

**Koululautakunta****Aika** Keskiviikko 26.02.2020 klo 09:01 - 12:11**Paikka** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
9	Koululautakunnan toimintakertomus 2019	4
10	Tarveselvitys keskustan kampusalueen opetus- ja nuorisotilojen ratkaisemiseksi	5
11	Koulusihteerin toimen vaali	7
12	Koulutoimen auki julistettavat virat ja rekrytointiprosessi kevät 2020	9
13	Varhaiskasvatusyksiköiden korjausaikataulut	10
14	Valinta varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään	11
15	Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset	12
16	Tiedoksi saatettavat asiat	13

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jussila Asko Yritys Inkeri Huikuri-Kujala Helena Jokela Ville Moksi Aila Hangasvaara Sirkka Mertaniemi Hannu Kautto Sakari Mäkelä Aarne Snell Marja Toivola Marketta	puheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen kunnanhallituksen edustaja esittelijä tekninen sihteeri varhaiskasvatuspäällikkö	Saapui klo 9:04
Poissa	Kantola Susanna Kenttälä Toni Linnala Jukka Pääkkölä Matti Lehtola Liinus	1. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen nuorisovaltuuston edustaja	VM:n päätös 19.6.2018

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Käsitellyt asiat**

§ :t 9 - 16

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Helena Huikuri-Kujala ja Ville Jokela.

**Allekirjoitukset**

Asko Jussila  
Puheenjohtaja

Aarne Mäkelä  
Pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.  
Tauko pidettiin klo 10.10-10.17.

Kittilässä 26.2.2020

Helena Huikuri-Kujala

Ville Jokela

Pöytäkirja nähtävänä olo

Tämä pöytäkirja on 26.2.2020 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (<http://www.kittila.fi>)

Kittilä 26.2.2020

Aarne Mäkelä  
vs. sivistystoimenjohtaja

**Koululautakunnan toimintakertomus 2019**

Koululk 26.02.2020 § 9

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja p. 040 7057 486)

Kuntalain 115§:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Esityslistan ja pöytäkirjan liitteenä on koulutoimen toimintakertomus vuodelta 2019.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää hyväksyä toimintakertomuksen vuodelta 2019.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Liitteet

Liite 1 Koululautakunta toimintakertomus 2019

**Tarveselvitys keskustan kampusalueen opetus- ja nuorisotilojen ratkaisemiseksi**

Kouluk 26.02.2020 § 10

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

Koululautakunta ja tekninen lautakunta kokoontuivat yhteiseen keskustelutilaisuuteen 22.1.2020. Tilaisuudessa oli mukana myös vapaan sivistystyön lautakunnan puheenjohtaja Raija Palosaari ja kunnanhallituksen puheenjohtaja Pekka Rajala ja kunnanjohtaja Antti Jämsén.

Tilaisuuden puheenjohtajana toimi teknisen lautakunnan puheenjohtaja Marita Toivanen ja muistion sihteerinä koulusihteerinä Marja Snell. Tilaisuuden lopputuloksena sivistystoimen tehtäväksi annettiin toimiksi laatia tarveselvitys, jossa tarkastellaan keskustan alueen koulu- ja nuorisotilojen tarve.

Aikataulullisesti tarveselvitys tulee olemaan koululautakunnassa 26.2.2020 ja vapaan sivistystyön lautakunnassa 27.2.2020 ja edelleen kunnanhallituksessa 10.3.2020.

Koululautakunnan ja teknisen lautakunnan yhteiskokouksessa tehtiin linjaratkaisut, jonka pohjalta sivistystyön tarveselvitys on edennyt. Työtä on tehty yhdessä sivistystoimen toimijoiden kanssa – erityisesti sivistystoimen johtoryhmän – toimesta.

Päätäjien kiteyttämät linjaratkaisut ovat ohjanneet tämän tarveselvitystyön näkökulmia. Lähtökohtina on ollut Kittilän kunnan väestökehitys, oppilasmääräennusteet, lukion ja peruskoulun opetussuunnitelmat sekä nykyisten kampusalueen rakennusten tilat ja kunto.

Rakennuksen tilaratkaisuissa on ollut pedagogiset näkökulmat, jolla sivistystoimen toiminta nähdään yhtenä kokonaisuutena. Tämän vuoksi tarveselvityksessä opetus-, varhaiskasvatus, kulttuuri-, liikunta-, nuorisotoimi sekä Revontuli-Opisto nähdään yhdessä tilojen käyttäjinä.

Uudisrakennuksen osalta erityisesti opetus- ja nuorisotoiminta sekä opistotoiminta muodostavat yhteisen toimintaympäristön. Tarveselvitystyöryhmässä nähdään tärkeänä, että uusi rakennus tulee muodostamaan yhtenäisen kokonaisuuden jo alueella olevien koulutilojen kanssa.

Tarveselvitys sisältää ohjeellisen huonetilaohjelman, jossa on mukana uusien tilojen tarve ja vanhoissa rakennuksissa olevien tilojen muutostarve. Uusien tilojen huonetilaohjelman koko on noin 2600 h<sup>2</sup>.

Väestökehityksen perusteella oppilasmääräennusteet tulevat pysymään varsin tasaisena vuoteen 2040 saakka. Tämän vuoksi tarve-

selvitystyöryhmän esitys on, että uusi rakennus tulisi olemaan ns. perinteisesti toteutettu rakennus, jonka elinkaari on vähintään puoli-vuosisataa.

Tämän tarveselvityksen tarkoituksena on tuoda esille ne koulu- ja nuorisotilojen tarpeet, joilla voidaan ratkaista opetus- ja nuorisotoiminnan puitteet. Tarveselvitys on yleisluonteinen ja nostaa esille vain sen tarpeen, josta voidaan hankesuunnittelulla ja rakennussuunnittelulla jatkaa kohti uuden rakennuksen toteuttamista.

Tarveselvitystyöryhmä esittää ratkaisuna:

- Uudet tilat Lukkarin koululle, taito- ja taideaineille sekä nuorisotoimelle ohjeellisen huonetilaohjelman mukaisesti, joka on esitetty tarveselvityksessä taulukossa 3.
- Lukiorakennuksen päivittäminen ja ajanmukaistaminen, ylioppilaskirjoituksille tilat ja oppilashuoltotilat.
- Yläkoulun tilojen osittainen päivittäminen (vanha kotitalousluokka, henkilöstötila, keittiö ja ruokasali).
- Lukio- ja yläkoulurakennusten muutosten suunnittelu tulee tehdä samanaikaisesti uuden rakennuksen suunnitteluryhmän toimesta.

Tarveselvitys on liitteenä.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta hyväksyy liitteenä olevan tarveselvityksen ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle päätöksentekoa varten.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Liitteet

Liite 2 Kittilän tarveselvitys keskustan kampusalue 19.2.2020

**Koulusihteerin toimen vaali**

26/01.01.01/2020

Koululk 26.02.2020 § 11

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486)

Kittilän kunnan sivistystoimessa on ollut haettavana koulusihteerin toimi toistaiseksi olevaan toimeen 1.3.2020 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Toimi on ollut haettavana 27.12.2019-17.1.2020. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan virallisen ilmoitustaulun lisäksi työvoimahallinnon sivulla ja Kuntarekryn sivulla.

Kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva AMK-tutkinto tai soveltuva opistoasteinen tutkinto.

Määräaikaan mennessä toimeen haki 15 henkilöä.

Haastatteluryhmä (lautakunnan puheenjohtaja Asko Jussila, lautakunnan varapuheenjohtaja Inkeri Yrityös, vs. sivistystoimenjohtaja Aarne Mäkelä, koulunjohtajat Hannu Hettula ja Lauri Kinnunen) ovat 10.2.2020 haastatelleet hakijoista Marja-Kaisa Hamarin, Riikka Ilonen Skypellä, Päivi Jatkolan, Mari Jesiöjärven, Katri Jylhän, Marika Korkeamaan ja Anneli Puolakan.

Kirsi Asteljoki perui hakemuksensa.

Haastatteluryhmän on päättänyt kutsua jatkohaastatteluun Riikka Ilonen ja Päivi Jatkolan, joka oli tarkoitus pitää 17.2.2020. Riikka Ilonen ilmoitti sähköpostilla 17.2.2020 esteestä tulla haastatteluun ja vetäytyvänsä koulusihteerin toimen hausta.

Suoritettujen haastattelujen ja hakijoista tehdyn ansiovertailuun perustuvan kokonaisarvion nojalla haastatteluryhmä esittää yksimielisesti Päivi Jatkolan valitsemista toistaiseksi valittavaan koulusihteerin toimeen. Hakijalla täyttää toimen kelpoisuusehdot. Haastattelussa tulivat hyvin esille hänen tuntemus koulusihteerin tehtävistä ja Primus-oppilashallinto-ohjelmasta.

Hakijoiden ansiovertailu esitetään kokouksessa.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää, että Päivi Jatkola valitaan edellä mainituin perustein toistaiseksi täytettävään koulusihteerin toimeen 1.3.2020 lukien. Toimessa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Ennen toimen vastaanottamista valitun on esitettävä hyväksyttävä, huumausainetestiä koskeva todistus (759/2004) sekä rikosrekisterilain 6§:n 2.mom. mukainen ote rikosrekisteristä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---



**Koulutoimen auki julistettavat virat ja rekrytointiprosessi kevät 2020**

Koululk 26.02.2020 § 12

(Lisätietoja vs. sivistystoimenjohtaja p. 040 7057 486)

Kittilän kunnan opetustoimessa on valmisteilla neljän luokanopettajan ja yhden erityisopettajan virkojen perustaminen. Asia on valtuustossa 2.3.2020. Mikäli valtuusto perustaa virat, ne tulee ripeästi saattaa haettavaksi ja kevään aikana täytettäväksi.

Rehtori ja koulunjohtajat käsittelevät opetustoimen määräaikaisten virkojen tarpeen kokouksessaan 20.2.2020.

Kunnan hallintosäännön 45§ mukaan virka ja virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamista päättävä viranomainen. Koululautakunta päättää hallintosäännön 46§:n perusteella muiden kuin 1. ja 2. kodassa mainittujen koulutoimen viranhaltijoiden valinnasta.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää julistaa neljä luokanopettajan ja yhden erityisopettajan virat haettavaksi valtuuston 2.3.2020 kokouksen jälkeen. Samalla julistetaan haettavaksi ne määräaikaiset virat, jotka rehtorikokouksessa 20.2.2020 päätetään.

Toistaiseksi täytettävien virkojen haastattelut pidetään 23.-24.3.2020. Virkahaastattelua varten perustetaan ryhmä: koululautakunnan puheenjohtaja Asko Jussila, koululautakunnan varapuheenjohtaja Inkeri Yritys ja vs. sivistystoimenjohtaja Arne Mäkelä. Haastatteluun voivat osallistua myös koulun rehtori/koulujen johtajat.

Määräaikaisten virkojen haastattelut suorittavat rehtori/koulunjohtajat, jotka tekevät myös oman koulunsa osalta virkavaalit.

Toistaiseksi täytettävien virkojen vaalit pyritään tuomaan 1.4.2020 pidettävään koululautakunnan kokoukseen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Varhaiskasvatusyksiköiden korjausaikataulut**

Koululk 26.02.2020 § 13

(Lisätietoja: vs. varhaiskasvatuspäällikkö puh. 040 716 2084)

Kittilän varhaiskasvatuksen kaikissa yksiköissä on tulevalle kesäajalle suunniteltu rakennusten korjausta tai piha-alueiden korjausta/ uudistusrakentamista. Koska yksiköitä tulee sulkea korjaus- ja rakentamistöiden ajaksi, on tärkeää saada korjausaikataulu viimeistään 16.3.2020 mennessä.

Tavoitteena on saada tieto aikatauluista myös lasten vanhemmille. Lisäksi väistötilojen tarve ja henkilökunnan vuosilomat voidaan suunnitella rakentaminen huomioiden.

Korjauksia ja rakentamista on varhaiskasvatuksen yksiköissä suunniteltu seuraavasti:

Raattaman päiväkodin piha-alue  
Könkään päiväkodin piha-alue  
Sirkan päiväkotiki Oravanpesän piha-alue ja pienten osasto  
Sirkan päiväkotiki Mäntymajan piha-alue ja isojen osaston lämpöremontti  
Kirkonkylän päiväkotiki Pikkumettän ilmanvaihdon korjaus  
Kirkonkylän päiväkotiki Muksulan piha-alueen uudistaminen  
Kaukosen ryhmäperhepäiväkodin laajentaminen yläkerran asuntoon  
Alakylän ryhmäperhepäiväkodin aidan ja porttien korjaukset sekä vesijohtojen uusiminen

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää pyytää tekniseltä toimelta aikataulut edellämaituista korjausaikatauluista 16.3.2020 mennessä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Valinta varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään**

28/01.01.01/2020

Kouluk 26.02.2020 § 14

(Lisätietoja varhaiskasvatuspäällikkö 040 7162 084)

Kittilän varhaiskasvatuksessa on ollut haettavana varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä 9.3.2020 alkaen toistaiseksi.

Tehtävää haki määräaikaan 14.2.2020 mennessä neljä hakijaa, joista kahdella on kelpoisuus tehtävään. Haastatteluun kutsuttiin kaksi hakijaa, joista haastatteluun saapui Annika Myllykoski. Yksi ei saapunut haastatteluun.

Haastatteluryhmään kuuluivat koululautakunnan varapuheenjohtaja Inkeri Yritys, vs. päiväkodin johtaja Katja Lehmuslehti, päiväkodin johtaja Eija Metsärinta ja varhaiskasvatuspäällikkö Marketta Toivola. Haastattelussa oli käytössä yhtenäinen haastattelurunko.

Hakijoiden koulutus, työkokemus ja haastattelu huomioiden esittää haastatteluryhmä yksimielisesti varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään Annika Myllykoskea.

Vs.sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää valita varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään 9.3.2020 alkaen Annika Myllykosken. Ennen tehtävän vastaanottamista tulee hakijan toimittaa hyväksyttävä lääkärintodistus, huumetestitodistus ja rikosrekisteriote. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset**

Koululk 26.02.2020 § 15

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja p. 040 705 7486)

Kuntalain 107 §:n 2 mom. mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, jollei se päätöksen luonteen johdosta ole tarpeetonta.

Pöytäkirjan pitämisellä parannetaan muun muassa kansalaisten mahdollisuutta valvoa oikeusturvaansa (muutoksenhaku) ja yleensä mahdollista valvoa hallintoa (julkisuusperiaate, tilintarkastajat).

Viranhaltijapäätöksistä laadittu pöytäkirja, päätösluettelo, on pidettävä yleisesti nähtävänä, ja päätökset on annettava tiedoksi samalla tavoin kuin muutkin kunnan viranomaisen päätökset.

Liitteenä luettelo vs. sivistystoimenjohtajan tekemistä viranhaltijapäätöksistä tiedoksi Koululautakunnalle.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää merkitä tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 16.10.2019-19.2.2020.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

---

Liitteet

Liite 3 Viranhaltijapäätökset ajalta 16.10.2019-19.2.2020

Tiedoksi saatettavat asiat

Koululk 26.02.2020 § 16

(Lisätietoja: vs. varhaiskasvatuspäällikkö puh. 040 716 2084)

Varhaiskasvatuksen kehittämissuunnitelman luonnos.

Kittilän kunnan varhaiskasvatuksessa rekrytoidaan talousarvion puitteissa uusia tehtäviä seuraavasti: kaksi lastenhoitajan tehtävää (ns. resurssivakanssit), kaksi lastenhoitajaa/ ryhmäohjaajan tehtävää ja yksi varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä. Lisäksi haettavaksi laiteetaan yksi varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä, jota hoitaa nyt ei-kelpoinen työntekijä. Tavoitteena on saada yksi varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä täytettyä sekä suomen- että saamenkielen taitoisella hakijalla. Tehtävät täytetään pääsääntöisesti 1.8.2020 alkaen.

Päiväkodin johtajat ja varhaiskasvatuspäällikkö käsittelevät johtoryhmässään (vajo) haastatteluaiakataulusta ja varhaiskasvatuksen määräaikaisten tehtävien tarpeesta 27.2.2020.

Vs. sivistystoimenjohtaja:  
Koululautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös:  
Merkittiin tiedoksi.

---

## MUUTOKSENHAKUOHJE

### Muutoksenhakukielto

§:t 9, 10, 12, 13, 15, 16

## MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

### Oikaisuvaatimus

§:t 11, 14

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJE

##### Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

##### Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

##### Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuin- ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se

jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

#### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen ja yhteystiedot**

Oikaisuvaatimusviranomainen: KITTILÄN KUNTA/ Koululautakunta  
Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ  
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ  
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi  
Telefax: 016 642 259  
Puhelin: 0400 356 500  
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

#### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ  
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ  
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi  
Telefax: 016 642 259  
Puhelin: 0400 356 500  
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.