

Väliaikainen valmistelutoimielin (vate)

24.9.2021

1(2)

Lapin alueen kunnat
Lapin sairaanhoitopiiri
Länsi-Pohjan sairaanhoitopiiri
Lapin erityishuoltopiiri
Lapin pelastuslaitos

Tällä kirjeellä pyydetään kuntia ja muita hyvinvointialueelle henkilöstöä ja toimintoja luovuttavia organisaatioita nimeämään edustajia perustettaviin verkostoihin.

Henkilöstöasioiden valmisteluverkosto: Työnantajan edustaja Lapin hyvinvointialueen henkilöstöasioiden verkostoon. Verkoston tarkoituksena on tiedonkeruu henkilöstöä luovuttavien organisaatioiden henkilöstöstä ja henkilöstötoimintaan liittyvästä ohjeistuksesta sekä keskustelevalle osallistaminen muutoksen valmisteluun. Verkoston tarkoituksena on kokoontua henkilöstöasioissa noin kaksi (2) kertaa kuukaudessa. Kokoontumiset pääosin etänä. Kuntia pyydetään nimeämään yksi työnantajan edustaja / kunta: nimi, asema ja yhteystiedot.

Henkilöstöjärjestöjen informaatioverkosto: Edustaja jokaisesta henkilöstöjärjestöstä, pääluottamusmies ja hänen esyessään varahenkilö, kuukausittaiseen valmistelun etenemistä koskevaan infotilaisuuteen henkilöstöryhmille. Tilaisuudet etänä.

Tukipalvelujen verkosto: Vate käynnistää selvitykset liittyen kuntien keskeisiin tukipalveluihin, joissa on tunnistettu toiminnallista yhteistyön tarvetta kunnan ja hyvinvointialueen välillä. Tukipalvelujen selvitystyön tueksi muodostetaan asiantuntijaverkostoja. Kuntia pyydetään nimeämään asiantuntija (yksi asiantuntija/kunta: nimi, asema ja yhteystiedot) seuraaviin tukipalvelutyöryhmiin:

- Kiinteistöhuollon palvelut (sis. myös lähetti- ja turvallisuuspalvelut)
- Ruokahuollon palvelut
- Siivous ja vaatehuollon palvelut (sis. myös pesulapalvelut, laitoshuoltajat)

Taloushallinnon valmisteluverkosto: Työnantajan edustajan ja varaedustajan Lapin hyvinvointialueen taloushallinnon verkostoon. Verkoston tarkoituksena on tiedonkeruu siirtyvien organisaatioiden taloudesta, omaisuudesta, veloista ja investoinneista sekä niihin liittyvistä ohjeistuksista. Verkoston tarkoituksena on keskustella ja osallistaa muutoksen valmisteluun. Verkosto kokoontuu pääosin kerran kuukaudessa, mutta siitä sovitaan tarkemmin ensimmäisessä kokouksessa. Kokoukset toteutetaan pääosin teams:in kautta. Nimetyiltä henkilöiltä pyydämme ilmoittamaan nimen, aseman ja yhteystiedot.

Sopimusvalmistelun yhteyshenkilöverkosto: Yhteyshenkilö jokaisesta organisaatiosta valmistelevaan hyvinvointialueelle siirtyvien sopimusten tallentamista yhteiseen tietokantaan sekä muita sopimusten siirtoon liittyviä kysymyksiä. Yhteydenpito pääasiallisesti etänä. Pyydetään nimeämään yksi asiantuntija/kunta/kuntayhtymä: nimi, asema ja yhteystiedot.

Voimaannpanolain 12 § mukaan hyvinvointialueen kuntien, perusterveydenhuollon ja sosiaalihuollon yhteistoiminta-alueiden, sairaanhoitopiirien, erityishuoltopiirien ja alueen pelastustoimen sekä tarvittaessa muiden viranomaisten on osallistuttava hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmisteluun ja annettava hyvinvointialueelle siinä tarpeellista virka-apua.

Väliaikainen valmistelutoimielin pyytää nimeämisiä 15.10.2021 mennessä osoitteeseen lapinhyvinvointialue@lapha.fi *) organisaatioittain (nimi, asema ja yhteystiedot)

- 1) Työnantajan edustaja henkilöstöasioiden valmisteluverkostoon
- 2) Henkilöstöryhmien pääluottamusmiehet ja varahenkilöt henkilöstöasioita koskevaan inforyhmään.
- 3) Asiantuntija, kiinteistöhuollon palvelut
- 4) Asiantuntija, ruokahuollon palvelut
- 5) Asiantuntija, siivous- ja vaatehuollon palvelut
- 6) Työnantajan edustaja ja varahenkilö taloushallinnon valmisteluverkostoon
- 7) Organisaation edustaja sopimusten siirtämistä valmistelevaan verkostoon

(*) Sähköpostiosoite lapinhyvinvointialue@lapha.fi tulee käyttöön viimeistään lokakuun alussa)

Rovaniemellä 24.9.2021

Lapin hyvinvointialue



Jari Jokela

väliaikaisen valmistelutoimielimen puheenjohtaja