

**Tarkastuslautakunta****Aika** Torstai 13.01.2022 klo 09:00**Paikka** Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone**Käsiteltävät asiat**

<b>Asia</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
1	Pöytäkirjanpitäjän valinta	3
2	Pöytäkirjan tarkastaminen	4
3	Talouskatsaus ja tilinpäätösnäkymät	5
4	Sivistystoimen tavoitteiden toteutuminen	6
5	Konserniohjaus sekä sisäinen valvonta	7
6	Sidonnaisuuksien ilmoittaminen	8
7	Muut ja tiedoksi saatettavat asiat	10
8	Kokouksen päättäminen	11

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hettula Arto	puheenjohtaja	
	Marttila Outi	1. varapuheenjohtaja	
	Granroth Aaro	jäsen	
	Kallankari Rasmus	jäsen	
	Lehtonen Minna	jäsen	
	Niemi Eija	jäsen	
	Ojala Hilikka	tilintarkastaja	
Muu	Ylinampa Sanna	hallintojohtaja	
	Lång Tuija	controller	
	Hartojoki Jutta	sivistystoimenjohtaja	
	Marletsuo Juha	vs.sivistystoimenjohtaja	

Laillisuus ja  
päättövaltaisuus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan  
tarkastajien valinta

Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

**1****Pöytäkirjanpitäjän valinta**

Tarklk

Toimielimen pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjanpitäjän joko keskuudestaan tai lautakunnan ulkopuolelta.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta nimeää pöytäkirjanpitäjäksi tilintarkastaja Hilikka Ojalan.

Päätös:  

---

**2****Pöytäkirjan tarkastaminen**

Tarkk

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunnan kokouksen pöytäkirjat tarkastetaan siten, että lautakunta valitsee kaksi jäsentään pöytäkirjantarkastajaksi.

Päätös:

---

**3****Talouskatsaus ja tilinpäätösnäkymät**

Tarkkk

Controller on kutsuttu kokoukseen esittelemään talouskatsausta ja tilinpäätösnäkymiä.

Kokoukseen tuodaan talousarvion toteutumisvertailu (tuloslaskelma, käyttötalous ja investoinnit sitovuustasolla)

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee keskustelun jälkeen asian tiedoksi ja otettavaksi huomioon arviointikertomusta laadittaessa.

Päätös:

---

**4****Sivistystoimen tavoitteiden toteutuminen**

Tarkk

Esityslistan oheismateriaalina on sivistystoimen arviointilomake. Vs. sivistystoimenjohtaja on kutsuttu kokoukseen esittelemään tavoitteiden toteutumista ja toimintaa.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee keskustelun jälkeen asian tiedoksi ja otettavaksi huomioon arviointikertomusta laadittaessa.

Päätös:  
\_\_\_\_\_

Oheismateriaali

Ennakkokysymyskaavake/Arviointilomake sivistystoimi

Tarkastuslautakunta  
Tarkastuslautakunta

§ 50

04.11.2021  
13.01.2022

---

## 5

### Konserniohjaus sekä sisäinen valvonta

Tarklk 04.11.2021 § 50

Esityslistan oheismateriaalina on konserniohjauksen sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointilomake. Kunnanjohtaja on es-  
tynyt tulemasta kokoukseen esittelemään asiaa, mutta tarkastuslau-  
takunta käy keskustelua saadusta aineistosta.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee asian tiedoksi ja otettavaksi huomi-  
oon arviointikertomusta laadittaessa.

Päätös:

Siirretään seuraavaan kokoukseen.

---

Tarklk

Esityslistan oheismateriaalina on konserniohjauksen sekä sisäisen  
valvonnan ja riskienhallinnan arviointilomake. Vt. kunnanjohtaja on  
kutsuttu kokoukseen esittelemään aineiston.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee keskustelun jälkeen asian tiedoksi ja  
otettavaksi huomioon arviointikertomusta laadittaessa.

Päätös:

Päätös:

---

Oheismateriaali

Kunnanjohtajan vastaus arvioinnin  
ennakkokysymykseen\_konserniohjauksen arviointi  
Kunnanjohtajan vastaus arvioinnin ennakkokysymykseen\_sisäinen  
valvonta ja riskienhallinta

Tarkastuslautakunta	§ 42	04.10.2021
Tarkastuslautakunta	§ 52	04.11.2021
Tarkastuslautakunta		13.01.2022

---

## 6

### Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

Tarklk 04.10.2021 § 42

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus:  
Puheenjohtaja tekee ehdotuksensa kokouksessa.

Päätös:  
Siirretään seuraavaan kokoukseen.

Tarklk 04.11.2021 § 52

Ehdotus:  
Tarkastuslautakunta

- hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset
- pyytää seuraavia ilmoitusvelvollisia täydentämään ilmoitustaan:  
xx
- saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla



Tarkastuslautakunta	§ 42	04.10.2021
Tarkastuslautakunta	§ 52	04.11.2021
Tarkastuslautakunta		13.01.2022

---

Päätös:

Pyydetään hallintohenkilöstöä lähettämään linkki sidonnaisuusilmoituksen täydentämistä varten. Sidonnaisuusilmoitukset on päivitettävä 31.12.2021 mennessä. Tarkastuslautakunta tarkastaa sidonnaisuusilmoitukset seuraavassa kokouksessa.

\_\_\_\_\_

Tarklk

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset
- pyytää seuraavia ilmoitusvelvollisia täydentämään ilmoitustaan:
- saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- päättää julkaista hyväksytyt ilmoitukset kotisivuilla

Päätös:

\_\_\_\_\_

**7**

**Muut ja tiedoksi saatettavat asiat**

Tarklk

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös:

---

**8**

**Kokouksen päättäminen**

Tarklk

Puheenjohtaja päätti kokouksen

---