

Koululautakunta**Aika** Torstai 29.10.2020 klo 09:00 - 11:25**Paikka** Kunnantalo, valtuustosali**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
63	Levi Snow Sport Academy lukuvuosimaksut	4
64	Levi Snow Sport Academy talousarvio 2021	5
65	Koululautakunnan talousarvio 2021 ja taloussuunnitelma vuosille 2022-2023	6
66	Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset	8
67	Tiedoksi saatettavat asiat	9

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kantola Susanna Huikuri-Kujala Helena Jokela Ville Kyrö Reijo Moksi Aila Yritys Inkeri Fagerholm Emilia Toivola Marketta Ylinampa Janne Mäkelä Aarne Snell Marja	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varhaiskasvatuspäällikkö yläkoulun ja lukion rehtori esittelijä tekninen sihteeri	Paikalla § 65 klo 10:14- 10:55 Paikalla § 64 klo 10:55-11:18
Poissa	Jussila Asko Kenttälä Toni Uusisalmi Atte Kautto Sakari Jylhä Jarkko	1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen kunnanhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

§ :t 63 - 67

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Helena Huikuri-Kujala ja Reijo Kyrö.

Allekirjoitukset

Susanna Kantola
Puheenjohtaja

Aarne Mäkelä
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kittilässä 29.10.2020

Helena Huikuri-Kujala

Reijo Kyrö

Pöytäkirja nähtävänä olo

Tämä pöytäkirja on 29.10.2020 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (<http://www.kittila.fi>)

Kittilä 29.10.2020

Aarne Mäkelä
vt. sivistystoimenjohtaja

Levi Snow Sport Academy	30	21.10.2020
Koululautakunta	§ 63	29.10.2020

Levi Snow Sport Academy lukuvuosimaksut

357/12.00.01/2018

LeviSSA 30

Lukuvuosimaksuja ei ole tarkistettu useaan vuoteen ja toimintameno-
not ovat kasvaneet joka vuosi. Lukuvuosimaksuihin esitetään seuraavat korotukset. Korotukset koskevat Alppikoulussa kirjoilla olevia opiskelijoita sekä juuri koulunsa päättäneitä Alppihiihtäjiä, jotka voivat jatkaa toiminnassa mukana vielä ylimääräisen vuoden.

Huippu-urheilulinja 5 200€
FreeRide 1 600€
Monitaito 1 300€

Oppilaitoksen ulkopuolisten opiskelijoiden osallistumismaksut halutaan tuoda uudestaan vahvistettaviksi seuraavin muutoksin:

5 200 € + alv. 24 % / lukuvuosi
2 600 € + alv. 24 % / lukukausi
500 € + alv. 24 % / kuukausi
50 € + alv. 24 % / päivä

Yläkoulun ja lukion rehtori:

Päätetään esityksen mukaisesti viedä asia koululautakunnan hyväksyttäväksi.

Päätös:

Viedään lukuvuosimaksut koululautakunnalle hyväksyttäväksi esityksen mukaisesti.

Koululk 29.10.2020 § 63

(Lisätietoja: vt. sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

Vt. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää hyväksyä Levi Snow Sport Academyn esittämät lukukausimaksut.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Levi Snow Sport Academy	31	21.10.2020
Koululautakunta	§ 64	29.10.2020

Levi Snow Sport Academy talousarvio 2021

77/02.02/2020

LeviSSA 31

Esitellään vuoden 2021 talousarvio ja tulevat muutokset.

Tulot lisääntyvät arvioilta noin 30 000€. Lisää tuloja tulee opiskelijamäärien kasvusta, lukuvuosimaksujen korotuksesta, sekä yhteistyökumppaneiden osuudesta toiminnan rahoitukseen.

Henkilöstökulut kasvavat noin 17 000€. Opiskelijamäärän kasvu ja toiminnan laajeneminen edellyttävät lisäresurssointia. FreeRide koulutuksen valmentajan työpanos nousee 0,75:stä kokoaikaiseksi. Koulutustoiminnan valmentajan työaika nousee 10kk:sta 11 kuukauteen.

Ostopalvelut lisääntyvät noin 22 000€.

Yläkoulun ja lukion rehtori:

Esitetään vietäväksi koululautakuntaan hyväksyttäväksi.

Päätös:

Viedään talousarvio koululautakunnan hyväksyttäväksi esityksen mukaisesti.

Kouluk 29.10.2020 § 64

(Lisätietoja: vt. sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

Vt. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää hyväksyä Levi Snow Sport Academyn esittämän talousarvion 2021.

Asian käsittely keskeytettiin klo 9:18 ja jatkettiin asian käsittelyä asian kolme jälkeen klo 10:55 Janne Ylinamman saavuttua kokoukseen.

Yläkoulun ja lukion rehtori Janne Ylinampa kutsuttiin kokoukseen tämän pykälän käsittelyn ajaksi kertomaan Levi Snow Sport Academyn talousarviosta 2021.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 1 Talousarvio 2021-1

Koululautakunnan talousarvio 2021 ja taloussuunnitelma vuosille 2022-2023

77/02.02/2020

Koululk 29.10.2020 § 65

(Lisätietoja: vt. sivistystoimenjohtaja, puh. 040 7057486)

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on myös hyväksyttävä taloussuunnitelma suunnittelukaudeksi.

Suunnittelukausi kattaa vuodet 2021 - 2023, joista 2021 on talousarviovuosi ja vuodet 2022 - 2023 taloussuunnitelmavuosia. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Kunnan talousarvio ja taloussuunnitelma ovat kuntastrategian toteuttamisen ja seurannan keskeinen väline.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Kittilän kunnalla on kertynyt taseeseen ylijäämää edelliseltä vuosilta vuoden 2019 loppuun mennessä noin 18,7 miljoonaa euroa, joten kuntalaisissa mainittua alijäämän kattamisvelvollisuutta ei kunnalla tällä hetkellä ole.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 11.8.2020 § 294 antanut talousarvion laadintaohjeet hallintokunnille. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kittilän kunnan talousarvion laadinnan lähtökohtana ovat kuntastrategia, vuoden 2019 tilinpäätös, vuoden 2020 ennuste sekä taloussuunnitelma vuodelle 2021, jota on muokattu päivitettyjen ennusteiden pohjalta.

Sivistystoimessa on laadittu oma kuntastrategiaan pohjautuva sivistystoimen strategia, joka ohjaa sivistystoimen talousarviota ja talous-

suunnittelua. Sivistystoimen strategiaa ja talousarviota vuodelle 2021 sekä taloussuunnitelmaa vuosille 2022-2023 on laadittu yhteistoiminnallisesti henkilökunnan kanssa.

Koronapandemia on lisännyt kuntien toimintaedellytysten epävarmuutta. Käyttötalouden kulujen osalta on tärkeää pyrkiä löytämään taloudellisia, nykyaikaisia tapoja organisoida palveluja ja saada siten säästöjä. Toimintojen uudelleen organisoinnin mahdollisuuksia tulee kartoittaa säännöllisin väliajoin. Talousarvioesityksessä tulee selkeästi tuoda esille se, kuinka taloudellisuuden ja kehittämisen näkökulma sisältyy talousarvion tavoitteisiin.

Palkkasummissa on huomioitu työehtosopimuksen mukaiset yleiskorotukset ja muut arvioidut korotukset 2,5%.

Ohjeena on tehdä hankintakalenteri. Koululautakunnan suurimmat hankinnat ajoittuvat kevääseen. Silloin hankitaan koulukirjat ja koulutarvikkeet.

Vt. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää hyväksyä koululautakunnan talousarvion vuodelle 2021 sekä taloussuunnitelman vuosille 2022-2023 ja lähettää ne edelleen kunnanhallituksen ja -valtuuston käsittelyyn.

Päätös:

Varhaiskasvatuspäällikkö Marketta Toivola esitteli varhaiskasvatuksen talousarvion 2021 ja taloussuunnitelman 2022-2023 klo 10:14-10:55.

Aila Moksi poistui kokouksesta klo 10:30 kesken asian käsittelyn.

Esitys hyväksyttiin lisäyksillä:

Koululautakunta esittää, että talousarvion investointiosaan 2021 lisätään Kaukosen tilaelementtipäiväkoti ja päiväkoti Mäntymajan korjausremontti.

Liitteet

Liite 2 Koulutoimi osastoittain TA2021

Liite 3 Talousarvio 2021 ja taloussuunnitelma 2022-2023

Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset

Koululk 29.10.2020 § 66

(Lisätietoja: vt. sivistystoimenjohtaja p. 040 705 7486)

Kuntalain 107 §:n 2 mom. mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, jollei se päätöksen luonteen johdosta ole tarpeetonta.

Pöytäkirjan pitämisellä parannetaan muun muassa kansalaisten mahdollisuutta valvoa oikeusturvaansa (muutoksenhaku) ja yleensä mahdollista valvoa hallintoa (julkisuusperiaate, tilintarkastajat).

Viranhaltijapäätöksistä laadittu pöytäkirja, päätösluettelo, on pidettävä yleisesti nähtävänä, ja päätökset on annettava tiedoksi samalla tavoin kuin muutkin kunnan viranomaisen päätökset.

Liitteenä luettelo koulutoimen tekemistä viranhaltijapäätöksistä tiedoksi Koululautakunnalle.

Vt. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää merkitä tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 17.9.2020-23.10.2020.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite 4 Viranhaltijapäätökset ajalta 17.9.2020-23.10.2020

Koululautakunta

§ 67

29.10.2020

Tiedoksi saatettavat asiat

74/12/2020, 328/12.00.01/2020

Kouluk 29.10.2020 § 67

(Lisätietoja: vt. sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

Päätös Khall 24.9.2020 § 367.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2020-2021.

vt. sivistystoimenjohtaja:
Koululautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös:
Lisäksi merkittiin tiedoksi varhaiskasvatuksen opettajan irtisanoutuminen 1.10.2020 alkaen.

Merkittiin tiedoksi.

MUUTOKSENHAKUOHJE**Muutoksenhakukielto**

§:t 63, 64, 65, 66, 67

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Muutoksenhakukielto**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Etuostolaki 22 §: Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuusto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Muutoksenhakukielto**MUUTOKSENHAKUKIELTO, VAALIT**

Vaalilain (2.10.1998/714) §:ien 45, 66 ja 83 mukaan päätöksestä ei voi tehdä oikaisuvaatimusta.

Oikaisuvaatimus**Oikaisuvaatimusohje****OIKAISUVAATIMUSOHJE****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän

päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinnumero sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomainen: KITTILÄN KUNTA/ Koululautakunta
Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Telefax: 016 642 259
Puhelin: 0400 356 500
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.