

Kunnanvaltuusto**Aika** Maanantai 26.10.2020 klo 14:00 - 15:57**Paikka** Kittilän lukion juhlasali (Valtatie 11 A)**Käsittellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
113	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
114	Pöytäkirjan tarkastaminen	5
115	Valtuustoaloite määräaikaisten koulunkäynninohjaajien vuosilomien pitämisestä	6
116	COVID-19 -puitetukiohjelman mukaisen tuen myöntäminen matkailulle vuosina 2021-2023	8
117	Vuoden 2019 arviointikertomus	11
118	Lastenvalvojan toimivallan delegointi/lisäys ja muutos hallintosääntöön	18
119	Kittilän kunnan hallintosääntö	20
120	Lisämääräraha yksityistieavustuksiin	25
121	Tuloveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2021	28
122	Valtuuston kokousten sähköiset esityslistat-periaatepäätös ja aikataulut	31
123	Valtuutettujen puheenvuorot, aloitteet/Kvalt 26.10.2020	33

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot	
Läsnä	Erkkilä Akseli	jäsen		
	Fagerholm Raili	jäsen		
	Kangas Pentti	jäsen		
	Kantola Susanna	jäsen		
	Kautto Sakari	jäsen		
	Kenttälä Toni	3. varapuheenjohtaja		
	Korva Merja	jäsen		
	Mertaniemi Tuula	jäsen		
	Mäkitalo Markku	1. varapuheenjohtaja		
	Mäntymaa Vuokko	jäsen		
	Nevalainen Aki	puheenjohtaja		
	Ovaskainen Ahti	jäsen		
	Palosaari Raija	jäsen		
	Poti Jukka	jäsen		
	Rajala Pekka	jäsen		
	Rantajääskö Tapani	jäsen		
	Saarela Mikko	jäsen	poistui klo 15:55, kesken §:n 123 käsittelyn poissa esteellisenä § 119	
		Salmi Jukka	jäsen	
		Salonen Tarmo	jäsen	
		Toivola Juha	jäsen	
	Yritys Inkeri	2. varapuheenjohtaja		
	Ylläsjärvi Esa	varajäsen		
	Kenttälä Pekka	varajäsen		
	Nikka Milja	varajäsen		
	Ylisuvanto Jukka	varajäsen		
	Vaara Yrjö	varajäsen		
	Jämsén Antti	kunnanjohtaja		
	Grandell Hanna-Maria	vs. hallintojohtaja		
Poissa	Huilaja Tiina	jäsen		
	Linnala Maija	jäsen		
	Nevalainen Paula	jäsen		
	Pekkala Antti	jäsen		
	Toivanen Marita	jäsen		
	Vanhatalo Leena	jäsen		

Käsitellyt asiat

§ :t 113 - 123

Puheenvuoroja pyydettiin seuraavasti:

- valtuutettu Akseli Erkkilä, valtuustoaloite.
- varavaltuutettu Jukka Ylisuvanto, valtuustoaloite
- valtuutettu Markku Mäkitalo, valtuustoaloite
- valtuutettu Tarmo Salonen, valtuustoaloite
- valtuutettu Jukka Poti, kaksi valtuustoaloitetta
- valtuutettu Inkeri Yritys, kaksi valtuustoaloitetta
- valtuutettu Ahti Ovaskainen, kysymys

Puheenjohtaja myönsi pyydytetyt puheenvuorot pidettäväksi kokouksen loppuksi.

Allekirjoitukset

Aki Nevalainen
Puheenjohtaja

Hanna-Maria Grandell
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kittilässä 29.10.2020

Tapani Rantajääskö

Mikko Saarela

Pöytäkirjan nähtävänä olo

Tämä pöytäkirja on 29.10.2020 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (<http://www.kittila.fi>).

Kittilä 29.10.2020

Hanna-Maria Grandell
Vs. hallintojohtaja

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt 26.10.2020 § 113

Valtuuston tähän kokoukseen on kutsu ja siihen liittyvä kokouksessa käsiteltäväksi tulevista asioista laadittu esityslista lähetetty jokaiselle valtuutetulle, kunnanhallituksen jäsenille, kunnanjohtajalle ja toimialajohtajille 20.10.2020. Esityslista on lähetetty myös kaikille varavaltuutetuille 20.10.2020.

Kokouksesta on myös ilmoitettu seuraavissa sanomalehdissä: Kittilälehti ja Lapin Kansa. Kokousilmoitus pidetään nähtävänä myös kunnan verkkosivuilla.

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 18 valtuutettua on saapuvilla.

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja:

Valtuusto toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Kvalt 26.10.2020 § 114

Pöytäkirja tarkastetaan kunnantalossa torstaina 29.10.2020 klo 11.00 ja pidetään siellä yleisesti nähtävänä torstaina 29.10.2020 klo 14.00- 16.00. Tarkastettu pöytäkirja viedään nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (<http://www.kittila.fi>).

Kunnanvaltuusto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja:

Kunnanvaltuusto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi aakkosjärjestyksessä seuraavina vuorossa olevat valtuutetut Tapani Rantajääskö ja Mikko Saarela.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Koululautakunta	§ 59	21.09.2020
Kunnanhallitus	§ 390	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 115	26.10.2020

Valtuustoaloite määräaikaisten koulunkäynninohjaajien vuosilomien pitämisestä

126/01.01.03/2016

Kouluk 21.09.2020 § 59

(Lisätietoja: vt. sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

Hille Kuusisto, Helena Huikuri-Kujala, Inkeri Yritys, Lasse Lompolo ja Janne Paksu ovat jättäneet valtuustoaloitteen koskien määräaikaisten koulunkäynninohjaajien lomien käyttämisestä. He ovat jättäneet aloitteen 30.5.2016.

He toteavat, että koulunkäynninohjaajien työ on pääosin määräaikaista koulun lukuvuoden mukaan. Nykyisen johtosäännön mukaan heidän tulee pitää vuosilomansa ennen lukuvuoden päättymistä, eli toukokuussa.

Koulunkäynninohjaajien poissaolo toukokuussa asettaa lisähaasteita kouluun. Eteenkin erityislasten osalta koulunkäynninohjaajien puuttuminen hankaloittaa jokapäiväistä koulunkäyntiä.

He esittävät, että johtosääntöä muutetaan niin, että määräaikaisten työsuhteessa olevien koulunkäynninohjaajien vuosilomat jaksotetaan lukuvuoden ulkopuoliselle ajanjaksolle.

Valtuustoaloitteen jättämisen aikaan valtuustoaloitteen tekijöiden huomio on ollut tarpeellinen ja hyvä. Vuoden 2016 aikana koulunkäynninohjaajien määräaikaisten suhde toistaiseksi otettuihin on ollut toisenlainen kuin nyt. Silloin määräaikaista koulunkäynninohjaajia on ollut suhteellisen paljon verrattuna toistaiseksi palkattuihin.

Nyt tilanne on muuttunut. Kittilän kunnassa on tällä hetkellä 27 koulunkäynninohjaajaa. Toistaiseksi otettuja ohjaajia on 14 ja määräaikaista 13. Vuonna 2019 vakinaistettiin viisi määräaikaista koulunkäynninohjaajaa. Taloussuunnittelussa tulevalle talousarviovuodelle 2021 on suunnitelmassa vakinaistaa viisi lisää. Jos tämä toteutuu, määräaikaisten koulunkäynninohjaajien suhteellinen määrä pienee entisestään ja on oleellisesti toisenlainen kuin valtuustoaloitteen tekemisen yhteydessä toukokuussa 2016.

Näiltä osin suurimmalle osalle koulunkäynninohjaajien vuosilomien pitäminen mahdollistuu luontevasti ilman koulutyön vaikeutumista. Myös määräaikaisten koulunkäynninohjaajien osalta vuosilomien pitäminen suunnitellaan pidettäväksi koululaisten lomien aikana, jolloin lomat eivät kasaannu pidettäväksi vain toukokuun loppuun. Toimenpide ei varsinaisesti vaati johtosäännön muutoksia vaan operatiivisella johtamisella voidaan edesauttaa sitä, että myös määräaikaisten koulunkäynninohjaajien vuosilomat voidaan pitää lomansa lukuvuoden kuluessa.

Koululautakunta	§ 59	21.09.2020
Kunnanhallitus	§ 390	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 115	26.10.2020

Vt. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää hyväksyä oheisen selvityksen määräaikaisten koulunkäynninohjaajien lomien pitämisestä ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle ja aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 06.10.2020 § 390

Kunnanhallitus päättää:

- 1) merkitä tiedoksi aloitteen johdosta annetun koululautakunnan selvityksen
- 2) esittää valtuustolle aloitteen toteamista loppuun käsitellyksi

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kvalt 26.10.2020 § 115

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 392	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 116	26.10.2020

COVID-19 -puitetukiohjelman mukaisen tuen myöntäminen matkailulle vuosina 2021-2023

77/02.02/2020

Khall 06.10.2020 § 392

(Lisätietoja: Kunnanjohtaja Antti Jämsén, puh. 040 745 9830)

Visit Levi/Levin Matkailu Oy on toimittanut kunnalle anomuksen COVID-19 -puitetukiohjelman mukaisen tuen myöntämisestä vuosille 2021-2023. Hakemusta perustellaan niiden syiden vuoksi, jotka ovat aiheutuneet COVID-19 pandemian kurittaessa Lapin ja Kittilän matkailua maaliskuusta 2020 lähtien. Visit Levi on alueen virallisena matkailuorganisaationa hoitanut pandemian aikana esimerkiksi matkailualueen aktiivista viestintää, kotimaahan suunnattuja markkinointikampanjoita, COVID-19 tiedottamista alueen matkailuyrittäjille, matkailuneuvontaa sekä edunvalvontaa. Visit Levin arvion mukaan pandemian vaikutukset tulevat tuntumaan seuraavan kolmen vuoden ajan alueella aiheuttaen vuosittain mahdollisesti 500 henkilötyövuoden katoamisen alueelta, lähes 60 miljoonan euron pudotuksen 149 miljoonan euron alueen matkailutulosta sekä yli 2 miljoonan euron vähennyksen alueen tuloveroihin. Mukaan ei ole vielä laskettu kerrannaisvaikutuksia.

Hakemuksen mukaan kunnan osittain omistamalla Visit Levillä / Levin Matkailu Oy:llä on näkyvä rooli alueen, Lapin ja koko Suomen matkailusektorilla. Pandemian alku aiheutti Levin Matkailu Oy:lle yli 600 000 euron tappion viime tilikaudella ja toiminnan jatkuminen on nykyisessä rahoitusmallissa lähes kokonaan matkailun välitysmyyntistä kiinni. Rahoitusmalli ei ole kestävä ratkaisu tässä kriisitilanteessa. Varmistaakseen Kittilän matkailun tulevaisuuden Visit Levi/Levin Matkailu Oy esittää, että Kittilän kunta tekee päätöksen maksuvalmiustuen myöntämisestä Visit Levi alueorganisaatiolle vuosille 2021-2023, jolla elvytetään kunnan matkailuelinkeinoa ja pidetään huolta Kittilän matkailualueen kilpailukyvästä pandemian väistyttyä.

Matkailuneuvonta on tärkeä osa alueen matkailualueen toimenpiteitä ja Kittilän kunta on tukenut vuonna 2020 matkailuneuvonnan järjestämistä 150 000 eurolla. Matkailun edistämiseksi on syytä varmistaa Visit Levin/Levin Matkailu Oy:n edellytykset järjestää alueen matkailuneuvontaa myös tulevina vuosina 2021-2023, jolloin alueen matkailuelinkeino toipuu suuresta kriisistä. Kittilän matkailuneuvonta on tärkeää koko alueelle, se kasvattaa alueen matkailupalvelujen kysyntää välittämällä tietoa alueesta, alueen palveluista ja yrityksistä sekä käyntikohteista ja aktiviteeteista. Matkailuneuvonta sisältää kulluttajille suoraan annettavan asiakaspalvelun, verkkoperusteisen asiakaspalvelun sisältäen sähköpostit, sosiaalisen median ja yhteisöviestinnän. Lisäksi se sisältää sisällöntuotannon eri verkkomedioi-

Kunnanhallitus	§ 392	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 116	26.10.2020

hin sekä alueen esille tuonnin kotimaisilla ja kansainvälisillä markkinoilla. Koronapandemian helpottuessa alueen on tehtävä laajasti töitä, jotta kansainvälisten asiakkaiden määrä saadaan kasvatettua ja alueen matkailutoimialaa elvytettyä.

Vuonna 2020 kuntien on mahdollista myöntää julkista tukea yrityksille Suomen tilapäisen COVID-19 -puitetukiohjelman puitteissa. Suomen tilapäinen COVID-19 -puitetukiohjelma (komission päätös SA.56995) perustuu SEUT 107(3)(b) artiklaan sekä tilapäisten valtiontukipuitteiden 3.1 lukuun (komission tiedonanto 2020/C 91 I/01 muutoksineen). Kaikki kansalliset, alueelliset ja paikalliset tukiviranomaiset voivat puitetukiohjelman nojalla myöntää rajoitettuja tukimääriä yrityksille. Kyseessä on tilapäinen, 31.12.2020 asti voimassa oleva, valtiontukisääntöjen kevennys koronaepidemiasta johtuen. Komissio on vahvistanut, että puitetukiohjelma riittää tukiohjelmaa ja alustavaa budjettia koskevan edellytyksen täyttämiseksi eikä esimerkiksi kunnan tarvitse perustaa omaa tukiohjelmaa, jolla on alustava budjetti, jotta se voisi myöntää tukea puitetukiohjelman nojalla. Tukiohjelman tavoitteena on mahdollistaa rajoitettujen tukimäärien myöntäminen erityisesti niille yrityksille, jotka kärsivät yllättävästä maksuvalmiuden puutteesta COVID-19 -kriisin vuoksi. Tavoitteena on lisäksi auttaa yrityksiä jatkamaan ja kehittämään toimintaansa sekä aloittamaan investointisuunnitelmia kriisin aikana ja sen jälkeen sekä ylläpitämään työllisyyttä. (Soveltamisohje; Suomen tilapäinen COVID-19 -puitetukiohjelma (SA.56995 ja SA.57958, päivitetty 7.8.2020)).

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää

1) esittää valtuustolle, että se myöntää varattavaksi Visit Levi/Levin Matkailu Oy:lle 150 000 euron tuen perustuen Suomen tilapäiseen COVID-19 -puitetukiohjelmaan (komission päätös SA.56995), joka perustuu SEUT 107(3)(b) artiklaan sekä tilapäisten valtiontukipuitteiden 3.1 lukuun (komission tiedonanto 2020/C 91 I/01 muutoksineen).

2) varata tukeen 150 000 euron vuosittaisen määrärahan kunnan talousarvioon vuosien 2021-2023 aikana.

Päätös:
Kunnanjohtajan muutettu esitys:
Kunnanhallitus päättää:

1) esittää valtuustolle, että se myöntää varattavaksi Visit Levi/Levin Matkailu Oy:lle 150 000 euron tuen perustuen Suomen tilapäiseen COVID-19 -puitetukiohjelmaan (komission päätös SA.56995), joka perustuu SEUT 107(3)(b) artiklaan sekä tilapäisten valtiontukipuitteiden 3.1 lukuun (komission tiedonanto 2020/C 91 I/01 muutoksi-

Kunnanhallitus	§ 392	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 116	26.10.2020

neen).

2) esittää valtuustolle, että 150 000 euron vuosittainen määräraha-varaus käsitellään talousarvion ja taloussuunnitelman 2021-2023 yhteydessä.

Hyväksyttiin yksimielisesti kunnanjohtajan muutettu esitys.

Kvalt 26.10.2020 § 116

Päätös:

Keskustelun aikana valtuutettu Jukka Poti kysyi paljonko Kittilän kunta käyttää matkailun tukemiseen kaiken kaikkiaan euroissa. Mistä matkailun yli 600 000 euroa tappio viime tilikaudelta koostuu ja miltä ajalta se on määritelty, eli miten tilikausi määritellään.

Kunnanjohtaja Antti Jämsén vastasi kokouksessa esitettyihin kysymyksiin ja perusteli tuen tärkeyttä kunnan elinkeinotoimelle ja elinvoimalle.

Keskustelun aikana valtuutettu Pentti Kangas esitti, että joulukuiseen valtuuston talousarviokokoukseen kutsutaan Visit Levin toimitusjohtaja esittelemään taloussuunnitelmia ja toimintaa sekä koronavastuksen käyttötarkoitusta. Samalla Pentti Kangas esitti, että samalla esitellään myös mahdollisesti muiden Levin Matkailu Oy:n osakkeenomistajien taloudellisesta panostamista Covid -19 tilanteessa.

Valtuutettu Inkeri Yritys kysyi, halusi tarkennusta siihen, että paljonko Kittilän kunta maksaa avustuksia/tukee Visit Leviä/matkailua.

Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys yksimielisesti ja päätettiin kutsua Visit Levin toimitusjohtaja mukaan valtuuston joulukuiseen kokoukseen alustamaan asiassa.

Tarkastuslautakunta	§ 22	18.05.2020
Tarkastuslautakunta	§ 27	05.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 71	22.06.2020
Kunnanhallitus	§ 396	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 117	26.10.2020

Vuoden 2019 arviointikertomus

352/02.06.01/2019

Tarklk 18.05.2020 § 22

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisena pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Esityslistan oheismateriaalina on aineistoa arviointikertomuksen valmisteluun. Tarkoituksena on, että lautakunta ko. materiaalin, tilinpäätöksen ja muun saamansa materiaalin perusteella evästää arviointikertomuksen valmistelussa.

Ehdotus:

Lautakunta käydyn keskustelun jälkeen antaa ohjeita arviointikertomuksen laatimiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Tarklk 05.06.2020 § 27

Lautakunnan ohjeistuksen pohjalta on valmistettu ehdotus arviointikertomukseksi. Ehdotus on esityslistan liitteenä.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

- valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi,
- valtuusto saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen

Tarkastuslautakunta	§ 22	18.05.2020
Tarkastuslautakunta	§ 27	05.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 71	22.06.2020
Kunnanhallitus	§ 396	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 117	26.10.2020

- tiedoksi toimenpiteitä varten, valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös:
Hyväksyttiin.

Kvalt 22.06.2020 § 71

Päätös:
Esa Ylläsjärvi tarkastuslautakunnan jäsenenä esitteli arviointikertomusta.

Tarkastuslautakunnan esitys hyväksyttiin.

Khall 06.10.2020 § 396

Kunnanvaltuuston päätöksen 22.6.2020 § 71 mukaisesti vastineet Kittilän kunnan tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen ja raportointi havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä tuodaan lokakuun loppuun mennessä kunnanvaltuustolle.

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle vuoden 2019 arviointikertomuksen osalta seuraavaa:

Sosiaali- ja terveyslautakunta on kokouksessaan 29.9.2020 (§ 47) lausunut seuraavaa:

Kittilässä on vuoden 2018 vertailussa sosiaali- ja terveystoimen nettokustannukset/asukas olleet korkeammat kuin vertailukohteina olleissa saman kokoluokan kunnissa, Lapin muissa kunnissa ja kunnissa keskimäärin. Kuten arviointikertomuksessa todetaan, on vuoden 2019 aikana menokehitys lievästi taittunut. Vuoden 2020 talousarviossa on asetettu tavoitteeksi sosiaali- ja terveystoimen palvelutuotannon nettokustannusten (€/asukas) asettuminen Lapin maakuntien kuntien tasolle. Sosiaali- ja terveystoimen osalta tämän tavoitteen saavuttaminen vuoden 2020 aikana edellyttäisi niin merkittäviä mm. rakenteellisia toimenpiteitä, että yhden vuoden aikana sitä ei voida katsoa mahdolliseksi. Myös Korona-viruksen aiheuttamat

Tarkastuslautakunta	§ 22	18.05.2020
Tarkastuslautakunta	§ 27	05.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 71	22.06.2020
Kunnanhallitus	§ 396	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 117	26.10.2020

ennakoimattomat kustannukset voivat vaikeuttaa tavoitteen saavuttamista. Valtuuston asettama tavoite on kuitenkin katsottava oikean suuntaiseksi, mutta toteutuakseen se edellyttää pidempää aikajännettä ja tarkkaan nykytilan analyysiin perustuvaa suunnitelmaa, jonka perusteella esitykset tuodaan päätöksentekoeleimiin päätettäväksi. Analyysissa ja sen perusteella esitettävissä toimenpiteissä on olennaista huomioida nettokustannusten lisäksi myös väestön palvelutarpeeseen liittyvät tekijät (mm. korkea sairastavuus), jotka vaikuttavat osaltaan korkeisiin kustannuksiin.

Koululautakunta on kokouksessaan 21.9.2020 § 55 lausunut seuraavaa:

Opetustoimen osalta tilintarkastajien huomiossa viitataan, että strategiassa koulutointa koskevissa asioissa kansainvälisen toiminnan näkyminen osana nuorten kasvua ei näkynyt, mutta kodin ja koulujen välinen yhteistyö on toimintakertomuksen mukaan ollut säännönmukaista.

Opetustoimessa on laadittu oma strategia, joka pohjautuu kuntastrategiaan. Sivistystoimen strategia on hyväksytty loppuvuodesta 2019, joten sen tavoitteellinen toteutuminen on nähtävillä vasta vuoden 2020 aikana.

Perusopetuksen talousarvion tavoitteet ovat pääosin toteutuneet. Haasteita on ollut terveellisten opetustilojen suhteen. Terveellisiä opetustiloja on saatu hankkimalla Lukkarin koululle tilaelementit syksyn 2019 aikana. Lisäksi lukon tiloihin tehtiin isoja peruskunnostuksia mm. ilmastoinnin tehostamisella, joilla koululaisille saatiin terveellisempiä opiskeluympäristöjä.

Tilastoissa tapahtuneisiin muutoksiin todetaan seuraavaa. Talousarvion tavoitteissa on määriteltä kolme koulutuspäivää, jotka on toteuttava opettajien virkaehtosopimuksen mukaisesti. Koulutusta on voitu järjestää kuitenkin enemmän (5pv), koska kunta on saanut myös vuoden aikana ulkopuolista rahoitusta (mm. Paraskouluhanke), joka avulla koulutettiin henkilökuntaa.

Opettajien rekrytoinnissa tavoitteena tulee olla, että kaikki opettajat ovat kelpoisia. Vuoden aikana päteviä opettajia ei ole aina saatavilla.

Tilaston mukaan suurin muutos on oppilaskohtaisissa kuluissa. Jos kuitenkin tarkastellaan kokonaiskuluja ja oppilasmääriä, ei oppilaskohtaisessa kulussa näyttäisi olevan oleellista muutosta.

Tarkastuslautakunta	§ 22	18.05.2020
Tarkastuslautakunta	§ 27	05.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 71	22.06.2020
Kunnanhallitus	§ 396	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 117	26.10.2020

Tilintarkastajan antamassa arviointikertomuksessa olevassa perusopetuksen taulukossa kulut/oppilas on virheellinen merkintä. Taulukon mukaan oppilaskohtainen kustannus olisi noussut. Todellisuudessa toteutuneet kustannukset ovat pienentyneet suhteessa talousarvion tavoitteeseen.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 26.8.2020 § 83 lausunut seuraavaa:

Arviointikertomuksessa tarkastuslautakunta on todennut, että "kilpailutuksissa usein urakat määritellään liian suuriksi, jolloin paikalliset yrittäjät suljetaan kilpailun ulkopuolelle".

Tarkastuslautakunta on lisäksi todennut, että "kirkonkylän infran investoinnit ovat jääneet osittain toteutumatta".

Kilpailutuksessa on lähtökohtana kunnan etu. Kilpailutusta koskeva lainsäädäntö ja hankintaa koskevat kunnan omat ohjeet on huomioitava.

Vuoden 2019 urakoista on pidetty julkinen tilaisuus, jossa on kerrottu tulevat investoinnit ja niiden alustava aikataulu. Rakentamiseen liittyvissä kilpailussa on monen kokoisia urakoita laskettavana, paikallisia tarjouksia on tullut siitä huolimatta erittäin harvoin. Yksityisten talvikunnossapitoon ei saatu tarjousta. Kittilän kirkonkylän katujen talvikunnossapidon hoitaa paikallinen yrittäjä usean vuoden sopimuksella.

Ravintopalveluiden kilpailutuksissa, leipä- ja leipomotuotteissa, kalatuotteissa sekä poronlihatuotteissa on käytetty rajoitettua menettelyä. Rajoitetulla menettelyllä tehdyillä hankinnoilla on pyritty käyttämään hyödyksi lähialueen toimijoiden tuotteita. Kittilästä on saatu vain poronliha.

Kittilän kirkonkylän suuri infra investointi, tulvavallin rakentamisen aloitus, siirtyi kunnanhallituksen päätöksellä vuodelta eteenpäin, vuodesta 2019 vuoteen 2020.

Rakennus- ja ympäristölautakunta on kokouksessaan 17.9.2020 § 92 lausunut seuraavaa:

Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa on tarkastuslautakunta huomionnut seuraavasti " Teknisessä toimessa on aiheellista kiinnittää huomiota joustavuuteen ja neuvontaan rakennuslupien myöntämisessä".

Kunnan rakennusvalvonnan alaiset työntekijät antavat rakentajille rakentamisen yleistä neuvontaa ja ohjausta sekä opastaa asiakasta siten, että lupakäsittely on jatkossa mahdollisimman sujuvaa. Neuvontaa annetaan henkilökohtaisilla tapaamisilla, puhelimitse ja sähkö-

Tarkastuslautakunta	§ 22	18.05.2020
Tarkastuslautakunta	§ 27	05.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 71	22.06.2020
Kunnanhallitus	§ 396	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 117	26.10.2020

köpostitse.

Rakennusvalvonnassa on yleisökäyttöön tarkoitettu tietokone, jossa hakija voi täyttää sähköistä hakemusta opastuksen avulla.

Tarkemmissa suunnitteluun liittyvissä kysymyksissä ja teknisessä ratkaisuihin tulee rakennushankkeeseen ryhtyvän hankkia itselleen ammattitaitoinen ja pätevä suunnittelija, joka laatii suunnitelmat ja antaa neuvoa suunnittelua koskevissa kysymyksissä.

Tarkastuslautakunnan esiin tuomaa asiaa ei tule suorana asiakaspalautteena kuin erittäin harvoin. Yleisesti on silloin kyse rakennuslupaan tarvittavista asiakirjoista, niiden puuttumisesta tai laadusta.

Rakennuslupien käsittely ja myöntäminen on maankäyttö- ja rakennuslailla ja -asetuksella sekä kunnanrakennusjärjestyksellä säädeltyä. Erilaisia kuntakohtaisia joustoja tai tulkintoja päätöksestä ei ole mahdollista toteuttaa vasten voimassa olevaa lainsäädäntöä.

Koska tarkastuslautakunnan kommentti on yleisluontoinen eikä ole esitetty mitään yksilöityä tapausta johon voisi ottaa tarkemmin kantaa, en näe tarvetta muuttaa nykykäytäntöä neuvonnan ja lupien käsittelyn osalta. Positiivista palautetta saamme asiakkailta päivittäin.

Vapaan sivistystyön lautakunta ja Kideven johtokunta eivät ole vielä käsitelleet vastineitaan kokouksissaan mutta arviointikertomuksessa ei ole niitä koskevia huomioita.

Muut arviointikertomuksessa esitetyt havainnot ja vastineet niihin:

Strategian toteutumisen seuranta:

Tulevan vuoden talousarvion laadinnassa huomioidaan strategia ja siitä johdetut tavoitteet ja mittarit entistä paremmin. Tilinpäätöksen 2020 laadinnassa otetaan toimintakertomukseen mukaan strategian toteutumisen seuranta.

Henkilöstöhallinnon tavoitteet talousarviossa:

Henkilöstöön liittyviä tavoitteita on kuvattu talousarviokirjan kohdassa '1.2.Henkilöstöhallinto'. Lisätään talousarvion laadinnan yhteydessä kuvaukset tavoitteista myös ao.tehtäväalueen (Toimistopalvelut) tavoitteisiin ja varmistetaan, että kaikki strategiset tavoitteet ovat seurannassa.

Sairauspoissaolojen lukumäärä:

Kittilän kunnan ensimmäinen henkilöstökertomus (2018) valmistui

Tarkastuslautakunta	§ 22	18.05.2020
Tarkastuslautakunta	§ 27	05.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 71	22.06.2020
Kunnanhallitus	§ 396	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 117	26.10.2020

keväällä 2019. Siinä oli ensimmäistä kertaa kerätty tiedot sairauspoissaolojen määrästä toteutunutta henkilötyövuotta kohden. Mittaria käytetään yleisesti kunta-alalla. Siihen saakka Kittilässä oli seurattu sairauspoissaolojen määrää, niin että kalenteripäivien yhteismäärä oli jaettu vuoden lopussa palvelussuhteessa olleiden lukumäärällä. Tätä lukua ei voida suoraan verrata yleisesti kunta-alalla käytettyyn henkilötyövuosiin suhteutettuun poissaolojen määrään. Joka tapauksessa tiedettiin sairauspoissaolojen määrän olevan huomattavasti korkeampi kuin kunta-alalla keskimäärin.

Arviointikertomuksessa 2019 mainittu strategian mukainen tavoite sairauspoissaolojen laskemisesta alle kuntien keskiarvon on ollut täysin epärealistinen lyhyellä aikavälillä tilanteessa, jossa ei edes ole ollut tietoa siitä, miten paljon suurempi sairauspoissaolojen määrä Kittilän kunnassa on verrattuna muihin kuntiin. Alkuvuodesta 2019 valmistuneen Henkilöstökertomuksen 2018 mukaan sairauspoissaolojen määrä Kittilän kunnan henkilöstöllä oli 27,4 pv/htv (kunnissa keskimäärin 17 pv/htv). Vuonna 2019 sairauspoissaolot laskivat 25,7 päivään/htv, mutta olivat edelleen huomattavasti kunta-alan keskiarvoa (16,5 pv/htv) suuremmat. Sairauspoissaolot olivat aikaisemmin lisääntyneet useana vuotena. Tästä lähtökohdasta käsin niiden kääntymistä laskuun ja määrän vähentymistä vajaalla kahdella päivällä jokaista toteutunutta henkilötyövuotta kohden voi pitää kohtuullisen hyvänä tuloksena.

Kittilän Aluelämpö Oy:n tunnuslukujen kehitys:

Tilikaudella 2018 öljyn käyttö vara- ja huipputehojen tuotannossa oli 3 638 euroa ja vuonna 2019 305 644 euroa. Lämmityskaudella korjattiin vanhoja kattiloita 2-3 kertaa. Jommankumman kattilan ollessa alhaalla jouduttiin käyttämään öljyä lämmöntuotannon turvaamiseksi. Tämän vuoksi tulos oli ennakoitua alhaisempi.

Saatavien ja velkojen selvittäminen tilinpäätökseen:

Tase-erittelyjen laadinta entistä tarkemmin tilinpäätökseen 2019.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kvalt 26.10.2020 § 117

Päätös:

Kunnanjohtaja Antti Jämsén alusti asiassa.

Esitys hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 22	18.05.2020
Tarkastuslautakunta	§ 27	05.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 71	22.06.2020
Kunnanhallitus	§ 396	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 117	26.10.2020

Liitteet

Liite 1 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus v. 2019

Kunnanhallitus	§ 399	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 118	26.10.2020

Lastenvalvojan toimivallan delegointi/lisäys ja muutos hallintosääntöön

43/00.01.01/2019

Khall 06.10.2020 § 399

Kittilän kunnassa on ollut haettavana uutena virkana Tunturi-Lapin ja Pellon kunnan yhteinen lastenvalvojan määräaikainen (31.12.2021 saakka) virka. Sosiaali- ja terveyslautakunta on kokouksessaan 16.09.2020 § 42 suorittanut virkavalinnan ja virkaan valitun kanssa on sovittu viran aloittamisajankohdaksi 12.10.2020. Tunturi-Lapin ja Pellon kuntien lastenvalvoja hoitaa jatkossa kaikkien sopimuskuntien osalta perheoikeudelliset tehtävät. Lastenvalvojan esimiehenä toimii Kittilän kunnan vastaava sosiaalityöntekijä.

Kunnanhallituksen vahvistamassa hallintosäännössä määritellään nimikkeittäin viranhaltijoille delegeoitu toimivalta. Kittilän kunnan hallintosäännössä ei tällä hetkellä ole suoraan määritelty lastenvalvojan nimikkeellä olevan viranhaltijan tehtäviä, vaan vastaavat tehtävät ovat sisältyneet sosiaalityöntekijän sekä vastaavan sosiaalityöntekijän tehtäviin. Uuden tehtävän ja sen myötä tulleen uuden lastenvalvojan tehtävänimikkeen vuoksi hallintosääntöä tulee tarkentaa seuraavasti:

Hallintosääntöön on tarve lisätä uusi kohta seuraavasti:
Lastenvalvoja;

- vahvistaa elatussopimukset ja sopimukset lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta
- vastaa isyyden selvittämiseen liittyvistä tehtävistä
- valmistelee ja päättää toimialaansa kuuluvien lausuntojen, selvitysten ja esitysten antamisesta

Vastaavasti poistetaan kohdasta

Sosiaalityöntekijä

- kohta 5. vahvistaa elatussopimukset ja

sopimukset lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta

- kohta 6. hoitaa isyyden selvittämiseen liittyvät tehtävät

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää

Kunnanhallitus	§ 399	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 118	26.10.2020

1) hyväksyä selostusosassa selostetut muutokset hallintosääntöön koskien lastenvalvojan valtuuksia ja sosiaalityöntekijän toimivaltaa

2) esittää muutokset edelleen kunnanvaltuuston vahvistettavaksi

Päätös:
Eesitys hyväksyttiin.

Kvalt 26.10.2020 § 118

Päätös:
Eesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 299	11.08.2020
Kunnanhallitus	§ 343	25.08.2020
Kunnanhallitus	§ 400	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 119	26.10.2020

Kittilän kunnan hallintosääntö

43/00.01.01/2019

Khall 11.08.2020 § 299

Kittilän kunnan hallintosääntöä on valmisteltu kevään ja kesän aikana 2020. Hallintosääntöryhmään ovat kuuluneet Pekka Rajala, Marita Toivanen, Tuula Mertaniemi, Jukka Poti, Antti Pekkala ja Hanna-Maria Grandell. Tämän lisäksi asiaa on käsitelty Kittilän kunnan johtoryhmässä sekä toimialojen omissa työpaikkakokouksissa/ johtoryhmissä.

Hallintosäännön perusrakenne on säilynyt ennallaan, mutta muutoksia on tehty nykylainsäädäntöä noudatetaan ja toimialojen muutoksia noudattaen. Asiaa on käsitelty myös kunnanhallituksen ilta-koulussa 3.8 ja 4.8.2020.

Koska hallintosääntö koskettaa henkilökuntaa, on asiassa noudatettava yhteistoimintamenettelyä ja valmistelu edellyttää yhteistoimintaelimen käsittelyä. Kokous pidetään vielä elokuun aikana ennen valtuuston päätöksentekoa. Samassa ajassa asiakirja julkaistaan kunnan intrassa, jolloin se on koko henkilökunnan luettavana.

Oheismateriaali:

Luonnos Kittilän kunnan hallintosäännöksi 1.10.2020 lukien (Muutokset merkitty värikoodein hallintosääntöön muutosten havainnollistamiseksi.)

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää

1) että asian valmistelussa noudatetaan yhteistoimintamenettelyä ja kunnanhallitus kuulee henkilöstöä 21.8.2020 mennessä

2) esittää valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä liitteen mukaisen Kittilän kunnan hallintosäännön

3) ja määrätä, että Kittilän kunnan uusi hallintosääntö tulee voimaan 1.10.2020

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tauko pidettiin klo 16.15-16.26.

Kunnanhallitus	§ 299	11.08.2020
Kunnanhallitus	§ 343	25.08.2020
Kunnanhallitus	§ 400	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 119	26.10.2020

Khall 25.08.2020 § 343

Kittilän kunnan yhteistoimintaelin on käsitellyt hallintosääntöä kokouksessaan 21.8.2020. Yhteistoimintaelin näki, että hallintosääntöluonnoksessa on vielä joitakin ristiriitaisuuksia/tarkistettavia asioita, joten valmistelua on syytä jatkaa ja viedä asiakirja kertaalleen kunnanhallituksen käsittelyyn.

Hallintosääntöluonnos on ollut nähtävillä kunnan intrassa ja henkilökunnalla on ollut mahdollisuus sitä kommentoida.

Lisäksi hallintosääntöluonnos toivotaan liitettäväksi kunnanhallituksen pöytäkirjaan 25.8.2020, vaikka lopullinen hyväksyminen tapahtuikin valtuuston kokouksessa 31.8.2020.

Liitteinä luonnos Kittilän kunnan hallintosäännöksi 1.10.2020 lukien (Muutokset on merkitty värikoodein hallintosääntöön muutosten havainnollistamiseksi.) sekä pöytäkirjanote yhteistoimintaelimen käsittelystä 21.8.2020.

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää

1) merkitä tiedoksi, että asian valmistelussa on noudatettu yhteistoimintamenettelyä ja kunnanhallitus on kuullut henkilöstöä 21.8.2020 mennessä

2) esittää valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä liitteen mukaisen kunnanhallituksen tarkentaman hallintosäännön siten, että siinä on huomioitu yhteistoimintaelimessä esiin tulleet perusteet

3) ja määrätä, että Kittilän kunnan uusi hallintosääntö tulee voimaan 1.10.2020

Päätös:
Tämä asia käsiteltiin kokouksessa kahdeksantentoista (18.) asiana.

Kunnanjohtajan muutettu esitys:

1) Palautetaan asia hallintosääntöryhmän valmisteltavaksi.

2) Tarkastetaan pöytäkirja tämän asian osalta tässä kokouksessa.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun esityksen yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 299	11.08.2020
Kunnanhallitus	§ 343	25.08.2020
Kunnanhallitus	§ 400	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 119	26.10.2020

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Khall 06.10.2020 § 400

Edellisen käsittelyn jälkeen hallintosäntöä on tarkennettu ja muokattu hallintosääntöryhmässä. Muutokset ovat kovin pieniä, lähinnä yhteistoimintaryhmässä tulleita toiveita.

Punaisella värillä on merkitty ensimmäisessä valmistelun vaiheessa tulleet muutokset, vihreällä värillä on merkitty seuraavaksi esiin nousseet muutokset ja sinisellä värillä uusimmat, hallintosääntöryhmän tekemät muutokset.

Tämän lisäksi Kittilän kunnan johtoryhmästä on tullut pienimuotoisia tarkennustoiveita, jotka arvioidaan kuluvan viikon aikana erikseen ja tuodaan tarvittaessa muutoksina kokoukseen 6.10.2020 mennessä.

Liite: Luonnos/Kittilän kunnan hallintosääntö 1.1.2021 lukien

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää

1) merkitä tiedoksi, että asian valmistelussa on noudatettu asianmukaisesti yhteistoimintamenettelyä ja kunnanhallitus on kuullut henkilöstöä asianmukaisesti

2) esittää valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä liitteen mukaisen kunnanhallituksen tarkentaman hallintosäännön siten, että siinä on huomioitu yhteistoimintaelimessä esiin tulleet perusteet

3) ja määrätä, että Kittilän kunnan uusi hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2021

Päätös:
Kunnanhallituksen jäsen Marita Toivanen esitti seuraavat kaksi muutosta:

Etusto-oikeuden käyttö sekä etusto-oikeuden käyttämättä jättäminen pidetään kunnanhallituksen päätösvallassa.
Hyväksyttiin yksimielisesti tämä muutos.

Poistetaan teknisen lautakunnan sekä rakennus- ja ympäristölautakunnan toimintaa säätelevät lakiluettelot.
Hyväksyttiin yksimielisesti tämä muutos.

Käytiin läpi kokoukseen 6.10.2020 toimitettu listaus toimialoilta tul-

Kunnanhallitus	§ 299	11.08.2020
Kunnanhallitus	§ 343	25.08.2020
Kunnanhallitus	§ 400	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 119	26.10.2020

leista muutostoiveista.

Hyväksyttiin seuraavat muutokset yksimielisesti:

Kunnanhallituksen (s. 20, 10.-kohta), sote-lautakunnan (s. 23, 2.-kohta) ja koululautakunnan (s. 24, 7.-kohta) tehtävissä mainitaan, että oikeus päättää maksuista ja niiden poistamisista. Sama maininta lisätään vapaan sivistystyön, teknisen ja rakennus- ja ympäristö-lautakunnan kohdalla.

§ 45 Henkilöstövalinnat: Elinkeinojohtajan valinta valtuustossa, kuten muutkin toimialajohtajat.

18 § Toimialajohtajan tehtäviin kuuluu toimialan prosessien sekä tulosalueiden ja osaltaan poikkihallinnollisen yhteistyön järjestäminen ja kehittäminen sekä toimintojen resurssointiin ja organisointiin liittyvät asiat

20 § Sosiaali- ja terveystoimen toimiala: Oheinen teksti korvaa aiemman:

Sosiaali- ja terveystoimi vastaa laadukkaiden, vaikuttavien ja asiakaslähtöisten lakisääteisten sosiaali- ja terveystoimien järjestämisestä ja tuottamisesta toimialaa koskevien lakien ja muiden säännösten mukaisesti. Toimiala edistää ja kehittää osaltaan asiakkaiden sekä kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia palveluiden kehittämisessä sekä luo ja kehittää yhteistyömuotoja kuntaorganisaation ja kunnan eri alueiden toimijoiden kesken kunnan strategian mukaisten yhteisten tavoitteiden toteuttamiseksi.

51 § Virka- ja työehtosopimusten harkinnanvaraisten määräysten soveltaminen

Virka- ja työehtosopimukseen perustuvasta harkinnanvaraisista palkkorotuksista sekä henkilökohtaisista lisistä päättää kunnanjohtaja toimialajohtajan esityksestä kunnanhallituksen vahvistaman palkkausjärjestelmän periaatteiden mukaisesti

Toimialajohtajien osalta päätökset edellä mainituista tekee kunnanhallitus.

Henkilöstöpäällikkö koordinoi kaikkia palkkapäätöksiä. Niissä noudatetaan kunnallisessa työ- ja virkaehtosopimuksessa sekä kunnanhallituksen vahvistamassa palkkausjärjestelmässä määritellyjä yhdenmukaisia käytänteitä ja periaatteita.

24§ Sopimusten hallinta Toimialajohtajat vastaavat koko toimialaa koskevista sopimuksista ja tulosaluejohtajat oman tulosalueensa sopimuksista toimialajohtajan kanssa sovituin periaattein.

Kunnanhallitus	§ 299	11.08.2020
Kunnanhallitus	§ 343	25.08.2020
Kunnanhallitus	§ 400	06.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 119	26.10.2020

27 § Sosiaali- ja terveyslautakunta johtaa ja kehittää alaistaan toimialaa ja vastaa palveluiden tuloksellisesta järjestämisestä sekä lakien ja asetusten mukaan kunnalle kuuluvien ja niihin liittyvien viranomaistehtävien järjestämisestä toimialallaan.

Hallinto- ja talousosaston esittelyteksti: Hallinto- ja talousosasto toimii kunnanjohtajan ja muun johdon apuna

Kvalt 26.10.2020 § 119

Päätös:

Valtuutettu Jukka Salmi poistui kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ajaksi. Hallintolaki 28 §. Hän ei osallistunut asiasta käytävään keskusteluun tai päätöksentekoon.

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja Aki Nevalainen esitti, että valtuusto käsittelee hallintosäännön luvuittain. Vs. hallintojohtaja Hanna-Maria Grandell esitteli asiaa. Hyväksyttiin esitetty käsittelytapa.

Valtuutettu Tarmo Salonen käytti puheenvuoron ja kysyi sähköisen kokouksen käyttöönotosta. Kunnanjohtaja Antti Jämsén ja vs. hallintojohtaja antoivat asiasta selvityksen.

Kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kunnanhallituksen 6.10.2020 §:n 400 kohdalla hyväksymän hallintosäännön ja määräsi sen astumaan voimaan 1.1.2021 seuraavilla tarkennuksilla:

- konserniohjausta ja sopimushallintaa koskevassa luvussa 4 § 23 kohta 5. korjataan kuulumaan seuraavasti "esitys kunnanvaltuustolle" (korjataan sana "kunnanhallitukselle").
- s. 12 Kideve: Kittilän maataloustuottajayhdistyksen nykyinen nimi on MTK Länsi-Lappi ry

Liitteet

- Liite 2 Pöytäkirjanote yhteistoimintaelin 21.8.2020 § 1 Kittilän kunnan hallintosääntö
- Liite 3 Kittilä kunnan hallintosääntö 1.1.2021

Tekninen lautakunta	§ 104	02.10.2020
Kunnanhallitus	§ 409	20.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 120	26.10.2020

Lisämääräraha yksityistieavustuksiin

8/02.05.01/2019, 77/02.02/2019

Teknlk 02.10.2020 § 104

(Lisätietoja: Yhdyskuntainsinööri p. 0400 862 532)

Yksityisteiden tieavustuksiin on varattuna määrärahaa vuodelle 2020 yhteensä 37.500,00 €.

Tekninen lautakunta on 21.2.2020 § 17 pitämässään kokouksessa hyväksynyt yksityisteiden kunnossapitoavustukset kalenterivuodelle 2020 kunnanvaltuuston 24.6.2019 § 31 päättämien ehdoin. Avustuskelpoisia teitä oli yhteensä 28 kpl (70 km) ja niille määräytyvä avustussumma oli 77.077 €. Lisäksi lautakunta päätti tiedottaa kuntatiedotteessa, että myös varsinaisen hakuajan jälkeen saapuneet avustusehdot täyttävät hakemukset käsitellään vuonna 2020.

Uusia hakemuksia on käsittelyä odottamassa tällä hetkellä viisi kappaletta; Maununtie, Kaukosen rengastie, Koirasuvannontie, Kievanalehontie ja Isotalontie. Mikäli kaikille em. teille myönnetään avustus, on niiden kustannusvaikutus 2020 vuodelle 30.059 e.

Määrärahaa käytetty kirjanpidon ajon 24.9.2020 mukaan yhteensä 75.752,00 €. Huomioiden uudet hakemukset ja jo maksetut avustukset tulee ylitystä varattuun määrärahaan 68.311 €.

Yksityisteiden kustannuspaikalta 08021 /Rakennusten ja alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalveluista on siirrettävissä 10.000 € yksityistieavustuksiin 080202.

Yhteensä lisämäärärahantarve vuodelle 2020 on 58.311 €.

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se päättää myöntää yksityisteiden tieavustuksiin 60.000 € lisämäärärahan.

Päätös:

Juha Hettula poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, perusteena toimiminen Rengastien yksityistien tiekunnan puheenjohtajana.

Esitys hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 104	02.10.2020
Kunnanhallitus	§ 409	20.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 120	26.10.2020

Khall 20.10.2020 § 409

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto myöntäisi yksityisteiden tieavustuksiin 60 000 euron lisämäärärahan kuluvalle vuodelle 2020.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kvalt 26.10.2020 § 120

Päätös:

Valtuutettu Inkeri Yritys esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Perusteluna se, että esimerkiksi ikäihmisten ei tarvitsisi jatkossa haakea avustusta sote-lautakunnan kautta. Yksityistieavustusten uudistuksessa ei otettu tätä riittävästi huomioon ja ongelma koskee lyhyitä tieosuuksia. Nykyinen käytäntö koetaan hankalaksi ja on myös turvallisuuskysymys.

Varavaltuutettu Esa Ylläsjärvi kannatti Yrityksen esitystä.

Puheenjohtaja Aki Nevalainen totesi, että koska oli tehty kannatettu esitys asian palauttamisesta valmisteluun, asiasta on äänestettävä. Äänestys suoritetaan nimenhuutoäänestyksenä.

Puheenjohtaja teki seuraavanlaisen äänestysesityksen:

Ne, jotka kannattavat käsittelyn jatkamista, äänestävä "jaa".

Ne, jotka kannattavat Inkeri Yrityksen esitystä asian palauttamisesta uudelleen valmisteluun, äänestävä "ei".

Suoritettussa äänestyksessä annettiin kahdeksantoista (18) jaa-ääntä, seitsemän (7) ei-ääntä, yksi (1) äänesti tyhjää ja yksi (1) oli poissa.

Jaa-ääniä antoivat Akseli Erkkilä, Raili Fagerholm, Susanna Kantola, Sakari Kautto, Toni Kenttälä, Merja Korva, Markku Mäkitalo, Vuokko Mäntymaa, Pekka Kenttälä, Raija Palosaari, Milja Nikka, Pekka Rajala, Tapani Rantajääskö, Mikko Saarela, Jukka Salmi, Tarmo Salonen, Jukka Ylisuvanto ja Juha Toivola. Ei-ääniä antoivat Pentti Kangas, Esa Ylläsjärvi, Tuula Mertaniemi, Ahti Ovaskainen, Jukka Poti, Yrjö Vaara ja Inkeri Yritys. Tyhjää äänesti Aki Nevalainen ja poissa oli Tiina Huilaja.

Tekninen lautakunta	§ 104	02.10.2020
Kunnanhallitus	§ 409	20.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 120	26.10.2020

Puheenjohtaja totesi, että äänin 18-7, 1 tyhjää, 1 poissa; jatketaan asian käsittelyä.

Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 410	20.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 121	26.10.2020

Tuloveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2021

77/02.02/2020

Khall 20.10.2020 § 410

(Lisätietoja: Kunnanjohtaja Antti Jämsén, puh. 040 745 9830)

Kuntalain 111 §:n mukaan viimeistään talousarvion yhteydessä valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista.

Verotusmenettelylain 91 a §:n perusteella tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit on ilmoitettava Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Alla taulukossa on Kittilän kunnan verotulojen toteutuma 2018-2019 ja ennuste 2020-2021. Ennusteissa on huomioitu Kuntaliiton veroennustekehikon tiedot sekä kuluvan vuoden toteutumätiedot.

	2018	2019	ENNUSTE 2020	ENNUSTE 2021
<i>milj.euroa</i>				
Kunnallisvero	19,6	20,9	20,0	20,5
Yhteisövero	1,9	2,6	2,3	2,3
Kiinteistövero	7,0	7,0	7,0	7,0
Yhteensä	28,6	30,5	29,3	29,8

Vuoden 2021 talousarviota on valmisteltu nykyisten veroprosenttien pohjalta.

Kiinteistöveroprosenttien mahdolliset vaihteluvälit

Kiinteistöveroprosenttien mahdolliset vaihteluvälit vuonna 2021 tulee olla Eduskunnan päätösten perusteella seuraavat:

- yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93 – 2,00 %
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,41 – 1,00 %
- muiden kuin vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,93 – 2,00 %

Näiden lisäksi voidaan määrätä seuraavat kiinteistöveroprosentit:

- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 0,93 - 3,10 %
- yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,00 - 2,00 %
- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 2,00 - 6,00 %

Kunnanhallitus	§ 410	20.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 121	26.10.2020

Kittilän kunnan veroprosentit ovat vuonna 2020 seuraavat:

	2020, %
Kunnan tulovero	20,25
Yleinen kiinteistövero	1,16
Vakituiset asuinrakennukset	0,43
Muut kuin vakituiset asuinrakennukset	1,20
Rakentamaton rakennuspaikka	0,00
Voimalaitokset	0,00
Yleishyödylliset yhteisöt	0,00

Kunnan tuloveroprosentin mahdollinen muutos 0,25 % -yksiköllä muuttaisi tuloverojen määrää karkeasti arvioituna 240.000 eurolla. Lapin kuntien keskimääräinen tulovero-% on kuluvana vuonna 21,17 ja koko maan 19,97.

Jos kiinteistöverot määrättäisiin kaikilta osin vaihteluvälien ylärajoille, saataisiin vuodessa karkeasti arvioituna noin 5,5 miljoonaa euroa enemmän kiinteistöverotuloja kuin kuluvana vuonna.

Jos voimalaitosten osalta määrätään veroprosentiksi 3,1 %, kunta saa n. 290.000 euroa aiempaa enemmän kiinteistöverotuloja vuodessa nykyisillä voimalaitoksilla.

Tiedot kuntien veroprosenteista vuonna 2020 liitteenä (Verohallinnon toimittamat tiedot Kuntaliitolle).

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi, että veroprosentit vuodelle 2021 määrätään seuraavasti:

- tuloveroprosentti 20,25 %
- yleinen kiinteistöveroprosentti 1,16 %
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,43 %
- muiden kuin vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,20 %
- rakentamaton rakennuspaikka 0,00 %
- voimalaitokset 3,1 %
- yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,00 %

Päätös:

Contoller Tuija Lång oli asiantuntijana tämän asian osalta Teams-etäyhteyden välityksellä.

Keskustelun aikana kunnanhallituksen jäsen Akseli Erkkilä esitti, että tuloveroprosenttia korotetaan 0,25 % eli se olisi 20,50 %. Erkkilän vastaesitys raukesi kannattamattomana.

Kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 410	20.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 121	26.10.2020

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tauko pidettiin klo 13.17-13.34.

Kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Markku Mäkitalo poistui kokoustaun aikana.

Kvalt 26.10.2020 § 121

Päätös:

Kunnanjohtaja Antti Jämsen alusti asiassa.

Keskustelun aikana valtuutettu Akseli Erkkilä esitti, että tuloveroprosenttia korotetaan 0,25 %, mutta sitä ei kannatettu, joten se raukesi.

Täten kunnanhallituksen esitys tuli päätökseksi ja veroprosentit vuodelle 2021 määrättiin seuraavasti:

- tuloveroprosentti 20,25 %
- yleinen kiinteistöveroprosentti 1,16 %
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,43 %
- muiden kuin vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,20 %
- rakentamaton rakennuspaikka 0,00 %
- voimalaitokset 3,1 %
- yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,00 %

Liitteet

Liite 4 Kuntien vuoden 2020 veroprosentit

Kunnanhallitus	§ 417	20.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 122	26.10.2020

Valtuuston kokousten sähköiset esityslistat- periaatepäätös ja aikataulukus

424/00.02/2019

Khall 20.10.2020 § 417

(Lisätietoja: Vs. hallintojohtaja Hanna-Maria Grandell, puh. 040 572 4460)

Digitalisaation edistäminen ja sähköisten kokouskäytänteiden käyttöönoton laajentaminen kaikkiin toimielimiin on lisätty Kittilän kunnan sitoviin tavoitteisiin talousarviossa vuodelle 2021.

Kittilän kunnan kuluvan vuoden 2020 talousarviossa on jo varauduttu sähköisen kokouskäytäntöön liittyvien laitteiden ja ohjelmistojen hankintaan.

Kunnanvaltuuston jäsenille, varajäsenille on hankittu kannettavat tietokoneet. Vastaavasti Innofactorin kautta on luottamushenkilöiden verkkopalvelu, joka sisältää sähköisen kokouskäytännön. Luottamushenkilöille, viranhaltijoille ja työntekijöille, joiden tehtävät liittyvät sähköiseen kokouskäytäntöön, järjestetään kannettavien koneiden ja kittila.fi-sähköpostin käyttökoulutus sekä verkkopalvelun/sähköisen kokouskäytännön vaatima koulutus.

Kunnanvaltuuston kokousten osalta on tarkoitus siirtyä toimittamaan esityslistat sähköisesti vuoden 2021 alusta lukien. Tämä tarkoittaa sitä, että esityslistat lähetetään kokoushallinnasta sähköisesti julkaisupalvelimelle ja paperisista esityslistoista luovutaan. Esityslistoja ei lähetetä paperilla eikä kokouksessa ole paperisia esityslistoja, vaan esityslistaa luetaan tietokoneen kautta

Seuraavassa vaiheessa (vuoden 2021 aikana) kokousmenettely myös valtuustossa hoidetaan sähköisesti. Tämä edellyttää kuitenkin uuden hallintosäännön voimaantuloa, tehtäväkuvien uudelleen tarkastelua lähinnä teknisen sihteerin osalta sekä perusteellista koulutusta valtuutetuille ja varavaltuutetuille.

Ennen yksinomaan sähköiseen kokouskäytäntöön siirtymistä on tarkoituksenmukaista varmistaa järjestelmän toimivuus. Myös tietoliikenneyhteyksiin liittyvät mahdolliset ongelmat tulee kartoittaa ja ratkaista ennen yksinomaiseen sähköiseen kokoustamiseen siirtymistä.

Sähköisen esityslistan lukemiseen/käyttöön liittyvä koulutus on tarkoitus toteuttaa valtuustokokouksen yhteydessä 26.10.2020 klo 12:00-13:00 valtuustosalissa. Tämän jälkeen on mahdollista lähteä kokeilemaan/ käyttämään sähköistä järjestelmään jo kuluvan vuoden aikana harjoittelumielessä.

Kunnanhallitus	§ 417	20.10.2020
Kunnanvaltuusto	§ 122	26.10.2020

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää

1) valtuuttaa hallintotoimen tilaamaan kuluvana vuonna tarvittavat ohjelmistot ja ulkopuoliset koulutukset sähköisen kokouskäytännön edistämiseksi

2) esittää valtuustolle, että 1.1.2021 lähtien kunnanvaltuuston esityslistat toimitetaan sähköisesti valtuutetuille ja varavaltuutetuille; jo tämän vuoden puolella tätä voidaan toteuttaa harjoittelumielessä

3) esittää valtuustolle, että ensimmäinen koulutustilaisuus aiheeseen liittyen järjestetään 26.10.2020 klo 12:00-13:00 ennen varsinaista valtuuston kokousta

4) esittää valtuustolle että varsinainen sähköiseen kokoukseen siirtyminen toteutetaan vuoden 2021 aikana, kun tietotekniset valmiudet asiaan ovat olemassa, uusi hallintosääntö hyväksytty ja tekninen sihteeri kokouksiin on nimetty

Päätös:
Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kvalt 26.10.2020 § 122

Päätös:
Esitys hyväksyttiin.

Valtuutettujen puheenvuorot, aloitteet/Kvalt 26.10.2020

346/00.00.01/2020, 345/14.03/2020, 344/10.00.01/2020, 343/01.01.00/2020, 74/12/2020, 99/05.07.05/2020, 342/03.03/2020

Kvalt 26.10.2020 § 123

Käsiteltiin seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Kunnanvaltuuston kokous 9.11. perutaan, ei ole asioita listalle.
- 5.11. klo 14-17 koulutustilaisuus valtuustosalissa toimielinten puheenjohtajistolle, valmistelijoille, esittelijöille ja toimielinten sihteereille, voi osallistua paikan päällä tai Teamsin kautta.
- 9.11. klo 10-12 tilaisuus Kellovuoman tuulivoimahankkeesta, valtuustosalissa, striimataan nettilähetyksenä, myös kylätaloilla mahdollisuus seurata tilaisuutta, koronaepidemian vuoksi ilmoittautuminen etukäteen kunnan keskuksen.

Valtuustoaloitteet:

1. Valtuutettu Akseli Erkkilä jätti KL:n, Vasemmiston ja SDP:n valtuustoryhmien puolesta valtuustoaloitteen ns. liikuntaneuvoston, -foorumin tai -jaoston perustamisesta kunnan liikuntatoimeen, jonka tehtävänä on kunnan alueella toimivien urheiluseurojen ja kunnan yhteistoiminnan järjestely.
2. Varavaltuutettu Jukka Ylisuvanto jätti Vasemmiston, SDP:n ja KL:n valtuustoryhmien puolesta valtuustoaloitteen otsikolla "Aloite pien/paikallistuotannon tukimahdollisuuksien selvittämiseksi".
3. Valtuutettu Markku Mäkitalo jätti Keskustan valtuustoryhmän puolesta valtuustoaloitteen vanhan pappilan ostamisesta kunnan nuorisotoiminnan käyttöön.
4. Valtuutettu Tarmo Salonen jätti Perussuomalaisten valtuustoryhmän puolesta valtuustoaloitteen ennaltaehkäisevän päihdehuollon lisäämisestä perustamalla raittiussihteerin virka tai yhdistämällä virka nuorisosihteerin tai kulttuurisihteerin toimenkuvaan.
5. Valtuutettu Jukka Poti jätti Kokoomuksen ja OMK:n valtuustoryhmien puolesta valtuustoaloitteen kuntalaisten työllistämisestä uuden koulun rakennusvaiheessa.
6. Valtuutettu Jukka Poti jätti Kokoomuksen ja OMK:n ja valtuustoryhmien puolesta valtuustoaloitteen, että kartoitetaan mahdollisuus järjestää lapsille maksutonta päiväohjelmaa noin tunnin ajan kerran viikossa, jolloin lasten vanhemmat voivat hoitaa asioitaan.

7. Valtuutettu Inkeri Yritys jätti OMK:n, Vihreiden ja Kokoomuksen valtuustoryhmien puolesta valtuustoaloitteen otsikolla "Kaivoslain uudistaminen".

8. Valtuutettu Inkeri Yritys jätti OMK:n Vihreiden ja Kokoomuksen valtuustoryhmien puolesta valtuustoaloitteen, että selvitetään mahdollisuus rakentaa suunnitteilla oleva koulukeskus puusta.

Merkittiin, että valtuutettu Mikko Saarela poistui kokouksesta tässä vaiheessa pykälän käsittelyä klo 15:55.

Valtuutettu Ahti Ovaskainen kysyi ketkä ovat olleet piispantarkastuksessa. Kunnanjohtaja Antti Jämsén vastasi kysymykseen.

Liitteet

- Liite 5 KL:n, Vasemmiston ja SDP:n valtuustoaloite - Liikuntaneuvoston, -foorumien tai -jaoston perustaminen
- Liite 6 Vasemmiston, SDP:n ja KL:n valtuustoryhmien valtuustoaloite - Pien-/paikallistuotannon tukimahdollisuuksien selvittäminen
- Liite 7 Keskustan valtuustoryhmän valtuustoaloite - Vanhan Pappilan ostaminen nuorisotoiminnan käyttöön
- Liite 8 Perussuomalaisten valtuustoaloite - Ennaltaehkäisevän päihdehuollon lisääminen (raittiussihteerin viran perustaminen)
- Liite 9 Kokoomuksen ja OMK:n valtuustoryhmien valtuustoaloite - Kuntalaisten työllistäminen uuden koulun rakennusvaiheessa
- Liite 10 Kokoomuksen ja OMK:n valtuustoryhmien valtuustoaloite - Asiointitunti (lapsille maksuton päiväohjelma)
- Liite 11 OMK:n, Kokoomuksen ja Vihreiden valtuustoryhmien valtuustoaloite - Kaivoslain uudistaminen
- Liite 12 OMK:n, Kokoomuksen ja Vihreiden valtuustoryhmien valtuustoaloite - Koulukeskuksen rakentaminen puusta

MUUTOKSENHAKUOHJE

Muutoksenhakukielto

§:t 113 - 115, 117 ja 123

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Kunnallisvalitus

§:t 116, 118 - 122

Kunnallisvalitusohje

VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus

Kunnallisvalituksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Kunnallisvalituksen valitusperusteina ovat päätöksen tai päätöksenteon laillisuusvirheet.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot

Valitusviranomainen: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi
Telefax: 029 5642 841
Puhelin: 029 5642 800 (vaihe)
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 – 16.15

Valitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusosoituksen sisältö, liitteet ja toimittaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä kirjallisesti. Valituskirjelmä on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava ja siinä on mainittava valittajan nimi ja kotikunta. Vastaavasti on ilmoitettava laillisen edustajan, asiamiehen tai valituksen laatijan nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon haetaan muutosta, miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä

järjestyksessä; päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai päätös on muuten lainvastainen.

Valituskirjelmään on liitettävä alkuperäinen tai viran puolesta oikeaksi todistettu jäljennös päätöksestä, josta valitetaan; todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, valituksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Valitus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli valituskirjelmiä lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen valitusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitusasiakirjoja, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Kunnallisvalitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Kunnallisvalituksen maksu

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. (Tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015/1455.) (Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu päivitettyinä 1.1.2018 oli 250 euroa.)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Telefax: 016 642 259
Puhelin: 0400 356 500
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.