

Kunnanhallitus**Aika** Tiistai 03.12.2019 klo 15:00 - 19:49**Paikka** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
358	Kittilän kunnan Levin Matkailu Oy:n de minimis-tuen maksupäätös	4
359	Kemijoen Vesisuojeluyhdistys ry:n syyskokous ja esitys hallituksen jäseneksi ja varajäseneksi	6
360	Tarkastuslautakunnan varajäsenen valinta Outi Marttilan tilalle	7
361	Kokousohjelma tammi-kesäkuu 2020/Kunnanvaltuusto ja kunnanhallitus	8
362	Kunnanvaltuuston kokouksen 11.11.2019 päätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano	10
363	Luottokortin hankinta vt. kunnanjohtaja Antti Jämsénille	11
364	Vt. kunnanjohtaja Antti Jämsénin vuosiloma 23.12., 27.12., 30.-31.12.2019 ja 2.-3.1.2020	12
365	Viranhaltijapäätökset ajalta 20. - 26.11.2019	13
366	Talousarvio 2020 ja taloussuunnitelma 2020-2022	14
367	Valtuuston varajäsenen kysymys tilintarkastajan raportoinnista	24
368	Kunnanhallituksen edustus lautakunnissa	26
369	Kunnanviraston kiinnittäminen 23.12. ja 27.12.2019 sekä aukioloajat 5.12. ja 31.12.2019	28

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rajala Pekka Mertaniemi Tuula Marttila Outi	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja jäsen	Poissa esteellisenä §:t 360 ja 367
	Ovaskainen Ahti Pekkala Antti Kautto Sakari Palosaari Raija Toivanen Marita Yritys Inkeri Jämsén Antti	jäsen jäsen varajäsen varajäsen varajäsen kunnanvaltuuston 2. vpj vt. kunnanjohtaja	Poissa esteellisenä § 358 Poissa esteellisenä §:t 363 ja 364
	Lång Tuija	controller	
Poissa	Kivisaari Yrjötapio Nevalainen Aki Kenttälä Toni Ylinampa Sanna Fagerholm Raili Erkkilä Akseli Korva Merja Mäntymaa Vuokko	varajäsen kunnanvaltuuston pj kunnanvaltuuston 3. vpj hallintojohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	VM:n päätös 19.6.2019 VM:n päätös 19.6.2019 VM:n päätös 19.6.2019 VM:n päätös 19.6.2019

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätettiin käsitellä esityslistan asia nro 9 (§ 366) kokouksessa ensimmäisenä asiana.

Kokouksessa läsnä §:n 366 kohdalla olivat:

Vs. sivistystoimenjohtaja Arne Mäkelä oli selostamassa sivistystoimen talousarvion ja –suunnitelman sisältöä klo 15.05 -15.38.

Tekninen johtaja Lauri Kurula oli selostamassa kaava-asioiden tilanteesta klo 15.39-16.35.

Käsitellyt asiat

§ :t 358 - 369

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ahti Ovaskainen ja Raija Palosaari.

Allekirjoitukset

Pekka Rajala
Puheenjohtaja

Tuija Lång
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirja tarkastettiin §:n 358 osalta kokouksessa.
Tauot pidettiin klo 16.35-16.56, 17.25-17.36 ja 18.46-18.55.

Kittilässä 5.12.2019

Ahti Ovaskainen

Raija Palosaari

Pöytäkirjan nähtävänä olo

Tämä pöytäkirja on 5.12.2019 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (<http://www.kittila>).

Kittilä 5.12.2019

Tuija Lång
Controller

Kittilän kunnan Levin Matkailu Oy:n de minimis-tuen maksupäätös

85/02.02/2018

Khall 03.12.2019 § 358

(Lisätietoja: Vt. kunnanjohtaja Antti Jämsén, puh. 040 745 9830)

Kittilän kunnanvaltuusto 19.12.2018 (§ 92) on varannut vuoden 2019 talousarvioon 150 000 euron määrärahan alueen matkailuneuvontaan ja kansainväliseen markkinointiin, mihin liittyen Levin Matkailu Oy:n toimitusjohtaja Yrjö-Tapio Kivisaari on toimittanut kunnalle anomuksen 50 000 euron de minimis –tuen myöntämisestä.

Kittilän kunta on pyytänyt 25.10.2019 de minimis-tuen maksamista koskevien ohjeiden perusteella Levin Matkailu Oy:ltä selvitystä, onko Levin Matkailu Oy saanut muuta de minimis-tukea kuluvan tai kahden viimeisen vuoden aikana.

Selvityspyynnön perusteena on työ- ja elinkeinoministeriön (TEM) oppaat ja muut julkaisut 21/2016 mukainen ohjeistus koskien tukea myöntävän viranomaisen selvitysvelvollisuudesta yrityksen saamista muista mahdollisista de minimis-tuista kuluvan ja kahden aikaisemman verovuoden aikana. Selvitys on pyydetty toimittamaan kirjallisesti 8.11.2019 mennessä Kittilän kuntaan.

Levin Matkailu Oy:n toimitusjohtaja Yrjö-Tapio Kivisaari on toimittanut 28.10.2019 Kittilän kunnan kirjaamoon selvityksen Levin Matkailu Oy:n saamasta de minimis-tuen määrästä kuluvan ja kahden viimeisen vuoden aikana.

Tuen maksaminen perustuu kunnan budjettiin ja se maksetaan tililtä 4460/ Muut yhteistoimintaosuudet Kustannuspaikka 30105/ Muu toiminta.

Vt. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää maksaa Levin Matkailu Oy:lle de minimis-tukena 50 000 euroa, joka on laskettu bruttoavustusekvivalenttina ilmaistuna eli tuen määrä on laskettu edellä esitettyjen laskentaperiaatteiden mukaan.

Tuki, joka on määrältään 50 000 euroa, myönnetään nimenomaisesti vähämerkityksisenä eli ns. de minimis-tukena.

Tuen myöntämisessä noudatetaan Komission asetusta (EU) N:o 1407/2013, annettu 18 päivänä joulukuuta 2013, perustamissopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen. (Julkaistu EUVL nro L 352, 24.12.2013).

Päätös:

Kunnanhallituksen varajäsen Raija Palosaari poistui esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi koska on Levi Matkailu Oy:n hallituksen jäsen.

Vt. kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kemijoen Vesisuojeluyhdistys ry:n syyskokous ja esitys hallituksen jäseneksi ja varajäseneksi

113/00.00.01/2017

Khall 03.12.2019 § 359

(Lisätietoja: Controller Tuija Lång, puh. 040 672 4257)

Kemijoen Vesiensuojeluyhdistys ry:n sääntömääräinen syyskokous pidetään joulukuussa 2019 (tarkkaa päivämäärää ei ole vielä päätetty).

Kunnanhallitus on nimennyt kokouksessaan 6.5.2019 § 151 kokousedustajaksi vuodelle 2019 Aaro Granrothin ja varalle Ahti Ovaskaisen.

Yhdistys pyytää nimeämään ehdokkaan varsinaiseksi jäseneksi ja varajäseneksi viimeistään 10.12.2019.

Vt. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valittavaksi Kemijoen Vesiensuojeluyhdistys ry:n hallituksen varsinaisen jäsenen ja varajäsenen kaudeksi 2020-2022.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti valita Ahti Ovaskaisen varsinaiseksi jäseneksi ja Antti Pekkalan varajäseneksi kaudeksi 2020-2022 Kemijoen Vesiensuojeluyhdistys ry:n hallitukseen.

Tarkastuslautakunnan varajäsenen valinta Outi Marttilan tilalle

113/00.00.01/2017

Khall 03.12.2019 § 360

(Lisätietoja: Controller Tuija Lång, puh. 040 672 4257)

Outi Marttila toimii tarkastuslautakunnassa Esa Ylläsjärven henkilökohtaisena varajäsenenä.

Outi Marttila pyytää eroa tarkastuslautakunnan varajäsenen tehtävästä koska hänet on valittu kunnanhallituksen jäseneksi (kunnanvaltuusto 11.11.2019, § 57)

Kuntalain 70 §:n 3 mom mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Vaalikelpoisuudesta tarkastuslautakuntaan säädetään kuntalain 75 §:ssä.

Vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

1. kunnanhallituksen jäsen
2. pormestari ja apulaispormestari
3. henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain esteellisyyisperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen
4. henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa
5. henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Vt. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto myöntää Outi Marttilalle eron tarkastuslautakunnan varajäsenen tehtävästä.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto valitsee Outi Marttilan tilalle tarkastuslautakuntaan Esa Ylläsjärvelle henkilökohtaisen varajäsenen lautakunnan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös:

Kunnanhallituksen jäsen Outi Marttila poistui esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi koska asia koskettaa häntä.

Vt. kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin.

Kokousohjelma tammi-kesäkuu 2020/Kunnanvaltuusto ja kunnanhallitus

Khall 03.12.2019 § 361

(Lisätietoja: Vt. kunnanjohtaja Antti Jämsén, puh. 040 745 9830)

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, mikäli puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 91 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään kuusi (6) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 92 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Valtuusto päättää, kuinka monelle varavaltuutetulle esityslista toimitetaan.

Tammi-kesäkuun 2020 kokousaikataulu**Kunnanhallitus (klo 12)**

Ti 21.1.
Ti 11.2.
Ti 25.2.
Ti 10.3.
Ti 31.3.
Ti 7.4.
Ti 28.4.
Ti 5.5.
Ti 26.5.
Ti 9.6.
Ti 23.6.

Kunnanvaltuusto (klo 14)

Ma 3.2.
Ma 2.3.
Ma 6.4.
Ma 25.5.
Ma 22.6.

Vt. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kokousohjelman tammi-kesäkuulle 2020 kunnanhallituksen osalta.

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto päättää hyväksyä kokousohjelman valtuuston osalta esityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuuston kokouksen ajasta ja paikasta ilmoitetaan kunnan verkkosivujen lisäksi kunnan ilmoitustaululla, Kittilälehdessä ja Lapin Kansassa.

Annettaessa kokouksesta yleisesti tietoa siten kuin kuntalain 108 §:ssä säädetään, tieto voidaan antaa sisällöltään suppeampana kuin kokouskutsu.

Esityslistat lähetetään jokaisen valtuustoryhmän viidelle ensimmäiselle varajäsenelle.

Esityslistat lähetetään lisäksi sähköpostitse niille valtuutetuille, jotka ovat ilmoittaneet käytössä olevan sähköpostiosoitteensa.

Lisäksi esityslista lähetetään puolueiden kunnallisjärjestöjen puheenjohtajille, mikäli he eivät ole valtuutettuja.

Kunnanvaltuuston asialista ja esityslista julkaistaan myös kunnan kotisivuilla.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti hyväksyä vt. kunnanjohtajan esityksen muilta osin paitsi kunnanhallituksen kokousten aloitusajankohdaksi päätettiin yksimielisesti klo 14.

Kunnanvaltuuston kokouksen 11.11.2019 päätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano

Khall 03.12.2019 § 362

(Lisätietoja: Vt. kunnanjohtaja Antti Jämsén, puh. 040 745 9830)

Kunnanhallitukselle kuuluu kuntalain 96 §:n mukainen valtuuston päätösten laillisuuden valvonta.

"Jos kunnanhallitus katsoo, että kunnanvaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Kunnanvaltuustossa 11.11.2019 käsiteltiin seuraavat asiat:

- § 53 Rakennustarkastajan määräaikainen virka
- § 54 Ympäristötarkastajan määräaikainen virka
- § 55 Talousarvion toteutuma 1.1.-30.9.2019
- § 56 Tuloveroprosentin ja kiinteistöveroprosenttien määrittäminen vuodelle 2020
- § 57 Kunnanhallituksen, kunnanhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien vaali
- § 58 Sosiaali- ja terveyslautakunnan vaali
- § 59 Teknisen lautakunnan vaali
- § 60 Rakennus- ja ympäristölautakunnan vaali
- § 61 Koululautakunnan vaali
- § 62 Inka Mellan ero koululautakunnan varajäsenyydestä ja uuden varajäsenen valinta koululautakuntaan
- § 63 Vapaan sivistystyön lautakunnan vaali
- § 64 Takauksen myöntäminen Kaukosen Vesihuolto-osuuskunnan lainalle
- § 65 Valtuutettujen puheenvuorot, aloitteet ja kysymykset/Kvalt 11.11.2019

Vt. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa valtuuston 11.11.2019 päätökset § 53 - 65 laillisiksi ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Luottokortin hankinta vt. kunnanjohtaja Antti Jämsénille

Khall 03.12.2019 § 363

(Lisätietoja: Controller Tuija Lång, puh. 040 672 4257)

Vt. kunnanjohtaja Antti Jämsénillä ei ole vielä Kittilän kunnan nimissä luottokorttia. Hänen työtehtäviinsä liittyy matkustamista ja edustamista ja silloin luottokortti on tarpeellinen. Samoin tiettyjä internetin kautta suoritettavia hankintoja voi tehdä vain luottokortilla. Myös aiemmilla Kittilän kunnanjohtajilla on ollut luottokortteja. Parhaimmillaan luottokorttia käyttäessä voi saada säästöjä aikaiseksi kun vältetään laskutuskustannuksilta.

Koska tämä asia koskee kunnanjohtajaa, toimii hallintojohtajan poissa ollessa esittelijänä controller.

Controller:

Kunnanhallitus päättää, että vt.kunnanjohtaja Antti Jämsénille hankitaan luottokortti Pohjolan Osuuspankin kautta. Luottokortin käyttörajaksi asetetaan kymmentuhatta (10.000) euroa kuukaudessa.

Päätös:

Vt. kunnanjohtaja Antti Jämsén poistui esteellisenä tämän asian ja esityslistan asian nro 7 (§ 364) käsittelyn ajaksi.

Controllerin esitys hyväksyttiin.

Vt. kunnanjohtaja Antti Jämsénin vuosiloma 23.12., 27.12., 30.-31.12.2019 ja 2.-3.1.2020

Khall 03.12.2019 § 364

(Lisätietoja: Hallintojohtaja Sanna Ylinampa, puh. 040 653 0774)

Vt. kunnanjohtaja Antti Jämsén on hakenut yhteensä kuusi päivää vuosilomaa 23.12., 27.12. ja 30.-31.12.2019 ja 2.-3.1.2020.

Vt. kunnanjohtajan ollessa esteellinen ja hallintojohtajan poissa ollessa asian esittelijänä toimii controller.

Controller:

Kunnanhallitus päättää myöntää vt. kunnanjohtajalle kuusi päivää vuosilomaa 23.12., 27.12. ja 30.-31.12.2019 ja 2.-3.1.2020.

Päätös:

Esteellisyyksiä käsitelty Khall 3.12.2019 §:n 363 kohdalla seuraavasti:

"Vt. kunnanjohtaja Antti Jämsén poistui esteellisenä tämän asian ja esityslistan asian nro 7 (§ 364) käsittelyn ajaksi."

Controllerin esitys hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset ajalta 20. - 26.11.2019

Khall 03.12.2019 § 365

(Lisätietoja: Vt. kunnanjohtaja Antti Jämsén, puh. 040 745 9830)

Kuntalain 107 §:n 2 mom. mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, jollei se päätöksen luonteen johdosta ole tarpeetonta.

Pöytäkirjan pitämisellä parannetaan muun muassa kansalaisten mahdollisuutta valvoa oikeusturvaansa (muutoksenhaku) ja yleensä mahdollista valvoa hallintoa (julkisuusperiaate, tilintarkastajat).

Viranhaltijapäätöksistä laadittu pöytäkirja, päätösluettelo, on pidettävä yleisesti nähtävänä, ja päätökset on annettava tiedoksi samalla tavoin kuin muutkin kunnan viranomaisen päätökset.

Oheismateriaalina luettelo toimialajohtajien tekemistä viranhaltijapäätöksistä tiedoksi kunnanhallitukselle.

Vt. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi viranhaltijapäätökset.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus	§ 341	12.11.2019
Kunnanhallitus	§ 347	26.11.2019
Kunnanhallitus	§ 366	03.12.2019

Talousarvio 2020 ja taloussuunnitelma 2020-2022

77/02.02/2019

Khall 12.11.2019 § 341

(Lisätietoja: Vt. kunnanjohtaja Antti Jämsén, puh. 040 745 9830 tai controller Tuija Lång, puh. 040 672 4257)

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä taloussuunnitelma suunnitelmakaudeksi. Suunnitelmakausi kattaa vuodet 2020-2022.

Talousarvio ja –suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvaan. Talousarviossa ja –suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Kunnan talousarvio ja taloussuunnitelma on kuntastrategian toteuttamisen ja seurannan keskeinen väline.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamisesta seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona kateetaan. Kittilän kunnalle on kertynyt taseeseen ylijäämää edellisiltä vuosilta vuoden 2018 loppuun mennessä noin 14,5 miljoonaa euroa, joten kuntalaissa mainittua alijäämän kattamisvelvollisuutta ei kunnalla tällä hetkellä ole.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja –suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kittilän kunnanhallitus on antanut talousarvion ja -suunnitelman laadintaohjeet kokouksessaan 13.8.2019 (§ 228). Valtuuston talousarvioseminaari oli 2.9.2019. Tämän jälkeen toimialat ovat laatineet talousarvionsa ja -suunnitelmansa ja ne on käsitelty ao.lautakuntien ja Kideven johtokunnan kokouksessa. Kunnanhallitus käsittelee kokonaisuudessaan talousarviota -ja suunnitelmaa kokouksessaan

Kunnanhallitus	§ 341	12.11.2019
Kunnanhallitus	§ 347	26.11.2019
Kunnanhallitus	§ 366	03.12.2019

26.11.2019 ensimmäisen kerran.

Teknisen lautakunnan kokouksen käsittelyn jälkeen vt. kunnanjohtaja, tekninen johtaja sekä controller ovat käyneet läpi investointitarpeet ja niiden pohjalta vt. kunnanjohtaja on tehnyt muutosesitykset investointiosaan.

Vt. kunnanjohtajan esityksessä nettoinvestointien määrä vuodelle 2020 on noin 6,9 miljoonaa euroa, vuodelle 2021 noin 10,2 miljoonaa euroa ja vuodelle 2022 noin 8,3 miljoonaa euroa.

Vt. kunnanjohtajan esitys talousarvion ja -suunnitelman investointiosaksi oheismateriaalina.

Vt. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus keskustelee talousarvion 2020 ja taloussuunnitelman 2020-2022 investoinneista. Kunnanhallitus päättää jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessaan 26.11.2019 ja tekee esityksensä kunnanvaltuustolle kokouksessaan 3.12.2019.

Päätös:

Tämä asia käsiteltiin kokouksessa ensimmäisenä asiana.

Vt. kunnanjohtajan muutti päätösesitystään seuraavasti:

Investointiosan kohdassa Kiinteä omaisuus; 9000 Maanhankinta, talousarvioesitykseen 100.000 euroa vuodelle 2020 sekä taloussuunnitelmaan vuodelle 2021 ja 2022 100.000 euroa.

Kunnanhallituksen jäsen Ahti Ovaskainen esitti Tuula Mertaniemen kannattamana, että investointiosassa pysytetään maanhankintaan 300.000 euroa kyseisille vuosille.

Puheenjohtaja Tuula Mertaniemi totesi, että koska on tehty vt. kunnanjohtajan muutetusta esityksestä poikkeava kannatettu esitys, asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen:

Vt. kunnanjohtajan muutetun päätösesityksen kannalla olevat äänestävät "jaa".

Ne, jotka kannattavat Ovaskaisen esitystä, äänestävät "ei".

Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin kuusi (6) jaa-ääntä, kaksi (2) ei-ääntä ja yksi (1) oli poissa.

Jaa-ääniä antoivat Sakari Kautto, Pekka Kenttälä, Yrjötapio Kivisaari, Antti Pekkala, Raija Palosaari Marita Toivanen. Ei-ääniä antoivat Ahti Ovaskainen ja Tuula Mertaniemi. Poissa oli Pekka Rajala.

Puheenjohtaja totesi vt. kunnanjohtajan muutetun esityksen tulleen päätökseksi äänin 6-2, poissa 1.

Kunnanhallitus	§ 341	12.11.2019
Kunnanhallitus	§ 347	26.11.2019
Kunnanhallitus	§ 366	03.12.2019

Päätettiin poistaa yksimielisesti kohdassa Irtain omaisuus, 92103; Pääskylä: Ilmanpuhdistimet 2 kpl 14.000 euroa.

Päätettiin poistaa yksimielisesti kohdassa 92206; Liikuntapalvelut: saksinostin 15.000 euroa ja kohdassa 92302; Tekninen toimi; henkilönostin 45.000 euroa.

Päätettiin poistaa yksimielisesti kohdasta 94124; Rakkavaarantien perusparantaminen (Liite 3) liikenneympyrän osuus (summa tarkennetaan).

Päätettiin siirtää yksimielisesti kohdassa 94134; Seita-alueen kadut ja ulkoilureitit (n. 2,3 km) siirretään suunnittelumääräraha 60.000 euroa vuodella eteenpäin.

Todettiin investointiosa läpikäydyksi ja päätettiin esille tulleilta osin jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kunnanhallituksen kokouksessa 26.11.2019.

Khall 26.11.2019 § 347

Vt. kunnanjohtajan talousarvioesityksen pääkohdat ovat seuraavat vuodelle 2020 (ulkoiset luvut ilman sisäisiä eriä):

	Milj.€	Muutos-% (vrt.TA2019)
Toimintatuotot	8,3	0,2 %
Toimintakulut	60,5	3,1 %
Toimintakate	-52,2	-3,6 %
Vuosikate	2,4	32,7 %
Tilikauden alijäämä, euroa	-16.620	96,5 %
Nettoinvestoinnit	6,3	- 6,8 %
Lainakannan nettokasvu	4,5	
Laina/asukas, euroa	3.542	

Toimintakulut kasvavat yhteensä noin 1,8 miljoonaa euroa (3,1 %) ja seuraavasti eri kululajeittain:

Ulkoiset	1000 euroa	Muutos % (vrt.TA2019)
Henkilöstökulut	922	3,2 %
Palvelujen ostot	383	1,7 %
Aineet, tarvikkeet	179	3,9 %
Avustukset	176	7,3 %

Kunnanhallitus	§ 341	12.11.2019
Kunnanhallitus	§ 347	26.11.2019
Kunnanhallitus	§ 366	03.12.2019

Muut toimintakulut	147	20,5 %
Toimintakulut yht.	1 807	3,1 %

Verotulojen arvioidaan kasvavan noin 1,25 milj.euroa ja valtion-osuuksien noin 0,7 milj.euroa vuoden 2019 talousarvioon verrattuna. Verotulot pohjautuvat Kuntaliiton ennustekehikon pohjalta tehtyyn ennusteeseen.

Nettorahoitustuottojen arvioidaan kasvavan n. 422.000 euroa. Kasvu aiheutuu Levi Ski Resortin osinkotuoton ja Ounastähti kehittämiss-kuntayhtymän ylijäämän tuloutuksen kasvusta.

Lautakuntien käsittelyn jälkeen on vt.kunnanjohtajan talousarvioesitykseen on tehty seuraavat muutokset ulkoisiin tuottoihin ja kuluihin:

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Kuluja on muutettu yhteensä niin, että ulkoiset nettokulut ovat pienentyneet 36.410 eurolla.

Kuluja on kasvattanut 60.100 eurolla se, että laiteinvestointeja on siirretty investoinneista toteutettavaksi leasingillä. Ympäristöterveydenhuollon osalta on saatu päivitetty kuluennuste, joka on 25.010 euroa lautakunnassa esitettyä pienempi. Eläkemenoperusteisia eläkekuluja on lisätty 340 eurolla.

Näiden lisäksi lautakunnassa on esitetty virheellisesti kunnan sisäisiä kuluja ulkoisina kuluina, joiden korjaus on pienentänyt kuluja yhteensä 72.370 eurolla.

Koululautakunta

Koululautakunnan toimialan ulkoisiin kuluihin on lisätty lautakuntakäsittelyn jälkeen 109.590 euroa.

Tämä summa koostuu puuttuneista eläkemenoperusteisista eläkekuluista, 70.390 euroa.

Avustuksiin kotitalouksille on oikaisu 40.000 euroa. Tämä kulujen kasvu johtuu siitä, että varhaiskasvatuksessa oli kirjattu palvelusetelit (20.000 euroa) tuottona eikä kuluna kuten pitäisi.

Näiden lisäksi lautakunnassa on esitetty virheellisesti kunnan sisäisiä kuluja ulkoisina kuluina, joiden korjaus on pienentänyt kuluja yhteensä 800 eurolla.

Vapaan sivistystyön lautakunta

Vapaan sivistystyön lautakunnan alaiset ulkoiset kulut ovat pienentyneet 6.320 eurolla lautakuntakäsittelyn jälkeen.

Kunnanhallitus	§ 341	12.11.2019
Kunnanhallitus	§ 347	26.11.2019
Kunnanhallitus	§ 366	03.12.2019

Eläkemenoperusteisista eläkekuluja on lisätty 10.480 eurolla. Sen lisäksi lautakunnassa on esitetty virheellisesti kunnan sisäisiä kuluja ulkoisina kuluina, joiden korjaus on pienentänyt kuluja yhteensä 16.800 eurolla.

Tekninen lautakunta

Teknisen lautakunnan alaisia ulkoisia nettokuluja on lisätty yhteensä 71.150 eurolla lautakuntakäsittelyn jälkeen.

Toimintatuotoissa maankäyttömaksujen tuloutukset ovat pienentyneet 45.000 eurolla ja muiden rakennusten vuokratuotot kasvaneet 41.410 eurolla.

Eläkemenoperusteisia eläkekuluja on pienennetty 2.740 eurolla.

Elintarvikkeisiin on lisätty 72.000 euroa koulujen välipaloja varten. Niiden osalta on kirjattu sisäinen tuotto ravintopalvelulle ja sisäinen kulu koululautakunnan ao. kustannuspaikoille kouluilla.

Sen lisäksi lautakunnassa on esitetty virheellisesti kunnan sisäisiä kuluja ulkoisina kuluina, joiden korjaus on pienentänyt kuluja yhteensä 1.700 eurolla.

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Rakennus- ja ympäristölautakunnan alaisia ulkoisia kuluja on muutettu siten, että kulut pienenevät 3.710 eurolla.

Eläkemenoperusteisia eläkekuluja on pienennetty 3.310 eurolla.

Sen lisäksi lautakunnassa on esitetty virheellisesti kunnan sisäisiä kuluja ulkoisina kuluina, joiden korjaus on pienentänyt kuluja yhteensä 400 eurolla.

Kideve Elinkeinopalvelujen alaisia ulkoisia kuluja ei ole muutettu Kideven johtokunnan talousarviokäsittelyn jälkeen.

Edellä mainittujen muutosten lisäksi kunnan sisäisiä tuottoja ja kuluja on päivitetty.

Vt. kunnanjohtajan talousarvioesitys vuodelle 2020 päättyy 2.406.110 euron vuosikatteeseen ja 16.620 euron alijäämään.

Vt. kunnanjohtaja:

1. Kunnanhallitus kuulee vt. kunnanjohtajan, controllerin sekä toimialajohtajien esittelyt vuoden 2020 talousarvioesityksestä sekä 2020-2022 taloussuunnitelmasta.

2. Kunnanhallitus käsittelee vuoden 2020 talousarvion ja vuosien

Kunnanhallitus	§ 341	12.11.2019
Kunnanhallitus	§ 347	26.11.2019
Kunnanhallitus	§ 366	03.12.2019

2020-2022 taloussuunnitelman tavoitteena 176 250 euron säästöjen tai lisätulojen aikaansaaminen, jolloin vuosikate kattaa poistot ja tilikausi on ylijäämäinen 2020.

3. Investointien osalta Seita-alueen kadut ja ulkoilureitit (n. 2,3 km) esitetään toteutettavaksi teknisen lautakunnan esittämällä tavalla vuosina 2020-2022, koska Kittilän kunta, Tornator Oy ja Metsähallitus ovat vuonna 2015 hyväksyneet asemakaavoituksen käynnistämissopimukset, jotka sitovat kuntaa.

4. Talousarvioesitykseen voidaan tehdä kirjoitusvirheiden korjauksia tms. teknisiä korjauksia.

5. Talousarvion käsittelyä jatketaan kunnanhallituksessa 3.12.2019

Päätös:

Vt. kunnanjohtaja Jämsén ja controller Tuija Lång selostivat talousarvioesityksen yleistä osuutta ja kunnanhallituksen toimialuetta.

Tauko pidettiin klo 16:40 – 16:49.

Perusturvajohtaja Markku Tuunainen oli paikalla selostamassa sosiaali- ja terveyslautakunnan toimialueen talousarvioesitystä klo 16:49 – 17:28.

Rehtori Janne Ylinampa oli paikalla selostamassa koululautakunnan ja vapaan sivistystyön toimialueiden talousarvioesitystä klo 17:29 – 18:22.

Kiinteistöpäällikkö Mauri Kivelä oli selostamassa teknisen lautakunnan ja rakennus- ja ympäristölautakunnan talousarvioesitystä sekä investointiosaa klo 18:24 – 19:36.

Tauko pidettiin klo 19:36 – 19:47.

Elinkeinojohtaja Katariina Palola oli selostamassa Kideve Elinkeino- palvelujen talousarvioesitystä klo 19:47 – 20:13.

Henkilöstöpäällikkö Taina Aspelund oli selostamassa henkilöstö- asioista klo 20:14 – 20:35.

Vt. kunnanjohtaja muutti esitystään investointiosan osalta seuraavilta osin:

97550 Terveyskeskus määrärahaan 240.000 euroa lisätään 30.000 euroa. Tekstin loppuosaan lisätään: "...jätehuollon katos ja varasto."

Kunnanhallitus	§ 341	12.11.2019
Kunnanhallitus	§ 347	26.11.2019
Kunnanhallitus	§ 366	03.12.2019

97552 Päiväkoti Pikkumettä, ilmanvaihdon tehostamiseen lisätään määräraha 80.000 euroa.

Kunnanhallitus päätti, että vt. kunnanjohtaja valmistelee seuraavaan kokoukseen 3.12.2019 tasapainotetun talousarvion, jossa vuosikate kattaa poistot.

Puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyä jatketaan 3.12.2019 kokouksessa ja pyydetään maanmittausinsinööri Toni Juuti kokoukseen.

Khall 03.12.2019 § 366

Kunnanhallituksen 26.11.2019 kokouksen jälkeen vt. kunnanjohtajan esitykseen talousarvioksi 2020 ja taloussuunnitelmaksi 2020-2022 on tehty seuraavat muutokset:

Kunnanhallitus

Kunnan tuloverojen arviota on kasvatettu 95.000 eurolla. Tuloverojen ennuste perustuu Kuntaliiton viimeisimpiin arvioihin huomioiden mahdollinen taantumien vaikutus.

Toimistopalvelujen kohdalla Hiljaisuus-festivaalien määräraha 15.000 euroa on lisätty.

Jaettavien toimistopalveluiden alueella internet-sivujen päivittämistä varten varattua määrärahaa on pienennetty 50.000 eurolla.

Työllisyyden hoidon alueella vakituisen henkilöstön määrät on päivitetty oikeiksi.

Vapaan sivistystyön lautakunta

Kulttuuritoimen osa-aikaisen tapahtuma-avustajan määrärahaa (palkka+sivukulut) on pienennetty 17.790 eurolla. Osa-aikaista tapahtuma-avustajaa varten jää määrärahaa 17.790 euroa.

Tekninen lautakunta

Kiinteistöhallinnan alueella on lisätty muihin tuottoihin 45.000 euroa (vahingonkorvaus).

Kunta yhteensä:

Edellä mainittujen muutosten jälkeen tuloslaskelman osoittama vuosikate 2.598.900 euroa kattaa suunnitelman mukaiset poistot. Tilikauden ylijäämä on 176.170 euroa vuodelle 2020.

Lainamäärä asukasta kohden on tämän esityksen mukaan vuoden 2020 lopussa 3.529 euroa, vuoden 2021 lopussa 4.346 euroa ja vuoden 2022 lopussa 4.926 euroa.

Kunnanhallitus	§ 341	12.11.2019
Kunnanhallitus	§ 347	26.11.2019
Kunnanhallitus	§ 366	03.12.2019

Vt. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2020 sekä taloussuunnitelman vuosille 2020-2022.

Taloussuunnitelmaan voidaan tehdä kirjoitusvirheiden korjauksia tms. teknisiä muutoksia ennen valtuuston käsittelyä.

Päätös:

Tämä asia käsiteltiin kokouksen ensimmäisenä asiana.

Vs. sivistystoimenjohtaja Aarne Mäkelä oli paikalla selostamassa sivistystoimen talousarvion ja –suunnitelman sisältöä klo 15:05 – 15:38.

Tekninen johtaja Lauri Kurula oli paikalla selostamassa kaava-asioiden tilanteesta klo 15:39 – 16:35.

Tauko pidettiin klo 16:35 – 16:56.

Kunnanhallitus hyväksyi vt. kunnanjohtajan esityksen seuraavin muutoksin:

Sivu 1: Kunnanhallituksen jäsen Outi Marttila esitti, että poistetaan kohdan 1.1.2. alta ensimmäisestä kappaleesta toinen lause 'Tontinmyyntitulot sen sijaan vähenevät, minkä vuoksi myyntiä tehostetaan ja käytetään tarvittaessa kiinteistövälittäjien palveluita.' Jäsen Tuula Mertaniemi kannatti Marttilan esitystä.

Puheenjohtaja Pekka Rajala totesi, että on tehty vt. kunnanjohtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten asiasta on äänestettävä.

Suoritettuna kädennostoäänestyksessä neljä (4) kannatti vt. kunnanjohtajan esitystä ja neljä (4) Outi Marttilan esitystä. Yksi (1) oli poissa.

Vt. kunnanjohtajan esityksen puolesta äänestivät: Antti Pekkala, Pekka Rajala, Marita Toivanen ja Sakari Kautto.

Outi Marttilan esityksen puolesta äänestivät: Outi Marttila, Tuula Mertaniemi, Ahti Ovaskainen ja Raija Palosaari.

Poissa oli Yrjötapio Kivisaari.

Puheenjohtaja totesi, että äänestystuloksen perusteella puheenjohtajan äänen ratkaistessa vt. kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin sivun 1 tekstiksi.

Tauko pidettiin klo 17:25 – 17:36.

Kunnanhallitus	§ 341	12.11.2019
Kunnanhallitus	§ 347	26.11.2019
Kunnanhallitus	§ 366	03.12.2019

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti, että talousarvion täytäntöönpano-ohjeen hyväksymisen yhteydessä ohjeistetaan, kuinka avustuksen saajien tulee raportoida saadun avustuksen käyttöä kunnalle.

Sivu 44: Outi Marttila esitti, että Koivukotiin lisätään kolme lähihoitajaa. Tuula Mertaniemi kannatti Marttilan esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty vt. kunnanjohtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten on äänestettävä.

Suoritettussa kädennostoäänestyksessä viisi (5) jäsentä kannatti vt. kunnanjohtajan esitystä ja kolme (3) Outi Marttilan esitystä, yksi (1) oli poissa.

Vt. kunnanjohtajan esitystä kannattivat Antti Pekkala, Pekka Rajala, Sakari Kautto, Raija Palosaari ja Marita Toivanen.

Outi Marttilan esitystä kannattivat Outi Marttila, Ahti Ovaskainen ja Tuula Mertaniemi.

Poissa oli Yrjötäpio Kivisaari.

Vt. kunnanjohtajan esitys tuli kokouksen päätökseksi, eikä Koivukotiin lisätä talousarvioesitykseen kolmea uutta lähihoitajan toimea.

Sivu 74: Lisätään tapahtumatuottajan/kulttuuriavustajan tekstin kohtaan sulkeisiin maininta vuosista 2021-2022.

Sivu 105: Vt. kunnanjohtaja täydensi esitystään siten, että kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että taloussuunnitelmavuodeksi 2021 investointiosaan aineettomaan käyttöomaisuuteen pitkävaikutteisiin menoihin menokohdalle 91006 tilille 1010 varataan Kittilän kunnan osuutena Köngäs-Hanhimaa –maantien parantamiseen 300 000 euroa ja kevyen liikenteen väylän rakentamiskustannuksiin 150 000 euroa ja taloussuunnitelmavuodeksi 2022 varataan 300 000 euroa maantien parantamiseen. Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti tämän täydennetyksen esityksen.

Sivu 113: Ylä-Levin (94101) osalta varataan koko alueen suunniteluun 200.000 euroa ja toteutukseen 250.000 euroa vuodelle 2020, yhteensä 450.000 euroa.

94124, Rakkavaarantie: poistetaan liikenneympyrä tekstistä.

Sivu 117 rahoitusosa päivitetään investointimenojen ja lainojen lisäyksen osalta.

Kunnanhallitus	§ 341	12.11.2019
Kunnanhallitus	§ 347	26.11.2019
Kunnanhallitus	§ 366	03.12.2019

Liitteet

Liite 1 Kunnanhallituksen esitys Kvalt 16.12.2019 - Talousarvio
2020 ja taloussuunnitelma 2020-2022

Tarkastuslautakunta
Kunnanhallitus

§ 37
§ 367

28.11.2019
03.12.2019

Valtuuston varajäsenen kysymys tilintarkastajan raportoinnista

Tarklk 28.11.2019 § 37

Outi Marttila on valtuuston kokouksessa esittänyt kysymyksen tilintarkastajan loppuraportin puutteista. Kysymys on esityslistan oheismateriaalina.

Julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaan julkisiksi tulleiden raporttien sisältöä ja tulkintaa koskeviin kysymyksiin vastaa ensisijaisesti tarkastuskohde, jota raportti koskee, ja vasta toissijaisesti tilintarkastaja tarkastuskohteen kanssa asiasta sovittuaan.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta toteaa vastauksena kysymykseen seuraavaa:

Yleisesti asiaan liittyen voidaan todeta, että tilintarkastus perustuu kuntalakiin, riskien arviointiin, tilintarkastussuunnitelmaan ja vuotuisen työohjelmaan. Tilintarkastajan raportointi tapahtuu em. suunnitelmien, olennaisuuden periaatteen ja tilintarkastajan ammatillisen harkinnan perusteella. Hallintosäännön 80 §:n mukaa tilintarkastaja voi ottaa tarkastuslautakunnalta toimeksiantoja lautakunnan käsiteltävien asioiden valmisteluun ja täytäntöönpanoon liittyvien tehtävien suorittamisesta, mikäli ne eivät ole ristiriidassa julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan kanssa. Tilintarkastus ja raportointi ei voi siten tapahtua yksittäisen valtuutetun intressien perusteella.

Mitä tulee Outi Marttilan kysymyksiin, tarkastuslautakunta toteaa, että velkomuskanne on peruttu ja että tilintarkastajan 12.5.2019 päivätyssä raportissa ei ole ollut mahdollista käsitellä 24.6.2019 jätettyä eriävää mielipidettä.

Eriävän mielipiteen osalta tarkastuslautakunta toteaa, että kunnan asiakirjahallinnon puutteisiin tarkastuslautakunta on ottanut kantaa jo vuoden 2017 arviointikertomuksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Khall 03.12.2019 § 367

Tarkastuslautakunta on vastannut kokouksessaan 28.11.2019 Outi Marttilan kysymyksiin numero 1 ja 2.

Tämän lisäksi Marttila on kysynyt, miksi kunnan kirjaamosta ei löydy Lapin käräjäoikeuden päätöstä 15.8.2018 haastehakemuksen peruuntumisesta. Tähän voidaan vastauksena todeta, että on vaikea

Tarkastuslautakunta
Kunnanhallitus

§ 37
§ 367

28.11.2019
03.12.2019

todentaa, minne käräjäoikeuden dokumentti on hävinnyt, koska sen saapuminen kuntaan ei ole tiedossa.

Vt. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tiedoksi vastaukset Outi Marttilan kysymyksiin.

Päätös:

Kunnanhallituksen jäsen Outi Marttila poistui esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi.

Vt. kunnanjohtajan esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 2 Outi Marttilan valtuustokysymys/Tilintarkastajan loppuraportin 2018 puutteet

Kunnanhallituksen edustus lautakunnissa

113/00.00.01/2017

Khall 03.12.2019 § 368 (Lisätietoja: Vt. kunnanjohtaja Antti Jämsén, puh. 040 745 9830)

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, jossa annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

2 f) kunnanhallituksen edustajan ja kunnanjohtajan läsnäolosta ja puheoikeudesta muiden toimielinten kokouksissa

2 g) muiden kuin jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielinten kokouksissa

Kittilän kunnan hallintosäännön 133 §:n mukaan kunnan eri toimielinten kokouksissa on jäsenten lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus:

Kunnanhallituksen kokouksessa valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla. Muiden toimielinten kokouksessa kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa.

Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin tai esittelijä.

Johtokunnissa läsnäolo- ja puheoikeus voidaan asianomaisen johtokunnan päätöksellä antaa 15 vuotta täyttäneelle henkilölle.

Kunnanhallituksen edustuksesta valtuuston kokouksessa määrätään valtuuston työjärjestyksessä.

Hallintosäännön 134 §:n mukaan kunnanhallitus voi määrätä muihin toimielimiin edustajansa, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös kunnanhallituksen varajäsen tai kunnanjohtaja.

Kunnanhallituksen edustajaa ei nimetä seuraaviin lautakuntiin: tarkastuslautakunta, keskusvaalilautakunta, vaalilautakunta, vaalitoimikunta.

Vt. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää valita edustajansa seuraaviin lautakuntiin:

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Koululautakunta

Vapaan sivistystyön lautakunta

Tekninen lautakunta

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Päätös:

Sosiaali- ja terveyslautakunta:

Kunnanhallituksen varajäsen Sakari Kautto esitti varajäsen Marita Toivasta.

Jäsen Tuula Mertaniemi esitti jäsen Outi Marttilaa.

Puheenjohtaja Pekka Rajala totesi, että on esitetty kahta eri henkilöä, joten on äänestettävä.

Suoritettiin kädennostoäänestys, jonka tuloksen mukaan Marita Toivasta äänesti viisi (5) ja Outi Marttilaa kolme (3). Poissa oli yksi (1). Marita Toivasta äänestivät Antti Pekkala, Pekka Rajala, Sakari Kautto, Raija Palosaari ja Marita Toivanen.

Outi Marttilaa äänestivät Outi Marttila, Tuula Mertaniemi ja Ahti Ovaskainen.

Poissa oli Yrjötapio Kivisaari.

Puheenjohtaja totesi, että äänestyksen perusteella Marita Toivanen valittiin kunnanhallituksen edustajaksi sosiaali- ja terveyslautakuntaan.

Koululautakunta:

Marita Toivanen esitti Sakari Kauttoa.

Sakari Kautto valittiin yksimielisesti kunnanhallituksen edustajaksi koululautakuntaan.

Vapaan sivistystyön lautakunta:

Tuula Mertaniemi esitti jäsen Ahti Ovaskaista.

Ahti Ovaskainen valittiin yksimielisesti kunnanhallituksen edustajaksi vapaan sivistystyön lautakuntaan.

Tekninen lautakunta:

Pekka Rajala esitti varajäsen Raija Palosaarta.

Raija Palosaari valittiin yksimielisesti kunnanhallituksen edustajaksi tekniseen lautakuntaan.

Rakennus- ja ympäristölautakunta:

Tuula Mertaniemi esitti Outi Marttilaa.

Outi Marttila valittiin yksimielisesti kunnanhallituksen edustajaksi rakennus- ja ympäristölautakuntaan.

Kunnanviraston kiinnipitäminen 23.12. ja 27.12.2019 sekä aukioloajat 5.12. ja 31.12.2019

Khall 03.12.2019 § 369

(Lisätietoja: Vt. kunnanjohtaja Antti Jämsén, puh. 040 745 9830)

Joulun pyhien osuessa keskelle viikkoa olisi järkevää, että kunnan henkilökunnan lomina pidetään ennen joulua maanantaina 23.12. ja joulun jälkeen perjantaina 27.12.2019 mahdollisimman paljon. Kuitenkin kaikki tarvittavat päivystykset järjestettäisiin ja toiminnot toimisivat riittävässä määrin. Samoin kunnan ilmoitustaulun nähtävillä pito järjestettäisiin.

Vt. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että kunnanvirasto pidetään kiinni 23.12. ja 27.12.2019.

Kunnanhallitus päättää, että kunnanvirasto suljetaan 5.12. ja 31.12.2019 klo 14.

Kaikki tarvittavat päivystykset järjestetään ja toimintojen riittävä sujuvuus varmistetaan. Ilmoitustaulun nähtävillä pito järjestetään.

Päätös:

Eesitys hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKUOHJE

Muutoksenhakukielto

§:t 360 - 362 ja 364 - 367

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Oikaisuvaatimus

§:t 358, 359, 363, 368 ja 369

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuin- ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomainen: KITTILÄN KUNTA/Kunnanhallitus
Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Telefax: 016 642 259
Puhelin: 0400 356 500
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Telefax: 016 642 259
Puhelin: 0400 356 500
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.