

**Sosiaali- ja terveyslautakunta****Aika** 30.05.2018 klo 15:00 - 15:30**Paikka** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
33	Täyttölupa terveykeskuslääkärin virkaan	3
34	Työvapaahakemus ajalle 1.8.2018-31.7.2019/Ruotsala	4
35	Irtisanoutuminen hammashoitajan toimesta 1.9.2018 alkaen/Ylilehto	5
36	Täyttölupa hammashoitajan toimeen	6
37	Irtisanoutuminen lähihoitajan toimesta 1.8.2018 alkaen/Joensuu	7
38	Lähihoitajan pysyvän työsuhteen täyttölupa/terveystoimi	8
39	Tiedoksi saatettavat viranhaltija päätökset 18.4.2018-20.5.2018	9

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Taskila Mauri Pudas Anna-Liisa Huilaja Tiina Erkkilä Akseli Kivisaari Yrjötapio Kinnunen Leena Vaara Yrjö Mäntymaa Vuokko Tuunainen Markku Björkberg-Hettula Eija Ala Kimmo Kantola Susanna	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen kunnanhallituksen edustaja esittelijä / pöytäkirjanpitäjä tekninen sihteeri varajäsen varajäsen	
Poissa	Nikka Milja Salmi Jukka	jäsen jäsen	

Laillisuus ja  
pääösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsitellyt asiat

§ :t 33 - 39

Pöytäkirjan  
tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tiina Huilaja ja Anna-Liisa Pudas

Allekirjoitukset

Mauri Taskila  
Puheenjohtaja

Markku Tuunainen  
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kittilässä 30.5.2018

Tiina Huilaja

Anna-Liisa Pudas

Pöytäkirja ollut  
nähtävänä

Kittilä 6.6.2018

Markku Tuunainen  
Perusturvajohtaja

**Täyttölupa terveyskeskuslääkärin virkaan**

108/01.01.01/2018

Sotelk 30.05.2018 § 33

Terveyskeskuksessa on tällä hetkellä kaksi (2) terveyskeskuslääkärin virkaa vailla vakinaista viranhaltijaa. Virkoja on hoidettu määräaikaisilla sijaisuuksilla. Vakinaisilla viranhaltijoilla terveyskeskuksen lääkäriyöhön saadaan pitkäjänteistä jatkuvuutta. Määrärahavaraus on huomioitu talousarviossa.

Perusturvajohtaja:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää pyytää luvan kunnanhallitukselta täyttää terveyskeskuslääkärin virka(virat).

Päätös:

Eesitys hyväksyttiin.  

---

**Työvapaahakemus ajalle 1.8.2018-31.7.2019/Ruotsala**

90/01.01.03/2018

Sotelk 30.05.2018 § 34

Teija Ruotsala hakee työvapaata sairaanhoitajan toimesta Kittilän terveyskeskuksen vuodeosastolta ajalle 1.8.2018- 31.7.2019. Hän hakee työvapaata työskennelläkseen toisessa hoitoyksikössä vuoden ajan.

Perusturvsjohtaja:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää myöntää palkattoman työvapaan Teija Ruotsalalle ajalle 1.8.2018- 31.7.2019.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---

**Irtisanoutuminen hammashoitajan toimesta 1.9.2018 alkaen/Ylilehto**

5/01.01.01/2013

Sotelk 30.05.2018 § 35

(Lisätietoja; vt. vastaava hammaslääkäri, puh. 040 546 3901)

Hammashoitaja Merja Ylilehto irtisanoutuu hammashoitajan pysyvistä työsuhteesta 1.9.2018. Hän on työskennellyt terveyskeskuksen hammashoitolassa.

Perusturvajohtaja:

Sosiaali- ja terveyslautakunta myöntää eron Merja Ylilehdolle hammashoitajan pysyvistä työsuhteesta.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.  

---

**Täyttölupa hammashoitajan toimeen**

114/01.01.01/2018

Sotelk 30.05.2018 § 36

(Lisätietoja; vt. vastaava hammaslääkäri, puh. 040 546 3901)

Terveyskeskuksen hammashuollosta on irtisanoutunut hammashoitaja Merja Ylilehto 1.9.2018 alkaen.

Perusturvajohtaja:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää pyytää luvan kunnanhallitukselta täyttää pysyvä hammashoitajan toimi 1.9.2018 alkaen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.  

---

**Irtisanoutuminen lähihoitajan toimesta 1.8.2018 alkaen/Joensuu**

99/01.01.04/2018

Sotelk 30.05.2018 § 37

(Lisätietoja; vuodeosaston osastonhoitaja, puh. 040 716 9067)

Perushoitaja Maija-Liisa Joensuu irtisanoutuu lähihoitajan pysyvästä työsuhteesta 31.7.2018. Hän on työskennellyt terveyskeskuksen vuodeosastolla.

Perusturvajohtaja:

Sosiaali- ja terveyslautakunta myöntää eron Maija-Liisa Joensuulle lähihoitajan pysyvästä työsuhteesta.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.  

---

**Lähihoitajan pysyvän työsuhteen täyttölupa/terveystoimi**

215/01.01.01/2016

Sotelk 30.05.2018 § 38

(Lisätietoja; vuodeosaston osastonhoitaja, puh. 040 716 9067)

Perushoitaja Maija-Liisa Joensuu on sanoutunut irti pysyvästä työsuhteesta 31.7.2018.

Lähihoitajan sijoituspaikkana on tällä hetkellä terveyskeskuksen vuodeosasto ja työsuhde on Kittilän kuntaan.

Perusturvajohtaja:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää pyytää luvan kunnanhallitukselta täyttää pysyvä lähihoitajan työsuhde 1.8.2018 alkaen, työsuhde on Kittilän kuntaan, sijoituspaikkana on tällä hetkellä terveyskeskuksen vuodeosasto

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

---



Sosiaali- ja terveyslautakunta § 39 30.05.2018

---

Tiedoksi saatettavat viranhaltija päätökset 18.4.2018-20.5.2018

Sotelk 30.05.2018 § 39

Kuntalain mukaan viranhaltijan päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, jollei se päätöksen luonteen johdosta ole tarpeetonta.

Viranhaltijapäätöksistä laadittu pöytäkirja, päätösluettelo, on pidettävä yleisesti nähtävänä, ja päätökset on annettava tiedoksi samalla tavoin kuin muutkin kunnan viranomaisen päätökset.

Luettelo viranhaltijanpäätöksistä esityslistan liitteenä.

Perusturvajohtaja:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä tiedoksi viranhaltijapäätökset ajalta 18.4.2018 - 20.5.2018.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

---

## MUUTOKSENHAKUOHJE

### Muutoksenhakukielto

§:t 33, 35-39

## MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

### Oikaisuvaatimus

§:t 34

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJE

##### Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus- tai laillisuusperusteella.

##### Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kittilän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

##### Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimus on tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Siinä tulee mainita tekijän ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, osoite, asuin- ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava päätös, jota vaaditaan oikaistavaksi sekä vaatimuksen sisältö ja perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on se jätettävä postiin niin ajoissa, että se ehtii perille viraston aukioloaikana ennen

oikaisuvaatimusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan (telekopio tai sähköposti) tulee olla määräaikana viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksia, jotka sisältävät arkaluonteisia henkilö- tai salassa pidettäviä tietoja, ei tule lähettää suojaamattomassa sähköpostiyhteydessä, suojaamattomalla verkkolomakkeella tai niiden liitteenä.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

#### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen ja yhteystiedot**

Oikaisuvaatimusviranomainen: KITTILÄN KUNTA/Sosiaali- ja terveyslautakunta

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

#### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kittilän kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Käyntiosoite: Valtatie 15, 99100 KITTILÄ

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)kittila.fi

Telefax: 016 642 259

Puhelin: 0400 356 500

Virka-aika: ma - pe kello 8.00 - 16.00

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.