

Tekninen lautakunta**Aika** Perjantai 01.02.2019 klo 12:00 - 15:34**Paikka** Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
1	Tiedoksi saatettavat	4
2	Yksityisteiden kesähoitoavustukset 2018	5
3	Vesikaivoavustushakemus	6
4	Yksityisteiden avustusjärjestelmän työryhmän perustaminen	7
5	Kirkonkylän katusuunnitelmien nähtäville asettaminen	9
6	Siivoojan toimen täyttäminen	10
7	Ravinto- ja siivouspalvelujen tuotannon selvittäminen maakuntauudistuksen johdosta	11
8	Hortonomin valinta	12
9	Huoltomestarin valinta	13
10	Kiinteistöhoitajan valinta	14
11	Ilmastointiasentajan toimi	16
12	Oikaisuvaatimus teknisen lautakunnan päätöksistä § 61 ja § 66	17
13	Teknisen lautakunnan käyttösuunnitelma 2019	23

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Toivanen Marita Ovaskainen Ahti Pekkala Antti	2.varapuheenjohtaja jäsen jäsen	
	Marttila Outi Linnala Maija Hettula Juha Kangas Eija Vuolli Oula Jauhojärvi Pirkko Kurula Lauri Kivimäki Päivi	jäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen varajäsen esittelijä / pöytäkirjanpitäjä tekninen sihteeri	poistui esteellisenä §:n 12 käsittelyn ajaksi saapui klo 12.07
Poissa	Kivisaari Yrjötapio Fagerholm Raili Mäntymaa Vuokko	puheenjohtaja 1.varapuheenjohtaja jäsen	VM:n päätös 19.6.2018 VM:n päätös 19.6.2018

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Lautakunta päätti yksimielisesti ottaa lisälistan käsittelyyn.

Käsitellyt asiat

§ :t 1 - 13

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pirkko Jauhojärvi ja Ahti Ovaskainen
Pöytäkirjan tarkastaminen päätettiin pitää ma 4.2.2019 klo 9.00

Neuvottelutauko klo 13.23 - 13.44 ja 14.05 - 14.09

Allekirjoitukset

Marita Toivanen
Puheenjohtaja

Lauri Kurula
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kittilässä 4.2.2019

Pirkko Jauhojärvi

Ahti Ovaskainen

Pöytäkirja ollut
nähtävänä

Tämä pöytäkirja on 4.2.2019 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, kunnan verkkosivuille (<http://www.kittila.fi>)

Kittilä 4.2.2019

Lauri Kurula
tekninen johtaja

Tekninen lautakunta

§ 1

01.02.2019

Tiedoksi saatettavat

Teknlk 01.02.2019 § 1

Lapin ELY-keskus on vastannut 4.1.2019 yksityisen henkilön tekemään aloitteeseen "Kantatien 79 tien pientareiden levennys välillä Kittilä - Levi". Aloite on alunperin osoitettu Kittilän kunnalle josta se välitettiin teknisen lautakunnan käsittelyn jälkeen Lapin ELY-keskukseen. ELY-keskus toteaa vastauksessaan, että tienpidon ja liikenteen suunnitelmaan 2017-2019 ei ole sisällytetty pientareiden levennämistä tai kevyen liikenteen väylän rakentamista Kittilän alueelle.

Suoman Tieyhdistys järjestää alueellisia yksityistiepäiviä vuoden 2019 aikana 16 paikkakunnalla eri puolilla maata. Lapin maakunnan alueella yksityistiepäivä järjestetään Rovaniemellä torstaina 21.3.2019. Pääaiheena päivillä on uusi yksityistielaki. Tekniseltä osastolta päiville on ilmoittautunut yhdyskuntainsinööri.

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 29.11.2018 - 24.1.2019.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää merkitä tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite 1 Viranhaltijapäätökset ajalta 29.11.2018-24.1.2019 (2)

Yksityisteiden kesähoitoavustukset 2018

7/02.05.01/2019

Teknlk 01.02.2019 § 2 (Lisätietoja: yhdyskuntainsinööri 0400-862 532)

Kunnanhallitus on 14.8.2012 (§210) päättänyt, että muutkin kuin hoitosopimustiet voivat hakea kesähoitoavustusta. Avustusehtojen mukaisella kesähoidolla tarkoitetaan soratien lanausta ja sorastusta. Avustus koskee vain em. kesähoitotyötä työstä esitettyjä tositteita vastaan.

Teknisen lautakunnan päätöksen 18.12.2014 (§116) mukaisesti kesähoitoavustuksen enimmäismäärän vertailuhintoina kilometriä kohden on:

- lanaus 42 €/km
- sorastus 218 €/km
- lanaus + sorastus 260 €/km

Vertailuhinnoissa on huomioitu avustuksen hakijan omavastuuosuus 20 %. Lisäksi vertailtavaan kilometrihintaan vaikuttaa nykykäytännön mukaisesti tiepituuteen sidottu muuttuja km/avustus % (interpolointi 0 km/100%, 1 km/80% ja 18km/60%).

Kittilän kuntaan on saapunut vuoden 2018 osalta seuraavat kaksi kesähoitoavustushakemusta.

Niemeläntie

██████ hakee Sirkan kylässä sijaitsevalle Niemelän yksityistielle kesähoitoavustusta vähintään 200 €. Tiellä on tehty lanausta ja sorastusta 200 metrin tiepituudelle.

Täten tien kesähoitoavustukseksi tulisi lanauksen ja sorastuksen perusteella:

0,2 km x 0,96 (interpoloitu) x 260 €/km = 49,92 €.

Kaarelantie

██████ hakee Sirkan kylässä sijaitsevalle Kaarelan yksityistielle kesähoitoavustusta yhteensä 4.913,69 €. Tiellä on tehty höyläystä ja sorastusta 1 250 metrin tiepituudelle. Lisäksi tielle on on tehty liitteen mukaisesti muita töitä.

Täten tien kesähoitoavustukseksi tulisi lanauksen ja sorastuksen perusteella: 1,25 km x 0,80 (interpoloitu) x 260 €/km = 260,00 €.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää myöntää Niemeläntielle kesähoitoavustusta yht. 49,92 € ja Kaarelantielle kesähoitoavustusta yht. 260,00 €.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Vesikaivoavustushakemus

6/02.05.01/2019

Teknlk 01.02.2019 § 3

(Lisätietoja: yhdyskuntainsinööri 0400-862 532)

██████████ hakee avustusta Kittilän kunnalta uuden vesikaivon rakentamisesta aiheutuneisiin kustannuksiin. Avustushakemus on vastaanotettu 9.1.2019 ja osoitettu tekniselle lautakunnalle.

Vesikaivo on rakennettu Könkään kylään osoitteessa ██████████ ██████████ olevalle kiinteistölle. Hakemus täyttää kunnan ehdot yksityisten vesikaivoavustusten myöntämiseksi.

Hakemuksessa ilmoitettu kokonaiskustannus on 4.885,45 € (alv 24 %). Summa koostuu materiaalikuluista jotka ilmenevät hakemuksen liitteistä. Avustus on 20 % hyväksyttävistä kustannuksista. Täten avustuksen suuruus on 977,10 €.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää myöntää ██████████ yksityisten vesikaivoavustusta yhteensä 977,10 €.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Yksityisteiden avustusjärjestelmän työryhmän perustaminen

8/02.05.01/2019

Teknlk 01.02.2019 § 4

(Lisätietoja: yhdyskuntainsinööri 0400-862532)

Kittilän kunnanhallitus on kokouksessaan 18.9.2018 (§ 306) päättänyt, että yksityisteiden avustusjärjestelmän muutostyötä varten perustetaan erillinen työryhmä. Siirtymäajaksi uuteen järjestelmään siirtymiseksi on määritelty vuosi 2019.

Edellisen kerran on yksityistie avustuksiin liittyviä menetelmiä selvitetty työryhmän taholta vuonna 2007.

Työryhmän tulee aloittaa työnsä vuoden 2019 alussa. Uudet toimintaohjeet astuisivat siten voimaan 1.1.2020 alkaen. Talousarvion 2019 mukaisesti työryhmälle on asetettu tavoitteeksi aikaan saada avustusjärjestelmä joka kohtelee kaikkia yksityisteitä tasapuolisesti.

Vuoden 2018 aikana kunta on avustanut yksityisteitä siten, että tiet voidaan jakaa neljään erilaiseen luokkaan:

- Tiet jotka ovat hoitosopimusteita, pituus 51,6 km
- Tiet jotka ovat olleet valtionavun piirissä, pituus 21,8
- Tiet jotka eivät ole olleet valtionavun piirissä, pituus 49,9 km
- Tiet joissa ei ole tiekuntaa, pituus 23,6 km
- Tiet joissa on ollut ns. oikotieperuste, pituus 54,0 km

Avustettuja, asutuksen piirissä olevia teitä on ollut täten yhteensä 146,9 km. Kunta on lisäksi avustanut yksityisten pihateitä joiden pituus on ollut alle 200 metriä. Avustusperusteena ovat olleet sosiaaliset seikat (vanhuus, sairaus, tms. heikkous). Avustettavia kohteita on ollut 82 kpl.

Hoitosopimusteiden hoitoon ja ylläpitoon on vuonna 2018 käytetty rahaa 120 T€, muiden yksityisteiden avustuksiin 43 T€ ja pihateiden avustuksiin 9 T€. Menot ovat olleet yhteensä noin 172 T€. Loppusummaa pienentää hoitosopimusteiden tiekunnilta laskutettu omavastuuosuus joka vuoden 2018 osalta on 17 T€. Nettomeno on siten 155 T€.

Kuluvan vuoden 2019 osalta hoitosopimusteiden hoitoon ja ylläpitoon kohdistuu kustannuksia noin 150 T€, josta tiekuntien osuus olisi 30 T€. Talousarviossa on avustuksiin varattu menoiksi 70 T€. Nettomeno olisi siten 190 T€.

Työryhmän tulee ottaa työskentelyssään huomioon uudistunut yksityistielaki joka on astunut voimaan 1.1.2019 ja siinä olevat avustusperiaatteet. Lisäksi sosiaalisin perustein avustettavien pihojen ja pi-

hateiden osalta tulee miettiä uudelleen avustushakemuksia käsittelevä taho ja päätöksiä tekevä toimielin.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se nimeää yksityisteiden avustusjärjestelmän työryhmän ja valitsee työryhmän esittelijäksi/sihteeriksi yhdyskuntainsinööriin. Työryhmän tulee saada esityksensä valmiiksi 31.5.2019 mennessä jonka jälkeen se tuodaan teknisen lautakunnan kautta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkonkylän katusuunnitelmien nähtäville asettaminen

11/10.03.01/2019

Teknlk 01.02.2019 § 5 (Lisätietoja: yhdyskuntainsinööri 0400-862 532)

Maankäyttö- ja rakennuslain 85§:n mukaan katu rakennetaan kunnan hyväksymän suunnitelman mukaisesti. Katu on suunniteltava ja rakennettava siten, että se sopeutuu asemakaavan mukaiseen ympäristöönsä ja täyttää toimivuuden, turvallisuuden ja viihtyisyyden vaatimukset. Suunnitelmaa laadittaessa on vastaavasti noudatettava, mitä MRL:n 62 §:ssä säädetään. Suunnitelmasta säädetään tarkemmin asetuksella.

Tekninen johtaja:

Kittilän kunta asettaa MRA 43 §:n mukaisesti nähtäville vähintään 14 päivän ajaksi Kittilän kirkonkylän alueelta seuraavien katujen suunnitelmat:

- Arolantie
- Aholan rivitie
- Fannilantie
- Risutie
- Leppätie
- Mikontie
- Torvisentie
- Pietulantie

Suunnitelmat pidetään nähtävillä Kittilän kunnan teknisellä osastolla.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 2 Kirkonkylän katujen katusuunnitelmat

Tekninen lautakunta

§ 6

01.02.2019

Siivoojan toimen täyttäminen

17/01.01.01/2019

Teknlk 01.02.2019 § 6 (Lisätietoja: siivoustyönjohtaja 040 - 8012 934)

Kiinteistöpalvelujen vakituinen siivooja on irtisanoutunut toimestaan eläkkeelle jäämisen johdosta 01.04.2019 alkaen.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää merkitä asian tiedoksi ja julistaa siivoojan toimen haettavaksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Ravinto- ja siivouspalvelujen tuotannon selvittäminen maakuntauudistuksen johdosta

23/00.01.00/2019

Teknlk 01.02.2019 § 7 Lapin maakuntavalmistelun yhteydessä on ollut tarve selvittää ateria- ja siivouspalvelujen järjestämistä koskevat organisoitumisen vaihtoehdot vuonna 2021.

Lapin väliaikaisen valmistelutoimielimen kokouksessa 13.11.2018 on käsitelty tehty selvitys ja päätetty kartoittaa onko kunnilla kiinnostusta lähteä mukaan selvittämään ja valmistelemaan kuntien ja maakunnan yhteisen yhtiön mahdollista perustamista ateria- ja siivouspalveluihin. Kuntia on pyydetty 28.2.2019 mennessä ilmoittamaan mahdollisesta kiinnostuksesta yhteisyrityksen perustamiseen, jonka toimiala olisi ateria- ja siivouspalvelujen tuottaminen omistajilleen.

Pääasiallisena haasteena on se, että valmisteilla olevan lain mukaan kunta ei voi myydä palveluita maakunnalle, eikä vastaavasti maakunta kunnalle. Sote-puolen ruoanvalmistus ja siivouspalvelut siirtyvät maakunnalle uudistuksen myötä. Selvityksessä on tarkoitettu kartoittaa malli jossa ravintopalvelut siirtyvät maakunnan ja kuntien omistamalle ns. Inhouse yhtiölle joka vastaavasti voi myydä palveluita molemmille.

Kuten oheismateriaalina oleva ravintopalvelupäällikön tekemä selvitys osoittaa on Kittilän kunta tilanteessa, jossa se voi tehdä lopullisen valintansa ilman pakottavaa tarvetta liittyä mihinkään järjestelmään. Tämä johtuu siitä, että kunnalla on kaksi isoa valmistuskeittiötä; koulukeskuksessa ja terveyskeskuksessa. Koulukeskuksen valmistuskeittiö pystyy pienillä järjestelyillä turvaamaan ravintopalvelut varhaiskasvatuksen ja koulupuolen tarpeisiin. Puhtaanapito- ja siivouspalvelujen osalta ei kunnalla ole tiedossa olevia tarpeita erityisjärjestelyihin.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se päättää lähteä mukaan edellä kerrotun mukaisen yhtiön selvitykseen ja valmisteluun. Lopullinen päätös mukaan lähdöstä tehdään selvityksen jälkeen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Hortonomin valinta

30/01.01.01/2019

Teknlk 01.02.2019 § 8 (Lisätietoja: tekninen johtaja puh. 040-5406 357)

Kittilän kunnan teknisellä toimella on ollut haettavana hortonomin toimi 16.11. - 2.12.2018. Työn toimenkuva ja vaatimukset olivat hakemuksessa seuraavat:

"Hortonomin päätehtäviin kuuluu viheralueiden ja puistojen ylläpito, viherrakenteiden suunnittelu ja rakentaminen, maisemasuunnittelu, leikkipaikkojen ja -puistojen ylläpito sekä Levin alueen ulkoilu- ja kunnan moottorikelkkareittien kunnossapitoon liittyviä tehtäviä. Hortonomin toimenkuvaan kuuluu myös toiminnan ja töiden johtaminen sekä organisointi ja asiakaspalvelutyö. Hallinnollisiin tehtäviin kuuluvat töiden talouden suunnittelu ja seuranta. Hortonomi toimii työryhmänsä lähimpänä esimiehenä.

Koulutusvaatimuksena on hortonomin tutkinto. Edellytämme hakijalta vähintään kolmen vuoden työkokemusta tehtävänkuvauksen mukaisista töistä. Työtehtävien hoidon takia tulee hakijalla olla vähintään B-luokan ajo-oikeus. Arvostamme hakijalta erityisesti yhteistyökykyä, neuvottelu- sekä organisointitaitoja sekä joustavuutta."

Määräaikaan mennessä toimea haki kuusi henkilöä joista kaikki täyttivät koulutuksen vaatimuksen ja viisi hakijaa työkokemukselta edellytetyn vähimmäisvaatimuksen.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää kutsua työhaastatteluun Jaana Uusitalon, Maarit Kuokkasen ja Esko Grundströmin. Haastattelut pidetään keskiviikkona 13.2.2019 klo 15.00 alkaen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 9

01.02.2019

Huoltomestarin valinta

27/01.01.01/2019

Teknlk 01.02.2019 § 9 (Lisätietoja: kiinteistöpäällikkö puh. 040-6744 393)

Huoltomestarin toimi on ollut haettavana 21.1.2019 klo 15:00 mennessä.

Hakemuksia saapui neljä kappaletta ja yksi hakija ei täyttänyt hakemuksen ehtoja koulutuksensa osalla.

Tehtävässä edellytetään vähintään huoltomestarin tutkintoa, rakennustekniikan tai LVI-tekniikan teknikon tutkintoa.

Yhteenveto hakijoista ja hakuilmoitus oheismateriaalina.

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää järjestää keskiviikkona 13.2.2019 klo 12:00 alkaen Kittilän kunnanhallituksen kokoushuoneessa työhaastattelutilaisuuden, johon kutsutaan Verhilä Jari klo 12:00, Liikamaa Mika klo 12:20 ja Halmesmäki Aki klo 12:40.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 40	30.05.2018
Tekninen lautakunta	§ 118	05.12.2018
Tekninen lautakunta	§ 10	01.02.2019

Kiinteistöhoitajan valinta

70/01.01.00/2018

Teknlk 30.05.2018 § 40

Kittilän kunnan teknisellä lautakunnalla on ollut haettavana kiinteistöhoitajan toimi 19.1. -12.2.2018 välisen ajan.

Tehtävään on edellytetty kiinteistö-, sähkö-, tai LVIA-alan ammatillista tutkintoa.

Lisäksi on edellytetty kokemusta kiinteistön huollon alalta, voimassa olevaa henkilöauton ajokorttia sekä oman auton käyttöä.

Määräaikaan mennessä saapui kymmenen hakemusta. Yhdellä hakijoista ei ollut vaadittua koulutusta.

Haastatteluun 11.5.2018 kutsuttiin Teijo Porola, Jari Kyrö ja Markus Uutela.

Vs. tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää valita kiinteistöhoitajan toimeen Teijo Porolan. Edelleen tekninen lautakunta päättää valita kiinteistön hoitajan toimeen varalle Markus Uutelan mahdollisen kiinteistöhoitajan toimeen valitun henkilön kieltäytyessä toimen vastaanottamisesta.

Valitun tulee ennen toimen vastaanottamista esittää hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan. Koeaika on 4 kuukautta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Teknlk 05.12.2018 § 118

Kiinteistöhoitajaksi valittu ei ottanut toimea vastaan eikä varalle valittukaan ottanut toimea vastaan.

Kiinteistöhoitajan toimi on ollut uudelleen haettavana 26.10.-19.11.2018 Hakemuksia saapui kolme kappaletta. Uusia hakijoita oli kaksi joista toinen täytti tehtävän edellyttämän koulutusvaatimuksen.

Edelliset hakemukset (ajalta 19.1.-12.2.2018) otetaan huomioon. Hakemuksia oli yhteensä kymmenen kappaletta.

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää jatkaa hakua, aikaisemmat hakemukset huomioidaan.

Tekninen lautakunta	§ 40	30.05.2018
Tekninen lautakunta	§ 118	05.12.2018
Tekninen lautakunta	§ 10	01.02.2019

Päätös:
Ehdotus hyväksyttiin.

Teknlk 01.02.2019 § 10 (Lisätietoja: kiinteistöpäällikkö puh. 040-6744 393)
Kiinteistöhoitajan toimi on ollut uudelleen haettavana 1.-21.1.2019.
Uusia hakemuksia saapui neljä kappaletta.

Yhteensä hakijoita on kuusitoista kappaletta (yksi hakija jätti hakemuksensa myös toisessa hakukierroksessa). Edellytettyä tutkintoa ei ole viidellä hakijalla.

Tehtävässä edellytetään kiinteistö-, sähkö- tai LVIA-alan ammatillinen tutkinto.

Yhteenveto hakijoista ja hakuilmoitus oheismateriaalina.

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää järjestää keskiviikkona 13.2.2019 klo 13:10 alkaen Kittilän kunnanhallituksen kokoushuoneessa työhaastattelutilaisuuden, johon kutsutaan Rauhala Jani klo 13:10, Pekkala Veijo klo 13:30 ja Lonnakko Juha klo 13:50.

Päätös:

Juha Hettula esitti, että haastatteluun kutsutaan myös Jari Kyrö. Esitystä ei kannatettu, joten se raukesi.

Teknisen johtajan esitys hyväksyttiin.

Lisäksi todettiin, että hakijoista Jari Kyrö on haastateltu jo aikaisemmin lautakunnan toimesta.

Ilmastointiasentajan toimi

26/01.01.01/2019

Teknlk 01.02.2019 § 11 (Lisätietoja: kiinteistöpäällikkö puh. 040-6744 393)

Ilmastointiasentajan toimi on ollut haettavana ajanjaksolla 2.2.2018 - 21.1.2019 yhteensä viisi kertaa ja hakemuksia on saapunut kaksi kappaletta.

Tehtävässä edellytetään ilmastointiasentajan ammatillista tutkintoa.

Yhteenveto hakijoista ja hakuilmoitus oheismateriaalina.

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää järjestää keskiviikkona 13.2.2019 klo 14:20 alkaen Kittilän kunnanhallituksen kokoushuoneessa työhaastattelutilaisuuden, johon kutsutaan Satokangas Arto klo 14:20 ja Ahonen Teemu klo 14:40.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Oikaisuvaatimus teknisen lautakunnan päätöksistä § 61 ja § 66

121/01.01.01/2017

Teknlk 01.02.2019 § 12

Pentti Kangas on tehnyt liitteen mukaisen oikaisuvaatimuksen teknisen lautakunnan päätöksistä 18.7.2018 § 61 ja 3.8.2018 § 66. Oikaisuvaatimus on kirjattu saapuneeksi kuntaan 22.8.2018. Pöytäkirja 18.7.2018 on tarkastettu 3.8.2018 pidetyssä kokouksessa. Ote yhdyskuntainsinöörin valinnasta on lähetetty sähköisesti Pentti Kankaalle 8.8.2018. Oikaisuvaatimus on täten saapunut kuntaan vaaditun 14 päivän sisällä.

Pentti kangas vaatii oikeudenkäyntikulujen korvaamista oikaisuvaatimuksen tekemisestä.

Kangas toteaa, että 3.8.2018 § 66 päätös on syntynyt hallintolain 28§:n 1 mom. 7 kohdan vastaisella tavalla koska päätöksentekoon on osallistunut esteellisiä henkilöitä.

Osa henkilöistä (4) on Kankaan mukaan tutkintapyyntöä kohteena. Lisäksi pöytäkirjan 18.7.2018 tarkastuspykälän käsittelyyn 3.8.2018 § 66 osallistui yhdyskuntainsinöörin valintapykälässä § 61 itsensä esteelliseksi ilmoittanut lautakunnan jäsen ja neljä muuta jäsentä jotka eivät olleet mukana 18.7.2018 kokouksessa. Pykälässä § 66 ei lainkaan käsitelty 18.7.2018 kokouksen pöytäkirjan tarkastajan esittämiä kirjallisia perusteita siitä, miksi hän ei allekirjoittanut pöytäkirjaa.

Pentti Kangas väittää osaltaan tapahtuneen syrjintää. Ensimmäisen kerran haettiin yhdyskuntainsinööriä 13.4 – 28.4.2017, paikka pantiin uudelleen hakuun lähes identtisellä hakuilmoituksella, jonka hakuaika päättyi 7.2.2018 ja edelleen uudelleenhakua jatkettiin 16.3.2018 saakka. Hän oli hakijana kaikissa vaiheissa ja hänet on ilman perusteita sivuutettu joka vaiheessa.

Kangas katsoo, että hänen kohdallaan on hakuilmoituskriteerejä sovellettu väärin ja, että häneltä on poistettu perusteettomasti lähes 17 vuoden työkokemus.

Kangas väittää oikaisuvaatimuksessa, että kunnan tiedoksiantovollisuudessa on rikottu törkeästi lainsäädäntöä mm. sähköisessä toimitusmenettelyssä ja kaikkien häntä koskevien asiakirjojen saannissa. Kangas epäilee, että vieläkään hän ei ole saanut kattavasti kaikkea aineistoa.

Kankaan mukaan valintaprosessi osoittaa selkeästi miten työsyryntää ja harkintavallan väärinkäyttöä toteutetaan valintaprosessissa.

Kangas vaatii teknisen lautakunnan päätösten 18.7.2018 § 61 ja

3.8.2018 § 66 välitöntä kumoamista.

Oikaisuvaatimus on kuntalain 134 §:n mukaan käsiteltävä kiireellisenä. Sain teknisen lautakunnan esittelijänä vs. kunnanjohtaja Sanna Ylinampalta 7.9.2018 viestin, jossa hän toteaa, että P Kankaan oikaisuvaatimusta ei viedä vielä lautakuntaan, vaan hän antaa siitä erillisen määräyksen kuka asian voi esitellä, jotta mennään hallintolain mukaan. Sain tiedusteluuni 21.1.2019 viestin nykyiseltä vs. kunnanjohtajalta, että en ole asiassa esteellinen. Liitteenä oli kuntaliiton Ylinampalle jo 16.10.2018 annettu lausunto, jonka mukaan allekirjoittanut ei ollut esteellinen.

Yhdyskuntainsinöörin paikka on ollut haettavana ensimmäisen kerran 13.4. -28.4.2017. Tuolloin valittiin neljä hakijaa haastatteluihin, yksi hakijoista oli Kangas. Haastatteluihin saapui valituista kolme hakijaa. Ensimmäinen toimeen valittu perui tulonsa jonka jälkeen valittiin toinen hakija, joka myös perui myös tulonsa. Haastateltavista jäljelle jäänyttä Pentti Kangasta ei valittu vaan käynnistettiin hakuprosessi uudelleen ja tämän haun jälkeen jatkettiin hakuprosessia ilman, että perusteltiin Kankaan valitsematta jättämistä millään tavoin. Uudesta hakukierroksesta valittiin neljä haastatteluun joista yksi oli jälleen Pentti Kangas. Lautakunta päätti 30.5.2018 valita soveltuvuustesteihin insinööri Pentti Kankaan, insinööri Anssi Pölläsen ja insinööri Esa Pöyliön. Vs. tekninen johtaja Mauri Kivelä valitsi soveltuvuustestauksen tekijäksi Oy Practia Ab:n/ Antti Suvanto. Saadun tiedon mukaan tieto testauksen toteuttajan ja hänen yhteystiedot tulivat vs. kunnanjohtaja Sanna Ylinampalta. Kaikille kolmelle, Kangas mukaan lukien, tehtiin kevyt soveltuvuustesti. Tästä kolmikosta valittiin teknisen lautakunnan kokouksessa 18.7.2018 § 61 yhdyskuntainsinöörin toimeen Esa Pöyliö. Koska yksi pöytäkirjan tarkastajista ei suostunut allekirjoittamaan pöytäkirjaa, tarkistettiin pöytäkirja kokouksessa 3.8.2018 § 66. Uudelle valitulle yhdyskuntainsinöörille tehtiin 6.8.2018 toistaiseksi voimassa ole työsopimus, vaikka päätös ei ole vielä lainvoimainen.

Lautakunnassa 3.8.2018 § 66 pöytäkirjaa 18.7.2018 tarkastettaessa ei käsitelty niitä kirjallisesti ilmoitettuja perusteita siitä, miksi edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastaja ei allekirjoittanut pöytäkirjaa 18.7.2018. Pöytäkirjan tarkastamisesta oli päättämässä viisi sellaista lautakunnan jäsentä/varajäsentä jotka eivät olleet tarkastuksen kohteena olevassa kokouksessa läsnä, joten he eivät voineet tietää oliko pöytäkirja kokouksen kulun mukainen. Kolme lautakunnan jäsentä oli läsnä molempien pykälien § 61 ja § 66 osalta.

Yhdyskuntainsinöörin työpaikan hakuilmoituksen 3 momentissa todetaan mm. seuraavaa:

"Toimen kelpoisuusvaatimuksena on vähintään yhdyskuntatekniikan tai vastaavan insinöörin tutkinto (AMK tai opistotasoinen). Työkokeemus infra-alan rakennuttamistehtävistä sekä kunnossapitotöiden järjestämisestä katsotaan eduksi."

Infra-ala on maa- ja vesirakentamisen tehtäväalue, joita ovat mm. tiet, kadut, sillat, vesihuoltojärjestelmät, ympäristörakenteet, kalliotilat ym. edustavat.

Tekninen lautakunta 18.7.2018 § 61 on päättänyt seuraavaa: *"Tekninen lautakunta valitsee yhdyskuntainsinöörin toimeen ansioituneimman Esa Pöyliön (eniten eduksi katsottavaa työkokemusta sekä soveltuvuustestauksen tietoihin perustuvaa edellytystä)."*

Haastatelluista kolmesta hakijasta kaikki täyttivät koulutusvaatimuksen. Infra-alan työkokemusta hakemusten perusteella oli em. kolmella seuraavasti:

- Pentti Kangas 29 vuotta 1 kk, josta teknikkona 9 vuotta 10 kk
- Esa Pöyliö 24 vuotta 6 kk, josta teknikkona 14 vuotta
- Anssi Pöllänen 20 vuotta 1 kk, kaikki työkokemus insinöörinä

Edellä mainituin perustein lautakunnan peruste valinnalle *"eniten eduksi katsottavaa työkokemusta"* ei pidä paikkaansa, mikäli työkokemuksella tarkoitetaan työpaikkahakemuksessa mainittua työkokemusta.

Ansiovertailu on laadittu, ansiovertailua ei ole kuitenkaan pöytäkirjan liitteenä eikä oheismateriaalina. Ansiovertailuun on otettu työkokemuksen lisäksi sarake "oleellinen työkokemus", joka ei perustu työhakemuksen eduksi katsovaan työkokemukseen vaan on suppeampi. Tässä ansiovertailussa Pöyliön työkokemuksen kesto on merkitty virheellisesti 27 vuoteen.

Saadun tiedon mukaan pöytäkirjasta 3.8.2018 § 66 oli jätetty vs. kunnanjohtaja Sanna Ylinampan tahdosta lautakunnan jäsenen Outi Marttilan eriävän mielipiteen liitteen pois. Liitettä ei ilmeisesti ole toimitettu Kankaalle tiedoksi.

Poliisin tiedote 9.1.2018 on ollut lautakunnan jäsenillä luettavana kahteen kertaan koskien yhdyskuntainsinöörivalintoja. Jäsenet ovat omalta osaltaan harkinneet itse esteellisyyttään, yksi lautakunnan jäsen on jäävänyt itsensä. Hallintolain 29. §:n mukaan monijäsenen toimielimen jäsenen esteellisyydestä päättää viime kädessä toimielin.

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää kumota teknisen lautakunnan päätökset 18.7.2018 § 61 ja 3.8.2018 § 66. Perusteena kumoamiselle on työkokemuksen tulkinta vastoin toimen hakuilmoitusta, pöytäkirjan 18.7.2018 § 61 tarkastamatta jättämiseen liittyvien syiden käsittelemättömyys ja eriävän mielipiteen liitteen poistamisen ilman perusteluja.

Kankaan vaatimuksen oikaisuvaatimuksen tekemisestä aiheutuneiden kulujen korvaamisesta lautakunta päättää hylätä lakiin perustu-

mattomana.

Päätös:

Antti Pekkala poistui kokouksesta esteellisenä. Esteellisyyden perusteena sama kuin aikaisemminkin.

Ahti Ovaskainen tiedusteli onko muita esteellisiä tässä asiassa. Puheenjohtaja kysyi Ahti Ovaskaiselta onko hänellä perusteltua esitystä jonkun lautakunnan jäsenen mahdollisesta esteellisyydestä. Ahti Ovaskainen ei vastannut. Esteellisyysasian käsittelyyn liittyen Outi Marttila pyysi, että lautakunta saisi nähtäville poliisin tiedotteen 9.1.2018 ja Suomen Kuntaliiton vastaus 10.4.2018 teknisen johtajan kysymykseen.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 14.05 - 14.09.

Tekninen johtaja haki mainitut asiakirjat ja luki ne kokouksessa.

Puheenjohtaja totesi, että ei ole tuotu esille sellaisia perusteluita kehtään lautakunnan jäsentä kohtaan, minkä vuoksi puheenjohtaja katsoisi velvollisuudekseen saattaa lautakunnan päätettäväksi jonkun jäsenen esteellisyys. Myöskään kukaan lautakunnan jäsenistä ei vaatinut asian ratkaisemista äänestämällä.

Tekninen johtaja ilmoitti esittelytekstiin seuraavan korjauksen johdettujen päällekkäisistä työkokemusajoista Kuntarekryssä (Kuntarekry laskee päällekkäiset työajat erillisiksi)

- Pentti Kangas 25 vuotta 10 kk, josta teknikkona 9 vuotta 10 kk
- Esa Pöyliö 24 vuotta 6 kk, josta teknikkona 14 vuotta
- Anssi Pöllänen 19 vuotta 10 kk, kaikki työkokemus insinöörinä

Marita Toivanen teki Oula Vuollin kannattamana seuraavanlaisen vastaesityksen:

Lautakunta toteaa, että oikaisuvaatimukset tulee tuoda lautakunnan käsiteltäväksi viipymättä ja tähän tulee kiinnittää jatkossa paremmin huomiota.

Lautakunta hylkää Pentti Kankaan oikaisuvaatimukset sekä niihin perustuvat kuluvaatimukset. Perustelut:

Teknisen lautakunnan kokous 3.8.2018 § 66:

- Kuntaliitosta saatujen toimintaohjeiden mukaisesti lautakunta on hyväksynyt edellisen kokouksen pöytäkirjan, koska toinen pöytäkirjantarkastajista ei ole pöytäkirjaa tarkastanut. Väitteet siitä, että pöytäkirjantarkastukseen olisivat esteellisiä osallistumaan ne henkilöt, jotka eivät ole olleet kyseisessä kokouksessa läsnä, on lakiin perustumaton.
- Pentti Kangas on ilmoittanut oikaisuvaatimuksessaan, että hän on

tehnyt tutkintapyyntö ”koskien yhdyskuntainsinöörin valintaprosessin aiempia vaiheita”. Lautakunta ei kykene näillä tiedoilla ottamaan asiaan kantaa enemmän kuin yleisellä tasolla toteamalla, että tutkintapyyntö on kirjattu poliisin järjestelmään, on nimenomaan ilmoitus siitä, että tutkintapyyntö on vastaanotettu. Juridisesti henkilö tulee tietoiseksi olevansa jossain poliisin esitutkinnassa silloin, kun hän vastaanottaa henkilökohtaisesti poliisin ilmoituksen siitä, että hän on epäillyn asemassa.

- Lautakunnan jäsenet ilmoittavat ja vastaavat itse omasta esteellisyydestään. Lautakunnan kokouksessa kukaan jäsen ei ilmaissut perusteita, eikä vaatimuksia jonkin jäsenen esteellisyyden selvittämiseksi, joten puheenjohtajalle ei tullut tarvetta selvittää kenenkään esteellisyyttä tai saattaa asiaa lautakunnan päätettäväksi.

Teknisen lautakunnan kokous 18.7.2018 § 61:

- Pentti Kangas on ilmoittanut oikaisuvaatimuksessaan, että hän on tehnyt tutkintapyyntö ”koskien yhdyskuntainsinöörin valintaprosessin aiempia vaiheita”. Lautakunta ei kykene näillä tiedoilla ottamaan asiaan kantaa enemmän kuin yleisellä tasolla toteamalla, että tutkintapyyntö on kirjattu poliisin järjestelmään, on nimenomaan ilmoitus siitä, että tutkintapyyntö on vastaanotettu. Juridisesti henkilö tulee tietoiseksi olevansa jossain poliisin esitutkinnassa silloin, kun hän vastaanottaa henkilökohtaisesti poliisin ilmoituksen siitä, että hän on epäillyn asemassa.

- Lautakunnan jäsenet ilmoittavat ja vastaavat itse omasta esteellisyydestään. Lautakunnan kokouksessa käsiteltäessä § 61 kukaan jäsen ei ilmaissut perusteita, eikä vaatimuksia jonkin jäsenen esteellisyyden selvittämiseksi, joten puheenjohtajalle ei tullut tarvetta selvittää kenenkään esteellisyyttä tai saattaa asiaa lautakunnan päätettäväksi.

- Esittelijänä toiminut vs. tekninen johtaja Mauri Kivelä on laatinut ansiovertailun. Hänellä on kokemusta ansiovertailun laadinnasta myös aiemmissa työtehtävissään toimiessaan mm. teknisenä johtajana. Esittelijä ei ole ottanut Pentti kankaan osalta huomioon olennaisena työkokemuksena hänen toimimistaan vesihuoltoalalla mm. Levin vesihuolto Oy:n toimitusjohtajana, koska yhdyskuntainsinöörin tehtäviin ei Kittilässä kuulu vesihuoltoon liittyviä tehtäviä.

- Lautakunta toteaa, että kyseessä on yhdyskuntainsinöörin toimi, ei virka. Lautakunnalla on laaja harkinnanvalta valita hakuehdot täyttävistä hakijoista parhaaksi katsomansa henkilö yhdyskuntainsinöörin toimeen. Lautakunta on esittelijän esityksen mukaisesti valinnut yhdyskuntainsinöörin toimeen ansioituneimman hakijan Esa Pöyliön, jolla oli eniten eduksi katsottavaa työkokemusta sekä soveltuvuustestauksen tietoihin perustuvaa edellytystä.

-Lautakunta on kokouksessaan yksimielisesti hyväksynyt puheenjohtajan äänestysesityksen yhdyskuntainsinöörin valinnasta. Pentti Kankaan valinnasta yhdyskuntainsinööriksi on äänestetty ja hän ei

ole tullut valituksi toimeen, vaan lautakunnan enemmistö on valinnut toimeen Esa Pöyliön.

Muilta osin lautakunta katsoo, että Pentti Kankaan oikaisuvaatimuksessaan esiin tuomat muut seikat eivät varsinaisesti liity oikaisuvaatimuksen kohteina oleviin päätöksiin, eikä niihin ole lautakunnan osalta tarvetta lausua. Yleisellä tasolla lautakunta toteaa, että jos henkilö ei saa pyytämäänsä asiakirjoja viranomaiselta, voi hän pyytää asiasta viranhaltijapäätöksen ja saattaa asian valitusteitse oikeuden ratkaistavaksi.

Koska oli tehty käsittelyn pohjana olevasta esityksestä poikkeava kannatettu esitys, puheenjohtaja teki seuraavaan äänestysesityksen, joka hyväksyttiin:

Ne, jotka ovat käsittelyn pohjana olevan teknisen johtajan esityksen kannalla, äänestävät "jaa" ja ne, jotka ovat Marita Toivasen esityksen kannalla, äänestävät "ei".

Suoritettussa äänestyksessä "jaa"-ääniä annettiin 3 kpl (Linnala Maija, Marttila Outi ja Ovaskainen Ahti), "ei"-ääniä 5 kpl (Hettula Juha, Jauhojärvi Pirkko, Kangas Eija, Toivanen Marita ja Vuoli Oula).

Äänin 3 – 5 Marita Toivasen esitys tuli päätökseksi.

Lauri Kurula ilmoitti jättävänsä eriävän mielipiteen.

Outi Marttila ilmoitti jättävänsä eriävän mielipiteen.

Ahti Ovaskainen ja Maija Linnala ilmoittivat jättävänsä eriävän mielipiteen teknisen johtajan esitykseen perustuen.

Liitteet

- Liite 3 Pentti Kankaan oikaisuvaatimus teknisen lautakunnan päätöksistä 3.8.2018 § 66 ja 18.7.2018 § 61
- Liite 4 Outi Marttilan eriävä mielipide /tekn.ltk 1.2.2019 § 12
- Liite 5 Teknisen johtaja Lauri Kurulan eriävä mielipide /tekn.ltk 1.2.2019 § 12

Teknisen lautakunnan käyttösuunnitelma 2019

85/02.02/2018

Teknlk 01.02.2019 § 13

Kunnanvaltuuston päätöksen (19.12.2018 § 92) mukaisesti käyttösuunnitelmat on vahvistettava tammikuun 2019 loppuun mennessä. Mikäli käyttösuunnitelmat on laadittu ja esitetty talousarvion laadinnan yhteydessä eikä niihin ole tullut muutosta lopulliseen talousarvion hyväksyntään mennessä, ei käyttösuunnitelmaa tarvitse enää hyväksynnän jälkeen viedä lautakunnan vahvistettavaksi. Jos muutoksia on tullut, tarvitsee käyttösuunnitelmat näissä tapauksissa käsitellä vain muutosten osalta.

Tekninen lautakunta hyväksyi talousarvioesityksen vuodelle 2019 ja taloussuunnitelman vuosille 2020 - 2021 kokouksessaan 24.10.2018 § 100. Tässä käsittelyssä oheismateriaalina oli kiinteistöpalveluiden kustannuspaikkakohtainen taulukko sekä teknisen lautakunnan osalta tilikartta.

Lautakunnan käsittelyn jälkeen kunnanhallituksessa (20.11.2018 § 400 ja 27.11.2018 § 426) sekä kunnanvaltuustossa (19.12.2018 § 93) teknisen lautakunnan talousarvioon tehtiin seuraavat muutokset:

Yhdyskuntasuunnittelu

Yhdyskuntasuunnittelu			
80100	Yhdyskuntasuunnittelun hallinto		
	4431	Henkilöstön terv.hoitopal.	-680
	4475	Sis.vyörytyserämeno	300
	4822	Sis.leasing autojen vuokrat.	-2550
80110	Asemakaavat		
	4475	Sis.vyörytyserämeno	370
			<u>-2560</u>

Muutosten jälkeen yhdyskuntasuunnittelun toimintakulut ovat 390.040 euroa.

Liikenneväylät

Liikenneväylien osalta vähennys johtuu pääosin Levin raitin uudelleen päällystämiseen (90.000 e) suunnittelun kustannuksen siirtäminen investointiosaan.

Muutosten jälkeen liikenneväylien toimintakulut ovat 1.363.890 e.

Liikenneväylät			
80200	Kaavatiet		
	4058	Vakinaisten palkat	24 000
	4059	Sijaisten palkat	-24 000
	4100	Sis. vyörytyserämeno	-10
	4390	Rakek ja alueiden kunnossapito	-90 000
	4420	Matkustus- ja kuljetuspalvelut	-3 000
	4475	Sis. vyörytyserämeno	-140
	4822	Sis. leasing autojen vuokratulot	20
80201	Yksityistiet		
	4058	Vakinaisten palkat	5 000
		Henkilösivukulut	1 130
	4475	Sis. vyörytyserämeno	20
80202	Yksityistieavustukset		
	4475	Sis. vyörytyserämeno	190
			<u>-86 790</u>

Puistot ja yleiset alueet

80300	Puistot ja yleiset alueet		
	4058	Vakinaisten palkat	-17 000
	4059	Määräaikaisten palkat	-20 000
		Henkilösivukulut	-8 240
	4431	Henkiöstön terv.hoitopalvelut	1 050
	4475	Sis. Vyörytyserämeno	-360
			<u>-44 550</u>
80310	Ulkoilureittin kunnossapito		
	4058	Vakinaisten palkat	4 000
		Henkilösivukulut	900
	4431	Henkiöstön terv.hoitopalvelut	1 430
	4475	Sis. Vyörytyserämeno	2 080
			<u>8 410</u>
80311	Levin ulkoilureitit		
	4390	Rak. Ja alueiden kunnossapito	250 000
			<u>250 000</u>
80320	Moottorikelkkareittin kunnossapito		
	4058	Vakinaisten palkat	10 000
		Henkilösivukulut	2 270
	4431	Henkiöstön terv.hoitopalvelut	120
	4475	Sis. Vyörytyserämeno	3 130
			<u>15 520</u>
		Puisto ja yleiset alueet yhteensä	229 380

Puistojen ja yleisten alueiden osalta kustannusten lisääntyminen johtuu palveluiden ostosta joista suurimpana on uusi kustannuspaikka 80311, Levin ulkoilureitit (250.000 e). Muissa tiliryhmissä pieniä muutoksia (mm. henkilöstökulut), erotus on +229.380 e.

Muutosten jälkeen puistojen ja yleisten alueiden toimintakulut ovat 734.100 e.

Muu toiminta

Muutoiminta:			
80400	Tonttien myynti		
	3060	Muut liiketoiminnan tuotot	38 000
	4390	Rakek ja alueiden kunnossapito	388 000
	4380	Painatukset ja ilmoitukset	20 000
			<u>370 000</u>

Tonttien myyntiin on lisätty kunnanvaltuuston päätöksen 19.12.2018 § 93 mukaisesti määräraha ennakkoliittymämaksuihin Levin Vesi-huolto Oy:lle sekä määräraha tonttimyynnin markkinointiin. Muutosten jälkeen muun toiminnan kulut ovat 528.590 e.

Vesi- ja jätehuolto

Vesi- ja jätehuolto			
80510	Jätehuolto		
	4058	Vakinaisten palkat	-36000
		Henkilösivukulut	-8160
	4340	ICT-palvelut	-1500
	4345	Toimisto- ja asiantun.	-8000
	4350	Painatukset ja ilmitukset	-2000
	4420	Matkustus- ja kuljetuspal	-1500
	4582	IT-laitteet ja puhelimet	-1500
			<u>-58660</u>

Vesi- ja jätehuollon osalta kustannusten vähennys johtuu valtuuston tekemästä päätöksestä jätehuollon järjestämisestä Kittilän kunnassa ja sen seurauksena suunnittelut toimintakulut jäävät pois.

Muutoksen jälkeen vesi- ja jätehuollon toimintakulut ovat 46.170 e.

Ravintopalvelut

Ravintopalvelut			
8080	Ravintopalveluiden hallinto		
	4103	KUEL-eäkemenoperusteinen	-10 000
	4431	Henkilöstön terv.hoitopalv.	500
	4475	Sis. vyörytyserämeno	-6 310
8081	Sos.toimen ravintopalvelut		
	4431	Henkilöstön terv.hoitopalv.	7 050
8082	Koulutoimen ravintopalvelut		
	4431	Henkilöstön terv.hoitopalv.	7 310
			<u>-1 450</u>

Muutosten jälkeen ravintopalveluiden toimintakulut ovat 1.819.010 e.

Kiinteistöpalvelut

807 Kiinteistöpalvelut			
	81000 Kiinteistöpalveluiden hallinto		
	3017	Sis.kiint.hall. vyörytyserätulo	-10
	4103	KUEL-eäkemenoperusteinen	-10 000
	4431	Henkilöstön terv.hoitopalv.	48 100
	4475	Sis. vyörytyserämeno	-36 170
	4822	Sis. leasing autojen vuokratulot	150
	81010 Kiinteistöjen kunnossapito		
	3015	Sis.kiint.asiant.vyörytyserätulo	20
	4431	Henkilöstön terv.hoitopalv.	4 560
			<u>6 650</u>

Muutosten jälkeen kiinteistöpalveluiden toimintakulut ovat 5.864.490e.

Muutosten jälkeen koko teknisen lautakunnan toimintatuotot ovat yhteensä 10.892.120 e ja toimintakulut 10.547.170e, toimintakate on 344.950 e.

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää, että kunnanhallituksen ja -valtuuston hyväksymä talousarvio toimii vuoden 2019 teknisen lautakunnan käyttösuunnitelmana.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKUOHJE

Muutoksenhakukielto

§:t 1, 4 - 11, 13

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

Oikaisuvaatimus

§:t 2, 3

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuin- ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja yhteystiedot

Oikaisuvaatimusviranomainen: KITTILÄN KUNTA/ Tekninen lautakunta
Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Telefax: 016 642 259
Puhelin: 0400 356 500
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Telefax: 016 642 259
Puhelin: 0400 356 500
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Hallintovalitus

§ 12

Hallintovalitusohje

VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot

Valitusviranomaisen: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi
Telefax: 029 564 2841
Puhelin: 029 564 2800 (vaihde)
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 – 16.15

Valitusaika ja sen alkaminen

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa kulua päätöksen tiedoksisaamisesta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan.

Valitusosoituksen sisältö, liitteet ja toimittaminen

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Valituskirjelmä on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava ja siinä on mainittava valittajan nimi ja kotikunta. Vastaavasti on ilmoitettava laillisen edustajan, asiamiehen tai valituksen laatijan nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon haetaan muutosta, miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet, joilla muutosta vaaditaan. Valituskirjelmään on liitettävä alkuperäinen tai viran puolesta oikeaksi todistettu jäljennös päätöksestä, josta valitetaan; todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, valituksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Valitus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli valituskirjelmä lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen valitusajan päättymistä.

Sähköisen asiakirjan (faksi tai sähköposti) tulee olla määräaikaan viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Valitusasiakirjoja, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Valitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Valituksen maksu

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä

myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. (Tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015/1455.) (Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu päivitettyinä 1.1.2018 oli 250 euroa.)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi
Telefax: 016 642 259
Puhelin: 0400 356 500
Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.