

Vapaan sivistystyön lautakunta**Aika** Torstai 10.02.2022 klo 13:00 - 15:05**Paikka** Kunnantalo, valtuustosali/Teams etäyhteyden kautta**Käsitellyt asiat**

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|---|-------------|
| 1 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen | 4 |
| 2 | Pöytäkirjan tarkastaminen | 6 |
| 3 | Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiset asiat | 7 |
| 4 | Valtuustoaloite/Kittilän urheilukentän talvikunnossapito/lumen poistaminen kevättä varten | 8 |
| 5 | Alakylän kyläyhdistys ry / Arto Paasilinna 80v. -tapahtuman järjestäminen | 10 |
| 6 | Vapaan sivistystyön lautakunnan edustajan ja varaedustajan nimeäminen vanhus- ja vammaisneuvostoon v. 2021-2025 | 11 |
| 7 | Vapaan sivistystyön lautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2022 | 14 |
| 8 | Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset 10.12.2021-2.2.2022 | 16 |
| 9 | Tiedoksi saatettavat asiat | 17 |

Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|--|---|---|
| Läsnä | Ylläsjärvi Esa Similä Tuomas Murtomäki Neeta Lompolo Mikko Mäkitalo Tiikka Palosaari Raija Suhonen Eeva Saari Tarja | puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen | Teams-etäyhteydellä. Poistui kokouksesta klo 14:39 § 9 käsittelyn aikana. |
| | Vettenranta Jori Jauhojärvi Pirkko Hartojoki Jutta Marletsuo Juha Salminen Marika Seppälä Sanna Tanninen Pasi | varajäsen kunnanhallituksen edustaja esittelijä, pöytäkirjanpitäjä liikuntasihteeri kulttuurisihteeri nuorisosihteeri Revontuli-Opiston rehtori | Teams-etäyhteydellä paikalla klo 13:00-13:03 ja 13:23-15:05 |
| | Snell Marja | tekninen sihteeri | |
| Poissa | Ala Kimmo Dufour Laura Talvensaari Onni | jäsen jäsen nuorisovaltuuston edustaja | |

Käsitellyt asiat § :t 1 - 9

Allekirjoitukset

Esa Ylläsjärvi
Puheenjohtaja

Jutta Hartojoki
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kittilässä 10.2.2022

Tiikka Mäkitalo

Eeva Suhonen

Pöytäkirja nähtävänä olo

Tämä pöytäkirja on 10.2.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (<http://www.kittila.fi>)

Kittilä 10.2.2022

Jutta Hartojoki
Sivistystoimenjohtaja

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Vapsivlk 10.02.2022 § 1

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja p. 040 705 7486)

Hallintosäännön 146 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouskutsun antaa julkaistavaksi puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti (hallintosääntö 137 §).

Hallintosäännön 134 § Sähköinen kokous, mukaan

"Toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti edellyttäen, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja kuuloyhteydessä.

Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta ja sellaisilla kunnan määrittelemillä palveluilla, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa, kopioitavissa tai nähtävissä.

Toimielimen suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta valitsemastaan paikasta, jossa suljetun kokouksen keskustelujen luottamuksellisuus voidaan turvata ja salassapitovelvoitteita voidaan noudattaa.

Viranhaltijat ja luottamushenkilöt vastaavat omasta puolestaan salassapitovelvoitteiden noudattamisesta osallistuessaan sähköiseen kokoukseen. Salassapitovelvoitteista säädetään julkisuuslain 22-23 §:ssä ja yleiset salassapitoperusteet ovat 24 §:ssä.

Kuntalain 101 §:n mukaan muun toimielimen kuin valtuuston kokoukset ovat julkisia vain, jos toimielin niin päättää eikä kokouksessa käsitellä asiaa tai asiakirjaa, joka on lailla säädetty salassa pidettäväksi."

Toimielimen kokous on päätösvaltainen, jos läsnä on vähintään puolet toimielimen jäsenistä tai varajäsenistä.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

sekä hyväksytään työjärjestys.

Päätös:
Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Vapsivlk 10.02.2022 § 2

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja p. 040 705 7486)

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 159 §:ssä.

Pöytäkirjan laatii puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Vapaan sivistystyön lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajat.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiikku Mäkitalo ja Eeva Suhonen.

Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiset asiat

Vapsivlk 10.02.2022 § 3

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

Vs. sivistystoimenjohtaja esittelee sivistystoimen ajankohtaiset asiat:

- Sivistystoimenjohtajan esittely
- Ajankohtainen koronatilanne
- Lautakunnan perehdytys
- Iltakoulu
- Koulukeskuksen rakentaminen ja nuorisotila Käen purku

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Vapaan sivistystyön lautakunta merkitsee sivistystoimen ajankohtauskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Läsnäolevat lautakunnan luottamushenkilöt ja viranhaltijat esittelivät itsensä sivistystoimenjohtajan esittelyn yhteydessä.

Lisäksi merkittiin tiedoksi kirjastotoimenjohtajan rekrytoinnin tilanne, haastatteluaiakataulu ja haastattelutyöryhmään lautakunnan edustajiksi valittiin Eeva Suhonen ja Esa Ylläsjärvi. Työryhmään kuuluu lisäksi sivistystoimenjohtaja, kulttuurisihteeri, kirjastoauton kuljettaja sekä kirjastotyöntekijä. Haastattelut pidetään etäyhteyden välityksellä viikolla seitsemän.

Lisäksi merkittiin tiedoksi prosenttiperiaate uuden koulukeskuksen taidehankinnoissa.

Lisäksi merkittiin tiedoksi iltakoulun ajankohta 13.4.2022 yhdessä koululautakunnan ja teknisen lautakunnan kanssa.

Päätettiin järjestää perehdytystä lautakunnalle.

Merkittiin tiedoksi.

| | | |
|--------------------------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 498 | 09.11.2021 |
| Vapaan sivistystyön lautakunta | § 4 | 10.02.2022 |

Valtuustoaloite/Kittilän urheilukentän talvikunnossapito/lumen poistaminen kevättä varten

410/10.03.01/2021

Khall 09.11.2021 § 498

Valtuutettu Mikko Lompolo jätti valtuuston kokouksessa 11.10.2021 yhteensä kolmentoista (13) valtuutetun allekirjoittaman seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen:

"Valtuustoaloite

Esitämme Kittilän urheilukentän osalta seuraavia toimenpiteitä.

Kittilässä on useita lahjakkaita nuoria urheilijoita, jotka eivät pääse ajoissa keväällä harjoittelemaan urheilukentälle, koska kenttä on vielä lumen peitossa.

Esitämmeikin, että urheilukenttä merkitään syksyllä hyvin, että se on mahdollista puhdistaa lumista. Näin mahdollistamme urheilijoille samat mahdollisuudet, kuin muualla, koska harjoituskausi voidaan aloittaa aikaisemmin."

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen sivistystoimen toimialan valmisteltavaksi. Vastuuhenkilönä on sivistystoimenjohtaja.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Vapsivlk 10.02.2022 § 4

(Lisätietoja: liikuntasihteri puh. 040 573 1123)

Valtuutettu Mikko Lompolo on jättänyt kirkonkylän yleisurheilukentän kunnossapitoa koskevan valtuustoaloitteen. Aloitteen allekirjoittajat esittävät yleisurheilukentän lumenpoiston tehostamista siten, että paikalliset urheilijat pääsisivät aloittamaan ulkoarjoittelukautensa mahdollisimman varhain keväällä.

Liikuntatoimi katsoo aloitteen olevan linjassa kirkonkylän yleisurheilukentän viimeaikaisten kehittämistoimenpiteiden sekä lähitulevaisuuden kehittämissuunnitelmien kanssa. Syksyllä 2021 yleisurheilukentän aita uusittiin ja kentälle asennettiin uusi valaistus. Keväällä 2022 yleisurheilukentälle asennetaan ulkokuntosalilaitteita kuntalaisten vapaaseen käyttöön. Yleisurheilukentän uusista sosiaali-, huolto- ja varastotiloista on laadittu alustava luonnospiirustus ja kyseinen hanke on sisällytetty talousarvion suunnitelmavuodelle 2024. Lisäksi paikallisen urheilu- ja liikuntaväen kanssa on käyty keskusteluja

| | | |
|--------------------------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 498 | 09.11.2021 |
| Vapaan sivistystyön lautakunta | § 4 | 10.02.2022 |

yleisurheilukentän nykyisen huoltorakennuksen vieressä sijaitsevan maa-alueen hyödyntämisestä lähiliikuntapaikkarakentamiseen. Nykyisen huoltorakennuksen vieressä sijaitsevalle maa-alueelle on toivottu esimerkiksi padel-kenttää ja minigolfrataa. Edellä mainittujen kehittämistoimenpiteiden ja kehittämissuunnitelmien tavoitteena on parantaa yleisurheilukentän saavutettavuutta sekä monipuolistaa kentän käyttöä.

Edellä selostettuun viitaten liikuntatoimi pitää perusteltuna, että yleisurheilukentän jokakeväistä lumenpoistoa tehostetaan valtuustoaloitteessa esitetyllä tavalla. Tällä hetkellä yleisurheilukentän käyttö painottuu touko-syyskuun väliselle ajalle. Lumenpoistoa tehostamalla kentän jokakeväistä käyttöönottoa on mahdollista aikaistaa ainakin muutamalla viikolla. Tämä palvelee kilpaurheilijoiden lisäksi myös lukuisia muita käyttäjäryhmiä.

Tehostettuun lumenpoistoon on olemassa muutamia vaihtoehtoisia toteutustapoja. Tärkeintä on suorittaa toimenpide siten, ettei juoksuradan pinnoite vahingoitu.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Vapaan sivistystyön lautakunta päättää valtuustoaloitteen johdosta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että

1) liikuntatoimi suunnittelee yleisurheilukentän huoltotoimenpiteet siten, että kentän jokakeväinen käyttöönotto voisi tapahtua mahdollisimman varhain.

2) aloite merkitään loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Alakylän kyläyhdistys ry / Arto Paasilinna 80v. -tapahtuman järjestäminen

428/12.03/2019

Vapsivlk 10.02.2022 § 5

(Lisätietoja: kulttuurisihteeri puh. 040 568 1356)

Alakylän kyläyhdistys ry on lähettänyt vapaan sivistystyön lautakunnalle 15.11.2019 päivätyn aloitteen kulttuuritoimen osallistumisesta Arto Paasilinna 80v.-tapahtuman järjestämiseen, sisältäen tilaisuuden suunnittelun ja tiedotuksen.

Kirjailija Arto Paasilinna on syntynyt Kittilän Alakylässä 20.4.1942. Kuluvana vuonna Paasilinnan syntymästä on kulunut 80 vuotta. Alakylän kyläyhdistys ehdottaa muistolaatan laittamista Paasilinnan syntymärakennuksen paikalle sekä juhlatilaisuuden järjestämistä yhteistyössä kulttuuritoimen ja kirjaston kanssa Alakylässä. Tilaisuuteen kutsuttaisiin myös Gullsten-Paasilinnan suvun jäseniä. Laatan paljastamisen jälkeen kokoontumispaikkana toimisi PaPo:n urheilutalo.

Alakylän kyläyhdistys pyrkii järjestämään juhlatilaisuuden valtakunnallisen Avoimet kylät -tapahtuman aikana 12.6.2022. Kulttuurisihteeri merkitsee kulttuuritoimen vuosikalenteriin ko. tilaisuuden ja varaa resursseja auttaa tapahtuman suunnittelussa ja toteutuksessa opastamalla ja tarjoamalla mm. tulostus- ja markkinointiapua. Suunniteluun otetaan mukaan kirjaston henkilökunta.

Alakylän kyläyhdistys on oikeutettu hakemaan taloudellista tukea tapahtumaansa ja muistolaatan hankkimiseen kevään 2022 vapaan sivistystyön lautakunnan kulttuuriavustuksista.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Vapaan sivistystyön lautakunta päättää, että

1. kulttuuritoimi osallistuu Alakylän kyläyhdistyksen järjestämään Arto Paasilinnan 80v. -tapahtumaan opastamalla tilaisuuden järjestämisessä ja tarjoamalla mm. tulostus- ja markkinointiapua.

2. asia merkitään loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Vapaan sivistystyön lautakunta § 6 10.02.2022

Vapaan sivistystyön lautakunnan edustajan ja varaedustajan nimeäminen vanhus- ja vammaisneuvostoon v. 2021-2025

272/00.00.01/2021

Vapsivlk 10.02.2022 § 6

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

"Khall 26.10.2021 § 463

(Lisätietoja: Hallintojohtaja Sanna Ylinampa, puh. 040 653 0774)

Kuntalain 27 ja 28 § mukaan kunnanhallituksen on asetettava vanhus- ja vammaisneuvostot ikääntyneen väestön ja vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksien varmistamiseksi. Kunnan on mahdollista asettaa sama toimielin hoitamaan vanhus- ja vammaisneuvoston tehtäviä ja nämä toimielimet yhdistettiin vuonna 2017 vanhus- ja vammaisneuvoston asettamisen yhteydessä (Khall 26.09.2017 § 328).

Vanhus- ja vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta (kuntalaki 27 ja 28 §).

Kittilän vanhus- ja vammaisneuvosto on Kittilän kunnan ja sen alueella toimivien vammaisten sekä vanhustyötä tekevien yhdistysten ja yhteisöjen yhteistyöelin ja neuvostossa on edustus myös eläkeläisjärjestöistä.

Neuvoston tehtävänä on edistää viranomaisten, vammaisten ja ikääntyvien kittiläläisten, eläkeläis- ja vanhusjärjestöjen sekä vanhus- ja vammaistyötä tekevien julkisten yhteisöjen yhteistoimintaa sekä edesauttaa ikäihmisten osallistumista ja vaikuttamista julkiseen päätöksentekoon.

Neuvosto tekee aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja vanhuk-
sia ja vammaisia kittiläläisiä koskevissa asioissa.

Aiemmin vanhus- ja vammaisneuvostoon on nimetty jäsenet ja vara-
jäsenet seuraavasti:

Kittilän Eläkeläiset ry, Kittilän Sydänyhdistys, Eläkeliiton Kittilän yhdistys, Kittilän Kehitysvammaisten Tuki ry, Lapin Näkövammas ry, Lapin Aivoyhdistys ry, Kittilän Reumayhdistys ry, Kittilän Ihmiset ry ja Kittilän seurakunta. Kunnasta neuvostoon on nimetty jäsen ja vara-
jäsen sosiaali- ja terveyslautakunnasta, vapaan sivistystyön loutakunnasta, koululautakunnasta ja teknisestä lautakunnasta. Lisäksi

vanhus- ja vammaisneuvostoon nimetään kunnanhallituksen edustaja ja hänelle varaedustaja sekä pyydetään SPR:n paikallisosastoa, Kittilän Marttoja sekä Tunturi-Lapin Allergia- ja astmayhdistystä halutessaan nimeämään vanhus- ja vammaisneuvostoon jäsen ja varajäsen.

Vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenmäärä vahvistetaan asettamispäätöksen yhteydessä, kun on tiedossa kittiläläisten vanhus- ja vammaisjärjestöjen nimeämien jäsenten määrä.

Vanhus- ja vammaisneuvoston edustusta koskevat säännökset kunnan toimielimien kokouksissa käsitellään hallintosäännön päivittämisen yhteydessä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää

1) pyytää Kittilän Eläkeläiset ry:tä, Kittilän Sydänyhdistystä, Eläkelii-ton Kittilän yhdistystä, Kittilän Kehitysvammaisten Tuki ry:tä, Lapin Näkövammaiset ry:tä, Lapin Aivoyhdistys ry:tä, Kittilän Reumayhdistys ry:tä, Kittilän Ihmiset ry:tä ja Kittilän seurakuntaa nimeämään vanhus- ja vammaisneuvostoon edustajan ja henkilökohtaisen varaedustajan. Lisäksi pyydetään SPR:n paikallisosastoa, Kittilän Sotaveteraanit ry:tä, Kittilän Marttoja sekä Tunturi-Lapin Allergia- ja astmayhdistystä halutessaan nimeämään vanhus- ja vammaisneuvostoon jäsen ja varajäsen.

2) pyytää sosiaali- ja terveyslautakuntaa, vapaan sivistystyön lautakuntaa, koululautakuntaa ja teknistä lautakuntaa valmistelemaan esityksen nimettävästä lautakunnan edustajasta ja varaedustajasta vanhus- ja vammaisneuvostoon.

Vanhus- ja vammaisneuvostoon nimetään jäsen ja varajäsen kunnanhallituksesta neuvoston asettamispäätöksen yhteydessä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

"

Kunnanhallitus on 26.10.2021 § 463 pyytänyt vapaan sivistystyön lautakuntaa nimeämään edustajansa ja varaedustajansa Kittilän kunnan vanhus- ja vammaisneuvostoon.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Vapaan sivistystyön lautakunta nimeää edustajansa ja varaedustajansa Kittilän kunnan vanhus- ja vammaisneuvostoon.

Päätös:

Vapaan sivistystyön lautakunta nimeää edustajaksi Neeta Murtomäen ja varaedustajaksi Esa Ylläsjärven Kittilän kunnan

vanhus- ja vammaisneuvostoon.

Vapaan sivistystyön lautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2022

250/02.02/2021

Vapsivlk 10.02.2022 § 7

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

Vuoden 2022 talousarvion täytäntöönpano-ohje

Kittilän kunnan hallintosäännön 66 §:n mukaan kunnanhallitus hyväksyy talousarvion täytäntöönpano-ohjeen. Täytäntöönpano-ohje sisältää ohjeet talousarviovuodelle 2022 käyttösuunnitelman hyväksymisestä sekä vuosikellosta, talousarvion sitovuudesta, talousarvio-
muutoksista, leasingrahoituksesta, talousarvion seurannasta ja raportoinnista, sisäisestä valvonnasta, riskienhallinnasta ja tilivelvollisuudesta, hankinnoista, rekrytoinneista ja yhdistyksille annettavien avustusten raportoinnista.

Vuoden 2022 talousarvion käyttösuunnitelma

Hallintosäännön 66 §:n mukaan kunnanhallitus, lautakunnat ja johtokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelman.

Kunnanvaltuuston 14.12.2021 § 145 hyväksymän vuoden 2022 talousarvion mukaan lautakunnat hyväksyvät valtuuston myöntämiin määrärahoihin perustuvat käyttösuunnitelmat tammikuun 2022 loppuun mennessä. Mikäli käyttösuunnitelmat on laadittu ja esitetty talousarvion laadinnan yhteydessä eikä niihin ole tullut muutosta lopullisen talousarvion hyväksyntään mennessä, ei käyttösuunnitelmia tarvitse enää talousarvion hyväksynnän jälkeen viedä lautakunnan vahvistettavaksi. Jos muutoksia on tullut, käyttösuunnitelmat käsitellään vain muutosten osalta.

Muutokset lautakuntakäsittelyn jälkeen

Vapaan sivistystyön lautakunnan käsittelyn 21.10.2021 § 49 jälkeen talousarvioesitykseen vuodelle 2022 on tehty seuraavat muutokset:

Kunnanhallitus 31.11.2021 § 504

Eläkemenoperusteisia maksuja (tili 4103) muutettu Kevan ennusteen mukaiseksi, vaikutus 11.600 euroa kuluja pienentävä.

Kunnanvaltuusto 13.12.2021 § 145

Eläkemenoperusteisia maksuja (tili 4103) muutettu Kevan ennusteen mukaiseksi, vaikutus 11.600 euroa kuluja pienentävä.

Valtuusto keskusteli ja äänesti kulttuurikoordinaattorin toimen vaki-naistamisesta. Asia päätettiin lähettää valmisteltavaksi vapaan sivistystyön lautakunnan käsittelyä varten.

tystyön lautakunnalle.

Talousarvio vuodelle 2022 sekä suunnitelmavuosille on laadittu käyttösuunnitelman tasoisesti, joten valtuuston vahvistama talousarvio 2022 toimii vapaan sivistystyön lautakunnan käyttösuunnitelmana.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Vapaan sivistystyön lautakunta päättää, että

1. vapaan sivistystyön lautakunnan alaisessa toiminnassa noudatetaan kunnanhallituksen 18.1.2022 § 18 vahvistamaa täytäntöönpano-ohjetta.

2. kunnanhallituksen 31.11.2021 § 504 ja kunnanvaltuuston 13.12.2021 § 145 hyväksymä vapaan sivistystyön lautakunnan talousarvio 2022 toimii vuoden 2022 vapaan sivistystyön lautakunnan käyttösuunnitelmana.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Talousarvion 2022 täytäntöönpano-ohjeet

Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset 10.12.2021-2.2.2022

Vapsivlk 10.02.2022 § 8

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

Kuntalain 107 §:n 2 mom. mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, jollei se päätöksen luonteen johdosta ole tarpeetonta.

Pöytäkirjan pitämällä parannetaan muun muassa kansalaisten mahdollisuutta valvoa oikeusturvaansa (muutoksenhaku) ja yleensä mahdollisuutta valvoa hallintoa (julkisuusperiaate, tilintarkastajat).

Viranhaltijapäätöksistä laadittu pöytäkirja, päätösluettelo, on pidettävä yleisesti nähtävänä, ja päätökset on annettava tiedoksi samalla tavoin kuin muutkin kunnan viranomaisen päätökset.

Oheismateriaalina luettelo vapaan sivistystoimen tekemistä viranhaltijapäätöksistä ajalta 10.12.2021-2.2.2022 tiedoksi vapaan sivistystyön lautakunnalle.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Vapaan sivistystyön lautakunta päättää merkitä tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 10.12.2021-2.2.2022.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Vapaan sivistystyön lautakunta § 9 10.02.2022

Tiedoksi saatettavat asiat

34/01.01.04/2022, 42/10.03.01/2021

Vapsivlk 10.02.2022 § 9

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

Markkinaoikeuden päätös Kittilän kunnan skeittiparkkihankintaan liittyen.

Irtisanoutuminen Revontuli-Opiston opistosihteerin toimesta 1.4.2022 alkaen.

Kirjastotoimenjohtajan virka, hakuaika 19.1.-11.2.2022.

Elintapaohjauksen palveluketjujen kehittämishankkeen esittely.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Vapaan sivistystyön lautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Lisäksi keskusteltiin:

- koulukeskuksen piha-alueen suunnitelmasta sekä nuorisotalo Käen vieressä olevan skeittirampin tilanteesta uuden koulukeskuksen rakentamisen edetessä
- Kittilän kirkonkylän latukoneen korjauksesta
- Kylien lähiliikuntapaikoista
- Alakylän kaukalon tilanteesta sekä kenttävalojen maakaapeliviasta
- Liikuntatilojen sähköisen tilavarauskalenterin tilanteesta
- Liikuntatoimen avustukset on maksettu 20.1.2022 mennessä. Urheiluseurafoorumissa käydään läpi avustusten maksujen edellytyksiin liittyvät asiat.

Varajäsen Tarja Saari poistui kokouksesta klo 14:39 kesken asian käsittelyn. Hän ei osallistunut pykälässä käytävään keskusteluun.

MUUTOKSENHAKUOHJE

Muutoksenhakukielto

§:t 1-4 ja 6-9

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuin- ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se

jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomaisen: KITTILÄN KUNTA/ Vapaan sivistystyön lautakunta
Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Telefax: 016 642 259
Puhelin: 0400 356 500
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Telefax: 016 642 259
Puhelin: 0400 356 500
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.