

**Koululautakunta****Aika** Keskiviikko 10.04.2019 klo 09:29 - 11:23**Paikka** Kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
32	Joustavan perusopetuksen (Jopo) valintakriteerit	4
33	Lukuvuosimaksut ja kurssimaksut	5
34	Levi Snow Sport Academy viralliseksi nimeksi	7
35	Lapin urheiluakatemiayhteistyö	8
36	Perusopetuksen ja lukion opetussuunnitelman päivittäminen	9
37	Koululautakunnan toteumavertailu	10
38	Lisämääräraha/Talousarvion matkustus- ja kuljetuspalvelujen tarkistaminen / Lukkarin koulu	11
39	Koulunkäynninohjaajien vakinaistaminen	12
40	Koulunkäynninohjaajan irtisanoutuminen	14
41	Katsaus opetustoimen strategiatyön etenemisestä	15
42	Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut	16
43	Kittilän kunnan perhepäivähoidon kustannuskorvaukset 2019	17
44	Merkittiin tiedoksi	19
45	Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ajalta 22.2.-2.4.2019	20

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jussila Asko Huikuri-Kujala Helena Kaukoranta Laura Linnala Jukka Moksi Aila Hangasvaara Sirkka Kautto Sakari Lehtola Liinus	puheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen kunnanhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja	
	Mäkelä Aarne Snell Marja Ylinampa Janne	esittelijä tekninen sihteeri yläkoulun ja lukion rehtori	poistui kokouksesta §:n 44 jälkeen. paikalla §:t 32, 33, 34, 35, 36
Poissa	Jokela Ville Kenttälä Toni Kantola Susanna Saarela Mikko	jäsen jäsen puheenjohtaja jäsen	VM:n päätös 19.6.2018 VM:n päätös 19.6.2018

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

§ :t 32 - 45

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Aila Moksi ja Sirkka Hangasvaara.

Allekirjoitukset

Asko Jussila  
Puheenjohtaja

Aarne Mäkelä  
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.  
Tauko pidettiin klo 10.16-10.20.

Kittilässä 12.4.2019

Aila Moksi

Sirkka Hangasvaara

Pöytäkirja nähtävänä olo

Tämä pöytäkirja on 12.4.2019 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (<http://www.kittila.fi>)

Kittilä 12.4.2019

Aarne Mäkelä  
vs. sivistystoimenjohtaja

**Joustavan perusopetuksen (Jopo) valintakriteerit**

Kouluk 10.04.2019 § 32

(Lisätietoja: yläkoulun ja lukion rehtori p. 040 7606 503)

Yläkoulun ja lukion rehtori Janne Ylinampa on 21.3.2019 toimittanut valintakriteerit joustavan perusopetuksen (JOPO) luokalle valittaville oppilaille.

Hän esittää seuraavia kriteereitä:

1. halu sitoutua JOPO-opiskeluun ja motivaatio parantaa koulunkäyntiä
2. kykyä toimia pienryhmässä ja opiskella työpainotteisesti
3. kykyä ottaa vastuuta omasta opiskelusta
4. kykyä ottaa vastaan ohjeita ja toimia niiden mukaisesti
5. riittävät itsenäisen työskentelyn ja opiskelun valmiudet
6. kykyä aloittaa työskentely
7. huoltajien sitoutuminen oppilaan JOPO-opintojen tukemiseen
8. joustavan perusopetuksen ryhmään otetaan korkeintaan kymmenen oppilasta

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta hyväksyy edellä mainitut joustavan perusopetuksen (Jopo) valintakriteerit.

Päätös:

Koululautakunta hyväksyi edellä mainitut joustavan perusopetuksen (Jopo) valintakriteerit.

---

Alppikoulun ohjausryhmä	§ 2	12.02.2019
Koululautakunta	§ 33	10.04.2019

---

## Lukuvuosimaksut ja kurssimaksut

357/12.00.01/2018

Alppkohj § 2

Koululautakunta on 5.10.2016 pidettävässä kokouksessa (§65) myöntänyt Alppikoulun päävalmentajalle oikeuden ottaa mukaan valmennusryhmään oppilaitosten ulkopuolisia urheilijoita. Päätöksessään koululautakunta on määritellyt ulkopuolisten urheilijoiden maksut seuraavasti: 5000€ lukuvuosi, 2500€ lukukausi, 500€ kuukausi ja 50€ päivä. Koska kyseessä on palvelun myynti, on kyseessä arvonlisäverollinen toiminta,.

Lisäksi koulutustoiminnan opiskelija on ilmoittanut haluavansa osallistua huippu-urheilulinjan toimintaan harrastusmielessä.

Päävalmentaja esittää maksun suuruudeksi kuluvalle kaudelle lisämaksuna 500€/lukukausi ja 1000€/ lukuvuosi, joka kattaa mahdollisuuden osallistua paikallisesti harjoituksiin 2 kertaa viikossa.

Kaudelle 2019-2020 valmistellaan kurssimuotoinen mahdollisuus osallistua lisämaksusta eri linjojen toimintaan. Päävalmentaja esittelee kokouksessa miten tämä voidaan toteuttaa.

Yläkoulun ja lukion rehtori:

Esitetään koululautakunnalle, että oppilaitosten ulkopuolisilta opiskelijoilta peritään kunnalle seuraavat maksut (alv 0%):

6000€ lukuvuosi, 3000€ lukukausi, 700€ kuukausi ja 70€ päivä.

Esitetään edelleen, että koulutustoimintaan osallistuvilta opiskelijoilta peritään huippu-urheilulinjan valmennuksen lisämaksuna 500€ / lukukausi ja 1000 € / lukuvuosi. Tämä kattaa mahdollisuuden osallistua paikallisesti huippu-urheilulinjan harjoituksiin 2 kertaa viikossa.

Päätös:

Esitetään koululautakunnalle vahvistettavaksi:

Tarkennetaan esitystä, että koulutustoimintaan osallistuvilta opiskelijoilta peritään huippu-urheilulinjan valmennuksen lisämaksuna 500€/lukukausi. Päätös koskee vain lukuvuotta 2018-2019.

Oppilaitosten ulkopuolisilta opiskelijoilta peritään kunnalle seuraavat maksut sisältäen alvin (alv 24%): 6200€ lukuvuosi, 3100€ lukukausi, 620€ kuukausi ja 62€ päivä.

Valmennusryhmään valituilta huippu-urheilulinjan opiskelijoilta perittävät lukukausimaksut ovat: 5000€ lukuvuosi ja 2500€ lukukausi, 500€ kuukausi ja 50€ päivä sisältäen mahdollisen alv:in.

Alppikoulun ohjausryhmä	§ 2	12.02.2019
Koululautakunta	§ 33	10.04.2019

---

\_\_\_\_\_

Kouluk 10.04.2019 § 33

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta hyväksyy Alppikoulun ohjausryhmän esityksen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

Alppikoulun ohjausryhmä	§ 6	12.02.2019
Koululautakunta	§ 34	10.04.2019

---

**Levi Snow Sport Academy viralliseksi nimeksi**

359/12.00.01/2018

Alppikohj § 6

Toimintaympäristön kansainvälistyessä ja Alppikoulun toiminnan laajentuessa on aiheellista pohtia koulun nimen muuttamista toimintaa paremmin kuvaavaksi.

Yläkoulun ja lukion rehtori:  
Esitetään koululautakunnalle, että Levin Alppikoulu nimi muutetaan Levi Snow Sport Academy.

Päätös:  
Esityksen mukaisesti.

---

Koululuk 10.04.2019 § 34

Vs. sivistystoimenjohtaja:  
Koululautakunta hyväksyy Alppikoulun ohjausryhmän esityksen.

Päätös:  
Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Alppikoulun ohjausryhmä	§ 13	01.04.2019
Koululautakunta	§ 35	10.04.2019

---

## Lapin urheiluakatemiayhteistyö

### Alppikohj § 13

Lapin Urheiluakatemia kanssa on neuvoteltu, että jatkossa heidän alppihiihtovalmennuksensa järjestämisvastuu on Levi Snow Sport Academyllä. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että Lapin urheiluakatemia ostaa Kittilän kunnalta valmennuspalveluita 10h viikossa aiemmin sovitun yläkouluakatemiatoiminnan lisäksi.

Lapin Urheiluakatemialla on olympiakomitean määräämä erityistehävä talvilajien osalta. Jatkossa opiskelijan on mahdollista käydä koulua myös Ounasvaaran urheilulukiossa lumettomana aikana. Talvikaudella kaikki valmennuksen piirissä opiskelevat joko Kittilän lukiossa tai Lapin koulutuskeskus Redussa. Vähintään puolet lukuvuodesta opiskelijan on oltava Kittilässä sijaitsevan oppilaitoksen kirjoilla.

Esitetään ohjausryhmälle sopimuksen viemistä hallituksen puheenjohtajan ja vs. sivistystoimenjohtajan allekirjoitettavaksi 9.4.2019.

Yläkoulun ja lukion rehtori:  
Ohjausryhmä esittää sopimuksen hyväksymistä.

Päätös:  
Esitetään Koululautakunnalle sopimuksen hyväksymistä seuraavilla muutoksilla: lajivalmentaja muutetaan lajivalmentajien.

---

### Kouluk 10.04.2019 § 35

Vs. sivistystoimenjohtaja:  
Koululautakunta hyväksyy Alppikoulun ohjausryhmän esityksen.

Päätös:  
Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---



**Perusopetuksen ja lukion opetussuunnitelman päivittäminen**

Kouluk 10.04.2019 § 36

(Lisätietoja: yläkoulun ja lukion rehtori p. 040 7606 503)

Kittilän koululautakunta on kokouksessaan 21.6.2016 § 36 hyväksynyt perusopetuksen ja lukion opetussuunnitelmat 1.8.2016.

Yläkoulun henkilökunta on päivittänyt yläkoulun seuraavia opetussuunnitelman valinnaisosioita:

- MAFYKE 9lk
- Taita -valinnaisaineet 9-luokka
- Taita -valinnaisaineet 8-luokka
- Valinnainen 7.lk
- Tuntijako (oheismateriaali esitetään kokouksessa)

Yläkoulun ja lukion rehtori Janne Ylinampa esittää päivitettyjä valinnaisosioita koululautakunnan hyväksyttäväksi.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta hyväksyy yläkoulun henkilökunnan tekemät opetussuunnitelman päivitykset (MAFYKE 9lk., Taita -valinnaisaineet 9-luokka, Taita -valinnaisaineet 8-luokka ja Valinnainen 7.lk, jotka otetaan käyttöön 1.8.2019 lukien. Päivitetyt opetussuunnitelman valinnaisosiot liitteenä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

## Liitteet

- Liite 1 Valinnainen oppiaine, joka koostuu matematiikasta, fysiikasta ja kemiasta
- Liite 2 Taita-valinnaisaineet 9lk.
- Liite 3 Taita-valinnaisaineet 8lk.
- Liite 4 Valinnainen 7lk.

**Koululautakunnan toteumavertailu**

Koululk 10.04.2019 § 37

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja p. 040 7057 486)

Kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaan tulee hallintokuntien talousarvioiden käyttöä tarkastella säännöllisesti lautakuntien kokouksissa.

Koululautakunnan talousarvion käytöstä on ajettu lautakunnan jäsenille talousarvion toteumavertailu vuodelta 2019, ajalta 1.1.-31.3.2019.

Oheismateriaalina toteumavertailu.

Vs. sivistystoimenjohtaja:  
Koululautakunta merkitsee tiedoksi toteumavertailun ajalta 1.1.2019-31.3.2019.

Päätös:  
Merkittiin tiedoksi.

---

**Lisämääräraha/Talousarvion matkustus- ja kuljetuspalvelujen tarkistaminen / Lukkarin koulu**

Kouluk 10.04.2019 § 38

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja p. 040 7057 486)

Lukkarin koulun matkustus- ja kuljetuspalvelujen menokohtassa 060203 4420 on talousarvion laatimisen yhteydessä tapahtunut merkintävirhe. Lukkarin koulu on talousarvion laadinnan yhteydessä esittänyt edellä mainittuun menokohtaan 130 000 euroa.

Talousarvion lukujen syöttövaiheessa luku on merkitty 13 000 euroa, joten hyväksyty kuljetuskustannus on jäänyt 117 000 euroa pienemmäksi.

Tilinpäätöksen mukaan vuoden 2018 matkustus- ja kuljetuskustannukset ovat olleet 109 380.21 euroa, joten Lukkarin koulun talousarvioon esittämä budjettivaraus 130 000 euroa on ollut perusteltu.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että koululautakunnan menokohtaan Lukkarin koulun kohdalle 060203 4420 matkustus- ja kuljetuspalveluihin lisätään 117 000 euroa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.  

---

## Koulunkäynninohjaajien vakinaistaminen

Kouluk 10.04.2019 § 39

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja p. 040 7057 486)

Kittilän kunnan palveluksessa on lukuvuoden 2018-2019 aikana 32 koulunkäynninohjaajaa. Kaksitoista heistä on toistaiseksi otetussa toimessa.

Kittilän kunnan koulunkäynninohjaajien vakinaistamista on käsitelty useamman kerran koululautakunnassa 1.3.2018 §127, 14.3.2018 §136 ja 11.4.2018 §168.

Vakinaistamisprosessi on jäänyt vuoden 2018 aikana kesken. Asiaan on palattu alkuvuodesta 2019. Henkilöstöpäällikkö ja vs. sivistystoimenjohtaja ovat neuvotelleet pääluottamusmiesten kanssa tilanteesta. Keskusteluissa on käsitelty koulunkäynninohjaajien vakinaistamistarvetta, koska usea koulunkäynninohjaaja on toiminut vuosia määräaikaisena koulunkäynninohjaajana. Työsuhteet ovat katkenneet kesänajaksi. Yksi koulunkäynninohjaaja on toiminut välissä myös toimistotehtävissä.

Neuvotteluissa on päädytty esittämään kuuden koulunkäynninohjaajan vakinaistamista. Vakinaistamiskriteerinä on käytetty työhistoriaa. Ehdotetuilla kuudella henkilöllä on pisimmät työhistoriat Kittilän kunnan palveluksessa koulunkäynninohjaajana.

Työsopimuslain 3 § mukaan: "Työsopimus on voimassa toistaiseksi, jollei sitä ole perustellusta syystä tehty määräaikaiseksi. Työnantajan aloitteesta ilman perusteltua syytä tehtyä määräaikaista työsopimusta samoin kuin ilman perusteltua syytä tehtyjä toisiaan seuraavia määräaikaisia työsopimuksia on pidettävä toistaiseksi voimassa olevina.

Työsopimuslaki (HE157/200) toteaa: Harkittaessa oikeutta määräaikaisen sopimuksen tekemiseen olisi otettava huomioon, onko työnantajalla mahdollisuus muun muassa töiden uudelleenjärjestelyjen tai loma-aikojen porrastuksen avulla tarjota työntekijälle jotakin muuta työtä jäljelle jääväksi lyhyeksi väliajaksi tai sopia työsopimuksessa työnteon ja palkanmaksun lyhytaikaisesta keskeyttämisestä (KHO).

Henkilöstöpäällikön ja vs. sivistystoimenjohtajan sekä järjestöjen edustajien pääluottamusmiesten kanssa on neuvoteltu myös, että vakinaistettaville tulee mahdollisuus työnteon ja palkanmaksun lyhytaikaiseen keskeyttämiseen kesänäikana. Kunnalla ei ole niin suurta sijaistyövoiman tarvetta, että se voisi tarjota väliaikaistyötä kesäksi kaikille koulunkäynninohjaajille. Kesäkeskeytys vähentää hieman palkkakuluja, ja työntekijöillä on mahdollisuus saada sen ajalta työttömyyspäivärahaa.

Vakinaistettavien henkilöiden kanssa on keskusteltu ja he suostuvat koulunkäynninohjaajien tehtävien vakinaistamiseen. Kesäkeskeytysmahdollisuus on varmistettu työmarkkinalakimies Heikki Wileniltä ja se on hänen lausunnon mukaan mahdollista tehdä uusiin työsopimuksiin.

Koulunkäynninohjaajien kelpoisuusehtona on koulunkäyntiavustajan ammattitutkinto tai koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjauksen ammattitutkinnon tai vastaavan ammattitutkinnon suorittaminen (esim. lastenhoitaja, lähihoitaja tai nuoriso-ohjaaja). Nyt vakinaistettavilla on edellä mainittu kelpoisuus.

Talousarvio 2019 sisältää mahdollisuuden kuuden koulunkäynninohjaajan vakinaistamiseen. Palkkaus on KVTES:n mukainen.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää vakinaistaa Sari Juholan, Heli Kurthin, Päivi Onnelan, Ulla Paakin, Susa Tauriaisen ja Silva Virtan työsuhteet 1.8.2019 alkaen toistaiseksi voimassa oleviksi. Työsopimuksissa määritellään työaika sekä työnteen ja palkanmaksun lyhytaikaisesta keskeyttämisestä kesäajalla.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Koululautakunta

§ 40

10.04.2019

---

**Koulunkäynninohjaajan irtisanoutuminen**

118/01.01.04/2019

Koululk 10.04.2019 § 40

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja p. 040 7057 486)

Kittilän kunnan koulunkäynninohjaaja Eija Krigsholm siirtyy eläkkeelle ja irtisanoo itsensä koulunkäynninohjaajan toimesta 1.9.2019 alkaen.

Vs.sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta hyväksyy Eija Krigsholmin irtisanoutumisen koulunkäynninohjaajan toimesta 1.9.2019 alkaen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.  

---

**Katsaus opetustoimen strategiatyön etenemisestä**

Kouluk 10.04.2019 § 41

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja p. 040 7057 486)

Koululautakunta käsitteli opetustoimen strategiatyön aloitusta kokouksessaan 28.2.2019 §14. Työ on käynnistynyt ja ensimmäiset työryhmän kokoontumiset ovat olleet 19.3.2019 ja 4.-5.4.2019. Näiden tilaisuuksien ohelle henkilökunta on käsitellyt käynnissä olevasta strategiasta henkilökuntatilaisuuksissa.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Vs. sivistystoimenjohtaja antaa katsauksen tämänhetkisestä strategiatyötilanteesta ja se merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.  

---

**Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut**

Koululk 10.04.2019 § 42

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja p. 040 7057 486)

Perusopetuslain mukaan (48 f §) aamu- ja iltapäivätoiminnasta voidaan määrätä kuukausimaksu. Kittilässä koululautakunta on kokouksessaan 11.9.2018 § 78 päättänyt aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrästä.

Kittilässä ei ole maksuja päätettäessä huomioitu lainkaan maksuttomuutta koskevia ehtoja. Näin kaikilta toiminnassa käyneistä lapsista on peritty maksu. Saman lain mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnan maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan osalta Kittilän kunta voisi jättää maksun perimättä tai alentaa sitä siltä osin kuin maksun periminen vaarantaa palvelun käyttäjän tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai lapsen vanhemman tai huoltajan lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteuttamista. Maksun alentaminen tai perimättä jättäminen tulisi aina tehdä ennen toimeentulotuesta annetun lain (1412/1997) mukaisen toimeentulotuen myöntämistä.

Maksun poistamisessa voi hyödyntää aina voimassaolevaa lakia varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista. Kyseisessä laissa selkeästi säädetään eri kokoisille perheille tulorajat, jolloin maksua ei peritä. Päätös maksun poistamisesta ja alentamisesta vaatisi huoltajien kirjallisen hakemuksen, jonka liitteenä tulisi olla tuloseelvitys.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää, että Kittilän kunnassa huomioidaan lain kohta 1.8.2019 alkaen ja perheitä tiedotetaan muutoksesta kuntatiedotteessa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



**Kittilän kunnan perhepäivähoidon kustannuskorvaukset 2019**

Kouluk 10.04.2019 § 43

(Lisätietoja: vs. varhaiskasvatuspäällikkö p. 040 7162 084)

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12/13 §:n mukaan Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen mukaan.

Suosituksessa mainittuja kustannuskorvauksia myöhemmin tarkistettaessa käytetään perusteena elintarvikekustannusten osalta kuluttajahintaindeksin, ravintoryhmän alaindeksin ja muiden kustannusten osalta kuluttajahintaindeksin muutosta. Suositusta tarkistetaan kalenterivuositain käyttäen laskennan perusteena viimeisimpiä käytävissä olevia indeksejä ja suositusvuoden arvioitua ao. kustannusten muutosta.

Suomen Kuntaliitto on yleiskirjeellään 16/2018 lähettänyt suosituksen vuoden 2019 kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista. Suomen Kuntaliitto suosittelee keskusteltuaan asiasta KT Kuntatyönantajien ja Julkisen alan unioni JAU ry:n kanssa, että kunnallisessa perhepäivähoidossa suoritetaan ajalla 1.1.2019 - 31.12.2019 omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia.

alle kouluikäinen/ koululainen

- aamiainen tai välipala tai iltapala, € 0,73 / 0,95
- lounas tai päivällinen, € 1,73 / 2,25
- muu kustannus, €/ päivä 1,83 / 1,83

Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen.

Kittilässä on aikaisemmin päätetty korvata omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaiset kustannukset korotettuna 10 %:lla. Korotus perustuu siihen, että kustannuskorvaukset on laskettu valtakunnallisen hintatason mukaan, mutta on arvioitu, että Kittilässä hintataso on korkeampi kuin mm. Etelä-Suomen taajamissa. Kuntaliiton yleiskirje 16/2019 on esityslistan ja pöytäkirjan liitteenä.

Vs. sivistystoimenjohtaja:

Koululautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Kittilän kunta korvaa omassa kodissaan työskentelevälle perhepäivähoitajalle lapsen hoidosta aiheutuneita välittömiä kustannuksia seura-

vasti (korotettuna 10% kuntaliiton suosituksesta):  
alle kouluikäinen/ koululainen  
- aamiainen tai välipala tai iltapala, € 0,80 / 1,05  
- lounas tai päivällinen, € 1,90 / 2,48  
- muu kustannus, €/ päivä 2,01 / 2,01

Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen.

Edellä mainittuja yksikköhintoja käytetään myös kolmiperhepäivähoidossa ruokailusta ja toimintamenoista vastaavalle perheelle kaikista lapsista silloin, kun kaikki lapset eivät ole saman perheen lapsia.

Päätös:

Eesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 5 Yleiskirje 16/2018 Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2019

Koululautakunta

§ 44

10.04.2019

---

Merkittiin tiedoksi

Koululuk 10.04.2019 § 44

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja p. 040 7057 486)

Lukkarin koulun (Kivikoulu oireiluja) henkilökunnan toimittama kirje.

Sähköisen kokouskäytännön koulutustilaisuus 18.4. klo 10-12 (tietokoneet jo klo 8.30).

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

---

Liitteet

Liite 6 Lukkarin koulun kirje

**Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ajalta 22.2.-2.4.2019**

Koululk 10.04.2019 § 45

(Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja p. 040 7057 486)

Kuntalain 107 §:n 2 mom. mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, jollei se päätöksen luonteen johdosta ole tarpeetonta.

Pöytäkirjan pitämisellä parannetaan muun muassa kansalaisten mahdollisuutta valvoa oikeusturvaansa (muutoksenhaku) ja yleensä mahdollista valvoa hallintoa (julkisuusperiaate, tilintarkastajat).

Viranhaltijapäätöksistä laadittu pöytäkirja, päätösluettelo, on pidettävä yleisesti nähtävänä, ja päätökset on annettava tiedoksi samalla tavoin kuin muutkin kunnan viranomaisen päätökset.

Oheismateriaalina luettelo vs. sivistystoimenjohtajan tekemistä viranhaltijapäätöksistä tiedoksi Koululautakunnalle.

Vs. sivistystoimenjohtaja

Koululautakunta päättää merkitä tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 22.2 - 2.4.2019.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

---

**MUUTOKSENHAKUOHJE****Muutoksenhakukielto**

§:t 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 41, 44, 45

**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

**Oikaisuvaatimus**

§:t 39, 40, 42, 43

**Oikaisuvaatimusohje****OIKAISUVAATIMUSOHJE****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

**Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuinkunta sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen

oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

#### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen ja yhteystiedot**

Oikaisuvaatimusviranomainen: KITTILÄN KUNTA/ Koululautakunta

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

#### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.