

**Koululautakunta****Aika** Tiistai 11.06.2019 klo 09:48 - 10:58**Paikka** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
57	Lukkarin koulun tilanne ja väistötiloihin siirtyminen	4
58	Ohjausryhmän kokoonpano	5
59	Työntekijöiden jatkosopimukset	6
60	Koulutustoiminnan kouluttajan määräaikaisen työsuhteen aukijulistaminen	7
61	Levi Snow Sport Academyn autot	9
62	Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan irtisanoutuminen / Vuollet	10
63	Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan irtisanoutuminen / Ervasti	11
64	Varhaiskasvatuksen opettajan irtisanoutuminen / Kurtakko	12
65	Varhaiskasvatuksen päiväkotiapulaisen irtisanoutuminen	13
66	Opintovapaa myöntäminen / Romanov	14
67	Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset	15
68	Kittilän ja Kolarin kuntien välinen sopimus Ylläsjärven alueen peruskouluikäisten lasten koulunkäynninjärjestelyistä	16
69	Koululautakunnan kokousaikataulu 1.7.-31.12.2019	17
70	Luokanopettajan virkavaali (Kaukosen koulu)	18
71	Valinta koulusihteerin toimeen	20

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jussila Asko Huikuri-Kujala Helena Jokela Ville Mertaniemi Hannu Moksi Aila Hangasvaara Sirkka Kautto Sakari Mäkelä Aarne Snell Marja Markkanen Jukka Junttila-Vitikka Pirjo	puheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen varajäsen jäsen varajäsen kunnanhallituksen edustaja esittelijä tekninen sihteeri päävalmentaja varhaiskasvatuspäällikkö	paikalla §:t 59, 60, 61 paikalla §:t 57-66
Poissa	Kaukoranta Laura Kenttälä Toni Linnala Jukka Lehtola Liinus Kantola Susanna Saarela Mikko	jäsen jäsen jäsen nuorisovaltuuston edustaja puheenjohtaja jäsen	VM:n päätös 19.6.2018 VM:n päätös 19.6.2018

**Lailisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Ennen varsinaisen kokouksen alkamista klo 9.00 – 9.48 terveystarkastaja Juha Metso kertoi yksityiskohtaisemmin Lukkarin koulun tilanteesta.

**Käsitellyt asiat**

§ :t 57 - 71

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sirkka Hangasvaara ja Aila Moksi.

**Allekirjoitukset**

Asko Jussila  
Puheenjohtaja

Aarne Mäkelä  
Pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kittilässä 11.6.2019

Sirkka Hangasvaara

Aila Moksi

Pöytäkirja nähtävänä olo

Tämä pöytäkirja on 11.6.2019 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (<http://www.kittila.fi>)

Kittilä 11.6.2019

Aarne Mäkelä  
vs. sivistystoimenjohtaja

**Lukkarin koulun tilanne ja väistöiloihin siirtyminen**

Kouluk 11.06.2019 § 57

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja puh. 040 705 7486 ja Lukkarin koulun johtaja Lauri Kinnunen puh. 040 740 9333)

Lukkarin koulun henkilökunta ja opettajat ovat kirjelmöineet useamman kerran koulun sisäilmanongelmista kevään 2019 aikana.

Vs. sivistystoimenjohtaja on tiedottanut ennakkoon 22.5.2019 koululautakunnan jäseniä ja varajäseniä suunnitteilla olevista väistömenpiteistä.

Vs. sivistystoimenjohtaja, rehtorit Lauri Kinnunen ja Janne Ylinampa sekä apulaisjohtaja Harri Ekmark ovat tehneet alustavan suunnitelman Lukkarin koulun oppilaiden tulevan lukuvuoden sijoittumisesta. Sen perusteella osan luokkatiloista saadaan lukion ja yläkoulun tiloista.

Edellä olevien järjestelyjen ohella tekniselle lautakunnalle on esitetty, että Lukkarin koulun oppilaille hankittaisiin tilaelementit viidelle luokkatilalle. Tekninen toimi on arvioinut, että Lukkarin koulun liikuntatilaa ei kannata ottaa luokkakäyttöön vaan tilaelementtejä hankitaan kahdeksan. Tekninen lautakunta on kokoontunut 22.5. ja esittänyt kunnanhallitukselle tilaelementtien hankintaa.

Lukkarin koulun, yläkoulun ja lukion henkilökuntaa sekä huoltajia on tiedotettu väistöilojen suunnitelman käynnistämisestä.

Puheenjohtaja on kutsunut lautakunnan kokoukseen teknisen johtajan Lauri Kurulan ja terveystarkastajan Juha Metson kertomaan yksityiskohtaisemmin Lukkarin koulun tilanteesta.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta merkitsee tiedoksi Lukkarin koulun tilanteesta annetun tiedonannon.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

---

Alppikoulun ohjausryhmä	§ 9	12.02.2019
Koululautakunta	§ 58	11.06.2019

---

## Ohjausryhmän kokoonpano

### Alppikohj § 9

Tällä hetkellä alppikoulun ohjausryhmään kuuluu seuraavat tahot:

- Levi Ski Club Ry
- Oy Levi Ski Resort Ltd
- Redu, Kittilän toimipiste
- Levin alppikoulun tuki ry
- Levin alppihiihtoyhdistys ry
- Koululautakunta

Revontuliopiston kanssa on käyty keskusteluja yhteistyöstä koulutustarjonnasta ja Lapin urheiluakatemia kanssa sovittu huippu-urheilunvalmennuksen kehittämisestä yhdessä. Vanhempien tukiyhdistykset ovat yhdistymässä ja Levin alppihiihtoyhdistystä ollaan lakkauttamassa.

Yläkoulun ja lukion rehtori:

Esitetään koululautakunnalle, että ohjausryhmän jäseniksi lisätään Revontuliopisto ja Lapin urheiluakatemia.

Päätös:

Esityksen mukaisesti.

---

### Kouluk 11.06.2019 § 58

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja p. 040 7057 486)

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää, että ohjausryhmän jäseniksi lisätään Revontuli-Opisto ja Lapin urheiluakatemia.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Alppikoulun ohjausryhmä	§ 18	06.06.2019
Koululautakunta	§ 59	11.06.2019

---

## Työntekijöiden jatkosopimukset

### Alppikohj § 18

Tämän hetken työntekijöistä vain päävalmentajalla on toistaiseksi voimassa oleva työsopimus. Huippu-urheilulinjan valmentajan Minttu Sinkkosen sopimus päättyi 31.5.2019 ja koulutustoiminnan kouluttaja Pertti Vannisen sopimus päättyy 31.7.2019.

Toiminnan jatkuvuuden ja osaavien ammattilaisten sitouttamiseksi on keskusteltu pidemmästä, kahden vuoden määräaikaisesta työsopimuksesta.

Esitetään koululautakunnalle, että koulutustoiminnan kouluttajan Pertti Vannisen kanssa tehdään kahden vuoden määräaikainen työsopimus 1.8.2019 alkaen 75% työajalla. Edelleen esitetään, että huippu-urheilulinjan valmentajan Minttu Sinkkosen kanssa tehdään kahden vuoden määräaikainen työsopimus 1.7.2019 alkaen.

Yläkoulun ja lukion rehtori:

Ohjausryhmä esittää koululautakunnalle koulutustoiminnan kouluttaja Pertti Vanniselle kahden (2) vuoden määräaikaista työsopimusta 1.8.2019. Huippu-urheilulinjan valmentaja Minttu Sinkkoselle esitetään kahden vuoden (2) määräaikaista työsopimusta 1.7.2019 alkaen, koska Lapin urheiluakatemia toimintakausi alkaa heinäkuussa.

Päätös:

Esitetään koululautakunnalle päätettäväksi esityksen mukaan.

---

### Kouluk 11.06.2019 § 59

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Esitän koululautakunnalle koulutustoiminnan kouluttaja Pertti Vanniselle kahden (2) vuoden määräaikaista työsopimusta 1.8.2019 alkaen. Huippu-urheilulinjan valmentaja Minttu Sinkkoselle esitetään kahden vuoden (2) määräaikaista työsopimusta 1.7.2019 alkaen

Päätös:

Vs. sivistystoimenjohtaja muutti esitystään siten, että Pertti Vannisen työsopimus on 75% työajalla.

Vs. sivistystoimenjohtajan muutettu esitys hyväksyttiin.

---

Alppikoulun ohjausryhmä	§ 19	06.06.2019
Koululautakunta	§ 60	11.06.2019

---

## Koulutustoiminnan kouluttajan määräaikaisen työsuhteen aukijulistaminen

### Alppkohj § 19

Toiminnan kehittyessä ja kasvaessa on ilmennyt tarve osa-aikaiselle 50% työajalla toimivalle koulutustoiminnan kouluttajalle. Hän pystyy toimimaan toisena kouluttajana monitaitolinjan ja FreeRide -koulutuksen toiminnassa sekä tuottamaan kirjallista koulutus- ja muuta materiaalia. Toimenkuvaan liittyy vahvasti myös kansainvälisen toiminnan kehittämistyö.

Yläkoulun ja lukion rehtori:

Esitetään koululautakunnalle päätettäväksi, että kouluttajan toimi julistetaan haettavaksi välittömästi.

Koululautakunta päättää julistaa haettavaksi koulutustoiminnan kouluttajan määräaikaisen työsuhteen 1.9.2019 - 31.5.2020. Täytettävän työsuhteen kelpoisuusehtoina ovat hiihdonopetuksen ja lumilautailun vahva osaaminen ja pitkä kokemus, vahva tekstintuottamisen sekä hyvä englannin kielen taito. Eduksi luetaan ISIA:n jäsenyys sekä hyvät sosiaaliset- ja vuorovaikutustaidot. Kouluttajan toimeen osoitettu hakemus on toimitettava viimeistään 26.6.2019 klo 15.00 hakuilmoituksessa tarkemmin määritetyllä tavalla.

Ohjausryhmä esittää toimen täyttämistä varten valintatyöryhmän ja valitsee siihen jäseniksi yhden omista edustajistaan, yläkoulun ja lukion rehtorin, päävalmentajan sekä koulutustoiminnan kouluttajan. Rehtori tekee päätöksen valittavasta työntekijästä 27.6.2019.

Koululautakunta hyväksyy hakuilmoituksen sisällön liitteenä olevan luonnoksen mukaisesti ja päättää, että hakuilmoitus julkaistaan Kittilän kunnan kotisivuilla sekä osoitteissa [www.kuntarekry.fi](http://www.kuntarekry.fi) ja [www.mol.fi](http://www.mol.fi) sekä [www.levisnowsportacademy.com](http://www.levisnowsportacademy.com).

Päätös:

Esitellään koululautakunnalle esityksen mukaan ja valintaryhmän jäseniksi Johanna Erkkilä, Janne Ylinampa, Jukka Markkanen sekä Pertti Vanninen.

---

### Koululk 11.06.2019 § 60

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää, että koulutustoiminnan kouluttajan toimi julistetaan haettavaksi välittömästi ja valintaryhmän jäseniksi valitaan Johanna Erkkilä, Janne Ylinampa, Jukka Markkanen sekä Pertti Vanninen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Alppikoulun ohjausryhmä	§ 19	06.06.2019
Koululautakunta	§ 60	11.06.2019

---

Liitteet

---

Liite 1 Rekrytointi-ilmoitus, koulutustoiminnan kouluttaja



Alppikoulun ohjausryhmä	§ 20	06.06.2019
Koululautakunta	§ 61	11.06.2019

---

**Levi Snow Sport Academyn autot**

## Alppikohj § 20

Leasing sopimus autoista Europcar/ Interrent Oy:n kanssa päättyi 31.5.2019. Europcar/ Interrent Oy on lähettänyt uuden tarjouksen.

Jukka Markkanen esittelee tulleet kolme esitystä.

Yläkoulun ja lukion rehtori:  
Esitetään koululautakunnalle vahvistettavaksi 1+1 vuotinen jatkosopimus Europcarin kanssa.

Päätös:  
Hyväksytään yläkoulun ja lukion rehtorin päätösehdotus.

---

## Koululk 11.06.2019 § 61

Vs. sivistystoimenjohtaja:  
Koululautakunta päättää, että kahdesta autosta tehdään jatkosopimukset Europcarin kanssa 1 + 1 vuotisina. Jukka Markkanen esittelee saadut tarjoukset.

Päätös:  
Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

## Liitteet

Liite 2 Europcar minileasing -Kittilän kunta 2019-2020

**Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan irtisanoutuminen / Vuollet**

172/01.01.04/2019

Koululk 11.06.2019 § 62

(Lisätietoja: vs. varhaiskasvatuspäällikkö p. 040 716 2084)

Kittilän kunnan varhaiskasvatuksen lastenhoitaja Irmeli Vuollet siirtyy eläkkeelle ja irtisanoo itsensä lastenhoitajan toimesta 31.10.2019 alkaen.

Vs.sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta hyväksyy Irmeli Vuolletin irtisanoutumisen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimesta 31.10.2019 alkaen.

Päätös:

Koululautakunta hyväksyi Irmeli Vuolletin irtisanoutumisen.

---

**Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan irtisanoutuminen / Ervasti**

188/01.01.04/2019

Koululk 11.06.2019 § 63

(Lisätietoja: vs. varhaiskasvatuspäällikkö p. 040 716 2084)

Kittilän kunnan varhaiskasvatuksen lastenhoitaja Henna Ervasti irtisanoo itsensä lastenhoitajan toimesta 1.8.2019 alkaen.

Vs.sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta hyväksyy Henna Ervastin irtisanoutumisen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimesta 1.8.2019 alkaen.

Päätös:

Koululautakunta hyväksyi Henna Ervastin irtisanoutumisen.

---

**Varhaiskasvatuksen opettajan irtisanoutuminen / Kurtakko**

189/01.01.04/2019

Koululk 11.06.2019 § 64

(Lisätietoja: vs. varhaiskasvatuspäällikkö p. 040 716 2084)

Kittilän kunnan varhaiskasvatuksen opettaja Mervi Kurtakko irtisanoo itsensä varhaiskasvatuksen opettajan toimesta 15.5.2019 alkaen.

Vs.sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta hyväksyy Mervi Kurtakon irtisanoutumisen varhaiskasvatuksen opettajan toimesta 15.5.2019 alkaen.

Päätös:

Koululautakunta hyväksyi Mervi Kurtakon irtisanoutumisen.

---

Koululautakunta

§ 65

11.06.2019

---

**Varhaiskasvatuksen päiväkotiapulaisen irtisanoutuminen**

187/01.01.04/2019

Koululk 11.06.2019 § 65

(Lisätietoja: vs. varhaiskasvatuspäällikkö p. 040 7162 084)

Kittilän kunnan varhaiskasvatuksen päiväkotiapulainen Raili Keränen irtisanoo itsensä päiväkotiapulaisen toimesta 31.5.2019 alkaen.

Vs.sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta hyväksyy Raili Keräsen irtisanoutumisen varhaiskasvatuksen päiväkotiapulaisen toimesta 31.5.2019 alkaen.

Päätös:

Koululautakunta hyväksyi Raili Keräsen irtisanoutumisen.

---

**Opintovapaan myöntäminen / Romanov**

Koululk 11.06.2019 § 66

(Lisätietoja: vs. varhaiskasvatuspäällikkö p. 040 716 2084)

Varhaiskasvatuksen opettajan Päivi Romanov hakee jatkoa opintovapaalle 1.10.2019-30.9.2020 saattaakseen opintonsa loppuun.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää myöntää opintovapaan jatkon Päivi Romanoville ajalle 1.10.2019-30.9.2020.

Päätös:

Eesitys hyväksyttiin yksimielisesti.  

---

**Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset**

Koululk 11.06.2019 § 67

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja p. 040 7057 486)

Kuntalain 107 §:n 2 mom. mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, jollei se päätöksen luonteen johdosta ole tarpeetonta.

Pöytäkirjan pitämisellä parannetaan muun muassa kansalaisten mahdollisuutta valvoa oikeusturvaansa (muutoksenhaku) ja yleensä mahdollista valvoa hallintoa (julkisuusperiaate, tilintarkastajat).

Viranhaltijapäätöksistä laadittu pöytäkirja, päätösluettelo, on pidettävä yleisesti nähtävänä, ja päätökset on annettava tiedoksi samalla tavoin kuin muutkin kunnan viranomaisen päätökset.

Oheismateriaalina luettelo vs. sivistystoimenjohtajan tekemistä viranhaltijapäätöksistä tiedoksi Koululautakunnalle.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää merkitä tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 30.4.-31.5.2019.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

---

**Kittilän ja Kolarin kuntien välinen sopimus Ylläsjärven alueen peruskouluikäisten lasten koulunkäynninjärjestelyistä**

Kouluk 11.06.2019 § 68

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja p. 040 705 7486)

Kolarin kunta on ottanut yhteyttä kittiläläisten, Ylläsjärven alueella asuvien oppilaiden koulunkäynnistä ja koulumatkan järjestämisestä. Ylläsjärven itäpuolella asuvat Kittilän kunnassa kirjoilla olevat lapset ovat perinteisesti kulkeneet Kolarin kunnan kouluissa, koska koulumatka on sinne lyhyempi kuin Kittilän kunnan omiin peruskouluihin.

Tällä hetkellä alueella asuu yhdeksän perusopetusikäistä lasta, joista kahdeksan käy koulua Ylläsjärven alakoulussa ja yksi Kolarin yläkoulussa. Lasten koulunkäynnistä ei ole ollut olemassa sopimusta. Kolarin kunta on pyytänyt, että kuntien välille laadittaisiin sopimus, jolla turvattaisiin lasten koulunkäynti Kolarin kunnan kouluissa ja Kittilän kunta osallistuisi omalta osaltaan lasten koulumatkakustannuksiin. Tällä hetkellä koulumatkakustannuksia tulee noin 4000€/vuosi.

Alakoululla kulkevien lasten koulumatka on alle perusopetuslain (§ 32) edellyttämää viiden kilometrin matkaa. Kolarin kunnassa käytetään koulumatkan arviointiin Liitujärjestelmää, jonka perusteella koulumatkan järjestäminen tuolta alueelta on perusteltua alle viiden kilometrin matkalta tien vaarallisuuden vuoksi.

Liite: Kittilän ja Kolarin kuntien välinen sopimus Ylläsjärven itäpuolella asuvien kittiläläisten peruskouluikäisten lasten koulunkäynninjärjestelyistä.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Kittilän kunta hyväksyy liitteen mukaisen sopimuksen, jolla sovitaan kittiläläisten lasten koulunkäynnistä Kolarin kunnan kouluissa. Samalla sovitaan koulumatkajärjestämisestä koituneista kustannuksista.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Liitteet

Liite 3 Kittilän ja Kolarin kuntien välinen sopimus Ylläsjärven itäpuolella asuvien kittiläläisten peruskouluikäisten lasten koulunkäynninjärjestelyistä



**Koululautakunnan kokousaikataulu 1.7.-31.12.2019**

Koululk 11.06.2019 § 69

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja p. 040 705 7486)

Kittilän koululautakunta päätti kokouksessaan 8.5. § 51 koululautakunnan kokoustavasta ja kokouskutsujen lähettämisestä.

Lautakunta päätti, että koululautakunta siirtyy sähköiseen kokouskäytänteeseen sen jälkeen kun myös varajäsenet ovat saaneet kannettavat tietokoneet ja koulutuksen sähköisestä kokouskäytännestä. Sähköinen kokouskäytännne ei koske koululautakunnan salaisia asioita.

Sähköisen kokouskäytännneen koulutus järjestettiin koululautakunnan jäsenille 18.4.2019 ja varajäsenille 27.5.2019. Samalla on annettukäyttöön kannettavat tietokoneet.

Koululautakunnan kokouskutsu ja esityslista tulee lähettää vähintään viisi (5) päivää ennen koululautakunnan kokousta kullekin jäsenelle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Viikonlopun päivät sisältyvät laskennallisiin päiviin.

Esityslistat lähetetään sähköpostilla lisäksi kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle sekä laitetaan kunnan www.-sivuille.

Lautakunnan kokouksen pöytäkirja tarkistetaan kokouksessa päätettynä ajankohtana ja pidetään nähtävänä kunnanvirastolla pöytäkirjantarkistusta seuraavana arkipäivänä.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää, että koululautakunta kokoontuu 1.7.-31.12.2019 välisellä ajalla seuraavasti:

6.8.2019 klo 9:00

17.9.2019 klo 9:00

9.10.2019 klo 9:00

14.11.2019 klo 9:00

Kokouskutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti viisi päivää ennen kokousta. Esityslista julkaistaan myös kunnan www-sivuilla.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Luokanopettajan virkavaali (Kaukosen koulu)**

220/01.01.01/2019

Kouluk 11.06.2019 § 70

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja p. 040 705 7486)

Kittilän koululautakunta on kokouksessaan 8.5.2019 § 48 päättänyt julistaa toistaiseksi täytettävä luokanopettajan viran avoimeksi 1.8.2019 lukien, sijoituspaikkana Kaukosen koulu. Virka on ollut haettavan 8.5.-23.5.2019. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan virallisen ilmoitustaulun lisäksi työvoimahallinnon sivulla ja Kuntarekryn sivulla.

Luokanopettajan kelpoisuus määritellään opetushenkilöstön kelpoisuuksista annetun asetuksen (986/98) ja tämän asetuksen muuttamisesta annetun asetuksen 865/2005) mukaan. Luokanopetusta on kelpoinen antamaan henkilö, joka on suorittanut:

1) kasvatustieteen maisterin tutkinnon, vähintään 60 opintopisteen tai vähintään 35 opintoviikon laajuiset peruskoulussa tai perusopetuksessa opettavien aineiden ja aihekokonaisuuksien monialaiset opinnot sekä vähintään 60 opintopisteen tai vähintään 35 opintoviikon laajuiset opettajan pedagogiset opinnot

2) kasvatustieteellisistä tutkinnoista ja opinnoista annetun asetuksen (530/1978) mukaisen kandidaatin tutkinnon sekä 1 kohdassa tarkoitettut opinnot; tai

3) Islannissa, Norjassa, Ruotsissa tai Tanskassa vähintään kolmi-vuotiseen koulutusohjelmaan perustuvan peruskoulun luokanopettajan tutkinnon.

Ennen viran vastaanottamista valitun on esitettävä hyväksyttävä huumausainetestiä koskeva todistus (759/2004) sekä rikosrekisterilain 6§:n 2.mom. mukainen ote rikosrekisteristä.

Määräaikaan mennessä toistaiseksi täytettävän luokanopettajan virkaan haki kahdeksan (8) henkilöä.

Haastatteluryhmä (lautakunnan puheenjohtaja Asko Jussila, koulunjohtaja Marita Seppänen, varajohtaja Samu Lintula ja vs. sivistystoimenjohtaja Arne Mäkelä) ovat 3.6.2019 haastatelleet hakijoista Janne Honkasen, Seija Keskitalon ja Saila Ruotsalan.

Haastattelussa esille tuli Seija Keskitalon vahvuudet musiikin ja alkuperäisen opetuksen osaamisesta. Seija Keskitalolla on luokanopettajan tutkinnon ohella musiikin aineenopettajan kelpoisuus.

Suoritettujen haastattelujen ja hakijoista tehdyn ansiovertailuun pe-

Koululautakunta

§ 70

11.06.2019

---

rustuvan kokonaisarvion nojalla haastatteluryhmä esittää yksimielisesti Seija Keskitalon valitsemista toistaiseksi valittavaan luokanopettajan virkaan 1.8.2019 lukien.

Vs. sivistystoimenjohtaja

Koululautakunta päättää, että Seija Keskitalo valitaan edellä mainitun perusteiden toistaiseksi valittavaan luokanopettajan virkaan 1.8.2019 lukien.

Ennen viran vastaanottamista valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus sekä rikosrekisterilain 6§:n 2.mom. mukainen ote rikosrekisteristä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Valinta koulusihteerin toimeen**

Kouluk 11.06.2019 § 71

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja p. 040 705 7486)

Kittilän koululautakunta on kokouksessaan 8.5.2019 § 46 päättänyt julistaa toistaiseksi täytettävän koulusihteerin toimen avoimeksi 1.8.2019 lukien. Toimi on ollut haettavan 8.5-27.5.2019. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan virallisen ilmoitustaulun lisäksi työvoimahallinnon sivulla ja Kuntarekryn sivulla.

Koulusihteerin toistaiseksi täytettävään toimen kelpoisuusehtona on soveltuva AMK- tutkinto tai soveltuva opistoasteinen tutkinto. Eduksi katsotaan tietotekniikan, erityisesti oppilashallinto-ohjelmien, mm. Primuksen hyvä hallinta, perehtyneisyys perusopetuksen hallinnollisiin tehtäviin ja hyvät sosiaaliset- ja vuorovaikutustaidot.

Määräaikaan mennessä toistaiseksi täytettävään koulusihteerin toimeen haki 14 henkilöä.

Hakuilmoituksessa edellyttämiä kelpoisuusehtoja oli kahdella hakijalla, Sari Juholalla ja Kristiina Shcoderuksella. Molemmat kutsuttiin haasteluun. Shcoderus ilmoitti haastattelupäivänä 3.6, että ei tule haastatteluun, koska on saanut töitä jo muualta.

Haastatteluryhmä (lautakunnan puheenjohtaja Asko Jussila, koulujohtaja Lauri Kinnunen, rehtori Janne Ylinampa ja vs. sivistystoimenjohtaja Arne Mäkelä) ovat 3.4.2019 haastattelivat Sari Juholan.

Suoritetun haastattelun ja hakijasta tehdyn ansiovertailuun perustuvan kokonaisarvion nojalla haastatteluryhmä esittää yksimielisesti Sari Juholan valitsemista toistaiseksi valittavaan koulusihteerin toimeen 1.8.2019 lukien.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää, että Sari Juhola valitaan edellä mainituin perustein toistaiseksi valittavaan koulusihteerin toimeen 1.8.2019 lukien.

Virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Palvelusuhteen ehdot KVTES:n mukaan

Ennen viran vastaanottamista valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

## MUUTOKSENHAKUOHJE

### Muutoksenhakukielto

§:t 57, 58, 60, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 69

## MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

### Oikaisuvaatimus

§:t 59, 61, 68, 70, 71,

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJE

##### Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

##### Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

##### Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuin- ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee

olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

#### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen ja yhteystiedot**

Oikaisuvaatimusviranomainen: KITTILÄN KUNTA/ Koululautakunta

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

#### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.