. Koululla työskentelee johtajaopettaja sekä koulunkäynninohjaaja. Varhaiskasvatus on järjestetty Raattaman koulun välittömässä läheisyydessä sijaitsevassa päiväkodissa. Viidesluokkalaiset, kuudesluokkalaiset ja yläkoululaiset käyvät Muonion yhtenäiskoulua. Raattaman kylästä tulee matkaa Muonion yhtenäiskoululle noin 45 kilometriä, kun taas Kittilän lähimpään alakouluun Sirkan koululle on matkaa 55 km ja Kittilän keskustan yläkouluun ja lukioon 75 km. Pienemmille oppilaille kyläkoulu on turvallinen ratkaisu, mutta isommat oppilaat kaipaavat ikätovereiden seuraa ja ryhmäytymistä.

Koulukuljetuskustannuksista ovat vastanneet Muonion ja Kittilän kunnat vuosittain solmitun sopimuksen mukaisesti. Kittilän koululautakunta päätti 6.8.2021 § 79, että lukuvuonna 2021-2022 Kittilä kunta osallistuu kolmen (3) raattamalaisen oppilaan (5.-9. lk) koulukuljetusten järjestämisestä aiheutuvien kustannusten kattamiseen korkeintaan 30.000 eurolla.

Koululautakunta (09.09.2021 § 68) asetti huoltajien edustajista, luottamushenkilöistä sekä viranhaltijoista koostuvan työryhmän selvittämään raattamalaisten lasten varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen järjestämiseen liittyviä vaihtoehtoja tavoitteena löytää pitkäjänteinen ratkaisu. Huomioitavia seikkoja olivat mm. ikäto-

Koululautakunta	§ 25	06.04.2022
Koululautakunta	§ 38	18.05.2022
Kunnanhallitus	§ 214	07.06.2022

---

vereiden tärkeys lasten kehityksen kannalta, oppilasmääräennusteet, tilakysymykset, koulumatkojen pituudet ja koulukuljetusten kustannukset, varhaiskasvatuksen työntekijän sijaisjärjestelyt sekä opetushenkilöstön mahdollinen lisätarve ja sijaisjärjestelyt.

Työryhmään kuuluivat vs. sivistystoimenjohtaja Juha Marletsuo (syksy 2021), sivistystoimenjohtaja Jutta Hartojoki (kevät 2022), vs. varhaiskasvatuspäällikkö Pirjo Junntila-Vitikka, koululautakunnan edustaja Vuokko Mäntymaa, Reijo Kyrö, Raattaman koulun opettaja Outi Saarnio sekä huoltajien edustajat Johanna Autto ja Tanja Autto. Työryhmä kokoontui yhteensä neljä kertaa; 9.11., 24.11., 16.12. ja 14.1.22.

Työryhmä tarkasteli seuraavia vaihtoehtoja;

1. Nykyinen tilanne eli yhteistoiminta Muonion kanssa
2. Kaikki alakoululaiset Raattaman koulussa (edellyttäisi toisen opettajan palkkaamista)
3. Raattaman alakoululaiset siirtyisivät Sirkan koululle ja yläkoululaiset Kittilän yläkoululle (osan oppilaita koulumatka ylittäisi lakisääteisen ajan)
4. Päiväkodin ja koulun yhteistyön tiivistäminen (päiväkoti koulun tiloihin)

Työryhmän yksimielisenä esityksenä oli vaihtoehto 1 eli nykyinen järjestely, jossa Raattaman koululla järjestetään opetusta 0.-4.-luokille ja 5.- ja 6.-luokkalaiset ja yläkoulun oppilaat käyvät koulua Muoniossa.

Työryhmä toivoi, että sivistystoimenjohtaja neuvottelisi lähikoulusopimuksesta Muonion kanssa. Kittilän kunta on tehnyt Kolarin kunnan kanssa vastaavan lähikoulusopimuksen (Koululk 11.06.2020 § 47), jossa Ylläsjärven alueen peruskouluikäisten lasten lähikouluksi osoitetaan Ylläsjärven koulu Kolarin kunnan puolella. Sopimuksessa Kolarin kunta vastaa oppilaiden kaikista perusopetuslain mukaisista etuuksista ja oikeuksista ja Kittilän kunta opetuksen järjestämisestä aiheutuneista kustannuksista. Sopimuksessa on sovittu myös koulukuljetusten kustannuksista.

Keväällä 2022 sivistystoimenjohtaja on käynyt kolme alustavaa keskustelua Muonion sivistystoimenjohtajan ja vs. sivistystoimenjohtajan kanssa.

Muonion sivistyslautakunta keskusteli 29.3.2022 lähikoulusopimuksen mahdollisuudesta ja on valmis aloittamaan neuvottelut Kittilän

Koululautakunta	§ 25	06.04.2022
Koululautakunta	§ 38	18.05.2022
Kunnanhallitus	§ 214	07.06.2022

---

kunnan kanssa lähikoulusopimuksen solmimisesta Raattamassa asuvien peruskoulun 5.-6.-luokkalaisten sekä yläkoulun oppilaiden osalta.

Sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta

1. valtuuttaa sivistystoimenjohtajan neuvottelemaan lähikoulusopimuksesta Muonion kunnan kanssa Raattamassa asuvien peruskoulun 5.-6.-luokkalaisten sekä yläkoulun oppilaiden osalta.

2. päättää, että sopimus tuodaan hyväksyttäväksi koululautakuntaan ja edelleen kunnanhallitukseen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Kouluk 18.05.2022 § 38

(Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

Kittilän ja Muonion sivistystoimenjohtajat ovat laatineet oheismateriaalina olevan sopimuksen Raattaman 5.-9.-luokkalaisten oppilaiden koulunkäynnistä Muoniossa.

Sopimuksella Kittilän kunta ja Muonion kunta sopivat, että Raattaman alueen 5.-9.-luokkalaisten oppilaiden lähikoulu on Muonion yhtenäiskoulu 1.8.2022 alkaen.

Sopimuksen mukaan Kittilän kunta vastaa Muonion kunnalle oppilaskohtaisista valtiosuuksien yli menevistä kustannuksista.

Kittilän kunta vastaa myös koulukuljetuksista välillä Raattama-Särkijärvi. Muonion kunnan on mahdollista ostaa paikkoja linjalta. Koulukuljetuksista sovitaan vuosittain erikseen.

Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Muonion sivistyslautakunta kokoontuu 25.5.2022.

Hallintosäännön 26 § mukaan lautakunta tekee oman toimialansa sopimukset. Asiakirjojen allekirjoittamisesta säädetään hallintosäännön 16 luvun 166 §:ssä.

Kunnanhallituksen 12.04.2022/133 mukaan sivistystoimenjohtaja al-

Koululautakunta	§ 25	06.04.2022
Koululautakunta	§ 38	18.05.2022
Kunnanhallitus	§ 214	07.06.2022

---

lekirjoittaa omaa toimialaansa koskevat sopimukset.

Sopimus oheismateriaalina.

Sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta hyväksyy sopimuksen ja lähettää sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukseen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Khall 07.06.2022 § 214

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee koululautakunnan päätöksen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

---

Liitteet

Liite 3 Raattaman koulun oppilasennuste

**Kittilän kunnan tietoturva- ja tietosuojapolitiikka**

46/07.01.00/2022

Khall 07.06.2022 § 215

(Lisätietoja: Vs. hallintojohtaja Antti Jämsén, puh.040 653 0774)

Kunnanhallitus perusti 15.02.2022 § 55 tietoturvaryhmän, jonka toimiksiantona oli valmistella Kittilän kunnan tietoturvapolitiikka sekä tietoturva- ja tietosuojaohjeistus 31.5.2022 mennessä sekä tuoda ne päätöksentekokoelimiin käsiteltäväksi tämän jälkeen. Ryhmä on koontunut 18.2., 4.3., 12.4., 28.4. ja 19.5.2022. Asia on käsitelty johdoryhmässä 30.5.2022.

Ryhmään nimettiin hallintojohtaja Sanna Ylinampa, tietosuoja- vastaava Katja Kaunismaa sekä ICT-suunnittelijat Mari Takalo ja Kalle Siitonen. Vs. Hallintojohtaja Antti Jämsén on ollut tietoturvaryhmässä 4.4.2022 alkaen Sanna Ylinamman siirryttyä vs. perusturvajohtajaksi.

Tietoturvapolitiikka määrittelee Kittilän kunnan tietoturvallisuuden tavoitteet, vastuut ja toteutuskeinot. Tietoturvallisuus on osa kunnan toimintaa ja tietoturvallisuustyö osa kunnan toiminnan laatua. Tietoturvapolitiikka on kunnan ylimmän johdon hyväksymä strateginen asiakirja, joka on kannanotto tietoturvan kehittämiseen. Tietoturvapolitiikan tavoitteena on luoda Kittilän kunnan konserniohjeen mukaisesti yhdenmukaiset toimintaperiaatteet ja käytännöt hyvän tietoturvatason toteuttamiseksi.

Tietoturvapolitiikassa määritellään kunnan tietoturvatyön visio, tavoitteet, vastuut, organisointi ja toteutus. Poliitiikan toteuttamisella luodaan edellytykset tietoturvallisen toiminnan pitkäjänteiseen kehittämiseen. Tietoturva on kiinteä osa johtamista, riskienhallintaa, palvelutoimintaa ja esimiestyötä. Työssä onnistuminen edellyttää kunnan johdon sitoutumista tietoturvatyön tukemiseen.

Tieto eri muodoissaan on tärkeä perusta kaikelle kunnan toiminnalle. Tietoturvalla tarkoitetaan eri muodoissa olevien tietojen, kuten sähköisesti tallennetun, välitetyn tai rekisteröidyn tiedon, suullisen, puhutun, postin kuljettaman tai paperilla olevan tiedon suojaamista eri uhkilta varmistuen palvelutoiminnan jatkuvuus. Tietoturvalla minimoidaan toimintaan tai asiakkaiden tietoihin liittyvät riskitekijät. Tietosuoja on osa tietoturvaa ja se tarkoittaa ihmisten yksityisyyden kunnioittamista ja suojelemista oikeudellisia säännöksiä noudattavien periaattein ja käytännöin.

Kunnan toiminta perustuu pitkälle tietojenkäsittelyyn, jossa ICT-ratkaisut, kuten tietoverkot, laitteet, tietojärjestelmät ja niiden väliset integraatiot ovat alttiita eri häiriöille ja riskeille. Tietoteknisen kehityksen myötä organisaatioiden toimintaympäristöt ja niihin liittyvät uhka-



tekijät ovat muuttuneet asettaen uudenlaisia haasteita tietojen ja toimintojen turvaamiselle. Hyvä tietoturvaso saavutetaan tietoturva-  
politiikan ja ohjeiden mukaisilla tietoturvallisilla toimintaperiaatteilla ja erilaisilla turvamekanismeilla, joita hallitaan ja katselmoidaan jatkuvan kehittämisen periaatteita noudattaen. Tietoturvatoinnin keskeinen tehtävä on kunnan palveluiden jatkuvuuden varmistaminen.

Tietoturvan hyvä hallinta edellyttää toiminnan pitkäjänteistä suunnittelua, jatkuvaa kehittämistä, seuranta ja erilaisiin uhkatilanteisiin varautumista. Tietoturvan toteuttaminen vaatii koko henkilöstön tietoturva- ja tietosuojatietoisuuden parantamista, sovittujen ohjeiden ja toimintatapojen noudattamista, koulutusta ja monikanavaista viestintää.

Kittilän kunnan tietoturvallisuutta ja tietosuoja koskevan hallintosäännön 63 §:n mukaan johtamisessa, riskienhallinnassa, esimiestyössä ja toiminnan järjestämisessä huomioidaan tietoturvallisuus ja henkilötietojen käsittelyn tietosuoja noudattaen voimassa olevaa lainsäädäntöä ja viranomais määräyksiä sekä Kittilän kunnan sisäisiä määräyksiä ja ohjeita.

Kunnanhallitus vastaa siitä, että tiedonhallintalain ohjeistus, käytännöt, vastuut ja valvonta on määritelty kunnassa. Tiedonhallintalain toteuttamiseen liittyvien tehtävien vastuut ovat seuraavat:

1. Vastuu tiedonhallintalain mukaisten kuvausten koostamisesta ja ylläpidosta, muutosvaikutusten arviointi ja asiakirjajulkisuutta koskeva kuvaus
2. vastuu tietoaineistojen sähköiseen muotoon muuttamisesta ja saatavuudesta,
3. vastuu tietoturvallisuusjärjestelyistä, tietojärjestelmien toiminnasta ja yhteen toimivuudesta sekä tietovarantojen yhteen toimivuudesta ja
4. vastuu asianhallinnan ja palvelujen tiedonhallinnan järjestämisestä sekä tietoaineistojen säilyttämisen järjestämisestä

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy oheismateriaalina olevan Kittilän kunnan tietoturva- ja tietosuojapolitiikan.

Päätös:

Kunnanjohtaja muutti esitystään siten, että kunnanhallitus hyväksyy tietoturva- ja tietosuojapolitiikan ja esittää sen tiedoksi valtuustolle.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun esityksen.

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 28	25.05.2022
Kunnanhallitus	§ 216	07.06.2022

---

## Sosiaaliasiamiehen selvitys vuodesta 2021 Kittilän kunnanhallitukselle

149/05.05.00/2014

Sotelk 25.05.2022 § 28

(Lisätietoja: vs. perusturvajohtaja, puh. 040 8476 526)

Lain sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/2000) tarkoituksena on edistää asiakaslähtöisyyttä, asiakassuhteen luottamuksellisuutta sekä asiakkaan oikeutta hyvään palveluun ja kohteluun sosiaalihuollossa. Sosiaaliasiamiehen tehtävään sisältyy em. laissa tarkemmin määritellysti asiakkaiden neuvontaa, avustamista, tiedottamista sekä lain toteutumisen seuranta. Sosiaaliasiamies koostaa vuosittain raportin, joka sisältää arvion siitä, miten sosiaalihuollon asiakkaan oikeudet ovat kussakin kunnassa toteutuneet. Raportti toimitetaan kunnanhallitukselle sosiaali- ja terveyslautakunnan käsittelyn jälkeen.

Kittilän kunnan osalta sosiaaliasiamiestoiminnan toteuttaa sopimussuhteisesti yksityinen toimija Merikratos Oy, joka on vuosiraportissaan 2021 kiinnittänyt Kittilän kunnan osalta huomiota seuraaviin asioihin;

-Muistutuksiin vastaaminen on kestänyt 1-2 kuukautta. Suositus kuitenkin on, että muistutuksiin tulee vastata kuukauden sisällä. jatkossa on hyvä kiinnittää enemmän huomiota aikatauluissa pysymiseen.

-Osa lastensuojeluilmoitusten käsittelyajoista ylitti 7 arkipäivän määräjän. Jatkossa tulee kiinnittää enemmän huomiota aikatauluissa pysymisiin

-Kaikkia vammaispalvelulain mukaisia palvelutarpeen selvityksiä ei aloitettu lain vaatimassa 7 arkipäivässä eikä kaikkia hallintopäätöksiä annettu kolmen kuukauden määräajassa. Perustuslain 21 §:n mukaan jokaisella on oikeus saada asiansa käsiteltyksi asianmukaisesti ja ilman aiheetonta viivytystä lain mukaan toimivaltaisessa tuomioistuimessa tai muussa viranomaisessa sekä oikeus saada oikeuksiaan ja velvollisuuksiaan koskeva päätös tuomioistuimen tai muun riippumattoman lainkäyttöelimen käsiteltäväksi. Jatkossa tulee miettiä, miten voidaan varmistaa määräajoissa pysyminen.

Sosiaaliasiamiehen tietoon ei ole tullut mitään hälyttävää koskien Kittilän kunnan sosiaalihuollon ja varhaiskasvatuksen asiakkaan asemaa ja oikeusturvaa

Huomionsa kehityskohteista sosiaaliasiamies on tehnyt sopimuskuntiin lähettämänsä erillisen kyselyn perusteella.

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 28	25.05.2022
Kunnanhallitus	§ 216	07.06.2022

---

Sosiaaliasiamiehen huomiot lakisääteisten käsittelyaikojen toteutumisesta ja niiden seurannasta ovat tärkeitä arvioinnin ja seurannan kohteita. Lakisääteisten palveluaikojen seuranta on otettu Kittilän kunnassa säännöllisen seurannan kohteeksi.

Vs. perusturvajohtaja:

Sosiaali- ja terveyslautakunta merkitsee tiedoksi sosiaaliasiamiehen raportin vuodesta 2021 Kittilän kunnanhallitukselle ja esittää raportin edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Khall 07.06.2022 § 216

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi sosiaaliasiamiehen raportin.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

---

Liitteet

- Liite 5 Sosiaaliasiamiehen selvitys vuodesta 2021 Kittilän kunnanhallitukselle
- Liite 6 Merikratos Oy:n sosiaali- ja potilasasiamiestoiminnan informointiasiakirja

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 35	25.05.2022
Kunnanhallitus	§ 217	07.06.2022

---

## Sosiaali- ja terveystoimen toimistovirkailijan viran muuttaminen palvelusihteerin toimeksi

142/01.01.04/2022, 239/01.01.00/2022

Sotelk 25.05.2022 § 35

(Lisätietoja: vs. perusturvajohtaja, puh. 040 8476 526)

Sosiaali- ja terveystoimessa on toimistovirkailijan virka, joka on alun perin perustettu virkaan kuuluneiden hallinnollisten tehtävien vuoksi.

Toimistovirkailijan työ on keskittynyt sosiaali- ja terveystoimen toimistotehtävien hoitamiseen, kuten sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksen järjestelyihin, esityslistan ja pöytäkirjan laatimiseen, sosiaali- ja terveystoimen laskujen tarkastamiseen ja kirjaamiseen, arkiston hoitoon sekä muihin toimistotehtäviin.

Tarkasteltaessa virka- tai työsopimussuhteen käyttöalaa merkityksellistä ei ole se, minkä lain alaisesta toimialasta on kyse, vaan ratkaisevaa on tehtävien luonne. Julkinen valta palvelussuhdelajin valintakriteerinä on periaatteessa normatiivinen määräys, mutta kunnan määriteltäväksi jää se, käytetäänkö tehtävässä julkista valtaa vai ei Toimistovirkailijan tehtäväkuva on tarkistettu ja nykyisellään ko. tehtävään ei sisälly tehtäviä, jotka sisältäisivät julkisen vallan käyttöä. Tehtäväkuvan muuttumisen myötä jatkossa tehtäviin ei edellytetä virkaa, ja tästä johtuen virka voidaan muuttaa toimeksi.

Muuttuneen toimintaympäristön myötä on tarvetta tarkentaa myös tehtävänimikettä vastaamaan tarkemmin tehtävän tämänhetkisiä vaatimuksia. Jatkossa ko. tehtävä ei sisällä pelkästään toimistotyötä, vaan tehtäviin sisältyy muun muassa asiakaspalvelua, laskujen reititys ja asiatarkastus, vanhuspalvelujen maksupäätösten valmistelu sekä laskutus, kotikuntalaskutus koskien asumispalveluja, osin palkkahallinnon valmistelevia tehtäviä (mm. työsopimusten valmistelevat tehtävät), asianhallintaa, tilausten tekemistä, tilastointia, raportointia, arkistointia, tiedottamista ja ohjelmistojen käyttöä (pääkäyttäjäjyys/muu käyttöjyys), vanhus- ja vammaisneuvoston sihteerin tehtävät, sopimushallinnan hallinnointi soten osalta, sosiaalitoimen tietosuojavastaavan tehtävät, soten kotisivujen päivittäminen (soten kotisivuja päivittää myös 2 muuta henkilöä) sekä kuntarekryn pääkäyttäjäjyys sote-toimialan osalta. Edellä mainitun tehtäväkuvan tarkennuksen johdosta jatkossa kyseistä tehtävää kuvaa paremmin palvelusihteerin tehtävänimike.

Kuntalain (215/2015) 11 luvussa on säädetty henkilöstöä koskien seuraavaa:

87 § Kunnan henkilöstö

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 35	25.05.2022
Kunnanhallitus	§ 217	07.06.2022

---

Kunnan palveluksessa oleva henkilöstö on virkasuhteessa tai työso-  
pimussuhteessa kuntaan. Virkasuhteesta ja työso-  
pimussuhteesta säädetään erikseen.

Tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa.  
Tällaista tehtävää varten perustetaan virka. Perustellusta syystä  
henkilö voidaan kuitenkin ottaa tällaiseen tehtävään virkasuhteeseen  
myös ilman, että tehtävää varten on perustettu virkaa.

#### 88 § Viran perustaminen ja lakkauttaminen

Viran perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää valtuusto tai hallin-  
tosäännössä määrätty kunnan muu toimielin.

Kun virka, jossa ei käytetä julkista valtaa, tulee avoimeksi, se lak-  
kautetaan.

#### 89 § Virkasuhteen muuttaminen työsuhteeksi

Jos viran tehtäviin ei kuulu julkisen vallan käyttöä ja työnantaja on  
tarjonnut viranhaltijalle työsuhteista tehtävää vähintään entisillä pal-  
velussuhteen ehdoilla sekä antanut viranhaltijalle työso-  
pimuslain (55/2001) 2 luvun 4 §:ssä tarkoitetun kirjallisen selvityksen työnteon  
keskeisistä ehdoista, työnantaja voi päättää, että virkasuhde muute-  
taan työso-  
pimussuhteeksi. Virkasuhde muuttuu tässä pykälässä tar-  
koitetun työnantajan tarjouksen mukaiseksi työso-  
pimussuhteeksi päätöksen tultua lainvoimaiseksi.

Kittilän kunnan hallintosäännön 42 §:n mukaan kunnanhallitus päät-  
tää virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi. Hallintosäännön 43  
§:n mukaan muiden (kuin kunnanjohtajan) virkojen ja työso-  
pimussuhteiden kelpoisuusvaatimuksista päätetään virkaa tai tointa perus-  
tettaessa.

Palvelusihteerin tehtävän kelpoisuusehdoiksi esitetään vahvistetta-  
vaksi tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto tai alan aikaisempi  
opistoasteen tutkinto.

Vs. perusturvajohtaja:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, et-  
tä

- 1) toimistovirkailijan virka muutetaan toimeksi ja ko. tehtävän  
tehtävänimikkeeksi muutetaan palvelusihteerin.
- 2) palvelusihteerin kelpoisuusehdoiksi vahvistetaan tehtävään  
soveltuva korkeakoulututkinto tai alan aikaisempi opistoasteen tut-  
kinto.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Sosiaali- ja terveyslautakunta	§ 35	25.05.2022
Kunnanhallitus	§ 217	07.06.2022

---

Khall 07.06.2022 § 217

Toimistovirkailijan virka tulee avoimeksi 1.9.2022 lukien.

Kelpoisuusvaatimuksista todetaan hallintosäännössä seuraavaa  
43 § Kelpoisuusvaatimukset

Kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksista päättää valtuusto. Muiden virkojen ja työsopimussuhteiden kelpoisuusvaatimuksista päätetään virkaa tai tointa perustettaessa. Virkasuhteeseen ottava viranomainen päättää viran kelpoisuusvaatimuksista, jos niistä ei ole päätetty virkaa perustettaessa.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy sosiaali- ja terveyslautakunnan esityksen siten, että toimistovirkailijan virka muutetaan toimeksi 1.9.2022 lukien ja ko. tehtävän tehtävänimikkeeksi muutetaan palvelusihteri. Palvelusihterin kelpoisuusehdoiksi vahvistetaan tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto tai alan aikaisempi opistoasteen tutkinto.

Päätös:

Kunnanjohtaja muutti esitystään siten,

- 1) että kunnanhallitus hyväksyy sosiaali- ja terveyslautakunnan esityksen siten, että toimistovirkailijan virka muutetaan toimeksi 1.9.2022 lukien ja
- 2) ko. tehtävän tehtävänimikkeeksi muutetaan palvelusihteri
- 3) palvelusihterin kelpoisuusehdoiksi vahvistetaan tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto tai alan aikaisempi opistoasteen tutkinto
- 4) kunnanhallitus merkitsee tiedoksi henkilöstöpäällikön kannanoton, jonka mukaan nimikemuutoksella ei ole vaikutusta hinnoittelutunnukseen eikä ko. tehtävän tehtäväkohtaiseen palkkaan.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun esityksen.

---

Koululautakunta	§ 29	06.04.2022
Kunnanhallitus	§ 218	07.06.2022

---

## Henkilökohtaisen ohjaajan toimen muuttaminen lastenhoitajan toimeksi

Kouluk 06.04.2022 § 29

(Lisätietoja: vs. varhaiskasvatuspäällikkö puh. 040 716 2084)

Päiväkodissa hoito- ja kasvatustiimin henkilöstö rakentuu varhaiskasvatuksen opettajista ja varhaiskasvatuksen lastenhoitajista. Jos lapsiryhmässä on tukea tarvitseva lapsi tai useampia, tiimissä tarvitaan myös avustaja tai ohjaaja, joka voi toimia ryhmäkohtaisena tai henkilökohtaisena ohjaajana. Henkilökohtainen ohjaaja keskittyy nimensä mukaisesti yhden lapsen avustamiseen ja kasvun tukemiseen.

Varhaiskasvatuslain 35 §:n mukaan henkilökohtaista ohjaajaa ei voi laskea lapsiryhmän henkilöstömitoitukseen kasvatusvastuullisena.

Lapsen tuen tarve ei aina edellytä henkilökohtaisen ohjaajan nimeämistä, vaan tukea tarvitsevien lasten tarpeet pyritään huomioimaan laaja-alaisemmin koko ryhmän toiminnan suunnittelussa (pienryhmäpedagogiikka). Tämä edellyttää toiminnan joustavaa suunnittelua, mikä onnistuu parhaiten, kun henkilöstön työnkuvat joustavat. Tällöin henkilökohtaista ohjaajaa parempi vaihtoehto on ryhmäkohtaisena ohjaajana toimiva lastenhoitaja, joka mahdollistaa joustavan, lasten edun mukaisen työnjaon tiimissä sekä varhaiskasvatuslain mukaisen henkilöstömitoituksen täyttymisen muuttuvissa tilanteissa.

Henkilökohtaisen ohjaajan tehtävä kuuluu varhaiskasvatuksen peruspalvelutehtävät (05VKA070) -hinnoittelutunnuksen alle. Tehtävä edellyttää soveltuvaa ammatillista koulutusta. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajat kuuluvat varhaiskasvatuksen hoito- ja huolenpitotehtävät (05VKA054) -hinnoittelutunnuksen alle. Tehtävä edellyttää alan ammatillista perustutkintoa.

Päiväkoti Pikkumettässä henkilökohtaisen ohjaajan tehtävä on muutettu kaudeksi kerrallaan lastenhoitaja/ryhmäohjaajan tehtäväksi. Tarve on kuitenkin pysyvä.

Kittilän kunnan hallintosäännössä ei ole otettu kantaa kuka päättää toimen muuttamisesta toiseksi. Tilintarkastajan väliraportissa 2020 todetaan seuraavaa: Hallintosäännön mukaan hallitus päättää henkilöstöasioista, joita ei ole siirretty muulle viranomaiselle.

Sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Päiväkoti Pikkumettän henkilökohtaisen ohjaajan toimi muutetaan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeksi.

Koululautakunta	§ 29	06.04.2022
Kunnanhallitus	§ 218	07.06.2022

---

Päätös:  
Esitys hyväksyttiin.

---

Khall 07.06.2022 § 218

Kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus hyväksyy koululautakunnan esityksen.

Päätös:  
Kunnanjohtaja muutti esitystään siten, että kunnanhallitus hyväksyy koululautakunnan esityksen siten, että Päiväkoti Pikkumettän henkilökohtaisen ohjaajan toimi muutetaan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeksi 6.6.2022 alkaen ja merkitsee tiedoksi henkilöstöpäällikön maininnan, että varhaiskasvatuspäälliköltä saadun tiedon mukaan Päiväkoti Pikkumettässä henkilökohtaisen ohjaajan tehtävä on muutettu kaudeksi kerrallaan lastenhoitaja/ryhmäohjaajan tehtäväksi ja tehtävässä on toiminut Marketta Helenius, jolla on lastenhoitajan pätevyys.

Hänen tehtäväkohtainen palkkansa on ollut toimintakaudella sama kuin muilla lastenhoitajilla. Edellinen kausi päättyi 5.6.2022 ja olisi perusteltua muuttaa tehtävä varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeksi 6.6.2022 alkaen.

Kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Pirkko Junttila-Vitikka poistui asiaa käsiteltäessä esteellisenä, koska hän oli ollut viranhaltijana valmistelemassa asiaa.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun esityksen.

---



Tekninen lautakunta	§ 78	31.05.2022
Kunnanhallitus	§ 219	07.06.2022

---

## Moottorikelkkareittimuutos välillä Kiistala - Pokka

197/10.03.01/2022

Teknlk 31.05.2022 § 78

(Lisätietoja: Tiemestari p. 0400 862 532)

Kittilän kunnan tekninen toimi on vastaanottanut kelkkareitin uudelleen linjaus hakemuksen kaivosyhtiö Agnico Eagle Finland Oy:ltä 23.3.2022. Hakemuksen kaivosyhtiö on tehnyt kaivosalueella rakennettavan kuivatuslinjan rakentamisen johdosta.

Kuivatusjärjestelmä tulee sijaitsemaan reittitoimitetulla kelkkareitillä (käyttöoikeusyksikkö Y2001-17549). Tämän vuoksi kelkkareittiä pitää siirtää. Kuivatusjärjestelmän rakentaminen on aloitettu, joten 6.4.2022 on tehty alueella väliaikainen kiertotie, jonka tekninen osasto on tarkistanut ja hyväksynyt väliaikaiseksi kiertotieksi. Kiertotie noudattaa nyt haettavaa uutta reittilinjausta. Rakentamisesta ja reittilinjauksen siirrosta aiheutuvista kustannuksista on luvannut vastata kaivosyhtiö.

Kittilän kunnan tekninen toimi on pyytänyt lausunnot ELY –keskuksesta, paliskunnalta, sekä metsähallitukselta ja vastaanottanut metsähallituksen sopimusehdotuksen reittilinjan siirrosta. Reitin siirto ei kuitenkaan ole ELY –keskuksen lausunnon mukaan vähäinen, jonka vuoksi tekninen toimi on tehnyt hakemuspohjan reitinsiirrosta hyväksyttäväksi ja vietäväksi rakennus- ja ympäristölautakuntaa.

ELY –keskuksen lausunnon johtopäätös:

*”ELY-keskus katsoo, että suunnitellun moottorikelkkareitin pysyvä siirto ei kuitenkaan ole vähäinen, joten maastoliikennelain 22 §:n mukainen reitin siirtäminen ja 23 §:n mukainen reitin lakkauttaminen on tarpeen tehdä.”*

Liitteenä hakemuspohja sekä uuden reittilinjauksen kartat ja oheismateriaalina lausunnot.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se päättää hyväksyä hakemuksen mukaisen moottorikelkkareitin siirron kaivospiirin käyttöalueella kaivoksen ja Seurujoen välissä, noin 1,5 km matkalla.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 78  
§ 219

31.05.2022  
07.06.2022

---

Khall 07.06.2022 § 219

Kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen.

Päätös:  
Esitys hyväksyttiin.

---

Liitteet

Liite 7 Hakemus rakennus- ja ympäristölautakunnalle  
moottorikelkkareitin siirrosta Kiistala - Pokka  
Liite 8 Kartta moottorikelkkareittimuutoksesta Kiistala - Pokka

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 84  
§ 220

31.05.2022  
07.06.2022

---

## Ulkoilureittien sijoittamisen ja rakentamisen sopimus pohja

203/10.03.01/2022

Teknlk 31.05.2022 § 84

(Lisätietoja: Tiemestari, p. 0400 862532)

Kittilän kunnan tekninen osasto on tehnyt sopimus pohjan maanomistajille ulkoilureittien sijoittamisesta ja rakentamisesta.

Liitteenä sopimus pohja.

Sopimus pohja reittien sijoittamisesta on tehty nopeuttamaan Kittilän kunnan hallituksen 08.06.2021 § 267 hyväksymän Levin pyörämatkailun kasvuohjelman toteuttamista, jonka tavoitteena on kehittää pyörämatkailun olosuhteita Levillä ja lisätä pyörämatkailun mahdollisuuksia.

Sopimus tarvitaan, jotta Kittilän kunnan tekninen toimi pääsee aloittamaan rakentamistyöt mahdollisimman pian ulkoilureittien suunnitelmien hyväksymisen jälkeen. Sopimus mahdollistaa reittien rakentamisen nopeutetusti alueille, jossa maanomistaja hyväksyy sopimuksen ennen Ely –keskuksen reittisuunnitelmaa koskevaa vahvistamispäätöstä ja ennen varsinaista ulkoilureittitoimitusta.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää esittää kunnan hallitukselle, että se päättää hyväksyä liitteenä olevan kunnan ja maanomistajan välisen sopimus pohjan ulkoilureittien sijoittamisesta ja rakentamisesta.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Khall 07.06.2022 § 220

Kunnanjohtaja:

Kunnan hallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Liitteet

Liite 9 Sopimus pohja maanomistajille ulkoilureittien sijoittamisesta ja rakentamisesta

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 85  
§ 221

31.05.2022  
07.06.2022

---

## Rauhalan ulkoilureitti

203/10.03.01/2022

Teknlk 31.05.2022 § 85

(Lisätietoja: Reittisuunnittelija p. 040 6796 737)

Kittilän kunnanhallitus on hyväksynyt 08.06.2021 §267 Levin pyörämatkailun kasvuohjelman, jonka tavoitteena on kehittää pyörämatkailun olosuhteita Levillä ja lisätä pyörämatkailun mahdollisuuksia. Kasvuohjelman yleissuunnitelmassa määritetään erityyppisten reittien sijainteja, ominaisuuksia ja kehittämistarpeita. Levin pyörämatkailun kasvuohjelman perusteella Levin alueella on edellytykset nousta pyörämatkailun ja etenkin maastopyöräilyn johtavaksi keskuksiksi.

Metsähallituksen ylläpitämä Pallas-Yllästunturin kansallispuiston halkova ulkoilureitti on kulkenut aikaisemmin Rauhalan kylän läpi Muoniontien vartta. Uuden Metsähallituksen laatiman reittisuunnitelman mukaan tien pientareella kulkeva reitti poistetaan käytöstä ja korvataan uudella ulkoilureitillä. Uusi reitti tulee ohittamaan Rauhalan kylän itäpuolelta. Uusi ulkoilureitti ylittää myös vanhan postitien. Vanhan postitien yhdistyminen uuteen ulkoilureittiin luo hyvän mahdollisuuden tulevaisuuden yhdysreitille Levin ulkoilureittien suuntaan.

Metsähallituksen ulkoilureitti saapuu Pälkekerolta Muoniontien pohjoispuolelle. Rauhalan uusi ulkoilureitti lähtee Muoniontien eteläpuolelta Madejärven kohdalta. Reitti kulkee lyhyen matkaa Muoniontien suuntaisesti kohti Rauhalaa. Reitti erkanelee Muoniontiestä kohti etelää ja Uulakea. Uulaen ylityksen jälkeen reitti risteää vanhan postitien kanssa ja jatkuu edelleen kohti etelää Pallas-Yllästunturin kansallispuiston rajaa. Mustakeron pohjoispuolella reitti yhdistyy Metsähallituksen ylläpitämään Pallas-Yllästunturin kansallispuiston ulkoilureittiin.

Reitin rakentamisesta, opasteista, merkkauksista ja reitin rakentamiseen tarvittavista materiaalihankinnoista vastaa Metsähallitus. Reitin jatkuvasta kunnossapidosta vastaa niin ikään Metsähallitus. Reittipohja raivataan sekä reitiltä poistetaan puut ja märeille reittiosuuksille rakennetaan pitkospuita sekä sorastuksia.

Reitille tehdään ulkoilulain mukainen reittitoimitus.

Reitin kokonaispituus on noin kolme (3) kilometriä ja reittioikeus perustetaan kolme (3) metriä leveänä. Reitin käyttäjäryhmät koostuvat patikoitsijoista sekä maastopyöräilijöistä. Reitti on tarkoitettu ympärivuotiseen käyttöön.

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 85  
§ 221

31.05.2022  
07.06.2022

---

Liitteenä ulkoilureittisuunnitelman selostusosa sekä ulkoilureitin kartta.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se päättää asettaa Rauhalan ulkoilureittisuunnitelman yleisesti nähtäville ulkoilulain 4 §:n mukaisesti. Reittisuunnitelman nähtävillä olosta ilmoitetaan erikseen asianosaisena oleville maanomistajille ja pyydetään paliskunnan lausunto.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Khall 07.06.2022 § 221

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Liitteet

Liite 10 Kartta /Rauhalan ulkoilureitti  
Liite 11 Reittiselostus /Rauhalan ulkoilureitti  
Liite 12 Yleiskartta /Rauhalan ulkoilureitti

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 86  
§ 222

31.05.2022  
07.06.2022

---

## Kätkätunturin ulkoilureitti

203/10.03.01/2022

Teknlk 31.05.2022 § 86

(Lisätietoja: Reittisuunnittelija p. 040 6796 737)

Kittilän kunnanhallitus on hyväksynyt 08.06.2021 §267 Levin pyörämatkailun kasvuohjelman, jonka tavoitteena on kehittää pyörämatkailun olosuhteita Levillä ja lisätä pyörämatkailun mahdollisuuksia. Kasvuohjelman yleissuunnitelmassa määritetään erityyppisten reittien sijainteja, ominaisuuksia ja kehittämistarpeita. Levin pyörämatkailun kasvuohjelman perusteella Levin alueella on edellytykset nousta pyörämatkailun ja etenkin maastopyöräilyn johtavaksi keskuksiksi.

Kätkätunturin alue on yksi Levin matkailukeskuksen tärkeimpiä luontovirkistyskohteita. Kätkätunturilla vieraillee ympärivuotisesti suuri määrä ulkoilijoita. Tällä hetkellä Kätkätunturin ylittää yksi virallinen ulkoilureitti, joka ei sovellu palvelemaan monipuolisesti eri käyttäjäryhmiä, kuten maastopyöräilyä. Nykyinen olemassa oleva ulkoilureitti soveltuu patikointiin, mutta erityisesti reitin pohjois- ja eteläpään jyrkät polkuosuudet ovat liian vaativia pyörämatkailuun ja myös osalle patikoitsijoista. Ylhäällä tunturissa reittipohja ja profiili on hyvä ja sitä hyödynnetään uudessa reittisuunnitelmassa. Tunturin lakialueella on avolaavu, wc ja puuvarasto.

Kätkätunturille on tarpeellista rakentaa uusi reittilinjaus, joka mahdollistaa myös maastopyöräilyn. Uusi reitti vastaa voimakkaasti kasvaneeseen kysyntään Levin lähialueen maastopyöräilymahdollisuuksista. Reitti tulee toimimaan vahvana vetovoimatekijänä, kun halutaan houkutella pyörämatkailijoita alueelle.

Kätkätunturin uusi ulkoilureitti lähtee Immeljärven eteläpuolelta Tuomikuruntieltä loivasti lounaan suuntaan nousten metsätienpohjaa pitkin. Uusi reitti erkanee pian metsätieltä kohti Kätkätunturia. Reitti nousee luoteen suuntaan kurun pohjaa hyödyntäen ja yhdistyy tunturin lakialueella kulkevaan olemassa olevaan ulkoilureittiin. Edellä mainittu reittiosuus toimii myös huolto- ja pelastusreitteinä. Uusi reitti jatkuu lakialueen yli olemassa olevan ulkoilureitin mukaisesti.

Kätkätunturin eteläpäässä uusi reitti erkanee olemassa olevalta ulkoilureitiltä mönkijän uralle. Mönkijän ura yhdistyy metsätien pohjaan. Reitti laskeutuu metsätien pohjaa alas ja yhdistyy Kätkän laavulle vievälle Liikenysloman suunnalta saapuvalla Kätkän, Pyhätunturin ja Muusan ulkoilureitille. Kätkän laavulta reitti kulkee lyhyen matkan latupohjaa pitkin kohti Leviä ja metsätien risteystä. Risteyk-

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 86  
§ 222

31.05.2022  
07.06.2022

---

sestä reitti kääntyy metsätielle ja erkanee pian tienpohjalta metsään. Uutta polkua pitkin reitti jatkuu takaisin Leville.

Uutta polkua rakennetaan pintamaan poistolla ja paikkaavalla sora-  
tuksella. Niiltä osin, kun uutta polkua avataan metsään, rakennetaan  
polkuprofiili mahdollisimman luonnonmukaisena ja kapeana. Reittiä  
raivataan tarpeen mukaan ja reitti merkitään maalimerkein maas-  
toon. Vanhat retkeilyrakenteet uusitaan ja tilalle rakennetaan uusi  
umpikota, wc-tilat sekä puuvarasto. Reitti rakennetaan luontoarvoja  
säästäen.

Reitille tehdään ulkoilulain mukainen reittitoimitus. Reitintekninen  
pituus on noin 10 kilometriä ja reitti peruskorjataan ja rakennetaan  
noin yhden (1) metrin leveydeltä. Uusi ulkoilureitti perustetaan 3–4  
metriä leveänä. Reitti perustetaan neljä (4) metriä leveänä osuudelle  
missä sen on tarkoitus toimia myös huolto- ja pelastusreitteinä.

Niiltä osin, kun reitti kulkee voimassa olevia toimitettuja ulkoilureitte-  
jä pitkin, tehdään käyttötarkoituksen laajennus maastopyöräilyyn.  
Uuden reitin käyttäjäryhmät koostuvat patikoitsijoista ja maastopyö-  
räilijöistä. Reitti on tarkoitettu ympärivuotiseen käyttöön.

Liitteenä ulkoilureittisuunnitelman selostusosa sekä ulkoilureitin kart-  
ta.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se päättää aset-  
taa Kätkätunturin ulkoilureittisuunnitelman yleisesti nähtäville ulkoilu-  
lain 4 §:n mukaisesti. Reittisuunnitelman nähtävillä olosta ilmoite-  
taan erikseen asianosaisena oleville maanomistajille ja pyydetään  
paliskunnan lausunto.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Khall 07.06.2022 § 222

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Liitteet

Liite 13 Kartta /Kätkätunturin ulkoilureitti  
Liite 14 Reittiselostus /Kätkätunturin ulkoilureitti  
Liite 15 Yleiskartta /Kätkätunturin ulkoilureitti

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 87  
§ 223

31.05.2022  
07.06.2022

---

## Kellostapulin ulkoilureitti

203/10.03.01/2022

Teknlk 31.05.2022 § 87

(Lisätietoja: Reittisuunnittelija p. 040 6796 737)

Kittilän kunnanhallitus on hyväksynyt 08.06.2021 §267 Levin pyörämatkailun kasvuohjelman, jonka tavoitteena on kehittää pyörämatkailun olosuhteita Levillä ja lisätä pyörämatkailun mahdollisuuksia. Kasvuohjelman yleissuunnitelmassa määritetään erityyppisten reitien sijainteja, ominaisuuksia ja kehittämistarpeita. Levin pyörämatkailun kasvuohjelman perusteella Levin alueella on edellytykset nousta pyörämatkailun ja etenkin maastopyöräilyn johtavaksi keskuksiksi.

Levin itäpuolella Taalovaaran alueella on käytössä oleva ulkoilureitti (osa Entisaikain eloa reittiä), joka on tällä hetkellä voimakkaasti eroosion kuluttama. Reitillä on voimassa oleva reittitoimitus ja perustetun reitin leveys on kolme (3) metriä. Taalovaaran pohjois- ja itäpuolella kulkeva ulkoilureitti on erittäin suosittu sulan maan aikana ja se risteää Levin ympärysreitin kanssa. Suosion aiheuttama eroosio on syönyt kunttapinnan polkupohjasta ja esille on tullut kivikkoinen ja juurakkoinen maapohja. Reitti on nykyisessä kunnossa erittäin vaativa.

Reitti erkanelee Levin ympärysreitistä Taalovaaran pohjoispuolella Levin ympärystien ylityksen itäpuolella. Reitti nousee loivasti kohti Taalovaaraa ja ylittää kivirakka-alueen vanhoja pitkospuita pitkin. Noin puolivälissä reitti risteää ja tekee piston maisemapaikalle Kellostapulin laelle. Kellostapulilta paluu tapahtuu samaa polkua pitkin takaisin risteykseen mistä reitti jatkuu loivasti alamäkeen kohti etelää ja Levin ympärysreittiä. Reitti yhdistyy ympärysreittiin hieman ennen Sammuntupaa. Reitien yhdistyminen Levin ympärysreittiin alussa ja lopussa mahdollistaa hyvän rengasreitin luomisen lähialueelle. Reitti on myös hyvä lisä Levin ympärysreittiin tarjoten mahdollisuuden kulkea kapeampaa metsäpolkua.

Reitti omaa huomattavan potentiaalin ja on korjattuna erinomainen lisä erityisesti Levin lähialueen retkeilyyn ja maastopyöräilyyn. Alue on maisema-arvoiltaan hyvä ja reitin varrella on alue mihin retkeilyrakenteiden sijoittaminen on järkevää. Reittiä peruskorjaamalla lisätään reitin turvallisuutta sekä laajennetaan käyttäjäryhmää. Alueella on tällä hetkellä huonosti taukopaikkoja retkeilyyn ja reitin puolivälissä olevalle maisemapaikalle soveltuu rakennettavaksi umpikota,



Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 87  
§ 223

31.05.2022  
07.06.2022

---

wc-tilat sekä puuvarasto. Reitti vastaa tarpeeseen saada Leville helppoja lähialueen kohteita, jotka ovat varustettu taukopaikoilla.

Reittipohjaa parannetaan paikkaavalla sorastuksella ja kivirakentamisella. Vanhat pitkospuut poistetaan ja tilalle rakennetaan kivipolku. Reitille lisätään uudet maalimerkinnot ja opasteet. Kellostapulin maisemapaikalle rakennetaan retkeilyrakenteet; umpikota, wc-tilat sekä puuvarasto.

Reitin pituus on 1,7 kilometriä ja reitti peruskorjataan eroosion mukaan 50–150 cm leveydeltä. Reitin käyttäjäryhmä koostuu patikoitsijoista sekä maastopyöräilijöistä. Kellostapulin ulkoilureitti voidaan ottaa käyttöön ympärivuotisesti.

Liitteenä ulkoilureittisuunnitelman selostusosa sekä ulkoilureitin kartta.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se päättää asettaa Kellostapulin ulkoilureittisuunnitelman yleisesti nähtäville ulkoilulain 4 §:n mukaisesti. Reittisuunnitelman nähtävillä olosta ilmoitetaan erikseen asianosaisena oleville maanomistajille ja pyydetään paliskunnan lausunto.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Khall 07.06.2022 § 223

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Liitteet

Liite 16 Kartta /Kellostapulin ulkoilureitti  
Liite 17 Reittiselostus /Kellostapulin ulkoilureitti  
Liite 18 Yleiskartta /Kellostapulin ulkoilureitti

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 88  
§ 224

31.05.2022  
07.06.2022

---

## Katajavaaran ulkoilureitti

203/10.03.01/2022

Teknlk 31.05.2022 § 88

(Lisätietoja: Reittisuunnittelija p. 040 6796 737)

Kittilän kunnanhallitus on hyväksynyt 08.06.2021 §267 Levin pyörämatkailun kasvuohjelman, jonka tavoitteena on kehittää pyörämatkailun olosuhteita Levillä ja lisätä pyörämatkailun mahdollisuuksia. Kasvuohjelman yleissuunnitelmassa määritetään erityyppisten reittien sijainteja, ominaisuuksia ja kehittämistarpeita. Levin pyörämatkailun kasvuohjelman perusteella Levin alueella on edellytykset nousta pyörämatkailun ja etenkin maastopyöräilyn johtavaksi keskuksiksi.

Katajavaara sijaitsee Levin matkailukeskuksen sekä suosittujen ulkoilureittien kuten Levi-Ylläs retkeily- ja maastopyöräreitien läheisyydessä. Katajavaaran kiertää vanha ulkoilureitin pohja. Katajavaaran vanha ulkoilureitti on umpeen kasvanut ja polku on paikoin hävinnyt näkyvistä. Reitin maalimerkintöjä on osittain paranneltu lähivuosien aikana, mutta reittipohja on huoltamaton eikä reitille ole aktiivisesti ohjattu retkeilijöitä. Vanhalla ulkoilureitillä ei ole voimassa olevaa reittitoimitusta.

Katajavaaran vanhan retkeilyreitien korjaaminen sekä rakentaminen patikointi- ja maastopyöräilyreitiksi on kannattavaa. Katajavaaran erämainen reitti monipuolistaa Levin ulkoilureittikantaa ja tarjoaa hyvät mahdollisuudet patikointiin ja maastopyöräilyyn. Vanha ulkoilureitti tuo kaivatun lisän Levin varsin leveisiin kesäreittipohjiin sekä luo alueelle hyviä rengasreittimahdollisuuksia.

Katajavaaran ulkoilureitti lähtee Muusan päivätuvan länsipuolelta ja erkanee latupohjasta kohti länttä. Reitti kiertää Katajavaaran länsipuolelta läheltä Aakenusvaaran aluetta ja Tikkalinjärveä koukaten Jänkäisenlaen pohjoispuolelta yhdistyen Levi-Ylläs ulkoilureittiin. Paluu takaisin onnistuu joko Ylläs-Levi reittiä tai vaihtoehtoisesti Muusanlammien länsipuolella kulkevaa ulkoilureittiä pitkin.

Reittipohjaa parannetaan avaamalla umpeen kasvanutta polkua, rakentamalla paikkaavia sorastuksia sekä asentamalla pitkospuita kosteikkoihin. Reitin maalimerkinnät uusitaan koko matkalta ja uudet opasteet asennetaan. Reitti rakennetaan luontoarvoja säästäen. Reitille tehdään ulkoilulain mukainen reittitoimitus.

Reitin pituus on noin viisi (5) kilometriä ja reitti perustetaan kolme (3) metriä leveänä. Reitti peruskorjataan ja rakennetaan noin yhden (1)

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 88  
§ 224

31.05.2022  
07.06.2022

---

metrin leveydeltä. Reitin käyttäjäryhmät koostuvat patikoitsijoista sekä maastopyöräilijöistä. Reitti on tarkoitettu ympärivuotiseen käyttöön.

Liitteenä ulkoilureittisuunnitelman selostusosa sekä ulkoilureitin kartta.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se päättää asettaa Katajavaaran ulkoilureittisuunnitelman yleisesti nähtäville ulkoilulain 4 §:n mukaisesti. Reittisuunnitelman nähtävillä olosta ilmoitetaan erikseen asianosaisena oleville maanomistajille ja pyydetään paliskunnan lausunto.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Khall 07.06.2022 § 224

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Liitteet

Liite 19 Kartta /Katajavaaran ulkoilureitti  
Liite 20 Reittiselostus /Katajavaaran ulkoilureitti  
Liite 21 Yleiskartta /Katajavaaran ulkoilureitti

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 89  
§ 225

31.05.2022  
07.06.2022

---

## Aakenustunturin ulkoilureitti

203/10.03.01/2022

Teknlk 31.05.2022 § 89

(Lisätietoja: Reittisuunnittelija p. 040 6796 737)

Kittilän kunnanhallitus on hyväksynyt 08.06.2021 §267 Levin pyörämatkailun kasvuohjelman, jonka tavoitteena on kehittää pyörämatkailun olosuhteita Levillä ja lisätä pyörämatkailun mahdollisuuksia. Kasvuohjelman yleissuunnitelmassa määritetään erityyppisten reittien sijainteja, ominaisuuksia ja kehittämistarpeita. Levin pyörämatkailun kasvuohjelman perusteella Levin alueella on edellytykset nousta pyörämatkailun ja etenkin maastopyöräilyn johtavaksi keskuksiksi.

Aakenusjoen eteläpuolella sekä Aakenustunturin pohjoispuolella on olemassa olevaa reittipohjaa, joka on yhteydessä Levi-Ylläs maastopyöräreittiin. Aakenuksen ulkoilureitti tulee toimimaan yhdysreitteinä myös Metsähallituksen ylläpitämiin Aakenuksen ja Totovaaran alueen reitteihin. Reittipohja on nykyisellään osittain umpeen kasvanut, pitkospuut ovat lahonneet ja reitin maalimerkinnot sekä opasteet ovat puutteelliset.

Aakenuksen ulkoilureitti muodostaa tarpeellisen rengasreitit tukemaan Levin lähialueen reitistöä. Reitti on lisäksi erinomainen vaihtoehto, joka mahdollistaa mm. yli vuorokauden mittaiset pyöräretket ja lisää kaupallisen opastominnan kysyntää. Reitin maisema- ja luontoarvot ovat poikkeuksellisen hyvät.

Aakenuksen ulkoilureitti lähtee Pyhäjärven tien risteyksestä Aakenusjokea myötäillen kohti Aakenuspirttiä. Reitti kulkee latupohjaa Aakenuspirtille asti. Aakenuspirtiltä reitti kääntyy kohti Aakenustunturia ja ylittää Aakenusentien. Aakenustunturin laidassa reitti kääntyy kohti länttä. Länsisuuntaan reitti siirtyy kulkemaan Tunturinaluskuusikkoon ja yhdistyy Levi-Ylläs maastopyöräreittiin.

Reittipohjaa parannetaan raivaamalla sekä avaamalla polkupohjaa ja vanhat pitkospuut uusitaan. Uusia pitkospuuta rakennetaan kosteikkoihin. Reitille asennetaan uudet opasteet sekä reitin maalimerkinnot uusitaan koko matkalta. Reitti rakennetaan ja peruskorjataan luontoarvoja säästäten. Reitille tehdään ulkoilulain mukainen reittitoimitus.

Osuus 1 välille (merkataan latu) Pyhäjärven tien risteys-Vasalehto perustetaan uusi ulkoilureitti patikointiin, pyöräilyyn ja maastohiihtoon ja reitti perustetaan kuusi (6) metriä leveänä.

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 89  
§ 225

31.05.2022  
07.06.2022

---

Olemassa olevalle reittitoimituksessa perustetulle Aakenusjoen ulkoilureitille osuus 2 välille Vasalehto-Aakenuspirtti tehdään käyttötarkoituksen laajennus patikointiin ja pyöräilyyn.

Osuus 3 välille Aakenuspirtti-Niritsa perustetaan uusi ulkoilureitti patikointiin, pyöräilyyn ja maastohiihtoon ja reitti perustetaan kuusi (6) metriä leveänä.

Osuus 4 välille Niritsa-Levi Ylläs maastopyöräreitti perustetaan uusi ulkoilureitti patikointiin ja pyöräilyyn ja reitti perustetaan kolme (3) metriä leveänä.

Reitin kokonaispituus on noin 11 kilometriä ja reittioikeus perustetaan 3–6 metriä leveänä. Reitin käyttäjäryhmät koostuvat patikoitsijoista, maastopyöräilijöistä ja hiihtäjistä. Reitti on tarkoitettu ympärivuotiseen käyttöön.

Liitteenä ulkoilureittisuunnitelman selostusosa sekä ulkoilureitin kartta.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se päättää asettaa Aakenustunturin ulkoilureittisuunnitelman yleisesti nähtäville ulkoilulain 4 §:n mukaisesti. Reittisuunnitelman nähtävillä olosta ilmoitetaan erikseen asianosaisena oleville maanomistajille ja pyydetään paliskunnan lausunto.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Khall 07.06.2022 § 225

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

Liitteet

Liite 22 Kartta /Aakenuksen ulkoilureitti  
Liite 23 Reittiselostus /Aakenuksen ulkoilureitti  
Liite 24 Yleiskartta /Aakenustunturin ulkoilureitti

Kunnanhallitus	§ 41	02.02.2021
Tekninen lautakunta	§ 91	31.05.2022
Kunnanhallitus	§ 226	07.06.2022

---

## Kittilän skeittiparkin hankinta

42/10.03.01/2021

Khall 02.02.2021 § 41

(Lisätietoja: Kiinteistöpäällikkö Mauri Kivelä, puh. 040 674 4393 tai liikuntasihteeri Juha Marletsuo, puh: 040 573 1123)

Skeittiparkin hankintaan pyydettiin tarjoukset 18.12.2020 siten, että tarjoukset tuli jättää 18.1.2021 klo 12:00 mennessä. Tarjouspyyntö oheismateriaalina.

Tarjouspyynnössä pyydettiin erikseen suunnittelutyöhön ja rakentamiseen hinnoittelu:

- Hinta 1: Tarjoukseen liittyvä luonnossuunnitelma.
- Hinta 2: Tarjouksen lupasuunnitelmat, jotka rakennusvalvontaviranomainen edellyttää
- Lupamenettelykäsittelyissä.
- Hinta 3: Tarjouksen toteutussuunnitelmat (täysin valmiit tilaajan hyväksymät suunnitelmat kohteen toteuttamiseen).
- Hinta 4: Tarjouksen skeittiparkin rakentaminen täysin valmiiksi. Tarjouspyynnössä vaadittiin: "Tarjouksen tekijä hyväksyy, että tilaaja voi keskeyttää hankinnan, mikäli hankkeelle ei myönnetä valtionapua tai valtionapu on riittämätön hankkeen toteutukseen".

Tarjoukset avattiin 18.1.2021 klo 12:06, josta avauspöytäkirja liitteenä.

Tarjouksensa jättivät Concrete Proof, LeikkiSet Oy, We Build Parks Finland Oy ja Ykkös Infra Oy. Tarjousten vertailu oheismateriaalina. Tarjouspyynnössä on hinnan maksimipisteiden arvoksi määritelty 50 ja laadun maksimipisteiden arvoksi 50. Oheismateriaalina liikunta-toimen laatimat pisteytykset.

Pisteet:

- We Build Parks Finland Oy 89,736 pistettä
- Concrete Proof 81,923 pistettä
- LeikkiSet Oy 75,000 pistettä
- Ykkös Infra Oy 61,214 pistettä

Kohteelle ei ole vielä saatu valtionapupäätöstä, mutta hankkeen toteutumiseen kuluvan vuoden aikana on tarpeen käynnistää suunnittelutyö mahdollisimman pian.

Asiantuntijaksi kokoukseen on kutsuttu liikuntasihteeri Juha Marlet-

Kunnanhallitus	§ 41	02.02.2021
Tekninen lautakunta	§ 91	31.05.2022
Kunnanhallitus	§ 226	07.06.2022

---

suo.

Vs. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy We Build Parks Finland Oy:n tarjouksen parhaimman pisteytyksen saaneena kokonaishinnaltaan 277 000,00 euroa alv 0% seuraavin tarkennuksin:

- kunnanhallitus oikeuttaa teknisen toimen käynnistämään suunnittelutyön ja lupamenettelyt
  - varsinaisen rakennustyön toteuttaminen voidaan aloittaa aikaisintaan valtionapupäätöksen ja määrärahan mahdollistavana.
- Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa tämän pykälän osalta.

Päätös:

Liikuntasihteeri Juha Marletsuo oli läsnä kokouksessa asiantuntijana selostamassa asiaa tämän asian käsittelyn aikana.

Tauko pidettiin klo 13:47 – 14:00.

Vs.kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa tämän pykälän osalta.

---

Teknlk 31.05.2022 § 91

(Lisätietoja: Kiinteistöpäällikkö p. 040 6744 393)

Kittilän kunnan skeittiparkin hankintaan julkaistiin kansallinen hankintailmoitus 18.12.2020. Kunnanhallituksen hankintapäätöksellä 2.2.2021 § 41 valittiin We Build Parks Finland Oy:n tarjous.

Edellä mainitusta hankintapäätöksestä tehtiin Ramp Jam Oy:n toimesta valitus markkinaoikeuteen.

Markkinaoikeus kielsi 15.3.2021 antamallaan päätöksellä numero H41/2021 hankintapäätöksen täytäntöönpanon. Kittilän kunta ei ole pannut hankintapäätöstä täytäntöön edellä mainitun päätöksen perusteella.

Markkinaoikeus hylkäsi Ramp Jam Oy:n valituksen päätöksellään 16.12.2021 numero H312/2021 ja lopputuloksessa ilmoitettiin myös, että markkinaoikeuden 15.3.2021 päätöksellä numero H41/2021 määräämä väliaikainen kiello raukeaa.

Markkinaoikeuden lainvoimaisuustodistus 22.2.2022 mukaan markkinaoikeuden päätöksestä H312/2021 asiassa diaarinumero

Kunnanhallitus	§ 41	02.02.2021
Tekninen lautakunta	§ 91	31.05.2022
Kunnanhallitus	§ 226	07.06.2022

---

20052/2021 ei ole haettu muutosta korkeimmalta hallinto-oikeudelta 22.2.2022 mennessä.

We Build Parks Finland Oy:n toimesta on ilmoitettu 7.1.2022 klo 12:13, että maaperätutkimukset suoritetaan ja niiden jälkeen saavat materiaalin perustuksen rakennetta varten. Heidän toimista ilmoitettiin samalla myös, että pääsisivät aloittamaan itse rakennusvaiheen aikaisin keväällä.

Maaperätutkimusten suoritusajan We Build Parks Finland Oy:n toimesta ilmoitettiin 14.1.2022 klo 7:58 suoritettavan viikolla 6.

We Build Parks Finland Oy:n toimesta on tiedusteltu 25.1.2022 klo 12:50 aikataulua sopimuksen allekirjoittamiseksi.

Kittilän kunnasta on toimitettu urakkasopimusluonnos tarkastettavaksi ja kommentoitavaksi 14.2.2022 klo 16:12 We Build Parks Finland Oy:n nimeämälle edustajalleen.

Kittilän kunnasta tiedusteltiin 15.3.2022 klo 15:39 urakkasopimuksen kommentteja.

We Build Parks Finland Oy:n edustaja ilmoitti 16.3.2022 klo 9:01, että sopimusta käydään lävitse. Edelleen urakoitsija ilmoitti, että kustannukset ovat nousseet yli vuoden aikana merkittävästi, suunnittelu ja laskentaosasto käyvät läpi mahdollisia muutostarjouksia. Lisäksi urakoitsijan edustaja ilmoitti siirtyvänsä pois tästä tehtävästä.

Uuden yhteyshenkilön tieto saatiin 16.3.2022 klo 9:16.

Kittilän kunnasta pyydettiin 28.3.2022 klo 7:51 We Build Parks Finland Oy:ltä valtionapuhakemuksen täydentämistä varten 6.4.2022 mennessä seuraavilta osin:

1. Perustamistapaselostus (selostus tulevan skeittiparkin maaperästä, kantavuudesta jne.)
2. Rakennustapaselostus
3. Mitoituspiirustus kentästä 1:500; mihin rampit sijoittuvat, määrä jne.
  - samaan piirustukseen voi liittää myös kuivatussuunnitelman ja valaistussuunnitelman
4. Leikkauskuva skeittiparkista
5. Esteettömyys selvitys Kittilän kunnasta toimitettiin tieto 28.3.2022 klo 8:14, että rakennuslupaa varten tarvitaan suunnitelmat.



Kunnanhallitus	§ 41	02.02.2021
Tekninen lautakunta	§ 91	31.05.2022
Kunnanhallitus	§ 226	07.06.2022

---

Kittilän kunnasta ilmoitettiin 28.3.2022 klo 8:14, että rakennuslupaa varten tarvitaan myös suunnitelmat.

Kittilän kunnasta lähetettiin 5.4.2022 klo 8:09 uudelleen urakkasopimusluonnokset tarkastettavaksi urakoitsijalle.

Urakoitsija on esittänyt lisäkustannusesityksen 70 000 € tai muutoksen toteuttamissuunnitelmaan.

Urakoitsijalta on pyydetty tarjouspyynnön ja tarjouksensa osalta selvitystä, mihin kohtiin 70 000 euron lisäkustannusesityksenne perustuu yksilöitynä tarkemmin. Vastaus oheismateriaalina.

Urakoitsija ei ole kommentoinut urakkasopimusta, eikä allekirjoittanut sitä. Urakan hankintapäätös on tehty ja se on saanut lainvoimaisuuden markkinaoikeuskäsittelyn jälkeen, mutta toteuttamisen osalla urakoitsija ei ole suorittanut muuta toteutusta tilaajan suuntaan kuin maaperätutkimukset. Tilaajan puolelta on kiirehditty useaan otteeseen hankinnan toteuttamisesta, edistymistä urakoitsijan suunnalta on osoittanut maaperätutkimusten suorittaminen. Niiden jälkeen urakoitsija ei ole allekirjoittanut sopimusta eikä tilaajalle ole toimitettu lisäaineistoa.

Valtionapuviranomaisen asiakirjojen pyyntöön ei tilaaja ole saanut urakoitsijalta vaadittuja asiakirjoja määräaikaan mennessä.

Kittilän kunnan toimesta on urakoitsijalle toimitettu vaatimus hankinnan osalla. Urakoitsija on 23.5.2022 lähetetyllä kirjeellä ilmoittanut mm, että tarjouksen voimassaolo on päättynyt 18.4.2021 ja hankintasopimuksen allekirjoittamien ei ole enää mahdollista.

Urakoitsijan lähettämät kirjeet 13.4.2022; 17.5.2022 ja 23.5.2022 ja kunnan vaatimus 20.5.2022 ovat oheismateriaalina.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se päättää merkitä Kittilän skeittiparkin hankintatilanteen tiedoksi ja toteaa, että kunnanhallituksen päätöstä 2.2.2021 § 41 ei ole mahdollista panna toimeen, koska valittu urakoitsija ei allekirjoita urakkasopimusta.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Khall 07.06.2022 § 226

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee Kittilän skeittiparkin hankintatilanteen tiedoksi.

Kunnanhallitus	§ 41	02.02.2021
Tekninen lautakunta	§ 91	31.05.2022
Kunnanhallitus	§ 226	07.06.2022

---

**Päätös:**

Kunnanjohtaja muutti esitystään siten, että tekninen toimi saattaa nuorison tietoon asian käsittelyvaiheen.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun esityksen ja merkitsi Kittilän skeittiparkin hankintatilanteen tiedoksi.

---

**Otto-oikeuden käyttäminen lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiin/Käsittely Khall 7.6.2022**

Khall 07.06.2022 § 227

(Lisätietoja: Vs. hallintojohtaja Antti Jämsén, puh.040 653 0774)

Kittilän kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan asian ottamisessa ylemmän toimielimen käsiteltäväksi noudatetaan kuntalain säännöksiä. Kuntalain 92 § 1 momentissa tarkoitama otto-oikeus on myös lautakunnilla ja sen puheenjohtajalla lautakunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei asiaa ole otettu kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnanpuheenjohtaja tai toimialajohtaja/esittelijä.

Kunnan hallintosäännön 38 §:n mukaan kunnanhallituksella ei ole otto-oikeutta Revontuli-opiston jaoston päätöksiin. Otto-oikeutta ei myöskään ole niihin päätöksiin, jotka ovat kuntalain 92 §:ssä rajattu otto-oikeuden ulkopuolelle.

Hallintosäännön 39 §:n mukaan kunnanhallituksen jaoston ja kunnanhallituksen alaisen viranhaltijan on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan jaoston ja lautakunnan alaisen viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

31.5.2022 mennessä ovat valmistuneet seuraavat lautakuntien, jaostojen ja toimikuntien pöytäkirjat sekä viranhaltijapäätökset:

- koululautakunta 18.5.2022
- sosiaali- ja terveyslautakunta 25.5.2022
- sosiaali- ja terveyslautakunta salainen 25.5.2022
- tekninen lautakunta 31.5.2022
- kunnanjohtajan ja toimialajohtajien viranhaltijapäätökset ajalta 18. - 31.5.2022

Oheismateriaali

- pöytäkirjat lautakuntien kokouksista
- päätösluettelo kunnanjohtajan ja toimialajohtajien viranhaltijapäätöksistä ajalta 18. - 31.5.2022

Kittilän kunnan voimassa olevan hallintosääntö 37 § määrittelee asian ottamisen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää merkitä lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi ja todeta, ettei kunnanhallitus käytä tehtyjen päätösten osalta otto-oikeuttaan.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.19.

---

## MUUTOKSENHAKUOHJE

### Muutoksenhakukielto

§:t 198 - 209, 214 - 216, 219 ja 221 - 217

## MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

### Oikaisuvaatimus

§:t 210, 211, 217, 218 ja 220

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJE

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

#### Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinkunta sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen ja yhteystiedot**

Oikaisuvaatimusviranomainen: KITTILÄN KUNTA/Kunnanhallitus  
Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ  
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ  
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi  
Telefax: 016 642 259  
Puhelin: 0400 356 500  
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ  
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ  
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi  
Telefax: 016 642 259  
Puhelin: 0400 356 500  
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

## **Oikaisuvaatimus**

### **§ 213**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

##### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Virka/työehtosopimusmääräysten soveltamispäätökseen liittyvä oikaisuvaatimus tai kunnallisvalitus voidaan tutkia hallintolainkäyttöasiana vain, jos se koskee soveltamispäätökseen liittyvää kunnallisen viranomaisen toimivallan ylitystä tai menettelyvirhettä (esim. väärä viranomainen, esteellisyys).

Kunta-alan virka/työehtosopimuksen määräysten oikeaa tulkintaa koskevat erimielisyydet kuuluvat työtuomioistuimen toimivaltaan.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen ja yhteystiedot**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Kittilän kunta  
Kunnanhallitus  
Valtatie 15  
99100 Kittilä  
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi  
Telefax: 016 642 259  
Puhelin: 0400 356 500

### **Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätös on lähetetty hänelle kirjeellä tai kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinkunta sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

#### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta

#### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ  
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ  
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi  
Telefax: 016 642 259  
Puhelin: 0400 356 500  
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

### **MUUTOKSENHAKUOHJE HANKINTA-ASIOISSA**

#### **§ 212**

#### **OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA-ASIOISSA (yleinen)**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnanarvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon\*.

#### **Oikaisuvaatimus**

##### **I OIKAISUOHJE**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.



Jos tiedoksiänto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiäntotapaa, tiedoksiänto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.

Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### Muutoksenhakuviranomainen ja toimitusosoite

Oikaisuvaatimusviranomainen: KITTILÄN KUNTA/Kunnanhallitus

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan lain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 § tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa.

Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiäntoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoinen katsotaan

saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamisen hankintajärjestelmän hyväksymistä koskevaan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Valituskielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

**Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

**Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus

Osoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Telefax: 029 564 3314

Puhelin: 029 564 3300