

Koululautakunta**Aika** Maanantai 21.09.2020 klo 15:22 - 17:04**Paikka** Kunnantalo, Kunnanhallituksen kokoushuone**Käsittellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
52	Perhepäivähoitajan valinta	4
53	Kaukosen ryhmäperhepäiväkodin uudet tilat	5
54	Opintovapaa, Romanov	6
55	Koululautakunnan lausunto tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2019	7
56	Oppilaiden koulukuljetukset lukuvuonna 2020-2021	10
57	Koululautakunnan toteumavertailu ajalta 1.1.-31.8.2020	11
58	Toimivallan siirtäminen sivistystoimenjohtajalle poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisessä	12
59	Valtuustoaloite määräaikaisten koulunkäynninohjaajien vuosilomien pitämisestä	13
60	Opetustoimen hallinnollisten ohjelmien kehittäminen	15
61	Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiskatsaus/tiedoksi saatettavat asiat	16
62	Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kantola Susanna Kenttälä Toni Jokela Ville Kyrö Reijo Moksi Aila Yritys Inkeri Fagerholm Emilia Mäkelä Aarne Snell Marja Toivola Marketta	puheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen esittelijä tekninen sihteeri varhaiskasvatuspäällikkö	Paikalla §:t 52-55
Poissa	Jussila Asko Huikuri-Kujala Helena Uusisalmi Atte Kautto Sakari Jylhä Jarkko	1. varapuheenjohtaja jäsen jäsen kunnanhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat § :t 52 - 62

Pöytäkirjan tarkastajien valinta Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Aila Moksi ja Emilia Fagerholm.

Allekirjoitukset

Susanna Kantola
Puheenjohtaja

Aarne Mäkelä
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Tauko pidettiin klo 16:26-16:29.

Kittilässä 23.9.2020

Aila Moksi

Emilia Fagerholm

Pöytäkirja nähtävänä olo

Tämä pöytäkirja on 23.9.2020 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (<http://www.kittila.fi>)

Kittilä 23.9.2020

Aarne Mäkelä
vt. sivistystoimenjohtaja

Perhepäivähoitajan valinta

260/01.01.01/2020

Koululk 21.09.2020 § 52

(Lisätietoja: varhaiskasvatuspäällikkö puh. 040 716 2084)

Kittilän varhaiskasvatuksessa on ollut haettavana perhepäivähoitajan tehtävä 5.10.2020 alkaen toistaiseksi.

Tehtävää haki määräaikaan 26.8.2020 mennessä viisi (5) hakijaa, joista neljällä on kelpoisuus tehtävään. Yksi hakija perui hakemuksensa. Tehtävään haastateltiin neljä hakijaa: Taru Gullsten, Satu Susi, Anne Ollila ja Tuula Similä.

Haastattelijoina olivat vs. päiväkodin johtaja Katja Lehmuslehti ja varhaiskasvatuspäällikkö Marketta Toivola. Haastattelussa käytettiin kaikille samaa haastattelurunkoa.

Huomioiden varhaiskasvatuksen, hakijoiden koulutus, työkokemus ja haastattelut perhepäivähoitajan tehtävään esitetään yksimielisesti Satu Susia.

Vt.sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää valita perhepäivähoitajan tehtävään Satu Susin. Ennen tehtävän vastaanottamista tulee hakijan toimittaa hyväksyttävä lääkärintodistus, huumetestitodistus ja rikosrekisteriote. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaukosen ryhmäperhepäiväkodin uudet tilat

Koululk 21.09.2020 § 53

(Lisätietoja: varhaiskasvatuspäällikkö puh. 040 716 2084)

Kaukosen ryhmäperhepäiväkoti toimii asunnoksi suunnitellussa tilassa, joka on todettu jo pitkään toimimattomaksi eikä täytä nykyajan vaatimuksia varhaiskasvatuksen tilaksi.

Vs. päiväkodin johtaja Katja Lehmuslehti ilmoittaa tilojen olevan liian pienet (73,5 m²) 12 lapsen ryhmälle. Tilojen ahtaudesta johtuen melutaso tuo haasteita päivittäin. Lasten jakaminen pienryhmiin ja rauhallisten leikkituokioihin järjestäminen on vaikeaa. Vuosien aikana on yritetty käyttää ns. vanhan asuntolan puolen erillistä asuntoa jakotilana, mutta arjen työssä se on osoittautunut toimimattomaksi. Tilararve hoitopaikkaa kohden on yleisesti 9-13 htm²/tilapaikka.

Lisäksi tiloista puuttuvat täysin henkilöstön sosiaali- ja wc-tilat. Henkilökunnan pukutila on lasten eteinen. Wc-tilat ovat puutteelliset. Wc-tila on yhteinen lasten kanssa ja on noin yhden (1 m²) neliön kokoinen. Huoneistossa ei ole lainkaan suihku- ja pesutiloja.

Tilanteeseen on vuosien varrella pyritty saamaan ratkaisua. Tämän hetken parhaimmaksi ratkaisuksi esitetään tilaelementtipäiväkotiä koulun alueelle. Näin kiinteistöhuolto, aterioiden kuljetus ja lasten siirtyminen esiopetukseen tai liikuntasaliin ovat lyhyen matkan päässä. Lisäksi huoneisto vapautuu asuinkäyttöön.

Vt. sivistystoimenjohtaja:

Kaukosen ryhmäperhepäiväkodin nykyiset tilat ovat ahtaat ja puutteelliset eivätkä vastaa nykyajan vaatimuksia. Koululautakunta päättää esittää tekniselle lautakunnalle ja edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle, että se varaa uusien tilojen hankintaan määrärahan kunnan investointiosaan. Koska tilojen hankinnalla on kiire, esitetään mahdollisuutta saada ns. tilaelementtipäiväkoti koulun piha-alueelle vuonna 2021.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Opintovapaa, Romanov

Koululk 21.09.2020 § 54

(Lisätietoja: varhaiskasvatuspäällikkö puh. 040 716 2084)

Varhaiskasvatuksen opettaja Päivi Romanov anoo opintovapaansa jatkamista 1.10.2020 alkaen suorittaakseen luontoalan ammattitutkinnon. Nykyiset uudet, opinnot hän on aloittanut 15.4.2020 ja tutkinto valmistuu 18.6.2021.

Opintovapaalain mukaan työntekijä voi pitää enintään kaksi vuotta opintovapaata viiden vuoden aikana. Yli viisi työpäivää kestävää opintovapaata on haettava kirjallisesti työnantajalta vähintään 45 kalenteripäivää ennen opintojen alkamista.

Päivi Romanov on ollut opintovapaalla kaksi vuotta ajalla 1.10.2018-30.9.2020. Opintovapaahakemus on saapunut 10.9.2020. Sijaisen rekrytointi näin lyhyellä aikavälillä on erittäin vaikeaa ja varhaiskasvatuksen opettajien saatavuus on osoittautunut muutoinkin haastavaksi. Varhaiskasvatuslaki ohjeistaa myös, että varhaiskasvatuksen tulee turvata mahdollisimman pysyvät vuorovaikutussuhteet lasten ja varhaiskasvatushenkilöstön välillä. Uuden sijaisen myötä lapsiryhmässä vaihtuisi jälleen työntekijä. On perusteltua olla myöntämättä kolmatta vuotta opintovapaata Päivi Romanoville.

Vt. sivistystoimenjohtaja:

Esitän, että varhaiskasvatuksen opettajien vaikea saatavuus, opintovapaahakemuksen myöhäinen saapuminen ja kahdeksi vuodeksi jo aiemmin myönnetty opintovapaa huomioiden, ei varhaiskasvatuksen opettaja Päivi Romanoville myönnetä opintovapaata ajalle 1.10.2020-18.6.2021.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Koululautakunnan lausunto tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2019

Koululk 21.09.2020 § 55

(Lisätietoja: vt. sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

Kittilän kunnanvaltuusto on kokouksessaan 22.6.2020 § 71 käsitellyt arviointikertomuksen ja velvoittanut kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Opetustoimen osalta tilintarkastajien huomiossa viitataan, että strategiassa koulutointa koskevissa asioissa kansainvälisen toiminnan näkyminen osana nuorten kasvua ei näkynyt, mutta kodin ja koulujen välinen yhteistyö on toimintakertomuksen mukaan ollut säännönmukaista.

Opetustoimessa on laadittu oma strategia, joka pohjautuu kuntastrategiaan. Sivistystoimen strategia on hyväksytty loppuvuodesta 2019, joten sen tavoitteellinen toteutuminen on nähtävillä vasta vuoden 2020 aikana.

Perusopetuksen talousarvion tavoitteet ovat pääosin toteutuneet. Haasteita on ollut terveellisten opetustilojen suhteen. Terveellisiä opetustiloja on saatu hankkimalla Lukkarin koululle tilaelementit syksyn 2019 aikana. Lisäksi lukon tiloihin tehtiin isoja peruskunnostuksia mm. ilmastoinnin tehostamisella, joilla koululaisille saatiin terveellisempiä opiskelu ympäristöjä.

Tilastoissa tapahtuneisiin muutoksiin todetaan seuraavaa. Talousarvion tavoitteissa on määriteltä kolme koulutuspäivää, jotka on toteutettava opettajien virkaehtosopimuksen mukaisesti. Koulutusta on voitu järjestää kuitenkin enemmän (5pv), koska kunta on saanut myös vuoden aikana ulkopuolista rahoitusta (mm. Paraskouluhanke), joka avulla koulutettiin henkilökuntaa.

Opettajien rekrytoinnissa tavoitteena tulee olla, että kaikki opettajat ovat kelpoisia. Vuoden aikana päteviä opettajia ei ole aina saatavilla.

Tilaston mukaan suurin muutos on oppilaskohtaisissa kuluissa. Jos kuitenkin tarkastellaan kokonaiskuluja ja oppilasmääriä, ei oppilaskohtaisessa kulussa näyttäisi olevan oleellista muutosta.

Tilintarkastajan antamassa arviointikertomuksessa olevassa perusopetuksen taulukossa kulut/oppilas on virheellinen merkintä. Taulukon mukaan oppilaskohtainen kustannus olisi noussut. Todellisuudessa toteutuneet kustannukset ovat pienentyneet suhteessa talousarvion tavoitteeseen.

Oman perusopetuksen nettokustannusten grafiikan perusteella todetaan, että kulut ovat keskimääräistä korkeammat. Aikaisemmassa arviointikertomuksessa on tuotu jo esille niitä tekijöitä, jotka nostavat Kittilän kunnan tapaisen opetustoimen kustannuksia. Meillä on laaja kunta ja pitkät etäisyydet. Peruskouluja on kuusi ja lukio. Suhteellisesti pienten koulujen oppilaskohtaiset kustannukset ovat korkeammat.

Varhaiskasvatuksen osalta kustannusten nousu selittyy Levin alueen matkailun vilkastumisen ja kaivoksen tuomalla perheiden vuorohoidon tarpeella. Erityisesti matkailun kesäsesonki on lisännyt lasten määriä eri yksiköissä ja siten sijaisten tarvetta myös kesälomien ajalle.

Perhepäivähoito nähdään hyvänä vaihtoehtona perheille. Rekrytointi on kuitenkin haasteellista, sillä hakijan lisäksi mahdollisten muiden perheenjäsenten tulee sitoutua perhepäivähoitajan omassa kodissaan tehtävään työhön. Kittilässä on mm. korotettu hoitopaikasta maksettavan palkan määrää vastaamaan enemmän päiväkotihenkilöstön palkkausta, korotettu 10 % kustannuskorvausta ja lisätty leikkivälinelainausta. Perhepäivähoitajat hyödyntävät päiväkotien tiloja toiminnassaan mm. liikunnan osalta sekä koulutus- ja palaverikoontumisiin. He osallistuvat tasavertaisesti lasten kulttuuriesityksiin ja talousarviossa on huomioitu määräraha kuljetuspalveluihin kerhoihin ja retkille. Harkittavaksi tulee, onko mahdollista tehdä perhepäivähoitajan kanssa ns. osittainen vuokrasopimus, jolloin myös kustannukset nousevat. Toisaalta tämä ratkaisu vähentäisi kunnan omaa investointitarvetta tiloihin.

Kittilän lukio on tällä hetkellä selvästi Keski- ja Pohjois-Lapin suurin lukio. Kuntien väkilukuun suhteutettuna lukiokoulutus vetää hyvin Kittilässä. Lukion oppilasmäärä on kehittynyt suotuisasti (syksyllä 2020 113), mihin on vaikuttanut ensisijaisesti kittiläläisten nuorten hakeutuminen lukiokoulutukseen. Tavoite, että noin puolet ikäluokasta valitsisi lukion, on ylitetty lähes joka vuosi.

Lukio katsoo eteenpäin ja on asettanut kunnianhimoisen tavoitteen jatkaa kasvu-uralla. Merkittävä tekijä lukion oppilasmäärän kehityksen taustalla on myös lukion yhteydessä toimiva Levin Alppikoulu – Levi Snow Sport Academy. Alppikoulu houkuttelee opiskelijoita niin läheltä kuin kaukaa ja vahvistaa näin lukiomme rekrytointipohjaa. Tämä satsaus ei ole ilmainen. Kittilän ulkopuoliset opiskelijat tuovat toki mukanaan valtionosuusrahoja, mikä kattaa osan kunnan panostuksesta Alppikouluun.

Lukion kustannusrakenne on pysynyt aika vakiona. Suurin osa lukiokoulutuksen kustannuksista on kiinteäluonteisia kustannuksia kuten palkkoja. Yksikkökohtaiset erot eri vuosien välillä selittyvätkin lähinnä oppilasmäärän vaihtelulla: kun kustannukset pystyvät samana,

oppilasmäärän notkahtaessa yksikkökustannus kasvaa.

Kittilässä toisin kuin monessa muussa kunnassa on haluttu tarjota koulukuljetus myös lukiolaisille. Lähinnä Levin alueen kasvun seurauksena yhä enenevä määrä oppilaita on koulukuljetuksessa, mikä luonnollisesti näkyy lukion kustannuskehityksessä. Kunta on tehnyt viisaan arvovalinnan ja edistää kuntalaisten tasavertaista mahdollisuutta kouluttautua asuinpaikasta riippumatta. Toinen opiskelijoiden tasavertaisuutta edistävä arvovalinta on päätös tarjota kaikille lukiolaisille käyttöönsä kannettavat tietokoneet.

Lukion perustehtävä on luoda pohja korkeakouluopinnoille. Laadukas (pätevä henkilökunta, järkevät ryhmäkoot, ajanmukaiset laitteet ja tilat) koulutus ja vetovoimainen alppikoulu nostavat väistämättä lukion yksikköhintaa, mutta ne ovat takeita lukiokoulutuksen vetovoimaisuudelle ja jatkuvuudelle.

Kittilän kunta on panostanut voimakkaasti sisäilmaongelmien ratkaisemiseen. Kuluvana lukuvuonna ongelmia on ollut jo huomattavasti vähemmän. Toimenpiteet ovat onnistuneet ja sisäilmalaatu on parantunut aiemmista vuosista.

Vt. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää antaa oheisen vastineen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle arviointikertomuksesta 2019.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Oppilaiden koulukuljetukset lukuvuonna 2020-2021

Kouluk 21.09.2020 § 56

(Lisätietoja: vt. sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

Koulukuljetus ja Meän Pirssi-kuljetustarjoukset ovat olleet haettavana kevään 2020 aikana. Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.5.2020 § 194 päättänyt koulukuljetukset ja Meän Pirssin kuljetukset.

Kittilän hallintosäännön mukaan koululautakunta päättää oppilaiden koulukuljetuksista.

Koulukuljetusten osalta kuljetusyrittäjien kanssa on 4.8.2020 käyty suunnitteluiltapäivä, jossa on yksityiskohtaisesti tarkasteltu koulukuljetustarjouksen mukaiset kuljetusreitit ja päivitetty kuljetusoppilaiden nimilistat elokuun tilanteen mukaisiksi. Kesänaikana on tapahtunut perheiden muuttoa, joilla on ollut vaikutusta koulukuljetuksiin.

Oppilaiden nimilistojen ja osoitteiden perusteella on tehty muutamia tarkennuksia taksien kokoihin. Samoin on hankittu lisäreittikuljetus oppilaille, joille koulukuljetus on perheiden muuttojen vuoksi tullut tarpeelliseksi.

Vt. sivistystoimenjohtaja:

1. Koululautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaiset tarkistukset oppilaiden koulukuljetuksiin.

2. Samalla koululautakunta päättää oikeuttaa sivistystoimenjohtajan hyväksymään lukuvuoden 2020-2021 aikana tulevat tarvittavat tarkistukset ja muutokset oppilaiden koulukuljetuksiin.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 1 Reittien muutokset ja lisäykset

Koululautakunnan toteumavertailu ajalta 1.1.-31.8.2020

Koululk 21.09.2020 § 57

(Lisätietoja: vt. sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

Kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaan tulee hallintokuntien talousarvioiden käyttöä tarkastella säännöllisesti lautakuntien kokouksissa.

Koululautakunnan talousarvion käytöstä on ajettu lautakunnan jäsenille talousarvion toteumavertailu vuodelta 2020, ajalta 1.1.-31.8.2020.

Oheismateriaalina toteumavertailu.

Vt. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta merkitsee tiedoksi toteumavertailun ajalta 1.1.-31.8.2020.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Toimivallan siirtäminen sivistystoimenjohtajalle poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisessä

Kouluk 21.09.2020 § 58

(Lisätietoja: vt. sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

Perusopetuslakia on muutettu (521/2020) lisäämällä lakiin 20 a §, joka on väliaikaisesti voimassa 1.8.-31.12.2020. Väliaikaisella muutoksella mahdollistetaan siirtyminen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin opetuksen järjestäjän päätöksellä, mikäli opetusta ei ole mahdollista turvallisesti järjestää lähiopetuksena koulussa tai muussa opetukset järjestämispaiassa. Päätös voidaan tehdä enintään kuukaudeksi kerrallaan. Kittilän kunnan hallintosäännön koululautakunta käyttää opetustoimea koskevaa lainsäädännöllistä ratkaisovaltaa. Tarve poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin voi kehittyä pikaisesti, joten päätöksenteon nopeuden ja joustavuuden vuoksi on perusteltua siirtää toimivaltaa lautakunnalta viranhaltijalle.

Jos opetusta ei tartuntatautilain (1227/2016) 58 §:n nojalla annettavan päätöksen johdosta voida järjestää turvallisesti lähiopetuksena koulussa tai muussa opetuksen järjestämispaiassa, voidaan opetuksessa siirtyä opetuksen järjestäjän päätöksellä poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin, jos se opetuksen järjestämiseksi on välttämätöntä. Oppilaan oikeus opetukseen tulee turvata myös poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana tässä laissa tai sen nojalla säädetyn tai määrätyn mukaisesti.

Poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymistä koskeva päätös voidaan tehdä enintään yhden kuukauden ajaksi kerrallaan. Poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana opetusta järjestetään osittain tai kokonaan muuna kuin lähiopetuksena etäyhteyksiä hyödyntäen.

Mitä 1 ja 2 momentissa säädetään, ei koske esiopetuksen oppilaita, perusopetuksen 1–3 vuosiluokkien oppilaita, 17 §:ssä tarkoitettuja erityisen tuen päätöksen saaneita oppilaita, 25 §:n 2 momentissa tarkoitetuille pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaita eikä 5 §:ssä tarkoitettuja valmistavan opetuksen oppilaita.

Vt. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää siirtää ajalle 1.8.-31.12.2020 toimivallan perusopetuslain 20 a §:n mukaisiin poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisestä sekä lukion ja peruskoulujen etäopetukseen siirtymisestä sivistystoimenjohtajalle.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Valtuustoaloite määräaikaisten koulunkäynninohjaajien vuosilomien pitämisestä

126/01.01.03/2016

Kouluk 21.09.2020 § 59

(Lisätietoja: vt. sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

Hille Kuusisto, Helena Huikuri-Kujala, Inkeri Yritys, Lasse Lompolo ja Janne Paksu ovat jättäneet valtuustoaloitteen koskien määräaikaisten koulunkäynninohjaajien lomien käyttämisestä. He ovat jättäneet aloitteen 30.5.2016.

He toteavat, että koulunkäynninohjaajien työ on pääosin määräaikaista koulun lukuvuoden mukaan. Nykyisen johtosäännön mukaan heidän tulee pitää vuosilomansa ennen lukuvuoden päättymistä, eli toukokuussa.

Koulunkäynninohjaajien poissaolo toukokuussa asettaa lisähaasteita kouluun. Eteenkin erityislasten osalta koulunkäynninohjaajien puuttuminen hankaloittaa jokapäiväistä koulunkäyntiä.

He esittävät, että johtosääntöä muutetaan niin, että määräaikaisten työsuhteessa olevien koulunkäynninohjaajien vuosilomat jaksotetaan lukuvuoden ulkopuoliselle ajanjaksolle.

Valtuustoaloitteen jättämisen aikaan valtuustoaloitteen tekijöiden huomio on ollut tarpeellinen ja hyvä. Vuoden 2016 aikana koulunkäynninohjaajien määräaikaisten suhde toistaiseksi otettuihin on ollut toisenlainen kuin nyt. Silloin määräaikaista koulunkäynninohjaajia on ollut suhteellisen paljon verrattuna toistaiseksi palkattuihin.

Nyt tilanne on muuttunut. Kittilän kunnassa on tällä hetkellä 27 koulunkäynninohjaajaa. Toistaiseksi otettuja ohjaajia on 14 ja määräaikaista 13. Vuonna 2019 vakinaistettiin viisi määräaikaista koulunkäynninohjaajaa. Taloussuunnittelussa tulevalle talousarviovuodelle 2021 on suunnitelmassa vakinaistaa viisi lisää. Jos tämä toteutuu, määräaikaisten koulunkäynninohjaajien suhteellinen määrä pienee entisestään ja on oleellisesti toisenlainen kuin valtuustoaloitteen tekemisen yhteydessä toukokuussa 2016.

Näiltä osin suurimmalle osalle koulunkäynninohjaajien vuosilomien pitäminen mahdollistuu luontevasti ilman koulutyön vaikeutumista. Myös määräaikaisten koulunkäynninohjaajien osalta vuosilomien pitäminen suunnitellaan pidettäväksi koululaisten lomien aikana, jolloin lomat eivät kasaannu pidettäväksi vain toukokuun loppuun. Toimenpide ei varsinaisesti vaati johtosäännön muutoksia vaan operatiivisella johtamisella voidaan edesauttaa sitä, että myös määräaikaisten koulunkäynninohjaajien vuosilomat voidaan pitää lomansa lukuvuoden kuluessa.

Vt. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää hyväksyä oheisen selvityksen

määräaikaisten koulunkäynninohjaajien lomien pitämisestä ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle ja aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Eesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Opetustoimen hallinnollisten ohjelmien kehittäminen

Kouluk 21.09.2020 § 60

(Lisätietoja: vt. sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

Opetustoimen keskeiset ohjelmat ovat Primus, Kurre ja Wilma, jotka yhdessä muodostavat tehokkaan, monipuolisen ja luotettavan ohjelmistokokonaisuuden koko kouluhallinnon tarpeisiin. Primus muodostaa koulusihteereiden perustyökälyn, rehtorit käyttävät Kurrea ja Wilma on käyttöliittymä, jolla huoltajat pääsevät mukaan koulun toimintoihin.

Koulutoimen hallinnon ja tiedonsiirron kehittämiseksi kouluyhteisöön, huoltajille ja valtakunnallisiin tiedonsiirtoihin, ohjelmia tulee jatkuvasti päivittää.

Primuksen päivitysten avulla Kittilän koulutoimen palveluja voidaan kehittää hankkimalla ohjelmaan lomakkeita, joilla voidaan sähköisesti hoitaa pedagogisia asiakirjoja, opettajatietolomakkeita, oppilaiden poissaolohakemuksia, koulukuljetushakemuksia ja kouluun ilmoittautumisia.

Edellä mainittujen lomakkeiden rakentamiseksi ohjelman tuottajalta Wismalta on hankittu maksimissaan 14 tunnin ohjelmapäivitystyö ja koulutus.

Vt. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää merkitä tiedoksi oppilashallinto-ohjelman päivityksen.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Koululautakunta

§ 61

21.09.2020

Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiskatsaus/tiedoksi saatettavat asiat

253/02.05.01/2020, 130/00.00.01/2020, 113/00.00.01/2017, 292/01.01.04/2020,
276/02.05.01/2020

Koululk 21.09.2020 § 61

(Lisätietoja: vt. sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

Erityisavustushakemus Koronaviruksen aiheuttamien vaikutusten ta-
soittamiseksi ja yhdenvertaisuuden toteuttamiseksi laajassa kunnas-
sa OKM/565/520/520

Valtion erityisavustus lukiokoulutukseen koronaviruksen aiheutta-
mien poikkeusolojen vaikutusten tasaamiseksi. 144/2020/2020 Kitti-
län lukion koronan torjuntatoimet.

Päätös Kvalt 31.8.2020 § 103 Koululautakunnan vaali.

Varhaiskasvatuksen erityisopettajan irtisanoutuminen, Hovi.

Sote-rakenneuudistusta koskeva lausunto

Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiskatsaus

Erityisavustukset kouluissa ja oppilaitoksessa tehtävän
nuorisotyöhön kehittämiseen ja vahvistamisen tehty
valtionosuushakemus

Vt. sivistystoimenjohtaja:
Koululautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös:
Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite 2 Päätös Kvalt 31.8.2020 § 103 Koululautakunnan vaali

Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset

Koululk 21.09.2020 § 62

(Lisätietoja: vt. sivistystoimenjohtaja p. 040 705 7486)

Kuntalain 107 §:n 2 mom. mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, jollei se päätöksen luonteen johdosta ole tarpeetonta.

Pöytäkirjan pitämisellä parannetaan muun muassa kansalaisten mahdollisuutta valvoa oikeusturvaansa (muutoksenhaku) ja yleensä mahdollista valvoa hallintoa (julkisuusperiaate, tilintarkastajat).

Viranhaltijapäätöksistä laadittu pöytäkirja, päätösluettelo, on pidettävä yleisesti nähtävänä, ja päätökset on annettava tiedoksi samalla tavoin kuin muutkin kunnan viranomaisen päätökset.

Liitteenä luettelo koulutoimen tekemistä viranhaltijapäätöksistä tiedoksi Koululautakunnalle.

Vt. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää merkitä tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 4.6.2020-16.9.2020.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite 3 Viranhaltijapäätökset ajalta 4.6.-16.9.2020

MUUTOKSENHAKUOHJE

Muutoksenhakukielto

§:t 53, 55, 56, 57, 60, 61, 62

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Oikaisuvaatimus

§:t 52, 54, 58, 59

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuin- ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomaisen: KITTILÄN KUNTA/ Koululautakunta

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.